

UNIVERSIDAD DE CUENCA



FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA

**TEMA: “EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO
AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA,
PERÍODO 2016”**

**Trabajo de titulación previo la obtención del
Título de Contador Público Auditor.**

Modalidad: “PROYECTO INTEGRADOR”

AUTORAS:

KRUPSKAYA DE LOS ANGELES CHÁVEZ CAMACHO

C.I. 1105531683

DIANA FABIOLA OTAVALO QUIZHPE

C.I. 0106559982

DIRECTOR:

CPA. EDGAR FRANCISCO CALDERÓN LEDESMA

C.I. 0102544145

CUENCA – ECUADOR

2018

RESUMEN

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales deben desarrollar una evaluación a cada etapa del ciclo presupuestario en relación a su misión, visión, objetivos y estrategias de la entidad, por esa razón se plantea el presente trabajo de titulación: “EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, PERÍODO 2016”. El desarrollo del presente trabajo de titulación está compuesto de cinco capítulos, los mismos que están relacionados en base a los objetivos establecidos dentro de esta investigación.

En el capítulo I, se describen los antecedentes del cantón Cuenca y una descripción de la entidad: visión, misión, objetivos institucionales, competencias, funciones, estructura orgánica funcional y su estructura económica-financiera.

En el capítulo II, se detallan los aspectos teóricos del presupuesto público, los cuales son importantes, para el desarrollo del trabajo de titulación.

En el capítulo III, se realiza la evaluación a cada etapa del ciclo presupuestario mediante cuestionarios determinando el nivel de confianza y riesgo; asimismo, la aplicación de indicadores presupuestarios, para verificar su cumplimiento de acuerdo con las disposiciones legales, reglamentarias y normativa en vigencia.

En el capítulo IV, se da a conocer las estrategias de mejoramiento para la ejecución del presupuesto, con la finalidad que la entidad cuente con una gestión presupuestaria eficiente y eficaz para desarrollar obras en beneficio de la comunidad cuencana.

En el capítulo V, se establece las conclusiones y recomendaciones, como resultado de la evaluación al ciclo presupuestario del GAD Municipal del cantón Cuenca.

PALABRAS CLAVES:

Gobierno Autónomo Descentralizado (GAD); Plan Operativo Anual (POA); Cédula Presupuestaria; Indicadores Presupuestarios; Eficiencia; Eficacia.

ABSTRACT

Municipal Decentralized Autonomous Governments should develop an evaluation to each of the stages of the budget cycle in relation to the entity's mission, vision, objectives and strategies. For this reason, the following final thesis project is presented: BUDGET CYCLE EVALUATION OF THE MUNICIPAL DESCENTRALIZED AUTONOMOUS GOVERNMENT OF CANTÓN CUENCA, DURING THE 2016 PERIOD. The development of the following final thesis project is made up by 5 chapters, which are related to the objectives established in this investigation.

In chapter I, the cantón Cuenca background is described and the entity's vision, mission, institutional objectives, efficiency, functions, functional organizational and economic-financial structure are described.

In chapter II, the theoretical aspects of public budgeting, which are important for the development of this research, are detailed.

In chapter III, each stage of the budget cycle is evaluated by the use of surveys that determine the level of confidence and risk; meanwhile, applied budget indicators validate its fulfillment in obedience to the legal dispositions, ruling and regulations in place.

In chapter VI, the strategies of improvement for the budget execution are disclosed, so that the entity counts with an efficient budget management and is able to develop projects for the benefit of the Cuenca community.

In chapter V, conclusions and recommendations are established; as a result of the evaluation done to the budget cycle of the Municipal DAG of cantón Cuenca.

KEY WORDS:

Decentralized Autonomous Government (DAG); Annual Operating Plan (AOP); Budget Card; Budget Indicators; Effectiveness; Efficiency.



ÍNDICE DE CONTENIDOS

RESUMEN	2
ABSTRACT.....	3
ÍNDICE DE CONTENIDOS	4
ÍNDICE DE TABLAS	8
ÍNDICE DE ILUSTRACIONES	10
ÍNDICE DE ANEXOS	12
CLÁUSULAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL	13
CLÁUSULAS DE LICENCIA Y AUTORIZACIÓN	15
AGRADECIMIENTO	17
DEDICATORIA	18
ABREVIATURAS.....	20
INTRODUCCIÓN	21
CAPÍTULO 1: ANTECEDENTES.....	22
1.1 Descripción del objeto de estudio	22
1.1.1 Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales	22
1.1.2 Funciones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales	22
1.1.3 Competencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales	24
1.2 Aspectos Generales del cantón Cuenca	26
1.2.1 Reseña Histórica del cantón Cuenca.....	26
1.2.2 Localización	26
1.2.3 Extensión y Límites	27
1.2.4 División Política Territorial del cantón Cuenca.....	28
1.2.5 Tamaño de la Población.....	29
1.2.6 Distribución de la población en el área urbana.....	29
1.2.7 Distribución de la población en el área rural	30
1.2.8 Estructura productiva del cantón Cuenca	30
1.2.9 Clima.....	31
1.2.10 Símbolos Cantonales.....	31
1.2.11 Festividades de la Ciudad	31
1.3 Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca.....	32
1.3.1 Reseña Histórica de la Municipalidad de Cuenca.....	32
1.3.2 Razón Social	34
1.3.3 Misión	35



1.3.4 Visión.....	35
1.3.5 Objetivos Institucionales.....	36
1.3.6 Políticas de Gobierno.....	37
1.3.7 Estructura Orgánica Funcional	38
1.3.8 Cadena de Valor.....	42
1.3.9 Estructura Económica y Financiera	42
CAPÍTULO 2: MARCO CONCEPTUAL.....	47
2.1 Antecedentes sobre el presupuesto	47
2.1.1 Reseña histórica del presupuesto	47
2.1.2 Etimología.....	48
2.1.3 Conceptos y definiciones sobre presupuesto	48
2.1.4 Clasificación del Presupuesto	48
2.2 Presupuesto Público	50
2.2.1 Concepto de presupuesto público	50
2.2.2 Objetivos del Presupuesto.....	51
2.2.3 Funciones del Presupuesto Público.....	51
2.3 Normas Técnicas de Presupuesto.....	52
2.3.1 Organización de los Presupuestos del Sector Público No Financiero	52
2.3.2 Principios Presupuestarios	53
2.4 Normas de Control Interno para Presupuesto	54
2.4.1 Responsabilidad del Control	54
2.4.2 Control Previo al Compromiso	55
2.4.3 Control Previo al Devengado.....	56
2.4.4 Control de la Evaluación en la Ejecución del Presupuesto por Resultados	57
2.5 Estructura del Presupuesto.....	58
2.5.1 Concepto de Ingresos.....	58
2.5.2 Concepto de Gastos.....	58
2.5.3 Clasificación de los Ingresos y Gastos según su naturaleza	58
2.5.4 Clasificación económica de los Ingresos y los Gastos.....	59
2.5.5 Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos	60
2.5.6 Estructura del presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados	61
2.6 Fundamentación del Ciclo Presupuestario.....	64
2.6.1 Concepto de ciclo presupuestario	64
2.6.2 Etapas del Ciclo Presupuestario.....	64
2.6.3 Reformas del Presupuesto.....	79
2.7 Presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados	81



2.7.1 Transferencias provenientes de Ingresos Permanentes y No Permanentes para la Equidad Territorial.....	82
2.7.2 Características de los Presupuestos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados	84
2.8 Indicadores de Gestión.....	85
2.8.1 Definición	85
2.8.2 Objetivos	86
2.8.3 Características	86
2.8.4 Clases de Indicadores.....	87
CAPÍTULO 3: EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, PERÍODO 2016.....	91
3.1 Evaluación a las etapas del ciclo presupuestario	91
3.1.1 Programación Presupuestaria.....	91
3.1.2 Formulación Presupuestaria.....	93
3.1.3 Aprobación Presupuestaria	97
3.1.4 Ejecución Presupuestaria	99
3.1.5 Evaluación y Seguimiento Presupuestaria	101
3.1.6 Clausura y Liquidación Presupuestaria.....	111
3.2 Evaluación Presupuestaria	112
3.2.1 Evaluación de los Ingresos.....	113
3.2.2 Evaluación de los Gastos	125
3.2.3 Estado de Ejecución Presupuestaria.....	138
3.3 Aplicación de Indicadores.....	142
CAPÍTULO 4: ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS RECURSOS DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA	148
4.1 Resultados de la Evaluación al ciclo presupuestario del GAD Municipal Cuenca	148
4.1.1 Evaluación del Nivel de Confianza y Nivel de Riesgo a las etapas del ciclo presupuestario	149
4.1.2 Matriz de Fortalezas y Debilidades detectadas en el cumplimiento del Ciclo Presupuestario del GAD Municipal del cantón Cuenca	150
4.2 Propuesta de mejoramiento al POA del GAD Municipal del cantón Cuenca	154
4.3 Propuesta de Evaluación Física- Financiera	155
4.3.1 Propuesta de Evaluación Financiera del POA	157
CAPÍTULO 5: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	158
5.1 CONCLUSIONES	158
5.2 RECOMENDACIONES.....	164
BIBLIOGRAFÍA	166



ANEXOS	168
--------------	-----

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. División política del área urbana y rural del cantón Cuenca	28
Tabla 2. Población por sexo en el área urbana de Cuenca	29
Tabla 3. Población por sexo en el área rural de Cuenca	30
Tabla 4. Festividades de la Ciudad	32
Tabla 5. Empresas Municipales del GAD Municipal del cantón Cuenca.....	41
Tabla 6. Ingresos Presupuestados del año 2016.....	43
Tabla 7. Gastos Presupuestados del año 2016	44
Tabla 8. Estado de Situación Financiera del año 2016	45
Tabla 9. Estructura del Activo del año 2016.....	46
Tabla 10. Estructura del Pasivo y Patrimonio del año 2016	46
Tabla 11. Resumen de la evolución histórica del presupuesto	47
Tabla 12. Clases de Presupuesto	49
Tabla 13. Clasificación de los Ingresos y Gastos de acuerdo a su naturaleza	58
Tabla 14. Clasificación Económica de Ingresos y Gastos	61
Tabla 15. Indicadores de Eficiencia.....	87
Tabla 16. Indicadores de Eficacia - Ingresos	88
Tabla 17. Indicadores de Eficacia - Gastos.....	88
Tabla 18. Indicadores Financieros Presupuestarios	89
Tabla 19. Indicadores Financieros Presupuestarios – Ingresos.....	89
Tabla 20. Indicadores Financieros Presupuestarios – Gastos	90
Tabla 21. Cuestionario de la Programación Presupuestaria.....	91
Tabla 22. Cuestionario de la Formulación Presupuestaria.....	93
Tabla 23. Estimación de los Ingresos para el año 2016	96
Tabla 24. Cuestionario de la Aprobación Presupuestaria	97
Tabla 25. Cuestionario de la Ejecución Presupuestaria	99
Tabla 26. Evaluación y Seguimiento Presupuestaria	101
Tabla 27. Reporte de seguimiento de Proyectos 2016.....	104
Tabla 28. Ponderaciones y Simbologías de Cumplimiento	105
Tabla 29. Cuestionario de Clausura y Liquidación Presupuestaria	111
Tabla 30. Criterios de Evaluación.....	112
Tabla 31. Porcentaje de la asignación inicial de ingresos.....	113
Tabla 32. Porcentaje de participación en relación a la asignación inicial más las reformas – codificado.....	114
Tabla 33. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.....	116
Tabla 34. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.....	118
Tabla 35. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.....	121
Tabla 36. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.....	123

Tabla 37. Porcentaje de la asignación inicial de gastos	125
Tabla 38. Porcentaje de participación en relación a la asignación inicial más las reformas – codificado.....	126
Tabla 39. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	128
Tabla 40. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	130
Tabla 41. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	132
Tabla 42. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	134
Tabla 43. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	136
Tabla 44. Estado de Ejecución Presupuestaria.....	138
Tabla 45. Aplicación de Indicadores.....	143
Tabla 46. Evaluación a las etapas del ciclo presupuestario	148
Tabla 47. Matriz de Fortalezas y Debilidades del ciclo presupuestario.....	151
Tabla 48. Propuesta al POA.....	154
Tabla 49. Ponderaciones y Simbologías de Cumplimiento	155
Tabla 50. Calificación cualitativa para los proyectos	155
Tabla 51. Reporte de Seguimientos de Proyectos.....	157

ÍNDICE DE ILUSTRACIONES

Ilustración 1. Mapa del Ecuador donde se ubica la provincia del Azuay y el cantón Cuenca	27
Ilustración 2. División política del área urbana y rural del cantón Cuenca.....	28
Ilustración 3. Población Urbana y Rural del cantón Cuenca.....	29
Ilustración 4. Población dividida por actividad económica	30
Ilustración 5. Símbolos Cantonales de la ciudad de Cuenca.....	31
Ilustración 6. Casa Municipal.....	33
Ilustración 7. GAD Municipal del cantón Cuenca	35
Ilustración 8. Estructura del GAD Municipal del cantón Cuenca	38
Ilustración 9. Cadena de Valor del GAD Municipal del cantón Cuenca	42
Ilustración 10. Informe de la Participación de Ingresos del GAD Municipal Cuenca, período 2016.....	43
Ilustración 11. Informe de la Participación de Gastos del GAD Municipal Cuenca, período 2016.....	44
Ilustración 12. Informe del Estado de Situación Financiera del GAD Municipal Cuenca, período 2016	45
Ilustración 13. Conceptos sobre la clasificación económica de los Ingresos y Gastos	59
Ilustración 14. Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos.....	60
Ilustración 15. Categorías Programáticas	66
Ilustración 16. Programación de la Ejecución Presupuestaria	74
Ilustración 17. Distribución de Ingresos del Presupuesto General del Estado	83
Ilustración 18. Presupuesto del Plan Operativo Anual.....	105
Ilustración 19. Presupuesto del Plan Operativo Anual.....	106
Ilustración 20. Presupuesto para cada Programa de las Direcciones del GAD Municipal Cuenca.....	107
Ilustración 21. Presupuesto del Plan Operativo Anual.....	109
Ilustración 22. Asignación Inicial de Ingresos	113
Ilustración 23. Porcentaje de participación en relación a la asignación inicial más las reformas – codificado	115
Ilustración 24. Evaluación de los Ingresos	116
Ilustración 25. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado	117
Ilustración 26. Evaluación de los Ingresos Corrientes	119
Ilustración 27. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado	119
Ilustración 28. Evaluación de los Ingresos de Capital.....	121
Ilustración 29. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado	122
Ilustración 30. Evaluación de los Ingresos de Financiamiento	124
Ilustración 31. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado	124

Ilustración 32. Asignación Inicial de Gastos.....	126
Ilustración 33. Porcentaje de participación en relación a la asignación inicial más las reformas – codificado	127
Ilustración 34. Evaluación de los Gastos.....	128
Ilustración 35. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	129
Ilustración 36. Evaluación de los Gastos Corrientes	130
Ilustración 37. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	131
Ilustración 38. Evaluación de los Gastos de Inversión.....	132
Ilustración 39. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	133
Ilustración 40. Evaluación de los Gastos de Capital	134
Ilustración 41. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	135
Ilustración 42. Evaluación Aplicación del Financiamiento.....	136
Ilustración 43. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado	137
Ilustración 44. Ingresos Corrientes & Gastos Corrientes	141
Ilustración 45. Ingresos de Capital & Gastos de Capital.....	141
Ilustración 46. Ingresos de Financiamiento & Aplicación de Financiamiento	142
Ilustración 47. Evaluación a las etapas del ciclo presupuestario.....	149
Ilustración 48. Nivel de Confianza & Nivel de Riesgo	150

ÍNDICE DE ANEXOS

Anexo 1. Cédula Presupuestaria de Ingresos	168
Anexo 2. Cédula Presupuestaria de Gastos	177
Anexo 3. Estado de Situación Financiera	195
Anexo 4. Estado de Ejecución Presupuestaria	199
Anexo 5. Entrevista sobre las etapas del ciclo presupuestario	202
Anexo 6. Cronograma de las Asambleas Parroquiales Urbanas 2015	207
Anexo 7. Participación ciudadana por parroquia urbana para priorizar los proyectos	208
Anexo 8. Requerimientos incluidos en el POA por cada parroquia urbana	210
Anexo 9. Oficio que da a conocer la estimación de ingresos del año 2016	211
Anexo 10. Estimación de Ingresos para el año 2016	212
Anexo 11. Oficio de conocimiento del Anteproyecto y Plan Operativo Anual para el año 2016	215
Anexo 12. Aprobación del Anteproyecto del presupuesto del GAD Municipal Cuenca 2016	218
Anexo 13. Registro de asistencia de la ciudadanía a la Asamblea Cantonal	221
Anexo 14. Estimación de los Ingresos según el COOTAD y GAD Municipal Cuenca para el año 2016	222
Anexo 15. Oficio de la entrega de la Proforma y POA	234
Anexo 16. Plan Operativo Anual para el año 2016	235
Anexo 17. Presupuesto complementario de presupuesto del GAD Municipal Cuenca 2016	240
Anexo 18. Aprobación del presupuesto del GAD Municipal Cuenca para el año 2016	241
Anexo 19. Resumen del presupuesto de Ingresos aprobado 2016	242
Anexo 20. Resumen del presupuesto de Gastos aprobado 2016	242
Anexo 21. Asignación del 10% a los grupos prioritarios	243
Anexo 22. Ejemplo de certificación presupuestaria año 2016	244
Anexo 23. Reforma presupuestaria de traspasos	245
Anexo 24. Cierre de Cuentas del GAD Municipal Cuenca año 2016	249
Anexo 25. Invitación a la Rendición de cuentas del GAD Municipal del cantón Cuenca 2016	250
Anexo 26. Registro de entrega de invitaciones para la rendición de cuentas 2016	250
Anexo 27. Acta de compromisos del GAD Municipal Cuenca	251
Anexo 28. Registro de participantes en la rendición de cuentas 2016	252
Anexo 29. Oficio para presentar el Informe de Rendición de Cuentas 2016 al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS)	253
Anexo 30. Plan Operativo Anual (POA) del GAD Municipal del cantón Cuenca año 2016	254
Anexo 31. Protocolo del Proyecto Integrador	255

CLÁUSULAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL



Cláusula de Propiedad Intelectual

Yo, Krupskaya de los Angeles Chávez Camacho, autora del trabajo de titulación “EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, PERÍODO 2016”, certifico que todas las ideas, opiniones y contenidos expuestos en la presente investigación son de exclusiva responsabilidad de su autora.

Cuenca, 08 de junio de 2018



Krupskaya de los Angeles Chávez Camacho

C.I: 1105531683



Cláusula de Propiedad Intelectual

Yo, Diana Fabiola Otavalo Quizhpe, autora del trabajo de titulación “EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, PERÍODO 2016”, certifico que todas las ideas, opiniones y contenidos expuestos en la presente investigación son de exclusiva responsabilidad de su autora.

Cuenca, 08 de junio de 2018



Diana Fabiola Otavalo Quizhpe

C.I: 0106559982

CLÁUSULAS DE LICENCIA Y AUTORIZACIÓN



Cláusula de licencia y autorización para publicación en el repositorio institucional

Yo, Krupskaya de los Angeles Chávez Camacho, en calidad de autora y titular de los derechos morales y patrimoniales del trabajo de titulación “EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, PERÍODO 2016”, de conformidad con el Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN reconozco a favor de la Universidad de Cuenca una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial de la obra, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo a la Universidad de Cuenca para que realice la publicación de este trabajo de titulación en el repositorio institucional, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la Ley Orgánica de Educación Superior.

Cuenca, 08 de junio de 2018



Krupskaya de los Angeles Chávez Camacho

C.I: 1105531683



Cláusula de licencia y autorización para publicación en el repositorio institucional

Yo, Diana Fabiola Otavalo Quizhpe, en calidad de autora y titular de los derechos morales y patrimoniales del trabajo de titulación “EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, PERÍODO 2016”, de conformidad con el Art. 114 del CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN reconozco a favor de la Universidad de Cuenca una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial de la obra, con fines estrictamente académicos.

Asimismo, autorizo a la Universidad de Cuenca para que realice la publicación de este trabajo de titulación en el repositorio institucional, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 144 de la Ley Orgánica de Educación Superior.

Cuenca, 08 de junio de 2018



Diana Fabiola Otavalo Quizhpe

C.I: 0106559982

AGRADECIMIENTO

Al presentar el trabajo de investigación, exteriorizamos nuestros sentimientos de estima, respeto y gratitud especiales para la Universidad de Cuenca, Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas, Escuela de Contabilidad y Auditoría, por darnos la oportunidad de ser parte de tan prestigiosa institución, además nuestra gratitud a todos los docentes por impartir sus enseñanzas y consejos en el transcurso de nuestra carrera universitaria, lo cual nos ha servido para llegar a formarnos como profesionales, y de manera especial al C.P.A. Edgar Calderón Ledesma, nuestro director de trabajo de titulación que mediante sus conocimientos académicos y experiencia nos guio en el desarrollo de esta investigación permitiendo que culmine con éxito.

Finalmente, queremos agradecer a las autoridades y personal que conforman el GAD Municipal del cantón Cuenca por permitirnos realizar nuestro trabajo de titulación y poder acceder a la información para el desarrollo del mismo, además, queremos extender nuestro más sincero agradecimiento al Ing. Marcelo Alarcón quien nos colaboró desde un principio con la información, y siempre estuvo dispuesto a ayudarnos con nuestras inquietudes para alcanzar los objetivos perseguidos durante todo el proceso de nuestro trabajo de titulación.

¡Gracias a todos!

Krups kaya Chávez
y
Fabiola Otavalo

DEDICATORIA

Al creador de todas las cosas, el que me ha dado la fortaleza para seguir cuando a punto de rendirme he estado; por ello, con toda la humildad de mi corazón, dedico primeramente mi trabajo a Dios.

A la memoria indeleble de mi padre, porque él siempre me enseñó a ser perseverante en todo lo que me proponga y a nunca darme por vencida ante cualquier obstáculo que se me presente en la vida y aunque no está conmigo físicamente lo siento muy cerca de mí cuidándome y guiándome por el sendero del bien.

De igual manera, dedico este trabajo de titulación con inmenso amor, respeto y admiración a mi querida madre Norma, quien con su ejemplo ha sabido formarme con buenos principios y valores, y por ser mi inspiración fundamental en mi vida.

A mis hermanos Jaime, Cecibel, Lourdes que siempre han estado junto a mí brindándome su cariño y apoyo incondicional para poder culminar con este noble propósito.

Krupskaya de los Angeles Chávez Camacho

DEDICATORIA

Este trabajo de titulación le dedico primeramente a Dios quien me ha iluminado a lo largo de mi vida, por brindarme la salud y fortaleza necesaria para culminar mi carrera universitaria, además de ayudarme afrontar los retos de la vida y por todas las bendiciones recibidas para llegar a cumplir esta meta tan grande e importante.

A mi madre Rosa con todo mi amor y respeto por ser una mujer valiente y un ejemplo a seguir, por todas sus enseñanzas y consejos que me da, por su gran esfuerzo y apoyo que siempre me ha brindado para ayudarme a cumplir este sueño de llegar a tener una profesión.

A mi padre Freddy por ser la luz de mi vida y que desde el cielo siempre me está cuidando y guiándome en cada paso que doy, por ser la fortaleza que me da para seguir adelante, por todo el amor y apoyo que recibí y por todos los momentos que vivimos en familia y cuyos recuerdos siempre estarán presentes en mis pensamientos y corazón.

A mi hermana Priscila por su cariño, confianza, palabras de apoyo y ánimos para no dejarme rendir, a mi sobrino David por ser una bendición tan grande de Dios que llegó a llenar mi vida de muchas alegrías y amor, además, de permitirme ser parte de sus enseñanzas.

Finalmente, a mis familiares y amigos(as) que de una u otra manera estuvieron pendientes en el transcurso de este arduo proyecto y en el logro de mis objetivos.

Diana Fabiola Otavalo Quizhpe

ABREVIATURAS

GAD: Gobierno Autónomo Descentralizado

GAD's: Gobiernos Autónomos Descentralizados

COOTAD: Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomía y Descentralización

COPYFP: Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas

SINFIP: Sistema Nacional de Finanzas Públicas

PDOT: Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial

POA: Plan Operativo Anual

PGE: Presupuesto General del Estado

PNBV: Plan Nacional del Buen Vivir

SENPLADES: Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo

INEC: Instituto Nacional de Estadísticas y Censos

NCI: Normas de Control Interno

BEDE: Banco del Estado

RP: Reformas Presupuestarias

IEFG: Indicador de Eficiencia de Gastos

IEFI: Indicador de Eficiencia de Ingresos

IEG: Indicador de Eficacia de Gastos

IEI: Indicador de Eficacia de Ingresos

ISF: Indicador de Solvencia Financiera

IA: Indicador de Autosuficiencia

IAF: Indicador de Autonomía Financiera

IDF: Indicador de Dependencia Financiera

NC: Nivel de Cumplimiento

NR: Nivel de Riesgo

INTRODUCCIÓN

El presupuesto es un instrumento fundamental para la gestión pública porque sirve para planificar los programas, proyectos y actividades a fin de satisfacer las necesidades de la población, y de esta manera alcanzar los objetivos y metas con eficiencia y eficacia en un período determinado.

Por lo tanto, es fundamental realizar una evaluación al ciclo presupuestario mediante la cual se podrá comprobar si el presupuesto aprobado se ha ejecutado con lo planificado de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias en vigencia, además, los funcionarios podrán tomar medidas correctivas de ser necesarias y mejorar la gestión administrativa para períodos futuros. Por esta razón, se plantea el presente trabajo de titulación “Evaluación al Ciclo Presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca, período 2016.

El contenido del presente trabajo de investigación se desarrolla en cinco capítulos, los cuales son:

Capítulo I. Antecedentes.

Capítulo II. Marco Conceptual.

Capítulo III. Evaluación al Ciclo Presupuestario del GAD Municipal del cantón Cuenca mediante indicadores.

Capítulo IV. Estrategias para mejorar la Administración eficiente y eficaz de los recursos del GAD Municipal del cantón Cuenca.

Capítulo V. Conclusiones y Recomendaciones.

La finalidad de realizar la evaluación al ciclo presupuestario es de ser un aporte como material de consulta a docentes, estudiantes y empleados públicos para que tengan una guía sobre el manejo de los recursos en las entidades públicas y a su vez sirva al GAD Municipal del cantón Cuenca para mejorar su gestión en beneficio de la comunidad cuencana.

CAPÍTULO 1: ANTECEDENTES

1.1 Descripción del objeto de estudio

1.1.1 Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales

Según el artículo 53 del (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización [COOTAD], 2010) define a los gobiernos autónomos descentralizados municipales de la siguiente manera:

Los gobiernos autónomos descentralizados municipales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera. Están integrados por las funciones de participación ciudadana; legislación y fiscalización; y, ejecutiva previstas en el COOTAD, para el ejercicio de las funciones y competencias que le corresponden. (pág. 18)

La sede del gobierno autónomo descentralizado municipal está ubicada en la cabecera cantonal prevista en la ley de creación del cantón. (pág. 18)

1.1.2 Funciones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales

Conforme al artículo 54 del (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización [COOTAD], 2010) indica las funciones de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales los cuales son:

- a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales; (pág. 18)
- b) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales; (pág. 18)
- c) Establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico, para lo cual determinará las condiciones de urbanización, parcelación, lotización, división o cualquier otra forma de fraccionamiento de conformidad con la planificación cantonal, asegurando porcentajes para zonas verdes y áreas comunales; (pág. 19)

- d) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción municipal; (pág. 19)
- e) Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias y en su circunscripción territorial, de manera coordinada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquia, y realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas; (pág. 19)
- f) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley y en dicho marco, prestar los servicios públicos y construir la obra pública cantonal correspondiente con criterios de calidad, eficacia y eficiencia, observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad, continuidad, solidaridad, interculturalidad, subsidiariedad, participación y equidad; (pág. 19)
- g) Regular, controlar y promover el desarrollo de la actividad turística cantonal en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados, promoviendo especialmente la creación y funcionamiento de organizaciones asociativas y empresas comunitarias de turismo; (pág. 19)
- h) Promover los procesos de desarrollo económico local en su jurisdicción, poniendo una atención especial en el sector de la economía social y solidaria, para lo cual coordinará con los otros niveles de gobierno; (pág. 19)
- i) Implementar el derecho al hábitat y a la vivienda y desarrollar planes y programas de vivienda de interés social en el territorio cantonal; (pág. 19)
- j) Implementar los sistemas de protección integral del cantón que aseguren el ejercicio garantía y exigibilidad de los derechos consagrados en la Constitución y en los instrumentos internacionales, lo cual incluirá la conformación de los consejos cantonales, juntas cantonales y redes de protección de derechos de los grupos de atención prioritaria. Para la atención en las zonas rurales coordinará con los gobiernos autónomos parroquiales y provinciales; (pág. 19)
- k) Regular, prevenir y controlar la contaminación ambiental en el territorio cantonal de manera articulada con las políticas ambientales nacionales; (pág. 19)
- l) Prestar servicios que satisfagan necesidades colectivas respecto de los que no exista una explícita reserva legal a favor de otros niveles de gobierno, así como la elaboración, manejo y expendio de víveres; servicios de faenamiento, plazas de mercado y cementerios; (pág. 19)

- m) Regular y controlar el uso del espacio público cantonal y, de manera particular, el ejercicio de todo tipo de actividad que se desarrolle en él la colocación de publicidad, redes o señalización; (pág. 19)
- n) Crear y coordinar los consejos de seguridad ciudadana municipal, con la participación de la Policía Nacional, la comunidad y otros organismos relacionados con la materia de seguridad, los cuales formularán y ejecutarán políticas locales, planes y evaluación de resultados sobre prevención, protección, seguridad y convivencia ciudadana; (pág. 19)
- o) Regular y controlar las construcciones en la circunscripción cantonal, con especial atención a las normas de control y prevención de riesgos y desastres; (pág. 19)
- p) Regular, fomentar, autorizar y controlar el ejercicio de actividades económicas, empresariales o profesionales, que se desarrollen en locales ubicados en la circunscripción territorial cantonal con el objeto de precautelar los derechos de la colectividad; (pág. 19)
- q) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad del cantón; (pág. 19)
- r) Crear las condiciones materiales para la aplicación de políticas integrales y participativas en torno a la regulación del manejo responsable de la fauna urbana; (pág. 19)
- s) Fomentar actividades orientadas a cuidar, proteger y conservar el patrimonio cultural y memoria social en el campo de la interculturalidad y diversidad del cantón; y, (pág. 3)
- t) Las demás establecidas en la ley. (pág. 3)

1.1.3 Competencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales

Conforme el Art. 264 de la (Constitución de la República del Ecuador, 2008) y el Art. 55 del (Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización [COOTAD], 2010), establecen como competencias exclusivas de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales lo siguiente:

- a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad; (pág. 19)

- b)** Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón; (pág. 19)
- c)** Planificar, construir y mantener la vialidad urbana; (pág. 19)
- d)** Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley; (pág. 19)
- e)** Crear, modificar, exonerar o suprimir mediante ordenanzas, tasas, tarifas y contribuciones especiales de mejoras; (pág. 19)
- f)** Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte terrestre dentro de su circunscripción cantonal; (pág. 19)
- g)** Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley. Previa autorización del ente rector de la política pública, a través de convenio, los gobiernos autónomos descentralizados municipales podrán construir y mantener infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, en su jurisdicción territorial; (pág. 3)
- h)** Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines; (pág. 20)
- i)** Elaborar y administrar los catastros inmobiliarios urbanos y rurales; (pág. 20)
- j)** Delimitar, regular, autorizar y controlar el uso de las playas de mar, riberas y lechos de ríos, lagos y lagunas, sin perjuicio de las limitaciones que establezca la ley; (pág. 20)
- k)** Preservar y garantizar el acceso efectivo de las personas al uso de las playas de mar, riberas de ríos, lagos y lagunas; (pág. 20)
- l)** Regular, autorizar y controlar la explotación de materiales áridos y pétreos, que se encuentren en los lechos de los ríos, lagos, playas de mar y canteras; (pág. 20)
- m)** Gestionar los servicios de prevención, protección, socorro y extinción de incendios; y, (pág. 20)
- n)** Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias. (pág. 20)

1.2 Aspectos Generales del cantón Cuenca

1.2.1 Reseña Histórica del cantón Cuenca

Cuenca, su nombre oficial es Santa Ana de los Ríos de Cuenca, conocida también como la Atenas del Ecuador, por su arquitectura y diversidad cultural debido a que en ella se albergan una gran cantidad de museos, además que en esta ciudad han nacido muchos de los grandes intelectuales de nuestro país. La capital de la provincia de Azuay es Cuenca, la tercera ciudad más grande del Ecuador después de Guayaquil y Quito.

Su nombre proviene de la ciudad de Cuenca en España, lugar de nacimiento del Virrey español Andrés Hurtado de Mendoza quien ordenó al Capitán español Gil Ramírez Dávalos de fundar una ciudad en el territorio ecuatoriano y que lleve el nombre de Cuenca, la misma que se llevó a cabo el 12 de abril de 1557, además de que en este lugar los accidentes geográficos se parecen a la ciudad española debido a que está determinado por sistemas montañosos de excepcionales características y presenta un sistema hidrográfico conformado por cuatro ríos principales: Tomebamba, Yanuncay, Machángara y Tarqui que atraviesan la ciudad de oeste a este, el resto del nombre proviene de la tradición española de dedicar a las nuevas ciudades a un santo o santa de la iglesia católica en este caso a Santa Ana. Años más tarde se inició el proceso de Independencia de Cuenca fecha que aconteció el 03 de noviembre de 1820.

Las primeras actividades productivas de Cuenca fueron la confección de sombreros de paja toquilla, la artesanía como la joyería, la producción de cerámica y de muebles.

El 1 de diciembre de 1999, Cuenca fue declarada Patrimonio Cultural de la Humanidad por la UNESCO, debido a que es reconocida por su riqueza cultural, la arquitectura de sus casas, calles, además, de su centro histórico, plazas, etc.

(Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca (GAD Municipal del cantón Cuenca), 2016)

1.2.2 Localización

El cantón Cuenca, es uno de los 15 cantones de la Provincia del Azuay, se encuentra ubicado en la región sierra en la parte centro sur de la República del Ecuador. (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Ilustración 1. Mapa del Ecuador donde se ubica la provincia del Azuay y el cantón Cuenca



Fuente: (Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Cuenca (PDOT), 2015)

Elaborado por: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

El cantón Cuenca ocupa una superficie de 366 532 ,96 hectáreas (3 665,32 Km²), que representa el 42 % de la superficie de la provincia del Azuay. Su territorio se extiende entre la cordillera occidental y el valle interandino de los Andes, entre una altitud de 20 a 4560 m.s.n.m., presentando paisajes de alta montaña como el páramo y de fondo de valle, siendo el principal en donde se asienta la ciudad de Cuenca que está a una altitud aproximada de 2.500 m.s.n.m. (Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Cuenca (PDOT), 2015, pág. 8)

1.2.3 Extensión y Límites

La extensión del territorio del cantón Cuenca según el (PDOT, 2015) se divide en:

- Área urbana, con una superficie de 6.771 hectáreas,
- Área de influencia Inmediata, con una superficie de 12.013 hectáreas y,
- Área rural, con una superficie de 312.880 hectáreas.

De acuerdo a lo establecido en el (PDOT, 2015) los límites del cantón Cuenca son:

- Al Norte: La provincia de Cañar. (pág. 8)
- Al Sur: Los cantones Girón San Fernando y Santa Isabel. (pág. 8)
- Al Este: Los cantones Paute, Gualaceo y Sígsig. (pág. 8)
- Al Oeste: La Provincia del Guayas. (pág. 8)

1.2.4 División Política Territorial del cantón Cuenca

El territorio cantonal está dividido en 15 parroquias urbanas y 21 parroquias rurales del cantón Cuenca que son representadas por las Juntas Parroquiales ante el Municipio de Cuenca.

El sector urbano y rural está conformado por las siguientes parroquias:

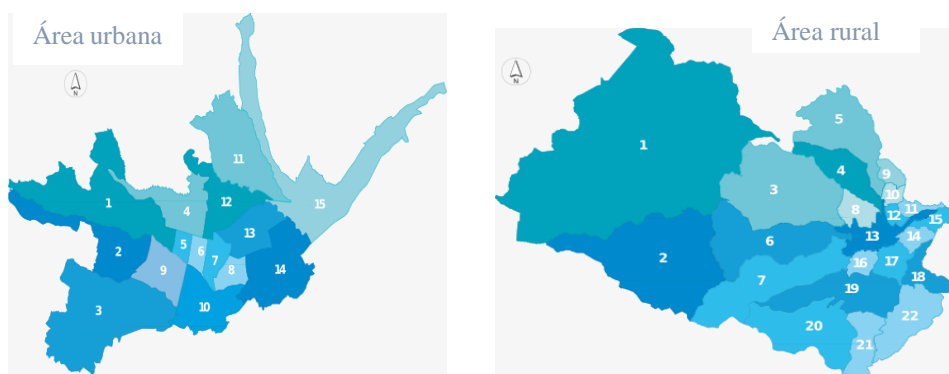
Tabla 1. División política del área urbana y rural del cantón Cuenca

PARROQUIAS URBANAS		PARROQUIAS RURALES	
1. San Sebastián	12. El Vecino	1. Molleturo	12. Ricaurte
2. El Batán	13. Totoracocha	2. Chaucha	13. Paccha
3. Yanuncay	14. Monay	3. Sayausí	14. Nulti
4. Bellavista	15. Machángara	4. Chiquintad	15. Turi
5. Gil Ramírez D		5. Checa	16. El Valle
6. El Sagrario		6. San Joaquín	17. Santa Ana
7. San Blas		7. Baños	18. Tarqui
8. Cañaribamaba		8. Sinincay	19. Victoria del Portete
9. Sucre		9. Octavio C. Palacios	20. Cumbe
10. Huayna Cápac		10. Sidcay	21. Quingeo
11. Hermano Miguel		11. Llacao	

Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016) - (PDOT, 2015)

Ilustración 2. División política del área urbana y rural del cantón Cuenca



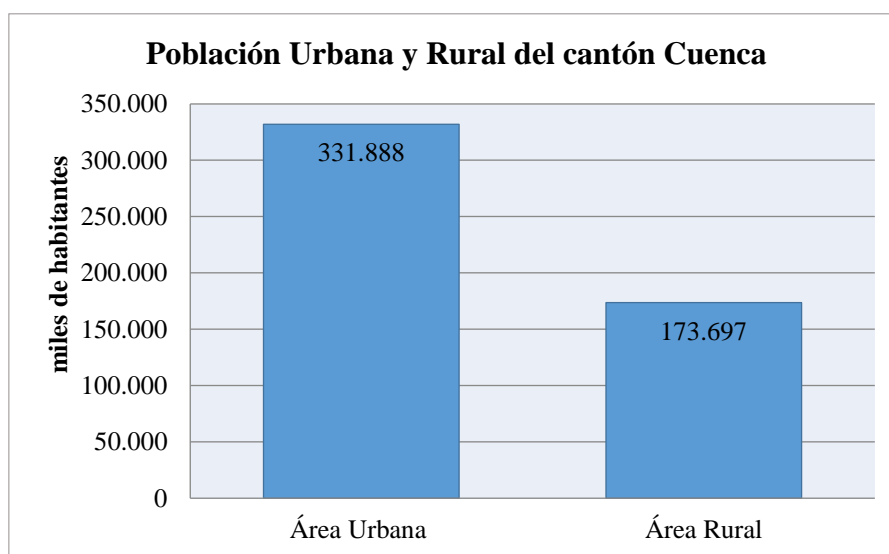
Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)- (PDOT, 2015)

1.2.5 Tamaño de la Población

Según el VII Censo de Población y VI de Vivienda realizado por el INEC en noviembre del 2010 el cantón Cuenca tenía una población de 505.585 habitantes, de los cuales el 66 % (331.888 habitantes) se concentra en la cabecera cantonal y el 34 % (173.697 habitantes) restante está distribuida en las veintiún parroquias rurales. (PDOT, 2015, pág. 8)

Ilustración 3. Población Urbana y Rural del cantón Cuenca



Fuente: (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

1.2.6 Distribución de la población en el área urbana

Tabla 2. Población por sexo en el área urbana de Cuenca

Población por sexo del área urbana de Cuenca, según Censo 2010					
Parroquia	Hombres	% Hombres	Mujeres	% Mujeres	Total
Área urbana	158.365	47,72%	173.523	52,28%	331.888

Fuente: (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

El área urbana de Cuenca concentra a la mayor población del cantón, de la cual el 47,72% son hombres, y el 52,28% son mujeres.

1.2.7 Distribución de la población en el área rural

Tabla 3. Población por sexo en el área rural de Cuenca

Población por sexo del área rural de Cuenca, según Censo 2010					
Parroquia	Hombres	% Hombres	Mujeres	% Mujeres	Total
Área rural	81.132	46,71%	92.565	53,29%	173.697

Fuente: (Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), 2010)

Elaborado por: Las Autoras

En el área rural de Cuenca el 46,71% son hombres y el 53,29% son mujeres, población que se encuentra distribuida en las 21 parroquias rurales pertenecientes al cantón.

Según las proyecciones demográficas realizadas por el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC), se estima que la población del cantón Cuenca en el año 2018 será de 614.539 habitantes, mientras que para el año 2019 será de 625.775 habitantes y para el año 2020 de 636.996 habitantes aproximadamente.

1.2.8 Estructura productiva del cantón Cuenca

La economía del cantón Cuenca se sustenta en el sector terciario de la economía, es decir las actividades que producen servicios, como también las actividades secundarias, principalmente la manufactura. A continuación, se detalla la población ocupada por cada actividad económica:

Ilustración 4. Población dividida por actividad económica



Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016) - (PDOT, 2015)

Elaborado por: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

En el cantón Cuenca el desarrollo industrial ha logrado consolidar empresas de alimentos y agroindustrias, electrodomésticos, línea blanca, muebles, cuero, caucho, plásticos, textiles, entre otros. A partir de esto se han desarrollado dinámicas que generan necesidades de asociatividad, conformación de clústeres y de organizaciones gremiales que representan a los diferentes sectores productivos con el fin de facilitar la prestación de servicios empresariales para diseñar estrategias de competitividad como es la capacitación, negocios en mercados locales y externos, asesoramiento e innovación tecnológica. (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

1.2.9 Clima

Cuenca goza de un clima privilegiado por ubicarse dentro de un extenso valle en medio de la columna andina con una temperatura variable entre 7 a 15 °C en invierno que va desde el mes de diciembre a mayo y de 12 a 25 °C en verano de junio a noviembre, la temperatura promedio de la ciudad es de 15 °C. (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

1.2.10 Símbolos Cantonales

Bandera y Escudo

Ilustración 5. Símbolos Cantonales de la ciudad de Cuenca



Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

1.2.11 Festividades de la Ciudad

Cada una de sus parroquias urbanas y rurales cuentan con una variedad de atractivos culturales y fechas importantes que son motivo de celebración para la ciudad de Cuenca tales como:

Tabla 4. Festividades de la Ciudad

FESTIVIDADES	FECHAS
Santos Inocentes	6 de enero
Carnaval	febrero
Fundación de Cuenca	12 de abril
Las Cruces	3 de mayo
El Corpus Christi o “Septenario”	junio
Independencia de Cuenca	3 de noviembre
Pase del Niño Viajero	24 de diciembre
Navidad	25 de diciembre
Año Viejo	31 de diciembre

Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

1.3 Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca

1.3.1 Reseña Histórica de la Municipalidad de Cuenca

Cronológicamente, la Municipalidad de Cuenca comenzó el 18 de abril de 1557. Y desde esa fecha, durante la época colonial, hubo al frente de la Institución alcaldes y regidores que la gobernaron en paz y armonía por largo tiempo.

El 18 de octubre de 1830 se instala el Consejo Municipal de acuerdo con la Ley del 27 de septiembre de ese año, presidido por el General – Prefecto Don Ignacio Torres Tenorio, prócer de la Independencia, y así durante la época republicana, que comienza en 1830, hasta el 29 de diciembre de 1945 se alternaron en el Consejo centenares de ciudadanos ilustres algunos, como presidentes del Consejo, junto con centenares de concejales. (del Pino Martínez , y otros, 2009)

El primer Alcalde de Cuenca después de la fundación española de la ciudad el 12 de abril de 1557, y organizado por primera vez el cabildo el día 18 de abril del mismo mes, fue Gonzalo de las Peñas, uno de los fundadores, nombrado por el Capitán Gil Ramírez Dávalos, así como los regidores Andrés de Luna y Nicolau de Rocha, también del rol de los fundadores. (del Pino Martínez , y otros, 2009)

El primer Alcalde por elección popular en la ciudad de Cuenca y su cantón, fue el Dr. Luis Moreno Mora quien ganó los comicios en noviembre de 1945, una vez que la Ley de elecciones, dictada el 30 de junio de 1945 por la Asamblea Constituyente, dispuso en su artículo 143 de la elección de concejales que determina la Ley de Régimen Municipal. (del Pino Martínez , y otros, 2009)

Construcción de la Casa Municipal (1868)

En 1849, Juan de la Cruz Piedra y Camilo Jáuregui se presentaron ante el Cabildo para negociar la refacción de la Casa Municipal, siendo el objetivo conocer << por qué cantidad podría construirla por el orden arquitectónico y con la fachada que tiene la casa municipal de la capital República>>. Luego de analizar las propuestas, el Cabildo seleccionó la de Juan de la Cruz Piedra, que ofreció terminar la construcción en cuatro años y medio. (del Pino Martínez , y otros, 2009)

Ilustración 6. Casa Municipal



Fuente: (del Pino Martínez , y otros, 2009)

No se conocen los detalles de la construcción, pero los documentos revelan que hubo un diseño arquitectónico que el empresario presentó al Cabildo. En varias ocasiones se mencionan unos canes de madera, aunque el contrato indicaba que debían ser de piedra labrada en forma de modillones. (del Pino Martínez , y otros, 2009)

Se ordenó a Tamariz quitarlos, ya que en las paredes del edificio no debía haber <<otro material diferente de cal, ladrillos y piedra>>

En 1860 el Gobernador se quejó ante el Cabildo, indicando que, a más de no haber indicado ninguna obra pública, esta entidad no se preocupaba en adelantar el trabajo de la Casa Municipal, siendo esta construcción más bien un <<escombros>>

En 1862 se pidió otra prórroga de un año, pero el edificio seguía inconcluso. El Cabildo permitió dejar los canes de madera en su lugar y sustituir con madera de marar o zarar el entablado de cedro de las piezas altas, sin que se terminase el edificio. En 1864, se ordenó al tesorero municipal que cobrara al empresario las multas establecidas, indicando que, si no entregaba la obra a la mayor brevedad, se completaría con un tercero a costo del empresario. Al año siguiente, Tamariz se declaró exonerado del pago de las multas, manifestando que no tenía culpa en no haber podido terminar la construcción. Exigió otro año más de prórroga; se le concedieron ocho meses y la exoneración de las multas. Al parecer la obra quedó finalmente concluida en 1868, diecinueve años luego de haber iniciado los trabajos. No hay documentos sobre la entrega final. (del Pino Martínez , y otros, 2009)

Construcción del Edificio Municipal de Cuenca

Su construcción empezó en 1950 y fue dirigida por el ingeniero Jaime Rosales. Ubicado en la plaza principal, de <<estilo internacional>> posee dos volúmenes; una torre de oficinas y un bloque horizontal, con enchape de mármol. La torre presenta franjas verticales de ventanas y muros ciegos que se acentúan la verticalidad, el bloque horizontal con ventanales fraccionados por una cuadrícula y columnas redondas a manera de portal conforman el acceso a las áreas de reuniones y al Salón de la Ciudad. (del Pino Martínez , y otros, 2009)

Presenta una planta libre que posibilita el cambio en la distribución de los espacios interiores. Su altura es considerable, casi tanto como la de la Catedral Nueva. (del Pino Martínez , y otros, 2009)

1.3.2 Razón Social


Dirección: Calle Mariscal Sucre entre Benigno Malo y Luis Cordero - Edificio Municipal.	Logotipo institucional: 
Teléfono: 4134900	
Página web: www.cuenca.gov.ec	

Ilustración 7. GAD Municipal del cantón Cuenca



Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Las Autoras

1.3.3 Misión

Somos un GAD Municipal abierto, transparente y cercano, que planifica el desarrollo cantonal de manera integral y participativa, que garantiza los derechos del ser humano y la naturaleza; brinda servicios públicos de calidad y calidez, de manera eficiente y eficaz; promueve la innovación, reconoce la experiencia de su gente y fortalece los procesos de coordinación intra e interinstitucional en el marco de la nueva gestión pública. (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

1.3.4 Visión

Al 2020 el GAD Municipal del cantón Cuenca es referente nacional e internacional por el cumplimiento de sus competencias, funciones y buenas prácticas locales, generando oportunidades con una visión participativa, intercultural, equitativa, solidaria e inclusiva, que reconoce y promueve el ejercicio de derechos y el desarrollo sustentable del ser humano y su entorno. (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

1.3.5 Objetivos Institucionales

Los objetivos estratégicos del GAD Municipal del cantón Cuenca son los siguientes:

- **Cuenca Equitativa e Inclusiva:** Acceder a una educación de calidad, adecuada atención de salud, vivienda digna, acceso a la cultura, al deporte y recreación, a suficientes espacios públicos, fácil y eficiente movilidad y pleno acceso a los servicios básicos que se atiendan con preferencia a sectores prioritarios; (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)
- **Cuenca Productiva:** Orientar a Cuenca hacia una economía productiva, competitiva y diversificada, que genere riqueza y que a través de su correcta distribución proporcione bienestar a la población en su conjunto, con acciones concertadas entre los sectores público y privado; (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)
- **Cuenca Ambientalmente Sostenible:** Conservar, proteger y recuperar el ambiente urbano y rural, compatibilizando el desarrollo económico y social, con el correcto aprovechamiento de los recursos naturales, respetando sus tasas de explotación y renovación en armonía con los derechos de la naturaleza; (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)
- **Cuenca Participativa:** Construir un cantón gobernable y democrático, lo que implica seguridad y participación, sustentado en un sistema de comunicación socialmente formulado, que garantice adecuada información a los ciudadanos sobre los logros obtenidos y la recepción de propuestas colectivas. (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

1.3.6 Políticas de Gobierno

El GAD Municipal del cantón Cuenca para alcanzar sus objetivos y metas desarrollará las siguientes políticas:

- Propiciar la igualdad, equidad y la inclusión social y el respeto a la diversidad con espacios y procesos de participación ciudadana, control social y la representación equitativa en los diferentes espacios de gestión pública;
- Asegurar la paz y la seguridad a los habitantes del cantón Cuenca;
- Propiciar un sistema económico, social y solidario justo, democrático, productivo y sostenible basado en la distribución equitativa de recursos, generación de trabajo y empleo digno;
- Proteger y promover la diversidad cultural y respetar espacios de reproducción e intercambio, preservar y conservar la memoria social y el patrimonio cultural natural;
- Prestar servicios públicos de calidad de forma universal, permanente, oportuna, eficiente y eficaz;
- Garantizar la transparencia en la administración pública local, erradicar todas las formas de corrupción y vigilar que la inversión de los recursos esté basada en principios de equidad, eficiencia, transparencia, racionalidad.

Ilustración 8. Estructura del GAD Municipal del cantón Cuenca



1.3.7.1 Descripción de la Estructura Organizacional

Los puestos directivos establecidos en la estructura organizacional son:

- a) Consejo Municipal
- b) Alcalde / Alcaldesa
- c) Vicealcalde / Vicealcaldesa
- d) Secretarios(as)
- e) Directores(as)

La estructura orgánica del GAD Municipal de Cuenca comprende los siguientes niveles:

- a) Nivel político y de decisión;
- b) Nivel asesor;
- c) Nivel gestión y ejecución;
- d) Nivel de gestión y ejecución desconcentrada.

1.3.7.2 Estructura Organizacional por Procesos

Los procesos que elaboran los productos y servicios de la Ilustre Municipalidad de Cuenca, se ordenan y clasifican en función de su grado de contribución o valor agregado al cumplimiento de la visión institucional.

Procesos Gobernantes. -orientan la gestión institucional a través de la formulación de políticas y la expedición de normas e instrumentos para poner en funcionamiento a la organización.

- Consejo Municipal
- Alcalde / Alcaldesa

Procesos que Agregan Valor. -implementan las políticas, estándares de gestión, administran y controlan la generación de los productos y servicios destinados a usuarios externos y permiten cumplir con la misión institucional, denotan su especialización y constituyen la razón de ser la institución.

➤ **Gestión de Planeamiento Territorial.**

Gestión de Registro de la Propiedad.

Gestión de Áreas Históricas y Patrimoniales.

Gestión de Avalúos, Catastros y Estadística.

Gestión de Planificación.

Gestión de Control.

➤ **Gestión de Movilidad.**

Gestión de Tránsito.

➤ **Gestión de Desarrollo Humano.**

Gestión de Cultura, Educación y Recreación.

Gestión de Desarrollo Social y Económico.

Gestión de Salud.

➤ **Gestión de Infraestructura y Obras Públicas.**

Gestión de Obras Públicas.

Gestión de Ejecución de Proyectos.

Gestión de Fiscalización.

Procesos Habilitantes. - coadyuvarán con los procesos gobernantes y agregados de valor, a la consecución de la visión y objetivos institucionales.

➤ **Procesos Habilitantes de Asesoría.**

Gestión de Auditoría Interna.

Gestión Sindicatura.

Gestión de Relaciones Externas.

Gestión de Comunicación Social.

➤ **Procesos Habilitantes de Apoyo.**

Gestión de Gobierno y Administración.

Gestión Administrativa.

Gestión de Desarrollo Institucional y Talento Humano.

Gestión Financiera.

Gestión de Informática.

Gestión de Descentralización y Participación Rural y Urbana.

➤ **Procesos Habilitantes de Apoyo al Consejo Cantonal.**

Gestión de la Secretaría del Consejo Municipal.

Prosecretaría.

1.3.7.3 Entorno Organizacional

Las empresas municipales que conforman el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca se detallan a continuación:

Tabla 5. Empresas Municipales del GAD Municipal del cantón Cuenca

1. Acción Social Municipal	12. Empresa Pública Municipal de Servicios de Rastro y Plazos de Ganado - EMURPLAG
2. Bomberos Cuenca	13. Empresa Pública Municipal de Urbanización y Vivienda de Cuenca – EMUVI
3. Comisión Gestión Ambiental – CGA	14. Empresa Pública Municipal de Telecomunicaciones, Agua Potable, Alcantarillado, y Saneamiento - ETAPA
4. Consejo Cantonal de protección de Derechos Cuenca	15. FARMASOL EP
5. Consejo Cantonal de Salud Cuenca	16. Fundación Barranco
6. Consejo de Seguridad Ciudadana – CSC	17. Fundación Iluminar
7. Corporación Aeroportuaria	18. Fundación Municipal Bienal de Cuenca
8. Empresa Pública Municipal de Desarrollo Económico de Cuenca - EDEC	19. Fundación Turismo Cuenca
9. Empresa Pública Municipal de Aseo de Cuenca – EMAC	20. Policía Municipal Guardia Ciudadana
10. Empresa Pública Municipal de Movilidad, Tránsito y Transporte de Cuenca - EMOV EP	21. Hospital Municipal Cuenca
11. Empresa Municipal de Servicios de Cementerios, Salas de Velaciones y Exequias de la Ciudad de Cuenca - EMUCE	22. Registro de la Propiedad

Fuente: GAD Municipal Cuenca 2016 / www.cuenca.gov.ec/?q=content/empresas-municipales

Elaborado por: Las Autoras

1.3.8 Cadena de Valor

Ilustración 9. Cadena de Valor del GAD Municipal del cantón Cuenca



Fuente: Estatuto de Gestión Organizacional por procesos del GAD Municipal Cuenca

Elaborado por: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2011)

1.3.9 Estructura Económica y Financiera

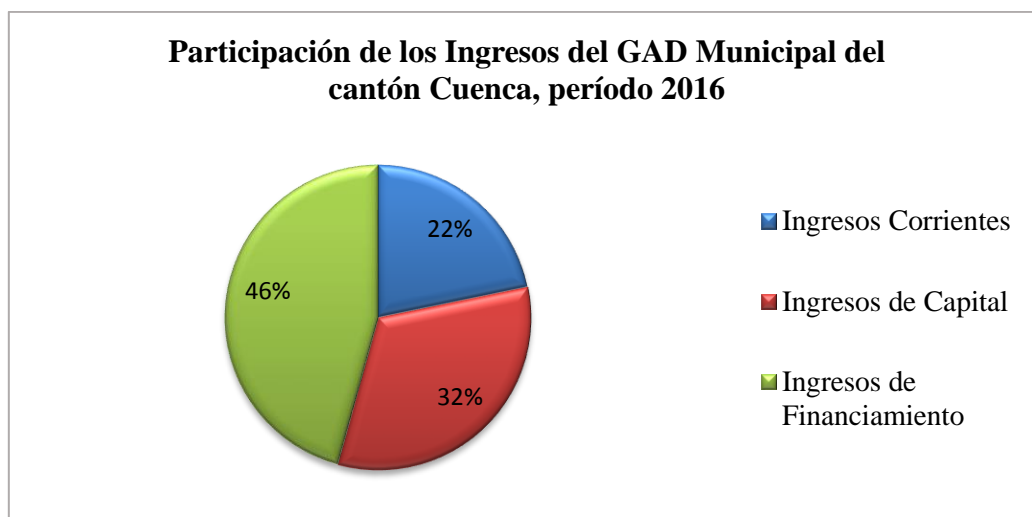
El GAD Municipal del cantón Cuenca, para el financiamiento de sus diferentes actividades del año 2016, contó con los siguientes recursos económicos los cuales se detallan en los Estados Financieros y Presupuestados en el **Anexo 1-3**.

Tabla 6. Ingresos Presupuestados del año 2016

Partida	Denominación	2016	
		Codificado	Porcentaje
1	Ingresos Corrientes	\$ 71.868.509,00	21,78%
2	Ingresos de Capital	\$ 107.183.581,00	32,48%
3	Ingresos de Financiamiento	\$ 150.961.537,00	45,74%
TOTAL		\$ 330.013.627,00	100%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos del (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 10. Informe de la Participación de Ingresos del GAD Municipal Cuenca, período 2016


Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos del (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

Los ingresos presupuestados por el Municipio del cantón Cuenca para el año 2016 son de US\$ 330.013.627,00; los cuales fueron distribuidos de la siguiente manera:

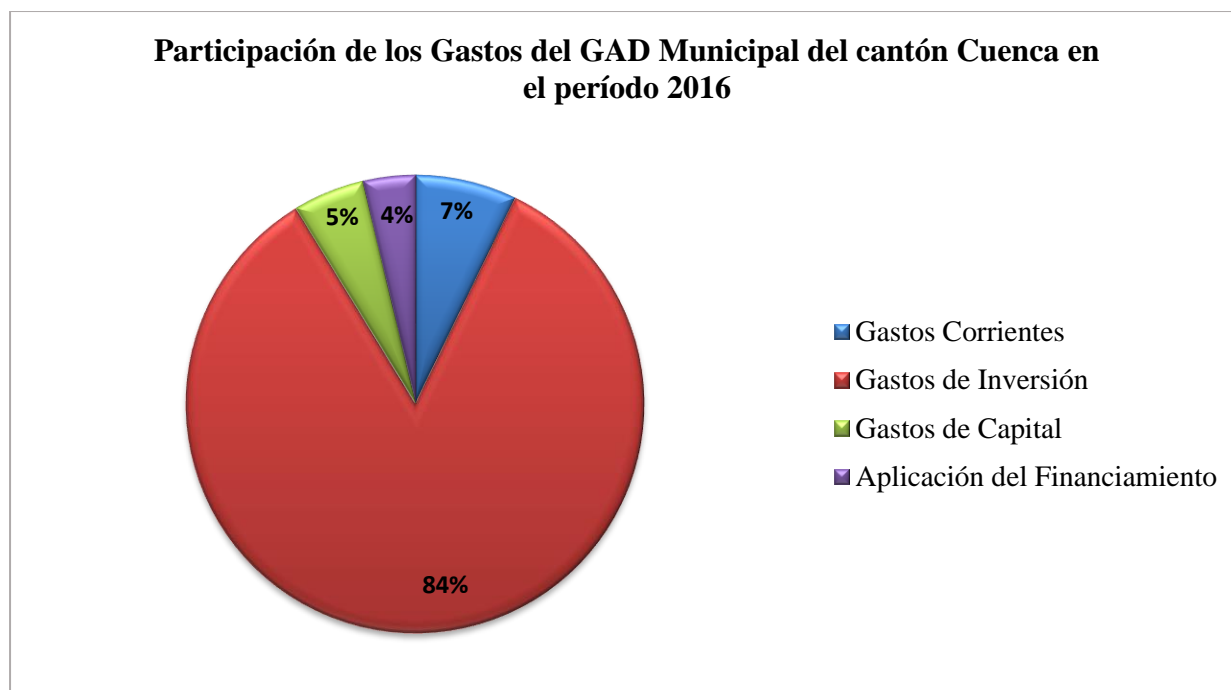
- Ingresos Corrientes el 21,78%;
- Ingresos de Capital el 32,48% e;
- Ingresos de Financiamiento el 45,74% del total de ingresos.

Tabla 7. Gastos Presupuestados del año 2016

Partida	Denominación	2016	
		Codificado	Porcentaje
5	Gastos Corrientes	\$ 23.680.307,00	7,18%
7	Gastos de Inversión	\$ 277.581.956,00	84,11%
8	Gastos de Capital	\$ 16.563.523,00	5,02%
9	Aplicación del Financiamiento	\$ 12.187.841,00	3,69%
TOTAL		\$ 330.013.627,00	100%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos del (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 11. Informe de la Participación de Gastos del GAD Municipal Cuenca, período 2016


Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos del (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

Igualmente, Los gastos presupuestados del año 2016 son de US\$ 330.013.627,00; los cuales fueron distribuidos de la siguiente manera:

- Gastos Corrientes representan un 7,18%;

- Gastos de Inversión el 84,11%;
- Gastos de Capital el 5,02% y;
- Gastos de Aplicación del Financiamiento es el 3,69% del total de los gastos.

De la misma forma, a continuación, se explica el Estado de Situación Financiera:

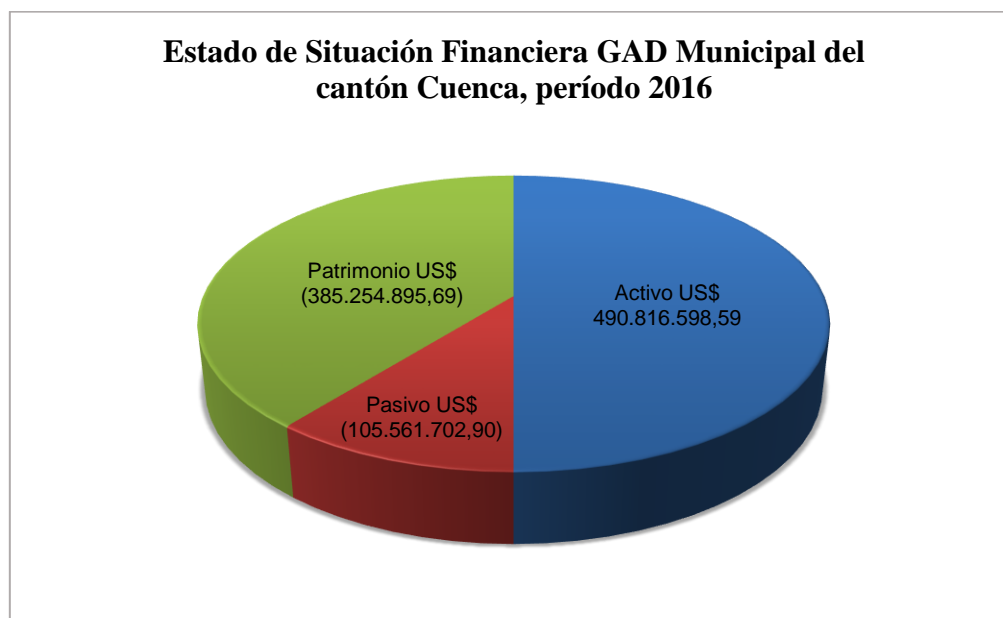
Tabla 8. Estado de Situación Financiera del año 2016

Año	2016
Activo	\$ 490.816.598,59
Pasivo	\$ (105.561.702,90)
Patrimonio	\$ (385.254.895,69)
Total Pasivo + Patrimonio	\$ (490.816.598,59)

Fuente: Estado de Situación Financiera del (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 12. Informe del Estado de Situación Financiera del GAD Municipal Cuenca, período 2016



Fuente: Estado de Situación Financiera del (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

El activo, pasivo y patrimonio del Estado de Situación Financiera del GAD Municipal del cantón Cuenca del año 2016 está conformado de la siguiente manera:

Tabla 9. Estructura del Activo del año 2016

1.	Activos	2016
1.1	Operacionales	\$ 25.631.841,05
1.2	Inversiones Financieras	\$ 45.497.655,39
1.3	Inversiones en Existencias	\$ 473.164,62
1.4	Inversiones en Bienes de Larga Duración	\$ 232.867.988,71
1.5	Inversiones en Proyectos y Programas	\$ 186.345.948,82
Total Activos		\$ 490.816.598,59

Fuente: Estado de Situación Financiera del (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 10. Estructura del Pasivo y Patrimonio del año 2016

2.	Pasivos	2016
2.1	Deuda Flotante	\$ (5.985.882,51)
2.2	Deuda Pública	\$ (99.575.820,39)
Total Pasivos		\$ (105.561.702,90)
6.	Patrimonio	\$ (385.254.895,69)
Total Patrimonio		\$ (385.254.895,69)
Total Pasivo + Patrimonio		\$ (490.816.598,59)

Fuente: Estado de Situación Financiera del (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2016)

Elaborado por: Las Autoras

CAPÍTULO 2: MARCO CONCEPTUAL

2.1 Antecedentes sobre el presupuesto

2.1.1 Reseña histórica del presupuesto

Como lo menciona (Díaz, Parra, & López, 2012), “Los orígenes del presupuesto se remontan hacia finales del siglo XVIII, cuando en el sector público, en el Parlamento Británico, se presentaban los informes de gastos gubernamentales para su ejecución y posterior control”. (pág. 4)

A lo largo de la historia, el presupuesto ha experimentado una serie de cambios que se consignan en la tabla 11.

Tabla 11. Resumen de la evolución histórica del presupuesto

Período	Hechos Relevantes
1820 – 1821	Se adopta en Francia y posteriormente en Estados Unidos como elemento de control del gasto público.
1912 – 1925	Pasada la Primera Guerra Mundial, el sector privado lo aplica para controlar los gastos. En esta época, el crecimiento de empresas industriales es importante y se proponen métodos que permitan tener una adecuada planeación empresarial. Aparecen sistemas de costeo estándar que resultan claves de los análisis de los costos, que llevan a que las empresas establezcan las necesidades de realizar y analizar los presupuestos previos a la toma de decisiones.
1930	Se celebra el Primer Simposio Internacional de Control Presupuestal, en Ginebra, donde se puntualizan los principios básicos del sistema presupuestal.
1948	El departamento de la Marina de Estados Unidos presenta el presupuesto por programas y actividades.
1961	El Departamento de Defensa de Estados Unidos trabaja con un sistema de planeación por programas y presupuestos.
1965	El gobierno de Estados Unidos crea el Departamento de Presupuesto e introduce dentro de las herramientas de planeación y control, el sistema “Planeación por programas y presupuestos”
1970	Aparece el sistema base cero. En esta época surgen varios métodos como la proyección estadística de los estados financieros.

Fuente: (Díaz, Parra, & López, 2012)

Elaborado por: (Díaz, Parra, & López, 2012)

2.1.2 Etimología

La palabra *Presupuesto* se compone de dos raíces latinas:

PRE = indica antes de, o delante de, y

SUPUESTO = hecho, formado.

Por lo tanto, Presupuesto significa “antes de lo hecho”. (González C. d., 2009)

2.1.3 Conceptos y definiciones sobre presupuesto

Según (González C. d., 2009) menciona que: “presupuestos es la estimación programada, en forma sistemática, de las condiciones de operación y de los resultados a obtener por un organismo, en un período determinado”.

Según (Burbano Ruíz, 2011) señala que: “presupuesto es una expresión cuantitativa formal de los objetivos que se propone alcanzar la empresa en un período, en desarrollo de las estrategias adaptadas, que permite organizar los recursos y procesos necesarios para lograrlos y evaluar su ejecución”.

Según (Díaz, Parra, & López, 2012) indica que: El presupuesto constituye una herramienta útil para la administración, ya que a través de él se establecen metas alcanzables que ponen de manifiesto el liderazgo de los directivos y el compromiso de todos los miembros de la organización, todo ello en procura de un objetivo común: incrementar el valor de la empresa.

2.1.4 Clasificación del Presupuesto

Los presupuestos pueden ser públicos, cuando se originan en el Estado, y privados, cuando su origen es el sector privado en cuyo caso el capital de las empresas se aporta el 100% por particulares. Esta diferenciación es fundamental, ya que cada uno de estos tiene características particulares en el concepto y elaboración del presupuesto. En la tabla 12 se consignan las características especiales de cada tipo de presupuesto. (Díaz, Parra, & López, 2012, pág. 7)

Tabla 12. Clases de Presupuesto

Presupuesto Público	Presupuesto Privado
Es un estimativo de ingresos fiscales.	Se estiman los ingresos operacionales producto de la venta de bienes y servicios, así como los ingresos no operacionales obtenidos de diversas fuentes.
Estima y autoriza el gasto público.	Se presupuestan costos y gastos operacionales y no operacionales.
Es rígido, ya que limita las cantidades por gastar.	Es flexible: se pueden presentar diferencias en las cifras.
Establece la destinación específica que deben tener los créditos aprobados en el presupuesto.	En caso de obtener créditos, estos se destinan de acuerdo con las necesidades.
El presupuesto se establece mediante una ley anual, Ley Orgánica de Presupuesto, expedida por el Congreso. El Gobierno nacional, mediante la expedición de un decreto, puede llegar a modificar algunas partidas del presupuesto.	El presupuesto es opcional. En algunas empresas se establece según los estatutos y/o las entidades de vigilancia.
Se determina por los siguientes principios presupuestales: unidad presupuestal, anualidad, universalidad, unidad de caja, equilibrio presupuestal, planificación, programación integral, especialización, inembargabilidad, coherencia macroeconómica y homeóstasis presupuestal.	Los principios se relacionan con la administración: previsión, planeación, organización, dirección y control.
Se prepara como mínimo con un semestre de antelación a la vigencia fiscal respectiva.	El tiempo de preparación varía según las empresas, pueden ser 3 ó 4 meses de anticipación, pero en todos los casos se debe realizar con antelación el año presupuestado.
El control presupuestal se ejerce desde tres puntos de vista: control político, control financiero y económico, control fiscal y control social.	El control se efectúa con el fin de detectar errores y tomar medidas correctivas que se sufragarán en el período siguiente. El control se ejerce periódicamente, puede ser trimestral, y se comparan las cifras presupuestadas con las cifras reales obtenidas en la ejecución.

Fuente: (Díaz, Parra, & López, 2012)

Elaborado por: (Díaz, Parra, & López, 2012)

2.2 Presupuesto Público

2.2.1 Concepto de presupuesto público

Según (Paredes, 2006), señala que: “El presupuesto público es uno de los principales instrumentos del Plan Operativo Anual (POA), en el cual se asignan los recursos financieros para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidos por el gobierno”. (pág. 37)

El presupuesto constituye una herramienta que le permite a la entidad pública cumplir con la producción de bienes y servicios para la satisfacción de las necesidades de la población de conformidad con el rol asignado al Estado en la economía. (pág. 37)

En este contexto, el presupuesto público moderno tiene dos elementos fundamentales: uno, relacionado con los objetivos y los resultados esperados y, el otro, con la programación y asignación de los recursos necesarios para el cumplimiento de dichos objetivos. (pág. 37)

También, se hace relación al Presupuesto General del Estado lo siguiente:

El Presupuesto General del Estado es el instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos del Estado. No se consideran parte del Presupuesto General del Estado, los ingresos y egresos pertenecientes a la seguridad social, la banca pública, las empresas públicas y los gobiernos autónomos descentralizados. (Constitución de la República del Ecuador, 2008) art. 292

Además, el Presupuesto General del Estado estará sujeto al Plan Nacional de Desarrollo, de acuerdo al artículo 293 que menciona lo siguiente:

La formulación y la ejecución del Presupuesto General del Estado se sujetarán al Plan Nacional de Desarrollo. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía. (Constitución de la República del Ecuador, 2008)

Por esa razón, es importante definir el Plan Nacional de Desarrollo según el artículo 34 del (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010):

El Plan Nacional de Desarrollo es la máxima directriz política y administrativa. Su observancia es obligatoria para el sector público e indicativo para los demás sectores. El Plan Nacional de Desarrollo articula la acción pública de corto y mediano plazo con una visión de largo plazo, en el marco del Régimen de Desarrollo y del Régimen del Buen Vivir previstos en la Constitución de la República. Los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y sus empresas públicas se sujetarán a sus propios planes, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo y sin menoscabo de sus competencias y autonomías. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010)

2.2.2 Objetivos del Presupuesto

Los objetivos que persigue el Presupuesto Público según (Gutiérrez, 2005) son los siguientes:

- Orientar los recursos disponibles para el logro de objetivos; (pág. 5)
- Constituirse en la expresión de los proyectos y programas para un período determinado;
- Asegurar el cumplimiento de las etapas del ciclo presupuestario a tiempo; (pág. 5)
- Asegurar que la aprobación sea antes del inicio período fiscal; (pág. 5)
- Ejecución presupuestaria según necesidades, programas y proyectos; (pág. 5)
- Facilitar el Control Interno; (pág. 5)
- Corregir desviaciones detectadas en la ejecución a través de la evaluación; (pág. 5)
- Sistema de planificación, herramienta de administración; (pág. 5)
- Información comparativa presupuestado y ejecutado. (pág. 5)

2.2.3 Funciones del Presupuesto Público

Las funciones del Presupuesto Público son las siguientes:

- Permite el control financiero de la entidad, en base a las previsiones anticipadas de ingresos y gastos para un ejercicio económico;

- Posibilita expresar en términos monetarios los programas, proyectos y/o actividades planteadas por la entidad en sus planes operativos anuales, planes anuales de inversión, planes anuales de contratación;
- El control presupuestario permite determinar qué es lo que la entidad está haciendo, comparando los resultados obtenidos con las metas inicialmente propuestas, identificar las desviaciones y tomar medidas correctivas para hacer posible el cumplimiento de las metas y objetivos;
- Sirve como mecanismo para la revisión de políticas y estrategias de la empresa y direccionarlas hacia los objetivos estratégicos;
- Exige cooperación entre todos los departamentos de la entidad.

2.3 Normas Técnicas de Presupuesto

El objetivo de las Normas Técnicas de Presupuesto es regular la administración del componente presupuestario en las fases de programación; formulación; aprobación; ejecución; evaluación y seguimiento, y, clausura y liquidación presupuestaria. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 8)

Las normas técnicas presupuestarias rigen para las instituciones del Sector Público no Financiero y su aplicación es de carácter obligatorio. (pág. 8)

2.3.1 Organización de los Presupuestos del Sector Público No Financiero

Los presupuestos del sector público no financiero se distinguirán en los siguientes grupos:

- Presupuesto General del Estado;
- Presupuestos de las Entidades de la Seguridad Social;
- Presupuestos de las Empresas Públicas;
- Presupuestos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

(Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

2.3.2 Principios Presupuestarios

Según las (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018) los presupuestos públicos se registrarán bajo los siguientes principios:

➤ **Universalidad**

Los presupuestos contendrán la totalidad de los ingresos y gastos, no será posible compensación entre ingresos y gastos de manera previa a su inclusión en el presupuesto. (pág. 9)

➤ **Unidad**

El conjunto de ingresos y gastos debe contemplarse en un solo presupuesto bajo un esquema estandarizado; no podrán abrirse presupuestos especiales ni extraordinarios. (pág. 9)

➤ **Programación**

Las asignaciones que se incorporen en los presupuestos deberán responder a los requerimientos de recursos identificados para conseguir los objetivos y metas que se programen en el horizonte anual y plurianual. (pág. 10)

➤ **Equilibrio y estabilidad**

El presupuesto será consistente con las metas anuales de déficit/superávit fiscal bajo un contexto de estabilidad presupuestaria en el mediano plazo. (pág. 10)

➤ **Plurianualidad**

El presupuesto anual se elaborará en el marco de un escenario plurianual coherente con las metas fiscales de equilibrio y sostenibilidad fiscal de mediano plazo. (pág. 10)

➤ **Eficiencia**

La asignación y utilización de los recursos del presupuesto se hará en términos de la producción de bienes y servicios públicos al menor costo posible para una determinada característica y calidad de los mismos. (pág. 10)

➤ **Eficacia**

El presupuesto contribuirá a la consecución de las metas y resultados definidos en los programas contenidos en el mismo. (pág. 10)

➤ **Transparencia**

El presupuesto se expondrá con claridad de forma que pueda ser entendible a todo nivel de la organización del Estado y la sociedad y será objeto permanente de informes públicos sobre los resultados de su ejecución. (pág. 10)

➤ **Flexibilidad**

El presupuesto será un instrumento flexible en cuanto sea susceptible de modificaciones para propiciar la más adecuada utilización de los recursos para la consecución de los objetivos y metas de la programación. (pág. 10)

➤ **Especificación**

El presupuesto establecerá claramente las fuentes de los ingresos y la finalidad específica a la que deben destinarse; en consecuencia, impone la limitación que no permite gastar más allá del techo asignado y en propósitos distintos de los contemplados en el mismo. (pág. 10)

➤ **Legalidad**

En todas las fases del ciclo presupuestario los ciudadanos y los poderes públicos deben tener presentes y someterse a las disposiciones del marco jurídico vigente. (pág. 10)

➤ **Integralidad**

Entre todos los componentes del SINFIP y entre todos los componentes presupuestarios debe haber un enfoque global y completo, que comprenda todos los vínculos en y entre la formulación y la ejecución; multidisciplinario, en cuanto al diagnóstico de los problemas, a las interrelaciones institucionales, a las decisiones sobre los gastos de distinta naturaleza, a su cobertura y a sus múltiples efectos. (págs. 10-11)

➤ **Sostenibilidad**

El presupuesto debe contar con los ingresos permanentes seguros y estables en el mediano y largo plazo, que permitan generar equilibrios o superávits como resultado de la gestión. (pág. 11)

2.4 Normas de Control Interno para Presupuesto

2.4.1 Responsabilidad del Control

La máxima autoridad de una entidad, u organismo del sector público, debe diseñar los controles necesarios, para asegurar el cumplimiento de las fases del ciclo presupuestario en base de las disposiciones legales, reglamentarias y políticas gubernamentales, sectoriales e institucionales, que regulan las actividades del Presupuesto General del Estado y obtener los resultados previstos. (Normas de Control Interno, 2009)

Las entidades del sector público delimitan procedimientos de control interno, para todas las etapas del ciclo presupuestario, las mismas que son: programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación y seguimiento, y clausura y liquidación del presupuesto. (pág. 10)

Además, en la formulación del presupuesto de las entidades del Estado deben tomar en cuenta los principios presupuestarios antes mencionados, con el fin de que el presupuesto cuente con atributos que enlacen los objetivos del Plan de Desarrollo con la administración de recursos, tanto en el aspecto financiero, como en las metas fiscales. (pág. 10)

En la programación de la ejecución presupuestaria del gasto, consiste en seleccionar y ordenar las asignaciones de fondos para cada uno de los programas, proyectos y actividades que se ejecutarán en el período vigente, con el objetivo de optimizar el uso de los recursos disponibles. (pág. 10)

Para los componentes del sistema de administración financiera tales como: Presupuesto, Contabilidad Gubernamental, Tesorería, Recaudación, Nómina, Control Físico de Bienes, Deuda Pública y Convenios, se coordinarán e implantarán procedimientos de control interno necesarios para que sean cumplidos por las servidoras y servidores de acuerdo a las funciones asignadas, con la finalidad de que generen adecuados registros que hagan efectivos los propósitos de transparencia y rendición de cuentas. (pág. 11)

2.4.2 Control Previo al Compromiso

Es el conjunto de procedimientos y acciones que adoptan los niveles directivos de las entidades, antes de tomar cualquier decisión, y de esta manera, precautelar la correcta administración del talento humano, financieros y materiales. (Normas de Control Interno, 2009)

En el control previo a la autorización para la ejecución de un gasto, las personas designadas verificarán previamente que:

- La operación financiera esté directamente relacionada con la misión de la entidad y con los programas, proyectos y actividades aprobados en los planes operativos anuales y presupuestos; (pág. 11)
- La operación financiera cumpla con todos los requisitos legales pertinentes y necesarios para llevarla a cabo, además, que no existan restricciones legales sobre la misma y; (pág. 11)
- Exista la partida presupuestaria con la disponibilidad suficiente de fondos no comprometidos con el objetivo de evitar desviaciones financieras y presupuestarias. (pág. 11)

2.4.3 Control Previo al Devengado

Previo a la aceptación de una obligación, o al reconocimiento de un derecho, como resultado de la recepción de bienes, servicios u obras, la venta de bienes o servicios u otros conceptos de ingresos, las servidoras y servidores encargados del control verificarán:

- Que la obligación o deuda sea veraz y corresponda a una transacción financiera que haya reunido los requisitos exigidos en la fase del control previo, que se haya registrado contablemente y contenga la autorización respectiva, así como mantenga su razonabilidad y exactitud aritmética; (pág. 11)
- Que los bienes o servicios recibidos guarden conformidad plena con la calidad y cantidad descritas o detalladas en la factura o en el contrato, en el ingreso a bodega o en el acta de recepción e informe técnico legalizados y que evidencien la obligación o deuda correspondiente; (pág. 11)
- Que la transacción no varíe con respecto a la propiedad, legalidad y conformidad con el presupuesto, establecidos al momento del control previo al compromiso efectuado;
- Diagnóstico y evaluación preliminar de la planificación y programación de los presupuestos de ingresos; (pág. 11)
- La existencia de documentación debidamente clasificada y archivada que respalde los ingresos; (pág. 11)
- La corrección y legalidad aplicadas en los aspectos formales y metodológicas del ingreso; (pág. 12)

- La sujeción del hecho económico que genera el ingreso a las normas que rigen su proceso. (pág. 12)

2.4.4 Control de la Evaluación en la Ejecución del Presupuesto por Resultados

La evaluación presupuestaria es una herramienta importante para la gestión de las entidades del sector público, por cuanto determina sus resultados mediante el análisis y medición de los avances físicos y financieros obtenidos. Comprende la determinación del comportamiento de los ingresos y gastos, así como la identificación del grado de cumplimiento de las metas programadas, a base del presupuesto aprobado y del plan operativo anual institucional. (Normas de Control Interno, 2009)

El propósito de la evaluación presupuestaria es proporcionar información a los niveles responsables del financiamiento, autorización y ejecución de los programas, proyectos y actividades, sobre su rendimiento en comparación con lo planificado, además, debe identificar y precisar las variaciones en el presupuesto, para su corrección oportuna. (pág. 12)

La máxima autoridad de la entidad dispondrá que los responsables de la ejecución presupuestaria efectúen el seguimiento y evaluación del cumplimiento y logro de los objetivos, frente a los niveles de recaudación óptima de los ingresos y ejecución efectiva de los gastos. Además, los responsables de la ejecución y evaluación presupuestaria, comprobarán que el avance de las obras ejecutadas concuerde con los totales de los gastos efectivos, con las etapas de avance y las actividades permanezcan en los niveles de gastos y dentro de los plazos convenidos contractualmente. (pág. 12)

Se mantendrán procedimientos de control sobre la evaluación en cada fase del ciclo presupuestario, tales como:

- Controles sobre la programación vinculada al Plan Operativo Institucional, formulación y aprobación. (pág. 12)
- Controles de la ejecución en cuanto a ingresos y gastos efectivos. (pág. 12)

- Controles a las reformas presupuestarias, al compromiso y la obligación o devengado. (pág. 12)
- Controles a las fases de ejecución, evaluación, clausura, liquidación y seguimiento. (pág. 12)

2.5 Estructura del Presupuesto

2.5.1 Concepto de Ingresos

Ingresos. - el ingreso en el sector público está conformado por los derechos de cobro provenientes, fundamentalmente, de los aportes obligatorios que demanda de las personas naturales y sociedades, haciendo uso de su facultad soberana de coacción; de la venta de los bienes y servicios, lo que obtiene por las concesiones que da al sector privado para que explote sus bienes patrimoniales; lo que percibe por la venta de sus inversiones en bienes de larga duración y el financiamiento que recibe del ahorro interno y externo.

(Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006, pág. 7)

2.5.2 Concepto de Gastos

Gastos. – Los gastos desde la óptica presupuestaria están constituidos por las adquisiciones de “bienes económicos” que realizan las personas o las instituciones para el cumplimiento de sus respectivos objetivos o fines; constituyen las compras de los insumos necesarios para el desarrollo de determinada función productiva, ya sea ésta de índole comercial, industrial, agropecuaria, minera, financiera, profesional, administrativa, etc.

(Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006, pág. 7)

2.5.3 Clasificación de los Ingresos y Gastos según su naturaleza

Tabla 13. Clasificación de los Ingresos y Gastos de acuerdo a su naturaleza

Clasificación de los Ingresos y los Gastos de acuerdo a su naturaleza	
INGRESOS	GASTOS
Por el origen:	Por el destino:
Tributarios:	Gastos en Personal de:
- Impuestos	- Consumo
- Tasas	- Producción
- Contribuciones Especiales y de Mejora	- Inversión
	Bienes y Servicios de:
No Tributarios:	- Consumo

- Venta de Bienes y Servicios	- Producción
- Rentas de Inversiones (Patrimoniales)	- Inversión
- Aportes o Transferencias y Donaciones	Infraestructura Física:
- Endeudamiento	- Muebles
	- Inmuebles
	Gastos Financieros
	Otros Gastos
	Amortización de la Deuda

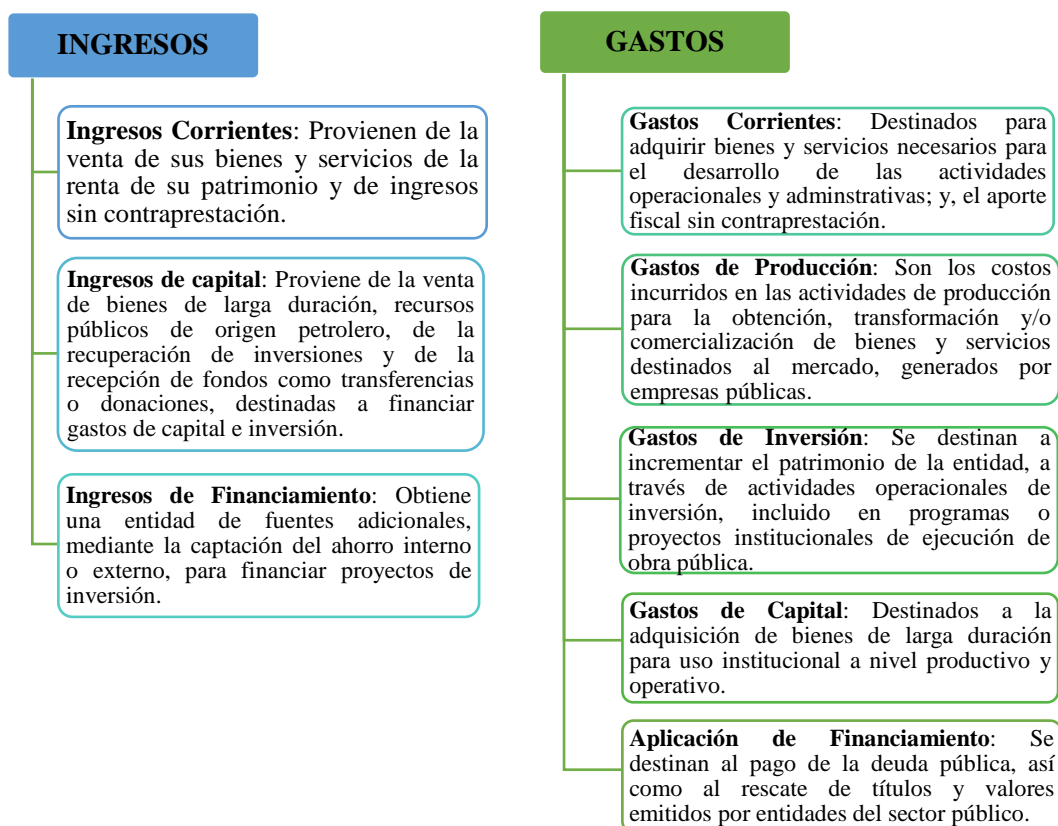
Fuente: (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006)

Elaborado por: (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006)

2.5.4 Clasificación económica de los Ingresos y los Gastos

En función de la clasificación económica, los ingresos son: corrientes, de capital y de financiamiento; en cuanto a los gastos se clasifican en: corrientes, de producción, de inversión, de capital y de aplicación del financiamiento. (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006, pág. 9)

Ilustración 13. Conceptos sobre la clasificación económica de los Ingresos y Gastos



Fuente: (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006)

Elaborado por: (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006)

2.5.5 Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos

Las clasificaciones económicas y por el origen de los ingresos y el destino de los gastos, referidas anteriormente, forman parte del clasificador presupuestario de ingresos y gastos.

El Clasificador Presupuestario es el instrumento que permite establecer una clara y ordenada identificación de los diversos rubros de ingreso y de gasto; su codificación y detalle permiten separar el origen y el destino de las asignaciones constantes en el Presupuesto.

Dicho clasificador está constituido por 6 dígitos, que conforman 4 campos como se describe en la siguiente ilustración: (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006, pág. 10)

Ilustración 14. Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos



Fuente: (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006)

El primer dígito permite identificar el título y la clasificación económica del ingreso o del gasto.

Juntos el primero y el segundo dígito constituyen el nivel de “grupo” del clasificador presupuestario y permiten identificar la “naturaleza” del ingreso o del gasto; o sea, el origen de los ingresos y el destino de los gastos (Tabla 13).

El tercer campo está conformado por 2 dígitos que identifican el “subgrupo” que permite conocer el concepto general de ingreso o de gasto de que se trata; y, el cuarto campo, también conformado por 2 dígitos, identifica el “rubro o ítem” o concepto específico de ingreso o gasto, cuyo detalle consta en el Clasificador Presupuestario de Ingresos y Gastos. (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006, pág. 11)

Tabla 14. Clasificación Económica de Ingresos y Gastos

Clasificación Económica de Ingresos y Gastos					
INGRESOS			GASTOS		
1. Ingresos Corrientes	1.1.	Impuestos	5. Gastos Corrientes	5.1.	Gastos en Personal
	1.2.	Seguridad Social		5.2.	Prestaciones de la Seguridad Social
	1.3.	Tasas y Contribuciones		5.3.	Bienes y Servicios de Consumo
	1.4.	Venta de Bienes y Servicios		5.6.	Gastos Financieros
	1.7.	Rentas de Inversiones y Multas		5.7.	Otros Gastos Corrientes
	1.8.	Transferencias y Donaciones Corrientes		5.8.	Transferencias y Donaciones
	1.9.	Otros Ingresos		5.9.	Previsiones para Reasignación
2. De Capital	2.4.	Venta de Activos no Financieros	6. Gastos de Producción	6.1.	Gastos en Personal para la Producción
	2.7.	Recuperación de Inversiones y Recursos Públicos		6.3.	Bienes y Servicios para la Producción
	2.8.	Transferencias de Capital y Donaciones de Capital		6.7.	Otros Gastos de Producción
3. De Financiamiento	3.6.	Financiamiento Público	7. Gastos de Inversión	7.1.	Gastos en Personal para Inv.
	3.7.	Saldo Disponibles		7.3.	Bienes y Servicios para Inv.
	3.8.	Cuentas Pendientes por Cobrar		7.5.	Obras Públicas
	3.9.	Ventas Anticipadas		7.7.	Otros Gastos de Inversión
			8. Gastos de Capital	7.8.	Transferencias y Donaciones para Inv.
				8.4.	Bienes de Larga Duración
				8.7.	Inversiones Financieras
			9. Aplicación del Financiamiento	8.8.	Transferencias y Donaciones de Capital
				9.6.	Amortización de la Deuda Pública
				9.7.	Pasivo Circulante
				9.8.	Obligaciones por Ventas Anticipadas
				9.9.	Otros Pasivos

Fuente: (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006)

Elaborado por: (Manual de Contabilidad Gubernamental, 2006)

2.5.6 Estructura del presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados

El presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados constará de las siguientes partes:

a) Ingresos;

- b) Egresos; y,
- c) Disposiciones generales.

El presupuesto contendrá, además, un anexo con el detalle distributivo de sueldos y salarios.

El presupuesto obligatoriamente contemplará el respectivo financiamiento para dar cumplimiento a los contratos colectivos, actas transaccionales o sentencias dictadas sea por los tribunales de conciliación y arbitraje o, los jueces laborales o constitucionales. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) art. 221

2.5.6.1 Clasificación de los ingresos

Los ingresos de acuerdo a su origen se clasifican en tributarios y no tributarios.

1. Ingresos Tributarios

Como lo señala el COOTAD en su artículo 225, los ingresos tributarios comprenderán las siguientes contribuciones:

- Impuestos, que incluirán todos los que corresponden a los gobiernos autónomos descentralizados, por recaudación directa o por participación.
- Tasas, que comprenderá únicamente las que recaude la tesorería o quien haga sus veces de los gobiernos autónomos descentralizados, no incluyéndose, por consiguiente, las tasas que recauden las empresas de los gobiernos autónomos descentralizados.
- Contribuciones especiales de mejoras y de ordenamiento, que se sujetarán a la misma norma del inciso anterior.

(Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010)

2. Ingresos no Tributarios

Los ingresos no tributarios se clasificarán en:

- **Rentas patrimoniales, que comprenderán los siguientes grupos:**
 - a) Ingresos provenientes del dominio predial (tierras y edificios);
 - b) Utilidades provenientes del dominio comercial;

- c) Utilidades provenientes del dominio industrial;
- d) Utilidades de inversiones financieras; y,
- e) Ingresos provenientes de utilización o arriendo de bienes de dominio público.

➤ **Transferencias y aportes con los siguientes grupos:**

- a) Asignaciones fiscales;
- b) Asignaciones de entidades autónomas, descentralizadas o de otros organismos públicos; y,
- c) Transferencias del exterior.

➤ **Venta de activos, con los siguientes grupos:**

- a) De bienes raíces; y,
- b) De otros activos.

➤ **Ingresos varios**

Que comprenderán los que no deben figurar en ninguno de los grupos anteriores incluidas donaciones.

(Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010)

2.5.6.2 Clasificación de los gastos

Según el artículo 228 y 231 del COOTAD se menciona lo siguiente con respecto a los gastos:

Los egresos del fondo general se agruparán en áreas, programas, subprogramas, proyectos y actividades. En cada programa, subprograma, proyecto y actividad deberán determinarse los gastos corrientes y los proyectos de inversión, atendiendo a la naturaleza económica predominante de los gastos, y deberán estar orientados a garantizar la equidad al interior del territorio de cada gobierno autónomo descentralizado.

(Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010)

Los gobiernos autónomos descentralizados, dentro de su normativa correspondiente y en concordancia con la normativa vigente en finanzas públicas, clasificarán sus gastos.

2.6 Fundamentación del Ciclo Presupuestario

2.6.1 Concepto de ciclo presupuestario

Es un proceso que está compuesto por un conjunto de fases o etapas en las que intervienen las instancias que definen, deciden ejecutan y evalúan el presupuesto. (Manual de Procedimientos del Sistema de Presupuestos , 2010, pág. 3)

2.6.2 Etapas del Ciclo Presupuestario

El artículo 96 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP, 2010) indica que las etapas del ciclo presupuestario son de cumplimiento obligatorio para todas las entidades y organismos del sector público y comprende las siguientes etapas:

1. Programación presupuestaria.
2. Formulación presupuestaria.
3. Aprobación presupuestaria.
4. Ejecución presupuestaria.
5. Evaluación y Seguimiento presupuestaria.
6. Clausura y Liquidación presupuestaria.

Con la finalidad de asegurar una adecuada coordinación de procesos interinstitucionales en todas las fases del ciclo presupuestario, el ente rector de las finanzas públicas emitirá lineamientos a todas las entidades del Sector Público, excepto los Gobiernos Autónomos Descentralizados. Estos lineamientos serán referenciales para los Gobiernos Autónomos Descentralizados. (pág. 32)

2.6.2.1 Programación Presupuestaria

El art. 97 del (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) menciona lo siguiente:

Es la fase del ciclo presupuestario en la que, en base de los objetivos determinados por la planificación y las disponibilidades presupuestarias coherentes con el escenario fiscal esperado, se definen los programas, proyectos y actividades a incorporar en el presupuesto,

con la identificación de las metas, los recursos necesarios, los impactos o resultados esperados de su entrega a la sociedad; y los plazos, para su ejecución.

El ente rector de las finanzas públicas, elaborará también la Programación Presupuestaria Cuatrianual, por lo cual en lo referente a la inversión pública se coordinará con el ente rector de la planificación nacional.

- **Plazo.** - Todas las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán preparar antes del 10 de septiembre de cada año su plan operativo anual y el correspondiente presupuesto para el año siguiente, que contemple los ingresos y egresos de conformidad con las prioridades establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial y bajo los principios de la participación definidos en la Constitución y la ley. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 233
- **Plan Operativo Anual.** - Documento elaborado por cada institución ejecutora en el que constan las previsiones de actividades, metas e indicadores de gestión, necesarios para el cumplimiento de los Planes de Desarrollo, acorde con las directrices de la entidad de planificación nacional y los requerimientos presupuestarios de un período fiscal anual en el contexto de una programación cuatrianual. (Manual de Procedimientos del Sistema de Presupuestos , 2010, pág. 10)
- **Contenido.** - Cada plan operativo anual deberá contener una descripción de la magnitud e importancia de la necesidad pública que satisface, la especificación de sus objetivos y metas, la indicación de los recursos necesarios para su cumplimiento.
Los programas deberán formularse en función de los planes de desarrollo y de ordenamiento territorial.

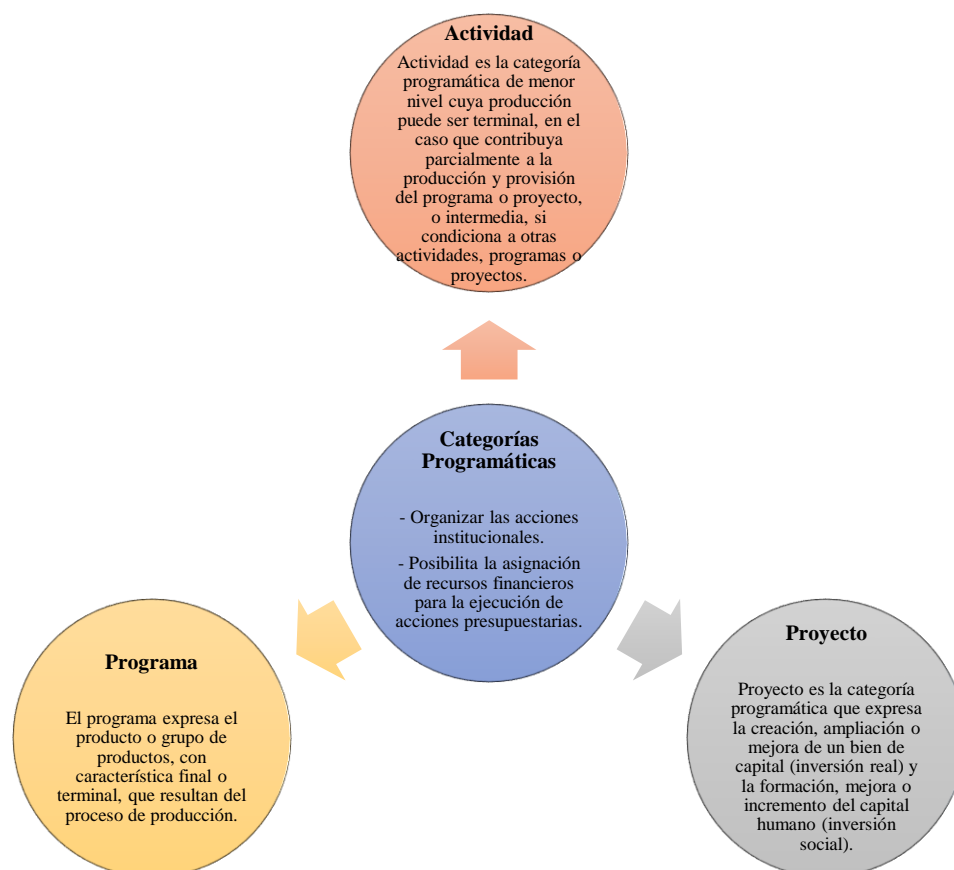
A fin de hacer posible su evaluación técnica las dependencias de los gobiernos autónomos descentralizados deberán presentar programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 234

2.6.2.1.1 Categorías Programáticas

Son los niveles de presupuestación de las acciones sustantivas de una Institución, las cuales responden a la red de producción. A través de las categorías programáticas, se expresa la producción final y se determinan las unidades ejecutoras responsables del uso de los recursos y de la generación de los productos o servicios en términos de metas, unidades de medida, costos de producción e indicadores de gestión. (Manual de Procedimientos del Sistema de Presupuestos , 2010, pág. 4)

Las categorías programáticas a utilizarse son: programas, proyectos y actividades.

Ilustración 15. Categorías Programáticas



Fuente: (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

Elaborado por: Las Autoras

La utilización de las categorías programáticas se expresará en la estructura programática que debe diseñarse para cada institución.

En función de los requerimientos de aperturas programáticas que surja de la vinculación del Plan Operativo Anual con la programación presupuestaria, las instituciones elevarán a la Subsecretaría de Presupuesto sus propuestas de apertura programática a fin de que sean analizadas y aprobadas.

Durante el proceso de análisis de las proformas remitidas por las instituciones, la Subsecretaría de Presupuesto podrá incorporar programas, proyectos y actividades a las estructuras programáticas, en función de los requerimientos que surjan del proceso de análisis y validación. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, págs. 17-18)

2.6.2.2 Formulación Presupuestaria

Una vez definido los programas proyectos y actividades se procede a elaborar las proformas del presupuesto, que expresan los resultados de la programación presupuestaria, bajo una presentación estandarizada según los catálogos y clasificadores presupuestarios, con el objeto de facilitar su exposición, posibilitar su fácil manejo, su comprensión y permitir la agregación y consolidación. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010, pág. 33) Art. 98

- **Universalidad de recursos.** - Los recursos que por cualquier concepto obtengan, recauden o reciban las entidades y organismos que conforman el Presupuesto General del Estado son recursos públicos, por lo que su uso no podrá ser determinado directamente por aquellas entidades u organismos, a excepción de los recursos fiscales generados por las instituciones, los mismos que tendrán una reglamentación específica. Las preasignaciones constitucionales deberán constar cada año de manera obligatoria como asignaciones de gasto en el Presupuesto General del Estado. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010, pág. 33) Art. 99
- **Formulación de proformas institucionales.** - Las proformas presupuestarias de las empresas públicas, gobiernos autónomos descentralizados, banca pública y seguridad social incorporarán los programas, proyectos y actividades que hayan sido calificados y definidos de conformidad con los procedimientos y disposiciones previstas en este código y demás leyes. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 100

- **Normas y directrices.** - En la formulación de las proformas presupuestarias del sector público, incluidas las de las empresas públicas, gobiernos autónomos descentralizados, banca pública y seguridad social, se observarán obligatoriamente las normas técnicas, directrices, clasificadores y catálogos emitidos por el ente rector del SINFIP. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 101
- **Contenido y envío de las proformas presupuestarias institucionales.** - Las proformas incluirán todos los ingresos y egresos previstos para el ejercicio fiscal en el que se vayan a ejecutar. Ninguna entidad del sector público podrá excluir recursos para cubrir egresos por fuera de su presupuesto. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 102
- **Plazo de la estimación provisional.** - Le corresponderá a la dirección financiera, efectuar antes del 30 de julio, una estimación provisional de los ingresos para el próximo ejercicio financiero. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 235
- **Base.** - La base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años más la recaudación efectiva del año inmediato anterior. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 236
- **Plazo para el cálculo definitivo.** - En base a la estimación provisional de ingresos, el ejecutivo local, con la asesoría del jefe de la dirección financiera y las dependencias respectivas, establecerá el cálculo definitivo de los ingresos y señalará a cada dependencia o servicio hasta el 15 de agosto, los límites del gasto a los cuales deberán ceñirse en la formulación de sus respectivos proyectos de presupuesto. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 237
- **Participación ciudadana en la priorización del gasto.** - Las prioridades de gasto se establecerán desde las unidades básicas de participación y serán recogidas por la asamblea local o el organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación. Considerando el límite presupuestario, definirá prioridades anuales de inversión en función de los lineamientos del Plan de Desarrollo y de Ordenamiento Territorial, que serán procesadas por el ejecutivo local e incorporadas en los proyectos de presupuesto. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 238

- **Responsabilidad de la unidad financiera.** - Los programas, subprogramas y proyectos de presupuesto de las dependencias y servicios de los gobiernos autónomos descentralizados deberán ser presentados a la unidad financiera, hasta el 30 de septiembre. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 239.
- **Anteproyecto de presupuesto.** - Sobre la base del cálculo de ingresos y de las previsiones de gastos, la persona responsable de las finanzas o su equivalente preparará el anteproyecto de presupuesto y lo presentará a consideración del Ejecutivo local hasta el 20 de octubre. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 240
- **Responsabilidad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado.** - La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado, presentará al órgano legislativo local el proyecto definitivo del presupuesto hasta el 31 de octubre, acompañado de los informes y documentos que deberá preparar la dirección financiera, entre los cuales figurarán los relativos a los aumentos o disminuciones en las estimaciones de ingresos y en las previsiones de gastos, así como la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y un estado de ingresos y gastos efectivos del primer semestre del año en curso. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 242
- **Proyectos complementarios de financiamiento.** - El total de los gastos del proyecto de presupuesto no podrá exceder del total de sus ingresos. En caso de que el costo de los programas, subprogramas, proyectos o actividades anuales de los gobiernos autónomos descentralizados fuere superior a los ingresos calculados, el ejecutivo local deberá presentar al órgano legislativo local un proyecto complementario de financiamiento para aquellos programas, subprogramas, actividades o proyectos que considere de alta prioridad y para cuya ejecución se requieren ingresos adicionales de los estimados, señalando sus fuentes de financiamiento. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 243

2.6.2.3 Aprobación Presupuestaria

Según el art. 106 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPYFP, 2010) se detalla lo siguiente:

La aprobación del Presupuesto General del Estado se realizará en la forma y términos establecidos en la Constitución de la República. En caso de reelección presidencial, el presidente reelecto enviará la proforma 30 días después de proclamados los resultados de la segunda vuelta.

Cada entidad y organismo que no forma parte del Presupuesto General del Estado deberá aprobar su presupuesto hasta el último día del año previo al cual se expida. (pág. 35)

- **Presupuestos prorrogados.** - Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesiona el presidente o presidenta de la República, regirá el presupuesto inicial del año anterior. En el resto de presupuestos del sector público se aplicará esta misma norma. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 107
- **Ejercicio presupuestario.** - El ejercicio presupuestario o año fiscal se inicia el primer día de enero y concluye el 31 de diciembre de cada año. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 110
- **Consistencia de los Presupuestos.** - Las entidades y organismos que no pertenecen al Presupuesto General del Estado no podrán aprobar presupuestos que impliquen:
 1. Transferencias de recursos desde el Presupuesto General del Estado que no hayan estado previamente consideradas en dicho presupuesto.
 2. Supuestos diferentes de los que se utilizan para la formulación del Presupuesto General del Estado; y, costos e inversiones incompatibles con dicho presupuesto, en los casos pertinentes. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 111
- **Aprobación de las proformas presupuestarias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, Empresas Públicas Nacionales, Banca Pública y Seguridad Social.** - Las proformas presupuestarias de las entidades, que no estén incluidas en el Presupuesto General del Estado, serán aprobadas conforme a la legislación aplicable y a este código. Una vez aprobados los presupuestos, serán enviados con fines informativos al ente rector de las finanzas públicas en el plazo de 30 días posteriores a su aprobación. Las Empresas

Públicas Nacionales y la Banca Pública, tendrán, la misma obligación respecto a la Asamblea Nacional. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 112

La Función Ejecutiva presentará ante la Asamblea Nacional la proforma presupuestaria y la programación presupuestaria para su aprobación durante los 90 primeros días de su gestión en los años siguientes, durante los 60 días antes del inicio del año fiscal. La Asamblea Nacional lo observará o aprobará en los 30 días siguientes en un solo debate, si la asamblea no se pronuncia es ese plazo entra en vigencia. Las observaciones serán solo por sectores de ingresos y gastos sin alterar el monto global. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

Según el art. 245 del Código Orgánico de Organización Territorial (COOTAD, 2010) manifiesta lo siguiente:

El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia. El legislativo tiene la obligación de verificar que el proyecto presupuestario guarde coherencia con los objetivos y metas del plan de desarrollo y el de ordenamiento territorial respectivos.

La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado y el jefe de la dirección financiera o el funcionario que corresponda, asistirán obligatoriamente a las sesiones del legislativo y de la comisión respectiva, para suministrar los datos e informaciones necesarias. (pág. 86)

- **Limitaciones del legislativo.** - El órgano legislativo del gobierno autónomo descentralizado no podrá aumentar la estimación de los ingresos de la proforma presupuestaria, salvo que se demuestre la existencia de ingresos no considerados en el cálculo respectivo. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 246

- **Veto.** - El ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado conocerá el proyecto aprobado por el legislativo y podrá oponer su veto hasta el 15 de diciembre cuando encuentre que las modificaciones introducidas en el proyecto por el legislativo local son ilegales o inconvenientes.

El órgano legislativo del gobierno autónomo descentralizado deberá pronunciarse sobre el veto del ejecutivo al proyecto de presupuesto, hasta el 20 de diciembre. Para rechazar el veto se requerirá la decisión de los dos tercios de los miembros del órgano legislativo. Caso contrario si a la expiración del plazo indicado anteriormente el legislativo del gobierno autónomo descentralizado no se hubiere pronunciado sobre las observaciones de la máxima autoridad ejecutiva, éstas se entenderán como aprobadas. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 247

- **Sanción.** - Una vez aprobado el proyecto de presupuesto por el legislativo del gobierno autónomo descentralizado, la máxima autoridad del ejecutivo lo sancionará dentro del plazo de tres días y entrará en vigencia, indefectiblemente, a partir del primero de enero. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 248

- **Presupuesto para los grupos de atención prioritaria.** - No se aprobará el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado si en el mismo no se asigna, por lo menos, el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para el financiamiento de la planificación y ejecución de programas sociales para la atención a grupos de atención prioritaria. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 249

2.6.2.4 Ejecución Presupuestaria

Comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización óptima del talento humano, los recursos materiales y financieros, asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes, servicios y obras en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 113

- **Programación de actividades.**- Una vez sancionada la normativa presupuestaria, los responsables de los programas, subprogramas o proyectos elaborarán con las unidades de planificación y financiera la programación de actividades de los gobiernos autónomos descentralizados y someterán a consideración del ejecutivo del gobierno

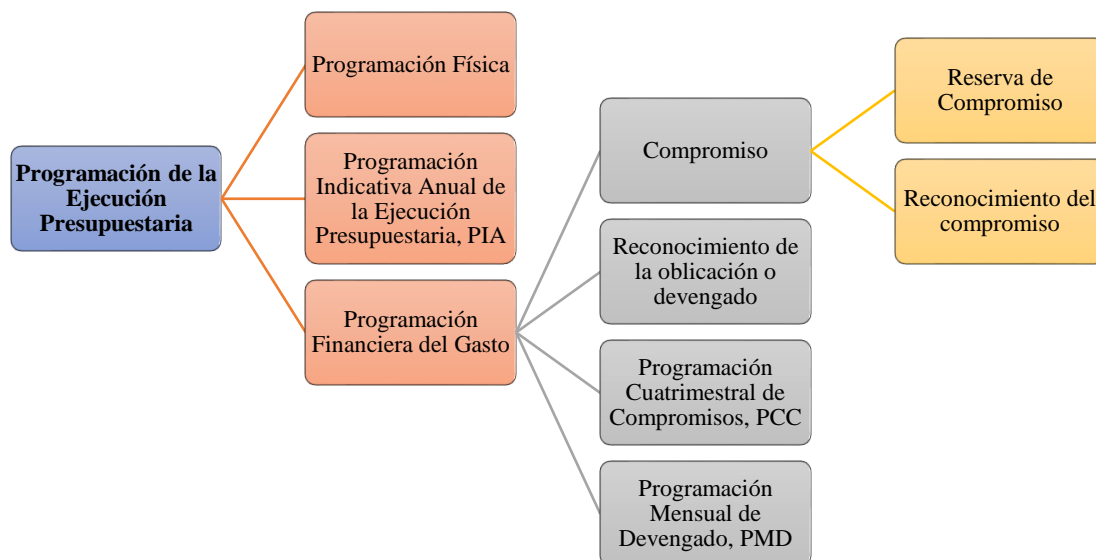
autónomo un calendario de ejecución y desarrollo de actividades, detalladas por trimestres, el mismo que se conocerá en el seno de la asamblea territorial o del organismo que en cada gobierno autónomo descentralizado se establezca como máxima instancia de participación. Esta programación guardará coherencia con el plan de desarrollo y de ordenamiento territorial. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 250

- **Cupos de gasto.** - El ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado y la persona responsable de la unidad financiera, o quien haga sus veces, de acuerdo con la ley, estudiarán los calendarios de ejecución y desarrollo de actividades, los relacionarán con las previsiones mensuales de ingresos y procederán a fijar, para cada programa y subprograma, las prioridades y cupos de gasto correspondientes.

Corresponderá a la persona responsable de la unidad financiera o a quien haga sus veces, fijar los primeros ocho días de cada mes, los cupos de gasto por partidas en relación con los cupos de disponibilidad. Del mismo modo se comunicarán al tesorero de los gobiernos autónomos descentralizados, quien los anotará para determinar así el límite de los egresos mensuales por partidas salvo las modificaciones que el ejecutivo y, el funcionario a cargo de la unidad financiera efectúe. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010, pág. 87) Art. 251

2.6.2.4.1 Programación de la Ejecución Presupuestaria

Ilustración 16. Programación de la Ejecución Presupuestaria



Fuente: (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

Elaborado por: (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

La programación de la ejecución del presupuesto consiste en proyectar la distribución temporal, en los subperíodos que se definan dentro del ejercicio fiscal anual, de la producción de bienes y servicios que las instituciones entregarán a la sociedad y los requerimientos financieros necesarios para ese propósito.

En el primer caso se definirá como programación física y, en el segundo, como programación financiera. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, págs. 24-25)

1. Programación Física

La programación de la ejecución física de las metas de producción de bienes y servicios es responsabilidad de las instituciones.

Durante la ejecución presupuestaria, la programación física podrá ser modificada por los entes responsables dentro de cada institución en función del análisis del grado de cumplimiento y de las recomendaciones que surjan del mismo.

De la programación física se establecerá el ritmo de los requerimientos de los recursos humanos, materiales y físicos necesarios para su cumplimiento. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 25)

2. Programación Indicativa Anual de la Ejecución Presupuestaria, PIA

El objetivo será guiar la ejecución financiera institucional.

Cada UDAF procederá a agregar y consolidar los requerimientos de las unidades ejecutoras a fin de aprobar la PIA que deberá ser abalizada por el ente rector de las Finanzas Públicas cuando corresponda.

El incumplimiento en el envío de la PIA aprobada significará que no cuenten con la programación cuatrimestral de compromiso y mensual de devengado para el primer cuatrimestre del año. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 25)

3. Programación Financiera Del Gasto

La programación financiera del gasto es la previsión periódica de los requerimientos financieros dispuestos para cubrir las obligaciones derivadas del uso de los recursos necesarios para la obtención de los productos finales en términos de bienes y servicios.

La programación de la ejecución financiera de los gastos deberá tomar en cuenta la programación física de la utilización de recursos para la consecución de las metas por lo que deberá considerar las etapas de compromiso, contratación de los recursos y devengamiento o recepción de los mismos. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 25)

3.1 Compromiso

El compromiso de gasto es el acto administrativo por el que la autoridad competente decide su realización, momento en el cual se genera una reserva parcial o total de la asignación presupuestaria.

El compromiso se materializa en el momento en que se conviene o contrata formalmente con un tercero la realización de obras, provisión de bienes, prestación de servicios, transferencias o subvenciones.

A efectos de la aplicación del compromiso se considerará una fase previa, o de reserva de compromiso, y una de materialización del compromiso.

Para reservar y generar compromisos se requiere la existencia de la asignación presupuestaria respectiva y el saldo disponible suficiente. En tanto no sean afectados definitivamente por el reconocimiento de una obligación, los compromisos se podrán anular total o parcialmente.

(Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 26)

➤ **Reserva de compromiso**

La reserva de compromiso es el acto administrativo por el cual la unidad responsable de la ejecución presupuestaria reserva, de forma parcial o total, la asignación presupuestaria anual y/o de la programación presupuestaria cuatrianual, para la realización de un gasto dispuesto por la autoridad competente. Esta reserva de compromiso se evidencia en la certificación presupuestaria anual y/o plurianual que se emita por el monto total del gasto a comprometer incluidos impuestos. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 26)

➤ **Reconocimiento del compromiso**

El compromiso de gasto se reconocerá con la formalización del acto administrativo por el que la autoridad competente conviene o contrata la provisión de bienes y servicios con terceros y producirá la afectación de la asignación presupuestaria por el monto del compromiso que se estime se materializará en obligación durante el ejercicio fiscal vigente.

El monto reconocido como compromiso no podrá anularse a menos que el acto administrativo lo haga también, pero podrá aumentarse o disminuirse, justificadamente, si la expectativa del reconocimiento de las obligaciones hasta la finalización del ejercicio fiscal así lo exigiere. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 28)

3.2 Reconocimiento de la obligación o devengado

Es el acto administrativo por el que la autoridad competente reconoce una obligación a un tercero como consecuencia de la recepción de los bienes y servicios previamente convenidos o contratados. Una obligación podrá generarse sin la existencia de compromiso previo en cuyo caso procederá su registro de manera simultánea. La obligación causará la afectación definitiva de la asignación presupuestaria y del compromiso en el mismo monto. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 29)

3.3 Programación Cuatrimestral de Compromisos, PCC

Es el instrumento mediante el que las instituciones y sus correspondientes unidades ejecutoras guiarán la generación de sus compromisos con afectación a los presupuestos vigentes.

Los montos fijados en la PCC constituirán el techo máximo para la generación de compromisos presupuestarios en el horizonte cuatrimestral.

Para las instituciones del PGE, el primer cuatrimestre del ejercicio fiscal anual de la PCC se constituirá por la programación de los cuatro primeros meses de la Programación Indicativa Anual de la ejecución presupuestaria; en consecuencia, en conocimiento de la PIA, para los dos cuatrimestres restantes, las instituciones formularán sus PCC según los requerimientos que establezcan sus unidades ejecutoras. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, págs. 29-30)

3.4 Programación Mensual de Devengado, PMD

En forma paralela con la Programación Cuatrimestral de Compromisos (PCC) se determinará para cada mes del período cuatrimestral, la proyección de los importes devengados programados que se denominará Programa Mensual de Devengamiento (PMD) que constituirá el techo máximo de la cuota que considerará la Subsecretaría del Tesoro Nacional para la aprobación de las solicitudes de pago que emitan las Entidades Operativas Desconcentradas (EOD's). Su registro, solicitud y aprobación se hará en forma simultánea con la PCC.

Dado que el reconocimiento del compromiso y del devengado no es necesariamente simultáneo, deberá cumplirse que la PCC será mayor, o a lo sumo igual, a la sumatoria del PMD de los meses que lo conforman. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018, pág. 30)

2.6.2.5 Seguimiento y Evaluación de la Ejecución Presupuestaria

Esta fase “Comprende la medición de los resultados físicos y financieros obtenidos y los efectos producidos, el análisis de las variaciones observadas, con la determinación de sus causas y la recomendación de medidas correctivas”

La evaluación física y financiera, será responsabilidad del titular de cada entidad u organismo y se realizará en forma periódica. Los informes de evaluación serán remitidos al ente rector de las finanzas públicas en coordinación con la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo y difundidos a la ciudadanía.

Para los Gobiernos Autónomos Descentralizados, aplicará una regla análoga respecto a sus unidades financieras y de planificación. Cada ejecutivo de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, presentará semestralmente un informe sobre la ejecución presupuestaria a sus respectivos órganos legislativos. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 119

2.6.2.6 Clausura y Liquidación Presupuestaria

2.6.2.6.1 Clausura del presupuesto. - Los presupuestos anuales del sector público se clausurarán el 31 de diciembre de cada año. Después de esa fecha no se podrán contraer compromisos ni obligaciones, ni realizar acciones u operaciones de ninguna naturaleza, que afecten al presupuesto clausurado.

Los compromisos del presupuesto anual que al último día de diciembre de cada año no se hayan transformado total o parcialmente en obligaciones, se tendrán por anulados en los valores no devengados.

Una vez clausurado el presupuesto se procederá al cierre contable y liquidación presupuestaria, de conformidad con las normas técnicas dictadas por el ente rector de las finanzas públicas. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 121

2.6.2.6.2 Liquidación del presupuesto. - La liquidación del Presupuesto General del Estado se expedirá por Acuerdo del ente rector de las finanzas públicas, hasta el 31 de marzo del año siguiente, de acuerdo a las normas técnicas que éste expida para el efecto. El mismo plazo aplicará para el resto del Sector Público. (Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP, 2010) Art. 122

2.6.3 Reformas del Presupuesto

Una vez sancionado y aprobado el presupuesto sólo podrá ser reformado por alguno de los siguientes medios que se detallan a continuación:

Tipo de Modificaciones del Presupuesto

1. Traspasos;
2. Suplementos; y,
3. Reducciones de créditos.

(Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 255

1. Traspasos de Créditos

Los traspasos de crédito disponibles son autorizados dentro de una misma área, programa o subprograma, siempre y cuando que en el programa, subprograma o partida poseen disponibilidades suficientes, ya sea porque los respectivos gastos no se efectuaren en todo o en parte debido a causas imprevistas o porque se demuestre con el respectivo informe que existe excedente de disponibilidades. Por otra parte, cuando los traspasos sean de un área a otra deberán ser autorizados por el legislativo del gobierno autónomo descentralizado, a petición del ejecutivo local. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 256

Prohibiciones. - No podrán efectuarse traspasos en los casos que se indican a continuación:

1. Para egresos que hubieren sido negados por el legislativo del gobierno autónomo a no ser que se efectúe siguiendo el mismo trámite establecido para los suplementos de crédito relativos a nuevos servicios;
2. Para creación de nuevos cargos o aumentos de las asignaciones para sueldos constantes en el presupuesto, salvo en los casos previstos para atender inversiones originadas en nuevas competencias, adquisición de maquinarias para la ejecución de la obra pública u otras similares;
3. De programas que se hallen incluidos en planes generales o regionales de desarrollo; y,
4. De las partidas asignadas para el servicio de la deuda pública, a no ser que concurra alguno de estos hechos:
 - a) Demostración de que ha existido exceso en la previsión presupuestaria;
 - b) Que no se hayan emitido o no se vayan a emitir bonos correspondientes a empréstitos previstos en el presupuesto; o,
 - c) Que no se hayan formalizado, ni se vayan a formalizar contratos de préstamos, para cuyo servicio se estableció la respectiva partida presupuestaria.

(Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 257

2. Suplementos de Créditos

Los suplementos de créditos se clasificarán en: créditos adicionales para servicios considerados en el presupuesto y créditos para nuevos servicios no considerados en el presupuesto.

Los suplementos de créditos no podrán significar en ningún caso disminución de las partidas constantes en el presupuesto.

El otorgamiento de suplementos de créditos estará sujeto a las siguientes condiciones:

- a) Que las necesidades que se trata de satisfacer sean urgentes y no se las haya podido prever;
- b) Que no exista posibilidad de cumplirla ni mediante la partida de imprevistos, ni mediante traspasos de créditos;

- c) Que se creen nuevas fuentes de ingreso o se demuestre que las constantes en el presupuesto deben rendir más, sea por no habérselas estimado de manera suficiente o porque en comparación con el ejercicio o ejercicios anteriores se haya producido un aumento ponderado total de recaudaciones durante la ejecución del presupuesto y existan razones fundadas para esperar que dicho aumento se mantenga o incremente durante todo el ejercicio financiero; y,
- d) Que en ninguna forma se afecte con ello al volumen de egresos destinados al servicio de la deuda pública o a las inversiones.

(Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 259

3. Reducción de Créditos

Si en el curso del ejercicio financiero se comprobare que los ingresos efectivos tienden a ser inferiores a las cantidades asignadas en el presupuesto el legislativo del gobierno autónomo descentralizado, a petición del ejecutivo, y previo informe de la persona responsable de la unidad financiera, resolverá la reducción de las partidas de egresos que se estime convenientes, para mantener el equilibrio presupuestario. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 261

Consulta a los responsables de ejecución. - Para efectuar las reducciones de créditos, el ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado, consultará a los responsables de la ejecución de los programas o subprogramas afectados con esta medida, sobre las partidas que, al disminuirse, afectan menos al adecuado desarrollo de las actividades programadas. Podrán también pedirles que determinen el orden de importancia y trascendencia de los programas o subprogramas, cuando la cuantía de las reducciones haga aconsejable la supresión de los mismos. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 262

2.7 Presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Según el artículo 238 de la (Constitución de la República del Ecuador, 2008) menciona sobre el presupuesto de los GAD`s lo siguiente:

Los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional.

Constituyen gobiernos autónomos descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los consejos provinciales y los consejos regionales. (pág. 111)

Asimismo, en el artículo 271 de la (Constitución de la República del Ecuador, 2008), manifiesta lo siguiente:

Los gobiernos autónomos descentralizados participarán de al menos el quince por ciento de ingresos permanentes y de un monto no inferior al cinco por ciento de los no permanentes correspondientes al Estado central, excepto los de endeudamiento público.

Las asignaciones anuales serán predecibles, directas, oportunas y automáticas, y se harán efectivas mediante las transferencias desde la Cuenta Única del Tesoro Nacional a las cuentas de los gobiernos autónomos descentralizados. (págs. 120-122)

2.7.1 Transferencias provenientes de Ingresos Permanentes y No Permanentes para la Equidad Territorial

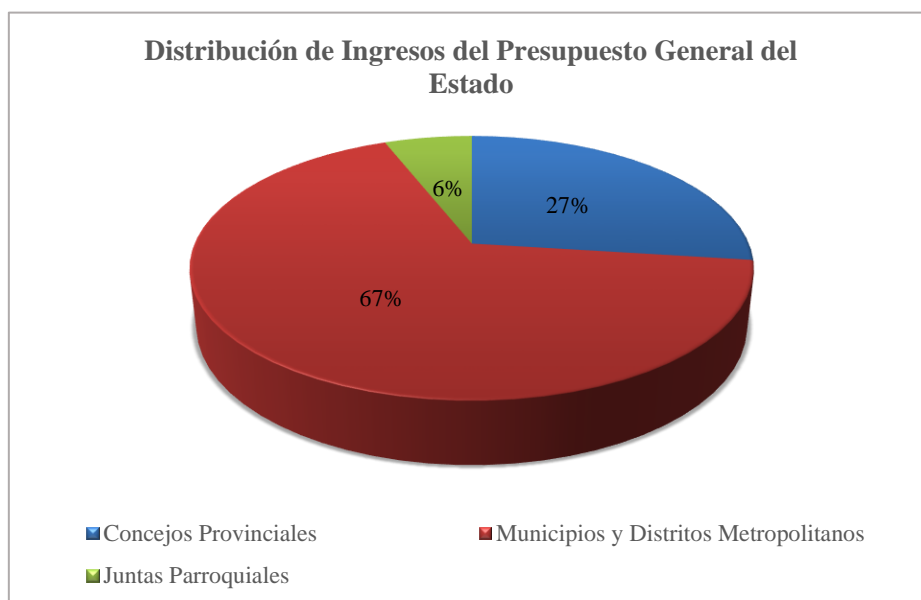
El objetivo de las transferencias es garantizar una provisión equitativa de bienes y servicios públicos, relacionados con las competencias exclusivas de cada nivel de gobierno autónomo descentralizado, a todos los ciudadanos y ciudadanas del país, independientemente del lugar de su residencia, para lograr equidad territorial. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 191

2.7.1.1 Monto total a transferir

Los gobiernos autónomos descentralizados participarán del veintiuno por ciento (21%) de ingresos permanentes y del diez por ciento (10%) de los no permanentes del presupuesto general del Estado.

En virtud de las competencias constitucionales, el monto total a transferir se distribuirá entre los gobiernos autónomos descentralizados en la siguiente proporción:

Ilustración 17. Distribución de Ingresos del Presupuesto General del Estado



Fuente: (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010)

Elaborado por: Las Autoras

La distribución de los recursos entre los gobiernos autónomos descentralizados será regulada por la ley, conforme a los siguientes criterios:

1. Tamaño y densidad de la población.
2. Necesidades básicas insatisfechas, jerarquizadas y consideradas en relación con la población residente en el territorio de cada uno de los gobiernos autónomos descentralizados.
3. Logros en el mejoramiento de los niveles de vida, esfuerzo fiscal y administrativo, y cumplimiento de metas del Plan Nacional de Desarrollo y del plan de desarrollo del gobierno autónomo descentralizado.

(Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010, págs. 75-76) Art.192

2.7.1.2 Modelo de equidad territorial en la provisión de bienes y servicios públicos

Para la asignación y distribución de recursos a cada gobierno autónomo descentralizado se deberá aplicar un modelo de equidad territorial en la provisión de bienes y servicios públicos, que reparte el monto global de las transferencias en dos tramos, de la siguiente manera:

- a) La distribución de las transferencias a los gobiernos autónomos descentralizados tomará el 2010 como año base y repartirá el monto que por ley les haya correspondido a los gobiernos autónomos en ese año;
- b) El monto excedente del total del veintiuno por ciento (21%) de ingresos permanentes y diez por ciento (10%) de ingresos no permanentes restados los valores correspondientes a las transferencias entregadas el año 2010, se distribuirá entre los gobiernos autónomos a través de la aplicación de los criterios constitucionales conforme a la fórmula y la ponderación de cada criterio señalada en este Código.

(Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010, pág. 76) Art. 193

2.7.1.3 Destino de las transferencias

Las transferencias que efectúa el Gobierno Central a los gobiernos autónomos descentralizados podrán financiar hasta el treinta por ciento (30%) de gastos permanentes, y un mínimo del setenta por ciento (70%) de gastos no permanentes. Las transferencias provenientes del diez por ciento (10%) de los ingresos no permanentes del Presupuesto General del Estado, deberán financiar egresos no permanentes. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010) Art. 198

2.7.2 Características de los Presupuestos de los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Según el Código Orgánico de Organización Territorial (COOTAD) en su Art. 215, señala que:

El presupuesto de los gobiernos autónomos descentralizados se ajustará a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y autonomía. (pág. 81)

Todo programa o proyecto financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y plazos, al término del cual serán evaluados. (pág. 81)

- **Período.** - El ejercicio financiero de los gobiernos autónomos descentralizados se iniciará el primero de enero y terminará el treinta y uno de diciembre de cada año. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010, pág. 81) Art. 216
- **Unidad presupuestaria.** - El presupuesto se regirá por el principio de unidad presupuestaria. En consecuencia, a partir de la vigencia de este Código, no habrá destinaciones especiales de rentas.
Con el producto de todos sus ingresos y rentas, cada gobierno autónomo descentralizado formulará el fondo general de ingresos, con cargo al cual se girará para atender a todos los gastos de los gobiernos autónomos descentralizados. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010, pág. 81) Art. 217
- **Aprobación.** - El órgano legislativo, y de fiscalización aprobará el presupuesto general del respectivo gobierno autónomo descentralizado; además conocerá los presupuestos de sus empresas públicas o mixtas aprobados por los respectivos directorios. (Código Orgánico de Organización Territorial, COOTAD, 2010, pág. 81) Art. 218

2.8 Indicadores de Gestión

2.8.1 Definición

Según el Manual Específico de Auditoría de Gestión (2009) manifiesta lo siguiente:

Los indicadores son instrumentos que permiten medir, evaluar y comparar, de manera cuantitativa y cualitativa las variables asociadas a las metas, en el tiempo, su propio comportamiento y su posición relativa al respecto de sus similares de otras realidades. Los indicadores de gestión pueden ser utilizados para evaluar la entidad como un todo y también respecto de todas las actividades que se ejecutan, para cualquier función, área o rubro que se quiera medir. (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009, pág. 123)

2.8.2 Objetivos

Los indicadores poseen como objetivos principales:

- Generar información útil para mejorar el proceso de toma de decisiones, el proceso de diseño, implementación o evaluación de un plan, programa, etc.;
- Monitorear el cumplimiento de los objetivos de la empresa;
- Cuantificar los cambios en una situación que se considera problemática;
- Efectuar seguimiento a los diferentes planes, programas y proyectos que permita tomar los correctivos oportunos;
- Medir la evolución de la empresa en el tiempo.

(Evaluación al Ciclo Presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Tarqui, 2015, pág. 67)

2.8.3 Características

- Los indicadores deben ser inequívocos, es decir que no se preste a confusiones que alteren los resultados a medir;
- Comprensibles y Fáciles de Interpretar por cualquier persona que solicite la información;
- Accesibles y Sencillos de Obtener, de manera que puedan ser manejados sin necesidad de cálculos estadísticos o matemáticos complejos;
- Significativos y Relevantes, deben representar la realidad de un sistema informando a tiempo para tomar decisiones con respecto a las desviaciones encontradas;
- Sensibles a los Cambios, en el que se podrá identificar de una manera rápida, sencilla y continua las variaciones que se den el transcurso del tiempo;
- Fiables, permitiendo que sean revisados y evaluados por personas tanto internas como externas a la empresa.

(Evaluación al Ciclo Presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Tarqui, 2015, pág. 68)

2.8.4 Clases de Indicadores

2.8.4.1 Indicadores de Eficiencia

Los indicadores de eficiencia miden los costos unitarios, la productividad de los recursos utilizados en la entidad, en un proyecto, programa, así como la relación entre dos magnitudes: la producción física de un bien o servicio y los insumos o recursos que se utilizaron para alcanzar ese producto, pero de una manera óptima. (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009, pág. 125)

Tabla 15. Indicadores de Eficiencia

INDICADOR	RELACIÓN	FÓRMULA
Eficiencia del Presupuesto	Mide el grado de cumplimiento del presupuesto ejecutado en relación del presupuesto programado.	$EP = \frac{\text{Presupuesto Ejecutado}}{\text{Presupuesto Programado}} * 100$
Eficiencia de Ejecución	Es el grado de cumplimiento de los valores comprometidos con los presupuestados.	$EEP = \frac{\text{Valores Comprometidos}}{\text{Valores Presupuestados}} * 100$
Índices de Equilibrio	Verifica el principio presupuestario de equilibrio.	$IE = \frac{\text{Ingresos Codificados}}{\text{Gastos Codificados}} * 100$
Eficiencia en Formulación Presupuestaria	Indica el grado de cumplimiento de los resultados esperados, debido al control y evaluación.	$EFP = \frac{\text{Valores Efectivos}}{\text{Valor Presupuestado}} * 100$

Fuente: (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009)

Elaborado por: Las Autoras

2.8.4.2 Indicadores de Eficacia

Es la relación entre los servicios generados y los objetivos y metas programadas, entre los resultados esperados y los resultados reales de los planes, proyectos, programas u otras actividades; por lo que la eficacia es el grado en que una actividad o programa alcanza sus objetivos en la calidad y cantidad esperados.

Los indicadores de eficacia sirven para evaluar el nivel de cumplimiento de los objetivos planteados, sin considerar necesariamente los recursos asignados para ello. (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009, pág. 128)

Tabla 16. Indicadores de Eficacia - Ingresos

INDICADOR	RELACIÓN	FÓRMULA
Eficacia de los Ingresos	Mide la eficacia de los ingresos devengados en relación a los codificados.	$EI = \frac{\text{Ingresos Devengados}}{\text{Ingresos Codificados}} * 100$
Eficacia de los Ingresos Corrientes	Mide la eficacia de los ingresos corrientes devengados en relación a los codificados.	$EIC = \frac{\text{Ingresos Corrientes Devengados}}{\text{Ingresos Corrientes Codificados}} * 100$
Eficacia de los Ingresos de Capital	Mide la eficacia de los ingresos de capital devengados en relación a los codificados.	$EIC = \frac{\text{Ingresos Capital Devengados}}{\text{Ingresos Capital Codificados}} * 100$
Eficacia de los Ingresos de Financiamiento	Mide la eficacia de los ingresos de financiamiento devengados en relación a los codificados.	$EIF = \frac{\text{Ingresos Financiamiento Devengados}}{\text{Ingresos Financiamiento Codificados}} * 100$

Fuente: (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 17. Indicadores de Eficacia - Gastos

INDICADOR	RELACIÓN	FÓRMULA
Eficacia de los Gastos	Mide la eficacia de los gastos devengados en relación a los codificados.	$EG = \frac{\text{Gastos Devengados}}{\text{Gastos Codificados}} * 100$
Eficacia de los Gastos Corrientes	Mide la eficacia de los gastos corrientes devengados en relación a los codificados.	$EGC = \frac{\text{Gastos Corrientes Devengados}}{\text{Gastos Corrientes Codificados}} * 100$
Eficacia de los Gastos de Inversión	Mide la eficacia de los gastos de inversión devengados en relación a los codificados.	$EGI = \frac{\text{Gastos Inversión Devengados}}{\text{Gastos Inversión Codificados}} * 100$
Eficacia de los Gastos de Capital	Mide la eficacia de los gastos de capital devengados en relación a los codificados.	$EGC = \frac{\text{Gastos Capital Devengados}}{\text{Gastos Capital Codificados}} * 100$
Eficacia de los Gastos de Financiamiento	Mide la eficacia de los gastos de financiamiento devengados en relación a los codificados.	$EGF = \frac{\text{Gastos Financiamiento Devengados}}{\text{Gastos Financiamiento Codificados}} * 100$
Eficacia de Obras Municipales	Mide el porcentaje de obras realizadas por la Municipalidad en relación a lo programado.	$EO = \frac{\text{Obras Ejecutadas}}{\text{Obras Programadas}} * 100$

Fuente: (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009)

Elaborado por: Las Autoras

2.8.4.3 Indicadores Financieros Presupuestarios

Tabla 18. Indicadores Financieros Presupuestarios

INDICADOR	RELACIÓN	FÓRMULA
Solvencia Financiera	Cuando los ingresos corrientes son más que suficientes para cubrir los gastos corrientes, se obtiene un superávit presupuestario en cuenta corriente, caso contrario aparecerá un déficit. Lo óptimo es que el índice creciente.	$SF = \frac{\text{Ingresos Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$
Autosuficiencia	Mide la capacidad de financiar con ingresos propios los gastos corrientes. Lo óptimo es que el índice superior al 100%, para la obtención de excedentes.	$A = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$
Autosuficiencia Mínima	Capacidad de financiar con ingresos de autogestión, los gastos de remuneración, lo óptimo es que el índice con tendencia creciente y superior al 100%.	$RM = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gasto en Remuneración}} * 100$
Reformas Presupuestarias	Permite conocer el porcentaje de reformas presupuestarias en relación con las asignaciones iniciales. El índice elevado refleja que es necesario fortalecer la fase de programación presupuestaria, se debe analizar la periodicidad y el monto de las mismas.	$RP = \frac{\text{Monto de Reformas}}{\text{Presupuesto Inicial}} * 100$

Fuente: (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 19. Indicadores Financieros Presupuestarios – Ingresos

INDICADOR	RELACIÓN	FÓRMULA
Dependencia Financiera de Transferencia del Gobierno Central	Mide el nivel de dependencia financiera de las entidades de las transferencias obtenidas del sector público. Lo óptimo de la tendencia decreciente índice menor a 1.	$DF = \frac{\text{Ingresos de Transferencias}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$
Ingresos de Capital	Permite conocer el porcentaje de ingresos de capital en relación con el total de ingresos.	$IC = \frac{\text{Ingresos de Capital}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$
Eficiencia en recaudación	Mide el nivel de ejecución de los ingresos.	$ER = \frac{\text{Ingresos Efectivo}}{\text{Presupuesto Ejecutado}} * 100$
Ingresos de Financiamiento	Permite conocer el porcentaje de ingresos provenientes de crédito interno y saldos de caja.	$IF = \frac{\text{Ingresos de Financiamiento}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$
Autonomía Financiera	Permite cuantificar la capacidad institucional para autofinanciarse por su gestión o para generar recursos propios. Lo óptimo de la tendencia creciente índice tender a 1.	$AF = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$

Fuente: (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009)

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 20. Indicadores Financieros Presupuestarios – Gastos

INDICADOR	RELACIÓN	FÓRMULA
Índice de Gastos Presupuestarios por Grupo	Mide la incidencia o participación porcentual de un grupo de gastos, respecto del total.	$IGPG = \frac{\text{Gastos}}{\text{Total de Gastos}} * 100$ Gastos (Corrientes, Inversión y Capital)
Índice de Gastos Presupuestarios por Subgrupo	Mide la incidencia o participación porcentual de cada subgrupo de gastos, respecto del total.	$IGPN = \frac{\text{Gastos}}{\text{Total de Gastos}} * 100$ Gastos (en el personal, bienes y servicios de consumo, gastos financieros, etc.)
Porcentaje de Gastos en OO.PP.	Mide la incidencia o participación porcentual de los gastos de obra pública, respecto del total.	$PGOP = \frac{\text{Gastos Obras Públicas}}{\text{Total de Gastos}} * 100$
Inversión a Gasto Total	Permite conocer el porcentaje de gasto corriente en la inversión.	$IGT = \frac{\text{Inversion Ejecutada}}{\text{Total de Gastos}} * 100$

Fuente: (Manual Específico de Auditoría de Gestión , 2009)

Elaborado por: Las Autoras

CAPÍTULO 3: EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, PERÍODO 2016

En este capítulo se desarrolla la evaluación a las etapas del ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca del ejercicio fiscal 2016, para verificar su cumplimiento de acuerdo con las disposiciones legales, reglamentarias y normativa en vigencia; para ello se aplicó una entrevista (ver Anexo 5) a la Econ. María Fernanda Vintimilla (Directora Financiera) y al Ing. Marcelo Alarcón (Contador General), funcionarios del GAD Municipal Cuenca, con el objetivo de recabar información que permita desarrollar dicha evaluación y después con el acceso a la fuente secundaria realizar el pertinente análisis de la gestión presupuestaria a través de indicadores de gestión.

3.1 Evaluación a las etapas del ciclo presupuestario

3.1.1 Programación Presupuestaria

La programación presupuestaria es la etapa en la cual el GAD Municipal del cantón Cuenca en base de los objetivos determinados por la planificación y las disponibilidades presupuestarias se detallan los programas, proyectos y actividades que se van a ejecutar en el año 2016.

3.1.1.1 Cuestionario de la Programación Presupuestaria

Tabla 21. Cuestionario de la Programación Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO							
Entidad: GAD Municipal del cantón Cuenca				Fecha de entrevista: 09 de abril de 2018			
Período: 2016				Realizado a: Econ. María Fernanda Vintimilla (Directora Financiera)			
Componente: Programación presupuestaria							
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	ESCALAS	
		SI	NO	N/A		POND.	CALIF.
1	¿El GAD Municipal del cantón Cuenca preparó antes del 10 de septiembre de 2015 su Plan Operativo Anual (POA) y el correspondiente presupuesto para el año 2016? COOTAD, art 233		X		No existe el documento de respaldo que indique la fecha requerida por el COOTAD de haber realizado el Plan Operativo Anual para el año 2016.	1	0

2	¿La entidad tiene un Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT)?	X			La entidad posee un Plan de Desarrollo Territorial (PDOT), puesto que viene a ser el techo de la planificación institucional. Además, el PDOT se encuentra cargado en la página del GAD Municipal.	1	1
3	¿Los programas se formularon en función del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT)? COOTAD, art 234	X			Se puede hacer una comparación entre el PDOT y la Rendición de cuentas del 2016.	1	1
4	¿El POA realizado para el año 2016 incluyó objetivos, actividades, metas y fuentes de financiamiento necesarios para su cumplimiento? COOTAD, art 234	X			La Directora Financiera menciona que son requisitos básicos tanto en la parte legal como también para darle operatividad de tal manera si no tiene fuente de financiamiento no puede ser aprobado.	1	1
5	¿La entidad cuenta con una Unidad de Planificación de programas/proyectos?	X			Secretaría de Planeamiento.	1	1
6	¿Las dependencias del GAD Municipal del cantón Cuenca presentaron programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo? COOTAD, art 234	X			Las dependencias presentan sus programas alternativos los mismos que se encuentran detallados en el PDOT.	1	1
7	¿La entidad cuenta con un Plan Estratégico que abarca proyectos de corto, mediano y largo plazo para el desarrollo de Cuenca? COOTAD, art 238	X			Atado al PDOT está el Plan Estratégico.	1	1
8	¿Se realiza el POA y el presupuesto en base a las prioridades del cantón establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial? COOTAD, art 238	X			Se analiza las prioridades del cantón mediante las Asambleas Parroquiales Urbanas. (ver Anexo 6)	1	1
9	¿Se prioriza la participación ciudadana del cantón Cuenca para la programación del presupuesto? COOTAD, art 238	X			Existe la participación ciudadana porque permite cumplir con los objetivos del POA de manera que se pueda programar el presupuesto en base a las necesidades del cantón. (ver Anexo 7 y 8)	1	1
Calificación Total = CT							8
Ponderación Total = PT							9
Nivel de Confianza: NC = CT/PT x 100							88,89%
Nivel de Riesgo: NR = 100% - NC%							11,11%

Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2018)

Elaborado por: Las Autoras

3.1.1.2 Evaluación del Nivel de Confianza y Nivel de Riesgo en la etapa de Programación Presupuestaria.

El nivel de confianza tanto como el nivel de riesgo se ubica dentro de las siguientes tablas de rangos porcentuales:

Nivel de Confianza		
Bajo	Moderado	Alto
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
Nivel de Riesgo		
Alto	Moderado	Bajo
50% - 85%	25% - 49%	5% - 24%

El GAD Municipal del cantón Cuenca de acuerdo a la entrevista realizada determinamos que en la etapa de programación presupuestaria se obtiene un nivel de confianza alto con un porcentaje del 88,89% y un nivel de riesgo bajo del 11,11%; este porcentaje se debe a que no se encontró el documento que evidencie que la entidad preparó antes del 10 de septiembre fecha que indica el COOTAD, el Plan Operativo Anual y el presupuesto para el ejercicio económico 2016.

3.1.2 Formulación Presupuestaria

La formulación presupuestaria es la etapa en la cual el GAD Municipal del cantón Cuenca procede a elaborar las proformas del presupuesto, que expresan los resultados de la programación presupuestaria.

3.1.2.1 Cuestionario de la Formulación Presupuestaria

Tabla 22. Cuestionario de la Formulación Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO							
Entidad: GAD Municipal del cantón Cuenca					Fecha de entrevista: 09 de abril de 2018		
Período: 2016					Realizado a: Econ. María Fernanda Vintimilla (Directora Financiera)		
Componente: Formulación presupuestaria							
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	ESCALAS	
		SI	NO	N/A		POND.	CALIF.

1	¿Se realizó la estimación provisional de ingresos antes del 30 de julio de 2015 para el ejercicio fiscal del año 2016? COOTAD, art 235	X			La Directora Financiera envió la estimación provisional de ingresos hasta el 30 de julio del 2015, tal como lo establece el COOTAD. (ver Anexos 9 y 10)	1	1
2	¿Se realizó el cálculo definitivo de los ingresos hasta el 15 de agosto de 2015 para el ejercicio fiscal del año 2016? COOTAD, art 237		X		No existe documento de respaldo que compruebe que se realizó hasta la fecha establecida.	1	0
3	¿Se elaboró la proforma del presupuesto de acuerdo a los resultados presentados en la programación presupuestaria? COPYFP, art 98	X			La Directora Financiera indica que en esta etapa de formulación pasan los proyectos que han cumplido justamente parámetros técnicos, de participación ciudadana, que tengan fuente de financiamiento y que sean prioritarios.	1	1
4	¿Se estructuró la proforma del presupuesto institucional en base a las normas técnicas, directrices, catálogos y clasificadores presupuestarios? COPYFP, art 101	X			La estructura del presupuesto se comprobó mediante el clasificador presupuestario de ingresos y gastos, además, fue la Dirección Financiera de la institución quien elaboró dicha proforma.	1	1
5	¿Se incluyó en la proforma todos los ingresos y egresos previstos para el año 2016? COPFP, art 102	X			La Directora Financiera menciona que el presupuesto es lo que permite clasificar recursos y la contabilidad registra hechos económicos posteriores lo que se conoce como afectación presupuestaria.	1	1
6	¿Dentro de las proformas constan los anexos justificativos de ingresos y gastos? COPYFP, art 99	X			El expediente de la proforma presupuestaria es un documento grande donde se anexan todos los documentos de trabajo eso va con firmas de responsabilidad del alcalde.	1	1

7	¿Las dependencias municipales del GAD Cuenca presentaron sus programas y proyectos del cantón Cuenca para el ejercicio fiscal del año 2016 hasta el 30 de septiembre de 2015? COOTAD, art 239		X		No existe documento de respaldo que demuestre que se presentó los programas hasta la fecha señalada en el COOTAD.	1	0
8	¿El anteproyecto del presupuesto se presentó hasta el 20 de octubre de 2015 para el ejercicio fiscal del año 2016? COOTAD, art 240	X			Se dio a conocer el Anteproyecto mediante la Asamblea Ciudadana Cantonal para su respectiva aprobación. (ver Anexo 11)	1	1
9	¿Se aprobó el proyecto definitivo del presupuesto hasta el 31 de octubre de 2015 para el ejercicio fiscal del año 2016? COOTAD, art 242	X			Se aprobó el proyecto definitivo del presupuesto a los 22 días del mes de octubre del año 2015, en la Asamblea Ciudadana Cantonal. (ver Anexos 12 y 13)	1	1
Calificación Total = CT							7
Ponderación Total = PT							9
Nivel de Confianza: NC = CT/PT x 100							77,78%
Nivel de Riesgo: NR = 100% - NC%							22,22%

Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2018)

Elaborado por: Las Autoras

3.1.2.2 Evaluación del Nivel de Confianza y Nivel de Riesgo en la etapa de Formulación Presupuestaria.

El nivel de confianza tanto como el nivel de riesgo se ubica dentro de la siguiente tabla de rangos porcentuales:

Nivel de Confianza		
Bajo	Moderado	Alto
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
Nivel de Riesgo		
Alto	Moderado	Bajo
50% - 85%	25% - 49%	5% - 24%

El GAD Municipal del cantón Cuenca de acuerdo a la entrevista realizada determinamos que en la etapa de formulación presupuestaria se obtiene un nivel de confianza alto de 77,78% y un nivel de riesgo bajo de 22,22% este porcentaje se dio a que no se logró verificar con la documentación física el cálculo definitivo de los ingresos hasta el 15 de agosto y la presentación de los programas de las dependencias municipales hasta el 30 de septiembre, son fechas establecidas por el COOTAD.

3.1.2.3 Estimación de los ingresos según el COOTAD & el GAD Municipal Cuenca.

(La tabla completa de la estimación de los ingresos año 2016 se encuentra en el Anexo 14).

Tabla 23. Estimación de los Ingresos para el año 2016

GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	ESTIMACIÓN INGRESOS Art. 236 COOTAD. (PROMEDIO 3 ÚLTIMOS AÑOS MAS EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)	RECAUDADO (30 junio 2015)	ESTIMACIÓN INGRESOS GAD MUNICIPAL CUENCA AÑO 2016
1	INGRESOS CORRIENTES	52.478.417,52	35.130.994,93	71.440.778,00
1.1	IMPUESTOS	24.521.292,01	15.535.895,96	27.787.583,00
1.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES	6.843.561,43	10.571.037,95	24.239.261,00
1.4	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0,00	0,00	200,00
1.7	RENTAS DE INVERSIÓN Y MULTAS	2.373.859,38	1.207.682,71	3.895.382,00
1.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	18.332.026,68	7.723.168,04	14.517.352,00
1.9	OTROS INGRESOS	407.678,02	93.210,27	1.001.000,00
2	INGRESOS DE CAPITAL	74.896.142,61	18.431.448,21	107.611.312,00
2.4	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	183.732,85	194.688,72	21.509.978,00
2.7	RECUPERACIONES DE INVERSIONES	0,00	0,00	1.000,00
2.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	74.712.409,76	18.236.759,49	86.100.334,00
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	7.526.434,29	9.162.236,24	150.961.537,00
3.6	FINANCIAMIENTO PÚBLICO	-724.193,05	0,00	80.931.147,00
3.7	SALDOS DISPONIBLES	0,00	0,00	15.000.000,00
3.8	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	8.250.627,34	9.162.236,24	55.030.390,00
TOTAL		134.900.994,42	62.724.679,38	330.013.627,00

Fuente: (GAD Municipal Cuenca, 2016) – Cédulas Presupuestarias años: 2010-2016

Elaborado por: Las Autoras

La estimación provisional de los Ingresos que se calculó en base a lo que señala el Art. 236 del COOTAD fue de US\$ 134.900.994,42 por otra parte, el GAD Municipal Cuenca estimó un Ingreso total de US\$ 330.013.627,00

Con respecto a los Ingresos Corrientes según la estimación calculada en basada a el COOTAD se estimó US\$ 52.478.417,52 mientras que la estimación realizada por el GAD Municipal Cuenca fue de US\$ 71.440.778,00 por lo tanto, el GAD Municipal Cuenca tuvo una estimación mayor US\$ 195.112.632,60 en relación a la estimación del COOTAD.

La estimación de los Ingresos de Capital en base a el COOTAD se estimó US\$ 74.896.142,61 frente a lo que el GAD Municipal Cuenca estimó US\$ 107.611.312,00.

La estimación de los Ingresos de Financiamiento según lo que señala el COOTAD la estimación calculada es de US\$ 7.526.434,29 mientras que la estimación del GAD Municipal Cuenca fue de US\$ 150.961.537,00.

Finalmente, el GAD Municipal Cuenca realizó la estimación de ingresos en base a su experiencia y basándose en las condiciones económicas y fiscales que se preveía para el año 2016 y basándose en lo que señala el art. 236 del COOTAD que menciona lo siguiente: “la base para la estimación de los ingresos podrá ser aumentada o disminuida según las perspectivas económicas y fiscales que se prevean para el ejercicio vigente y para el año en que va a regir el presupuesto...” por lo tanto, cabe señalar que el GAD Municipal Cuenca planificó muy bien su estimación de ingresos para la gestión del año 2016.

3.1.3 Aprobación Presupuestaria

La aprobación presupuestaria es la etapa en la cual el GAD Municipal del cantón Cuenca determina el cumplimiento de la normativa COOTAD respecto a la aprobación del presupuesto de la entidad.

3.1.3.1 Cuestionario de la Aprobación Presupuestaria

Tabla 24. Cuestionario de la Aprobación Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO				
Entidad: GAD Municipal del cantón Cuenca			Fecha de entrevista: 09 de abril de 2018	
Período: 2016			Realizado a: Econ. María Fernanda Vintimilla (Directora Financiera)	
Componente: Aprobación presupuestaria				
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS	OBSERVACIONES	ESCALAS

		SI	NO	N/A		POND.	CALIF.
1	¿La comisión respectiva del legislativo, revisó el proyecto de presupuesto y sus antecedentes antes de su aprobación? COOTAD, art 244	X			La revisión estuvo a cargo de la Comisión de Planificación Financiera y Presupuesto. (ver Anexos 15-17)	1	1
2	¿La comisión de presupuesto emitió su informe del proyecto de presupuesto hasta el 20 de noviembre del año 2015? COOTAD, art 244		X		No se encontró el documento que verifique que en tal fecha se presentó el informe de presupuesto.	1	0
3	¿Se aprobó el presupuesto para el año 2016 hasta el 10 de diciembre del año anterior? COOTAD, art 245	X			El presupuesto para el año 2016 se aprobó a los 3 días del mes de diciembre de 2015. (ver Anexos 18-20)	1	1
4	¿El legislativo aprobó el proyecto de presupuesto, en dos sesiones? COOTAD, art 245	X			El presupuesto fue conocido, debatido y aprobado por el Consejo Cantonal de Cuenca, en primer debate en Sesión Extraordinaria del 29 de noviembre de 2015 y en segundo debate, en Sesión Extraordinaria del 01 de diciembre de 2015. (ver Anexo 18)	1	1
5	¿El GAD Municipal sancionó el proyecto de presupuesto en el plazo establecido? COOTAD, art 248	X			El GAD Municipal del cantón Cuenca sancionó el presupuesto dentro del plazo que establece el COOTAD en el Art. 248 (ver Anexo 18)	1	1
6	¿Se asignó en el presupuesto del GAD por lo menos el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para los grupos de atención prioritaria? COOTAD, art 249	X			El porcentaje que se asignó para los grupos de atención prioritaria para el año 2016 fue del 34%. (ver Anexo 21)	1	1
7	¿Los representantes ciudadanos participan en las reuniones del legislativo para la aprobación presupuestaria? COOTAD, art 245	X			Si participan porque hay las asambleas parroquiales urbanas en el caso de no existir el consejo no aprueba el presupuesto.	1	1
Calificación Total = CT							6
Ponderación Total = PT							7
Nivel de Confianza: NC = CT/PT x 100							85,71%
Nivel de Riesgo: NR = 100% - NC%							14,29%

Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2018)

Elaborado por: Las Autoras

3.1.3.2 Evaluación del Nivel de Confianza y Nivel de Riesgo en la etapa de Aprobación Presupuestaria.

El nivel de confianza tanto como el nivel de riesgo se ubica dentro de la siguiente tabla de rangos porcentuales:

Nivel de Confianza		
Bajo	Moderado	Alto
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
Nivel de Riesgo		
Alto	Moderado	Bajo
50% - 85%	25% - 49%	5% - 24%

El GAD Municipal del cantón Cuenca en la etapa de aprobación presupuestaria se obtiene un nivel de confianza alto con un porcentaje del 85,71% y un nivel de riesgo bajo con un porcentaje del 14,29%; de tal manera que en esta etapa se ha comprobado que el GAD Municipal ha cumplido con los procedimientos respectivos como lo que señala el COOTAD, para llegar a la aprobación del presupuesto para el año 2016.

3.1.4 Ejecución Presupuestaria

La ejecución presupuestaria es la etapa que comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización óptima del talento humano, los recursos materiales y financieros, asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes, servicios y obras en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.

3.1.4.1 Cuestionario de la Ejecución Presupuestaria

Tabla 25. Cuestionario de la Ejecución Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO								
Entidad: GAD Municipal del cantón Cuenca					Fecha de entrevista: 09 de abril de 2018			
Período: 2016					Realizado a: Econ. María Fernanda Vintimilla (Directora Financiera)			
Componente: Ejecución presupuestaria								
Nº	PREGUNTAS			RESPUESTAS		OBSERVACIONES	ESCALAS	
				SI	NO		N/A	POND.

1	¿Se procedió a fijar para cada programa y subprograma, las prioridades y cupos de gasto correspondiente? COOTAD, art 251		X		No hay cupos de gastos se aplica por la experiencia. Dependiendo de las necesidades de cada dirección.	1	0
2	¿Se analiza los calendarios de ejecución y desarrollo de actividades para cada programa y proyecto? COOTAD, art 251		X		No se analiza mediante calendarios porque si existiera se hubiera ejecutado hasta el 99% del presupuesto y solo se ha ejecutado hasta un 60%.	1	0
3	¿Los contratos, compromisos u obligaciones que se contrajo se realizaron con la emisión de su respectiva certificación presupuestaria? COPYFP, art 115	X			(ver Anexo 22)	1	1
4	¿Los gastos devengados están debidamente respaldados por su respectiva documentación?	X				1	1
5	¿Se realiza la contabilidad presupuestaria en base a la normativa vigente de las finanzas públicas? COOTAD, art 252	X				1	1
6	¿Se realizó reformas al presupuesto del GAD Municipal?	X			Reformas de traspasos. (ver Anexo 23)	1	1
7	¿Las reformas al presupuesto son realizadas por medio de traspasos, suplementos y reducciones de crédito? COOTAD, art 255	X			(ver Anexo 23)	1	1
8	¿Los traspasos de crédito disponibles se hacen dentro de una misma área, programa y subprograma? COOTAD, art 256	X			(ver Anexo 23)	1	1
9	¿EL presupuesto se ha ejecutado con lo que se ha planteado durante el año 2016?		X		Solo en un 60%.	1	0
Calificación Total = CT							6
Ponderación Total = PT							9
Nivel de Confianza: NC = CT/PT x 100							66,67%
Nivel de Riesgo: NR = 100% - NC%							33,33%

Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2018)

Elaborado por: Las Autoras

3.1.4.2 Evaluación del Nivel de Confianza y Nivel de Riesgo en la etapa de Ejecución Presupuestaria.

El nivel de confianza tanto como el nivel de riesgo se ubica dentro de la siguiente tabla de rangos porcentuales:

Nivel de Confianza		
Bajo	Moderado	Alto
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
Nivel de Riesgo		
Alto	Moderado	Bajo
50% - 85%	25% - 49%	5% - 24%

El GAD Municipal del cantón Cuenca de acuerdo a la entrevista realizada determinamos que en la etapa de ejecución presupuestaria se obtiene un nivel de confianza moderado con un porcentaje del 66,67% y un nivel de riesgo moderado del 33,33%; debido a que la entidad no analiza mediante calendarios la ejecución del presupuesto lo cual solo se ha ejecutado alrededor de un 60%.

3.1.5 Evaluación y Seguimiento Presupuestaria

La evaluación y seguimiento presupuestaria es la etapa que comprende la medición de los resultados físicos y financieros obtenidos y los efectos producidos, el análisis de las variaciones observadas, con la determinación de sus causas y la recomendación de medidas correctivas.

3.1.5.1 Cuestionario de la Evaluación y Seguimiento Presupuestaria

Tabla 26. Evaluación y Seguimiento Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO							
Entidad: GAD Municipal del cantón Cuenca					Fecha de entrevista: 09 de abril de 2018		
Período: 2016					Realizado a: Econ. María Fernanda Vintimilla (Directora Financiera)		
Componente: Evaluación y Seguimiento presupuestaria							
Nº	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	ESCALAS	
		SI	NO	N/A		POND.	CALIF.

1	¿Las unidades financieras y de planificación presentaron semestralmente un informe sobre la ejecución presupuestaria a su respectivo órgano legislativo? COPYFP, art 119	X			La Directora Financiera menciona que la entidad presenta informes de ejecución de forma mensual tanto de la ejecución presupuestaria como de la ejecución del Plan Operativo Anual. El informe semestral se presenta obligatoriamente a la comisión de finanzas.	1	1
2	¿Se realizó el seguimiento y evaluación financiera de la ejecución presupuestaria de los programas?	X			Reporte de seguimiento de los proyectos. (ver Tabla 27)	1	1
3	¿Se realizó una medición de los resultados físicos y financieros con la determinación de sus causas y la recomendación de medidas correctivas? COPYFP, art 119		X		No se encontró un informe que determine las causas, recomendaciones y medidas correctivas de los resultados físicos y financieros.	1	0
4	¿La evaluación física y financiera de la ejecución presupuestaria de la entidad se realizó en forma periódica? COPYFP, art 119	X				1	1
5	¿El presupuesto del GAD Municipal es evaluado a través de indicadores presupuestarios?		X		La comisión del GAD Municipal trata de que cada año se implemente indicadores, pero durante ese año no se contaban con indicadores para la evaluación del presupuesto.	1	0
6	¿Se dio seguimiento al avance físico de los programas y proyectos ejecutados por la entidad en el año 2016 de forma mensual?		X		En el año 2016 no se contó con un plan de monitoreo para realizar el seguimiento de forma mensual sobre el avance físico de los programas.	1	0
7	¿La entidad emite oportunamente las cédulas presupuestarias y el estado de ejecución presupuestaria?	X				1	1

Calificación Total = CT	4
Ponderación Total = PT	7
Nivel de Confianza: $NC = CT/PT \times 100$	57,14%
Nivel de Riesgo: $NR = 100\% - NC\%$	42,86%

Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2018)

Elaborado por: Las Autoras

3.1.5.2 Evaluación del Nivel de Confianza y Nivel de Riesgo en la etapa de Evaluación y Seguimiento Presupuestaria.

El nivel de confianza tanto como el nivel de riesgo se ubica dentro de la siguiente tabla de rangos porcentuales:

Nivel de Confianza		
Bajo	Moderado	Alto
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
Nivel de Riesgo		
Alto	Moderado	Bajo
50% - 85%	25% - 49%	5% - 24%

El GAD Municipal del cantón Cuenca de acuerdo a la entrevista realizada determinamos que en la etapa de ejecución presupuestaria se obtiene un nivel de confianza moderado con un porcentaje del 57,14% y un nivel de riesgo moderado del 42,86%; debido a que la entidad no contaba con indicadores presupuestarios para su debida evaluación.

3.1.5.3 Evaluación y seguimiento de la ejecución presupuestaria de los proyectos del GAD Municipal Cuenca.

A partir de los programas/proyectos de cada dirección aprobadas en el Plan Operativo Anual (POA) y conforme el Reporte de Seguimiento de Proyectos consolidado de enero a diciembre del año 2016 en donde se registra la información de los porcentajes de ejecución, se procedió a evaluar el reporte de ejecución para los programas y sus respectivas Direcciones del GAD Municipal Cuenca de la siguiente manera:

Tabla 27. Reporte de seguimiento de Proyectos 2016

ACUMULADO ENERO - DICIEMBRE 2016									
PROGRAMA	SALDO INICIAL	REFORMA	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	PAGADO	EJECUCIÓN COMPROMISO	EJECUCIÓN DEVENGADO	EJECUCIÓN PAGADO
			a)	b)	c)	d)	b/a	c/a	d/c
CUENCA CIUDAD DIGITAL	439.000,00	-11.286,00	427.714,00	338.978,52	338.978,52	338.978,52	79,25%	79,25%	100,00%
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TALENTO HUMANO	178.188,00	0,00	178.188,00	78.001,72	68.216,00	62.108,00	43,77%	38,28%	91,05%
INFORMÁTICA	189.864,00	7.000,00	196.864,00	160.386,04	160.386,04	160.386,04	81,47%	81,47%	100,00%
RELACIONES EXTERNAS	239.297,00	0,00	239.297,00	221.879,35	221.879,35	203.965,25	92,72%	92,72%	91,93%
DESCENTRALIZACIÓN	700.000,00	0,00	700.000,00	611.581,24	611.581,24	605.090,68	87,37%	87,37%	98,94%
DESARROLLO SOCIAL	3.405.002,00	1.103.748,00	4.508.750,00	4.539.766,68	4.174.950,50	4.817.079,41	100,69%	92,60%	115,38%
EDUCACIÓN Y CULTURA	2.251.430,00	165.000,00	2.416.430,00	2.622.795,64	2.225.130,40	1.810.792,21	108,54%	92,08%	81,38%
ÁREAS HISTÓRICAS Y PATRIMONIALES	1.041.295,00	0,00	1.041.295,00	891.840,01	891.840,01	811.495,67	85,65%	85,65%	90,99%
AVALÚOS Y CATASTROS	680.659,00	9.900,00	690.559,00	837.930,71	637.151,81	450.945,89	121,34%	92,27%	70,78%
CONTROL URBANO	380.000,00	0,00	380.000,00	333.990,23	333.990,23	326.713,21	87,89%	87,89%	97,82%
GESTIÓN AMBIENTAL	1.044.520,00	0,00	1.044.520,00	691.603,57	499.290,79	418.388,93	66,21%	47,80%	83,80%
PLANIFICACIÓN URBANA	3.196.369,00	0,00	3.196.369,00	2.200.030,88	2.050.894,26	1.519.646,55	68,83%	64,16%	74,10%
TRÁNSITO	1.420.386,00	315.900,00	1.736.286,00	1.068.428,69	757.207,99	494.570,09	61,54%	43,61%	65,31%
RIESGOS	427.048,00	0,00	427.048,00	324.375,16	189.655,86	94.499,79	75,96%	44,41%	49,83%
MINAS	165.385,00	-1,00	165.384,00	116.143,99	116.143,99	98.003,92	70,23%	70,23%	84,38%
OBRAS PÚBLICAS	74.586.150,00	-1.860.002,00	72.726.148,00	41.959.244,39	25.869.160,59	21.972.256,74	57,69%	35,57%	84,94%
TRANVÍA CUATRO RÍOS DE CUENCA	2,00	148.032.394,00	148.032.396,00	64.484.733,70	63.119.760,73	63.119.760,72	43,56%	42,64%	100,00%
PRESUPUESTO PLAN OPERATIVO 2016	90.344.595,00	147.762.653,00	238.107.248,00	121.481.710,52	102.266.218,31	97.304.681,62	51,02%	42,95%	95,15%

Fuente: Plan Operativo Anual del GAD Municipal Cuenca.

Elaborado por: Dirección Financiera-GAD Municipal Cuenca

A partir de los programas/proyectos de cada dirección aprobadas en el Plan Operativo Anual (POA) y conforme el Reporte de Seguimiento de Proyectos consolidado de enero a diciembre del año 2016 en donde se registra la información de los porcentajes de ejecución, se procedió a evaluar el estado de los programas, registro de ponderación y se adicionó simbologías para los programas y sus respectivas Direcciones del GAD Municipal Cuenca de la siguiente manera:

Tabla 28. Ponderaciones y Simbologías de Cumplimiento

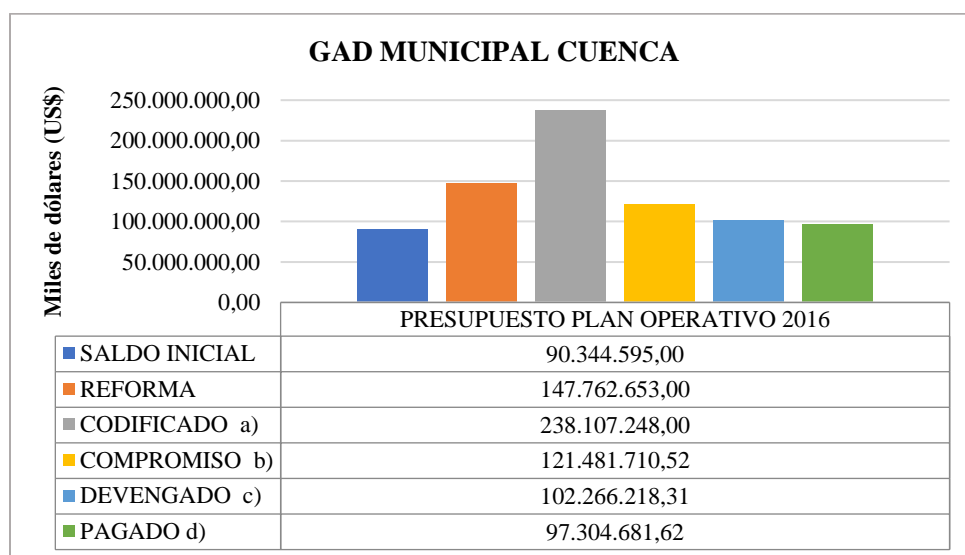
ESTADO	PONDERACIÓN	SIMBOLOGÍA
Ejecución Alta	81% - 100%	●
Ejecución Media	60% - 80%	●
Ejecución Baja	Menor a 59%	●

Fuente: Investigación de Campo

Elaborado por: Las Autoras

3.1.5.4 Evaluación Financiera del Presupuesto del Plan Operativo Anual (POA).

Ilustración 18. Presupuesto del Plan Operativo Anual



Fuente: Reporte de Seguimientos de Proyectos 2016 – GAD Municipal Cuenca.

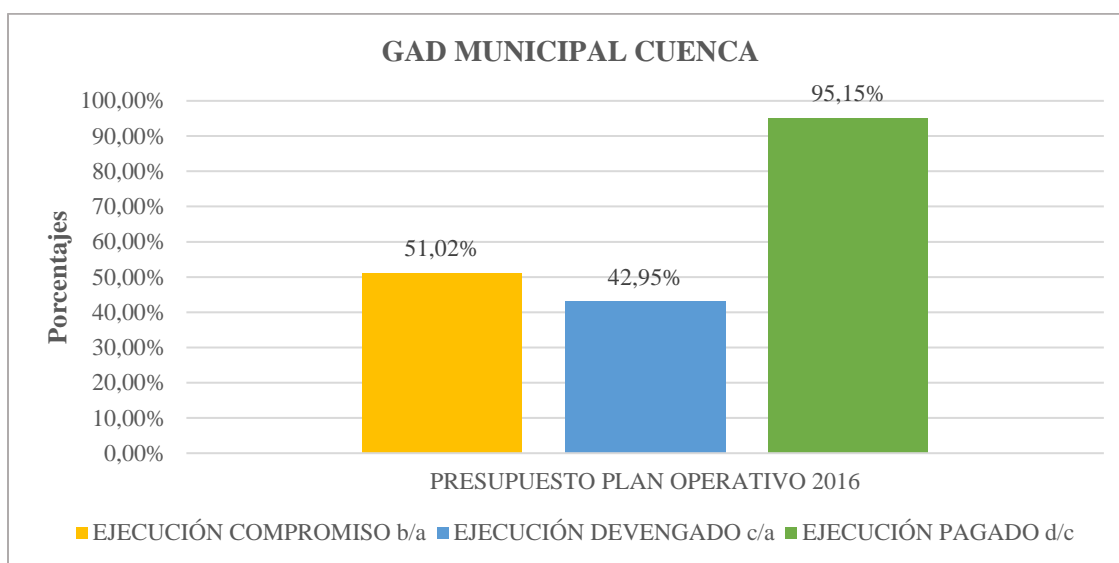
Elaborado por: Las Autoras

Con la siguiente información proporcionada por el GAD Municipal de Cuenca sobre el Presupuesto del Plan Operativo Anual del año 2016, se obtiene como resultado lo siguiente:

La asignación inicial para los diferentes programas/proyectos de cada Dirección fue de US\$ 90.344.595,00 dándose un incremento en la reforma del presupuesto de US\$ 147.762.653,00 como resultado da un presupuesto total del POA de US\$ 238.107.248,00 cantidad que fue aprobada para el año 2016 y ejecutándose el presupuesto en US\$ 102.266.218,31.

3.1.5.4.1 Porcentajes de la Ejecución del Presupuesto del Plan Operativo Anual (POA) del año 2016.

Ilustración 19. Presupuesto del Plan Operativo Anual



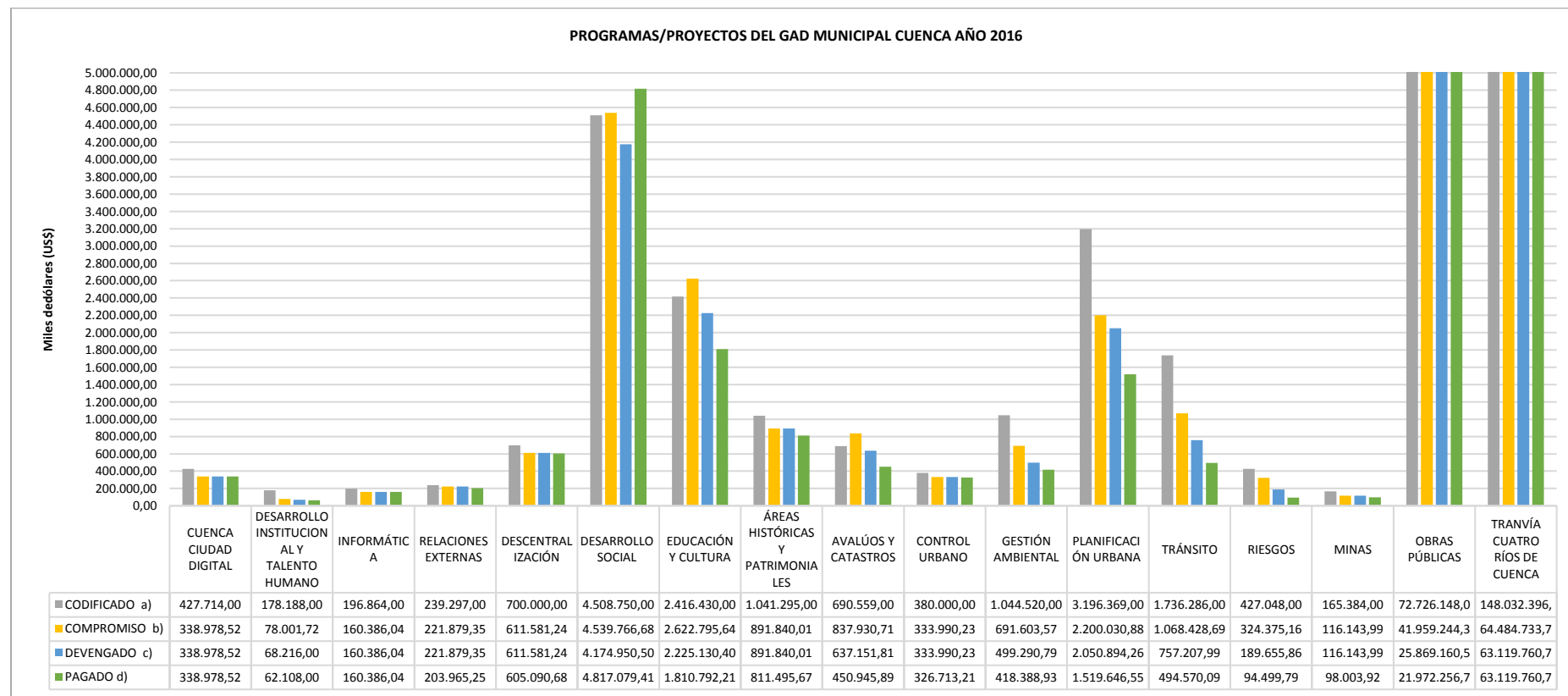
Fuente: Plan Operativo Anual (POA) Año 2016- GAD Municipal Cuenca.

Elaborado por: Las Autoras

A continuación, se evalúa la ejecución presupuestaria de cada dirección del GAD Municipal Cuenca del año 2016.

3.1.5.5 Evaluación Financiera de cada Dirección del GAD Municipal Cuenca.

Ilustración 20. Presupuesto para cada Programa de las Direcciones del GAD Municipal Cuenca



Fuente: Plan Operativo Anual (POA) Año 2016- GAD Municipal Cuenca.

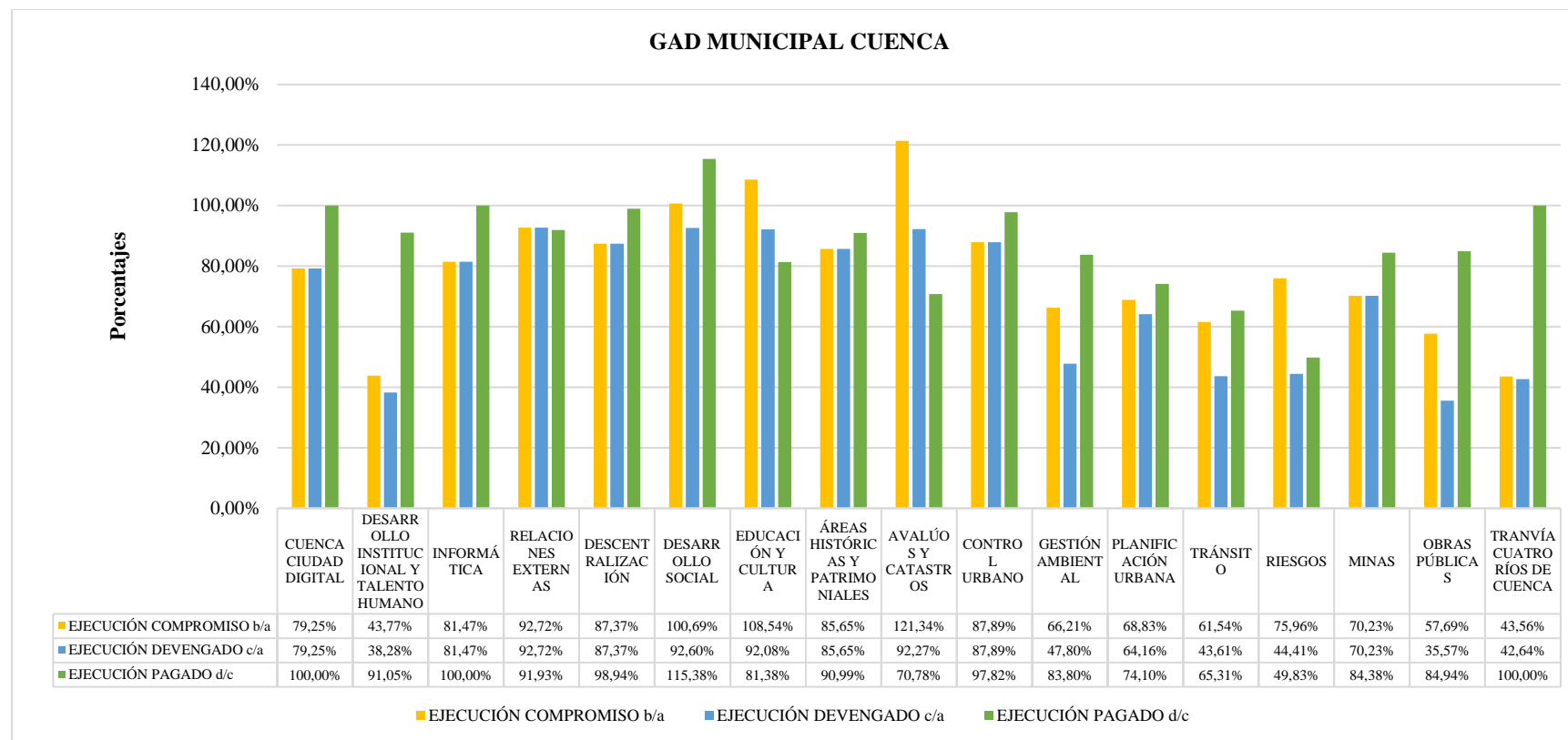
Elaborado por: Las Autoras

En la ilustración 20 se detalla cada una de las Direcciones del GAD Municipal Cuenca con su respectivo presupuesto aprobado para el año 2016, cabe señalar que hay tres direcciones con la mayor asignación de presupuesto asignado para la ejecución de sus programas siendo las más representativas las que se mencionan a continuación:

La Dirección denominada Tranvía cuatro ríos de Cuenca se aprobó US\$ 148.032.396,00 siendo la mayor cantidad de presupuesto asignado, de lo cual US\$ 63.119.760,73 se ejecutó, la Dirección de Obras Públicas contó con un presupuesto de US\$ 72.726.148,00 y se ejecutó US\$ 25.869.160,59 y la Dirección de Desarrollo social se asignó US\$ 4.508.750,00 y se ejecutó US\$ 4.174.950,50.

3.1.5.5.1 Porcentajes de la Ejecución por cada Dirección del GAD Municipal Cuenca.

Ilustración 21. Presupuesto del Plan Operativo Anual



Fuente: Plan Operativo Anual (POA) Año 2016- GAD Municipal Cuenca.

Elaborado por: Las Autoras

Con respecto a la evaluación de cada Dirección sobre la Ejecución Financiera del POA del GAD MUNICIPAL CUENCA, se puede observar que la Dirección de Relaciones Externas tuvo un mayor porcentaje de ejecución del 92,72% seguido de Desarrollo Social con 92,60%; Avalúos y Catastros con 92,27%; Educación y Cultura con 92,08%; Control Urbano tuvo el 87,89%; Descentralización el 87,37%; Áreas Históricas y Patrimoniales fue de 85,65% e Informática con un 81,47% siendo las Direcciones con un porcentaje de ejecución alta, mientras que las Direcciones con una ejecución media son Cuenca Ciudad Digital, Minas y Planificación Urbana con 79,25%; 70,23% y 64,16% respectivamente.

Por último, tenemos a las Direcciones de Gestión Ambiental, Riesgo, Tránsito, Tranvía cuatro ríos de Cuenca, Desarrollo Institucional y talento humano y Obras públicas con un porcentaje de ejecución baja del 47,80%; 44,41%; 43,61%; 42,64%; 38,28% y 35,57% respectivamente. Dando como resultado final que el presupuesto del Plan Operativo Anual del año 2016 tuvo una ejecución baja que representa el 42,95%.

3.1.6 Clausura y Liquidación Presupuestaria

La clausura y liquidación presupuestaria es la etapa en la cual el GAD Municipal del cantón Cuenca determina el cumplimiento del COOTAD respecto a la clausura y liquidación del presupuesto de la entidad.

3.1.6.1 Cuestionario de la Clausura y Liquidación Presupuestaria

Tabla 29. Cuestionario de Clausura y Liquidación Presupuestaria

CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO							
Entidad: GAD Municipal del cantón Cuenca					Fecha de entrevista: 09 de abril de 2018		
Período: 2016					Realizado a: Econ. María Fernanda Vintimilla (Directora Financiera)		
Componente: Clausura y Liquidación presupuestaria							
No.	PREGUNTAS	RESPUESTAS			OBSERVACIONES	ESCALAS	
		SI	NO	N/A		POND.	CALIF.
1	¿El cierre de las cuentas y la clausura definitiva del presupuesto se efectuó el 31 de diciembre del año 2016? COOTAD, art 263	X			El cierre de cuentas se realizó en la fecha establecida. (ver Anexo 24)	1	1
2	¿Los compromisos que al 31 de diciembre no se hayan convertido total o parcialmente en obligaciones, se tendrán por anulados en los valores no devengados? COPYFP, art 121	X			Cabe mencionar que los compromisos no clausurados no se anulan lo que hace es una reprogramación.	1	1
3	¿La unidad financiera procedió a la liquidación del presupuesto del año 2016, hasta el 31 de enero del año siguiente? COOTAD, art 265	X				1	1
4	¿El GAD Municipal del cantón Cuenca convocó a la Rendición de Cuentas para informar sobre el cumplimiento de la ejecución presupuestaria anual y el cumplimiento de sus metas y objetivos? COOTAD, art 266	X			La Rendición de Cuentas se llevó a cabo el día 30 de mayo de 2017. (ver Anexo 25-28). Se confirmó que el informe de rendición de cuentas está cargado en la página del GAD Municipal. (ver Anexo 29)	1	1
Calificación Total = CT							4
Ponderación Total = PT							4
Nivel de Confianza: NC = CT/PT x 100							100%
Nivel de Riesgo: NR = 100% - NC%							0,00%

Fuente: (GAD Municipal del cantón Cuenca, 2018)
Elaborado por: Las Autoras

3.1.6.2 Evaluación del Nivel de Confianza y Nivel de Riesgo en la etapa de la Clausura y Liquidación Presupuestaria.

El nivel de confianza tanto como el nivel de riesgo se ubica dentro de la siguiente tabla de rangos porcentuales:

Nivel de Confianza		
Bajo	Moderado	Alto
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
Nivel de Riesgo		
Alto	Moderado	Bajo
50% - 85%	25% - 49%	5% - 24%

El GAD Municipal del cantón Cuenca de acuerdo a la entrevista realizada determinamos que en la etapa de clausura y liquidación presupuestaria se obtiene un nivel de confianza alto del 100% y un nivel de riesgo bajo que representa el 0,00%, por lo que esta etapa se concluye que se cumplió con lo que establece el COOTAD.

3.2 Evaluación Presupuestaria

La evaluación de la ejecución presupuestaria se determinará en función de los siguientes criterios de evaluación, establecidos en base a los apuntes de auditoría los cuales se muestran a continuación:

Tabla 30. Criterios de Evaluación

PORCENTAJES	NIVELES
0% a 60%	Bajo
61% a 80%	Bueno
81% a 90%	Muy Bueno
91% a 100%	Excelente

Fuente: Apuntes de Auditoría U. Cuenca
Elaborado por: Las Autoras

3.2.1 Evaluación de los Ingresos

3.2.1.1 Estructura de la asignación inicial de los ingresos

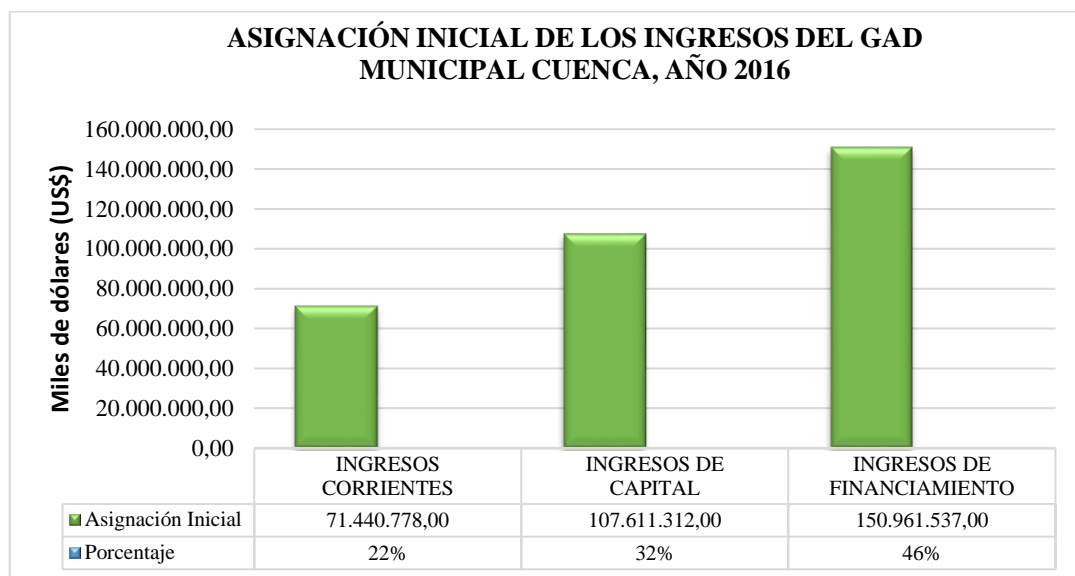
Tabla 31. Porcentaje de la asignación inicial de ingresos

Partida presupuestaria	Denominación	Asignación Inicial	%
1	INGRESOS CORRIENTES	71.440.778,00	22%
2	INGRESOS DE CAPITAL	107.611.312,00	32%
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	150.961.537,00	46%
TOTALES		330.013.627,00	100%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 22. Asignación Inicial de Ingresos



Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los ingresos asignados inicialmente del GAD Municipal Cuenca para el año 2016 fueron de US\$ 330.013.627,00 y representa el 100% de los ingresos totales, los cuales fueron asignados el 22% para ingresos corrientes, el 32% de ingresos de capital y el 46% de ingresos de financiamiento, con valores de US\$ 71.440.778,00; US\$ 107.611.312,00 y US\$ 150.961.537,00 respectivamente.

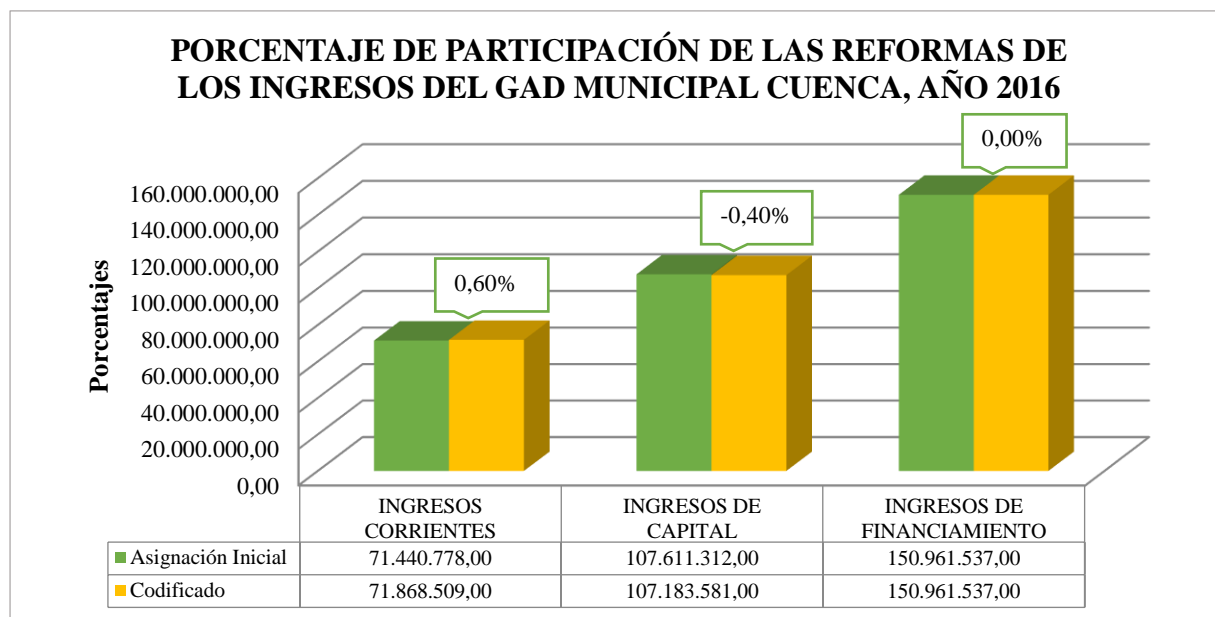
Tabla 32. Porcentaje de participación en relación a la asignación inicial más las reformas – codificado.

Partida presupuestaria	Denominación	Asignación Inicial	Reforma	Codificado	% Respecto a las Reformas
1	INGRESOS CORRIENTES	71.440.778,00	427.731,00	71.868.509,00	0,60%
1.1	IMPUESTOS	27.787.583,00	0,00	27.787.583,00	0,00%
1.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES	24.239.261,00	0,00	24.239.261,00	0,00%
1.4	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	200,00	0,00	200,00	0,00%
1.7	RENTAS DE INVERSIÓN Y MULTAS	3.895.382,00	-350.000,00	3.545.382,00	-8,98%
1.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	14.517.352,00	427.731,00	14.945.083,00	2,95%
1.9	OTROS INGRESOS	1.001.000,00	350.000,00	1.351.000,00	34,97%
2	INGRESOS DE CAPITAL	107.611.312,00	-427.731,00	107.183.581,00	-0,40%
2.4	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	21.509.978,00	0,00	21.509.978,00	0,00%
2.7	RECUPERACIONES DE INVERSIONES	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00%
2.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	86.100.334,00	-427.731,00	85.672.603,00	-0,50%
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	150.961.537,00	0,00	150.961.537,00	0,00%
3.6	FINANCIAMIENTO PÚBLICO	80.931.147,00	0,00	80.931.147,00	0,00%
3.7	SALDOS DISPONIBLES	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	0,00%
3.8	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	55.030.390,00	0,00	55.030.390,00	0,00%
TOTALES		330.013.627,00	0,00	330.013.627,00	0,00%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 23. Porcentaje de participación en relación a la asignación inicial más las reformas – codificado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

La asignación inicial de ingresos fue de US\$ 330.013.627,00 después de haberse realizado varias reformas, las mismas que fueron compensándose entre diferentes partidas presupuestarias quedando un valor total de reformas de US\$ 0,00 lo cual, no aumenta ni disminuye su valor inicial, dándonos un codificado de US\$ 330.013.627,00.

En la tabla 32 se puede observar cómo se fueron aumentando y disminuyendo las reformas entre las siguientes partidas presupuestarias de ingresos:

- En la partida presupuestaria 1.7 rentas de inversión y multas la asignación inicial fue de US\$ 3.895.382,00 con un codificado de US\$ 3.545.382,00 al obtener un exceso de fondos los mismos que se disminuyeron para financiar la partida presupuestaria 1.9 otros ingresos con un valor de US\$ 350.000,00.
- En la partida presupuestaria 2.8 transferencias y donaciones de capital e inversión la asignación inicial fue de US\$ 86.100.334,00 con un codificado de US\$ 85.672.603,00 teniendo un exceso de fondos los cual se disminuye para financiar la partida presupuestaria 1.8 transferencias y donaciones corrientes con un monto de US\$ 427.731,00

3.2.1.2 Evaluación de ingresos con relación al devengado vs el codificado y el recaudado vs el devengado.

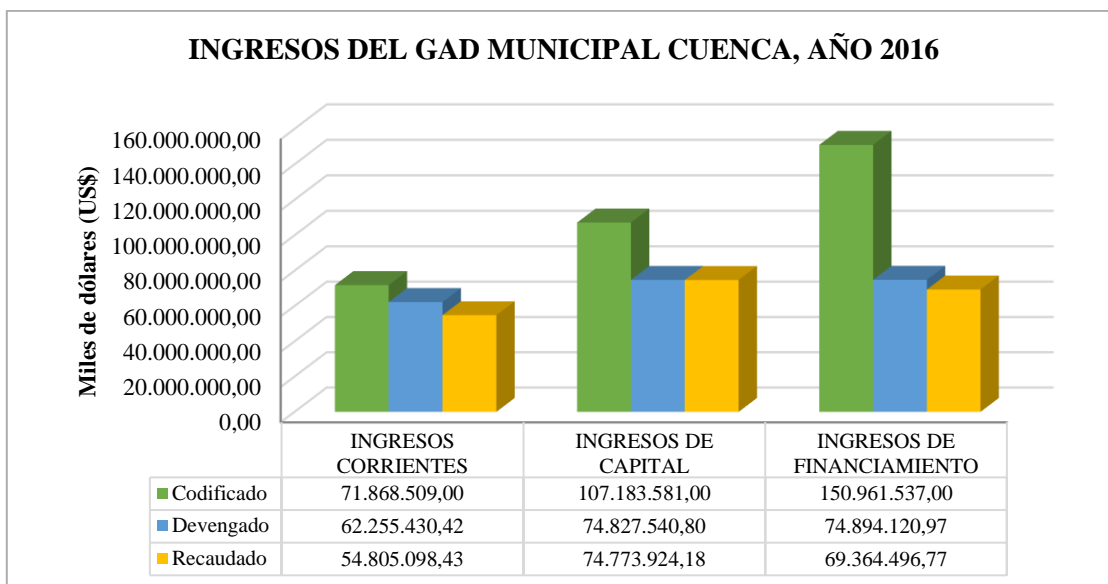
Tabla 33. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.

Partida presupuestaria	Denominación	Codificado	Devengado	Recaudado	Indicador de Eficacia	
					$IEI = \frac{\text{Ingresos Devengado}}{\text{Ingresos Codificado}} \times 100$	$IEI = \frac{\text{Ingresos Recaudados}}{\text{Ingresos Devengado}} \times 100$
1	INGRESOS CORRIENTES	71.868.509,00	62.255.430,42	54.805.098,43	86,62%	88,03%
2	INGRESOS DE CAPITAL	107.183.581,00	74.827.540,80	74.773.924,18	69,81%	99,93%
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	150.961.537,00	74.894.120,97	69.364.496,77	49,61%	92,62%
TOTAL		330.013.627,00	211.977.092,19	198.943.519,38	64,23%	93,85%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

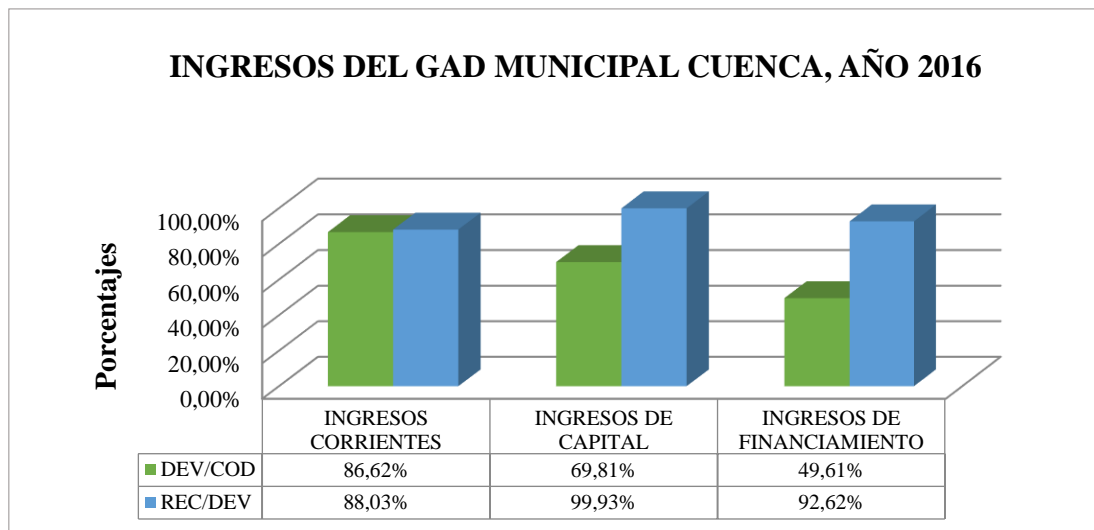
Ilustración 24. Evaluación de los Ingresos



Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 25. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los ingresos del GAD Municipal del año 2016 muestran como resultado una ejecución total de US\$ 211.977.092,19 lo que representa el 64,23% en relación al codificado de US\$ 330.013.627,00 lo que demuestra un nivel de eficacia “bueno”, de lo cual se recaudó un total de US\$ 198.943.519,38 siendo el 93,85% lo que indica un nivel de eficacia “excelente”. (Ver tabla 33).

Los ingresos corrientes tienen un mayor porcentaje de ejecución con un 86,62%; es decir tienen un nivel de eficacia “muy bueno”, seguido de los ingresos de capital que se ejecutaron en 69,81% lo que indica un nivel de eficacia “bueno” y finalmente los ingresos de financiamiento se ejecutaron en 49,61% este porcentaje tiene un nivel de eficacia “bajo”.

Por otro lado, la entidad recaudó de ingresos corrientes un 88,03% lo que representa un nivel de eficacia “muy bueno”, los ingresos de capital y los ingresos de financiamiento se recaudaron en un 99,93% y 92,62% respectivamente, indicando un nivel de eficacia “excelente”.

Cabe mencionar que el GAD Municipal tiene un componente principal que ha incrementado este presupuesto y el presupuesto de años anteriores que es el proyecto Tranvía el mismo ha participado de aproximadamente de un 45% de los recursos y el resto de recursos para el Plan Operativo Anual.

Es importante determinar las diferentes causas que afectaron significativamente a los ingresos de la entidad, si bien es cierto, la planificación de la inversión o del gasto depende de los ingresos; por esa razón se planifican antes de empezar un ciclo económico, dicha planificación sufre cambios de decisiones que están ligadas a factores de decreto nacional.

A continuación, en cada grupo de los ingresos se detallan los motivos por los cuales el GAD Municipal no alcanzó una ejecución eficiente y eficaz de los recursos.

3.2.1.3 Evaluación de la ejecución de cada grupo de los ingresos con relación al devengado vs el codificado y el recaudado vs el devengado.

3.2.1.3.1 Ingresos Corrientes

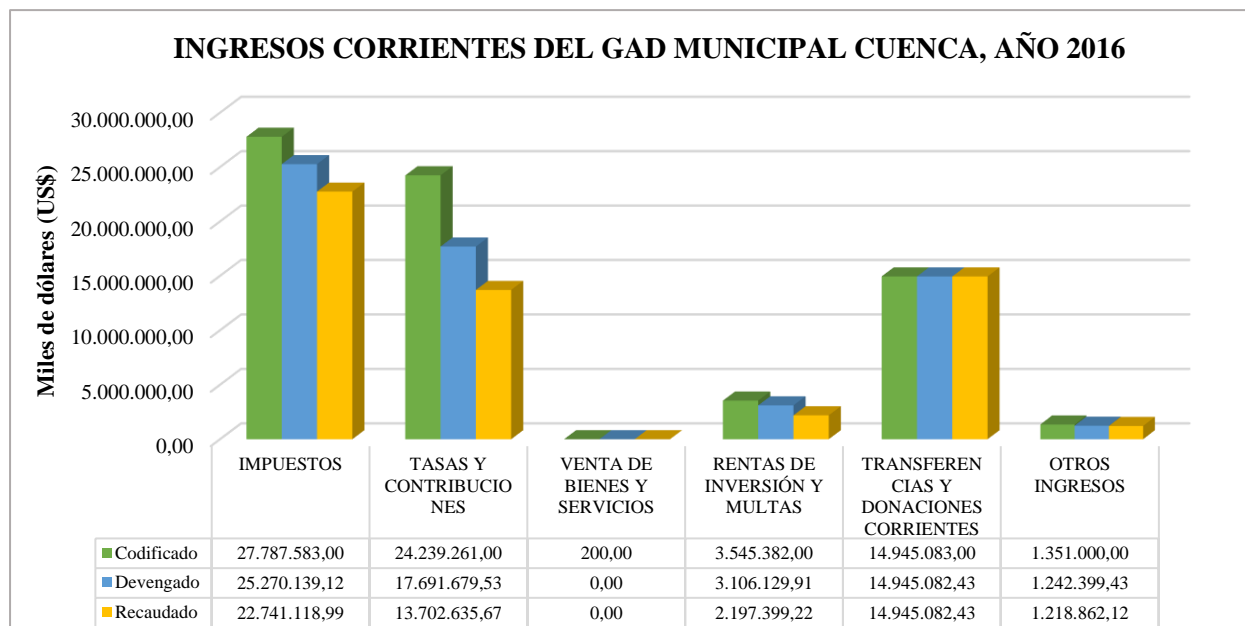
Tabla 34. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.

Partida presupuestaria	Ingresos Corrientes	Codificado	Devengado	Recaudado	Indicador de Eficacia	
					$\frac{\text{IEI Ingresos Devengado}}{\text{Ingresos Codificado}} \times 100$	$\frac{\text{IEI Ingresos Recaudados}}{\text{Ingresos Devengado}} \times 100$
1.1	IMPUESTOS	27.787.583,00	25.270.139,12	22.741.118,99	90,94%	89,99%
1.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES	24.239.261,00	17.691.679,53	13.702.635,67	72,99%	77,45%
1.4	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	200,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
1.7	RENTAS DE INVERSIÓN Y MULTAS	3.545.382,00	3.106.129,91	2.197.399,22	87,61%	70,74%
1.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	14.945.083,00	14.945.082,43	14.945.082,43	100,00%	100,00%
1.9	OTROS INGRESOS	1.351.000,00	1.242.399,43	1.218.862,12	91,96%	98,11%
TOTAL		71.868.509,00	62.255.430,42	54.805.098,43	86,62%	88,03%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

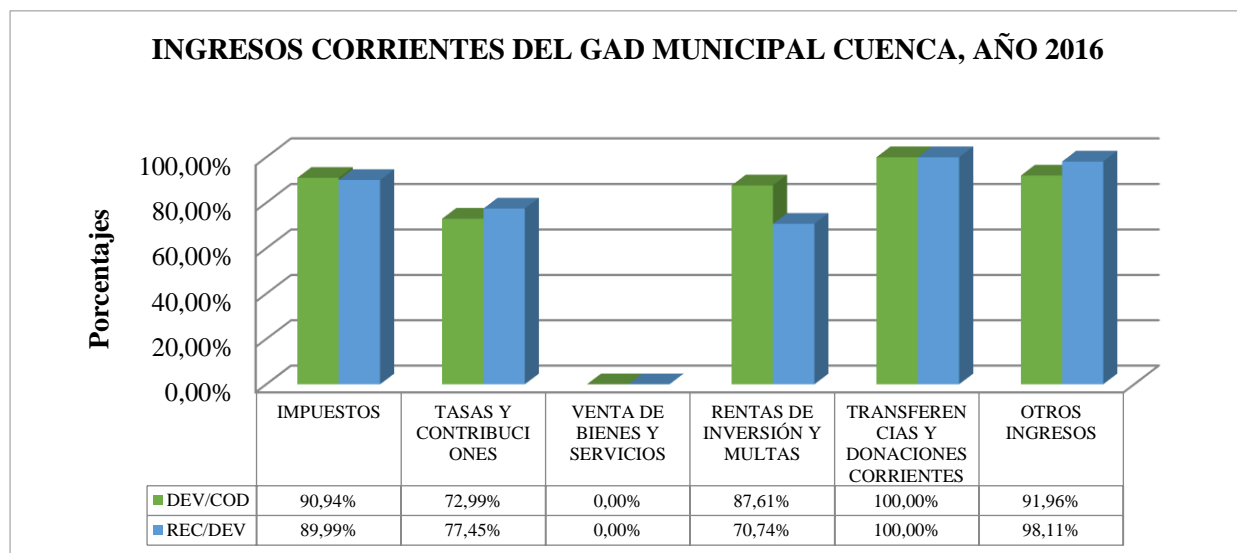
Ilustración 26. Evaluación de los Ingresos Corrientes



Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 27. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los ingresos corrientes en el año 2016 se ejecutaron en US\$ 62.255.430,42 el mismo que representa el 86,62% con respecto al codificado de US\$ 71.868.509,00; lo que representa un nivel de eficacia “muy bueno”, dentro de estos ingresos se encuentran las partidas

presupuestarias que se detallan a continuación: impuestos, tasas y contribuciones, venta de bienes y servicios, renta de inversión y multas, transferencias y donaciones corrientes y otros ingresos, que se ejecutaron en 90,94%; 72,99%; 0,00%; 87,61%; 100,00% y 91,96% respectivamente.

En conclusión, las partidas presupuestarias de: transferencias y donaciones corrientes y otros ingresos tienen un nivel de eficacia “excelente”, mientras que las partidas presupuestarias de: impuestos y renta de inversión y multas con un nivel de eficacia “muy bueno”, seguido de la partida presupuestaria de tasas y contribuciones posee un nivel de eficacia “bueno” y por último la partida presupuestaria de venta de bienes y servicios indica un nivel de eficacia “bajo”.

Es importante analizar también la participación de los ingresos corrientes que para el año 2016 aporta un 29% para la generación de ingresos, cabe recalcar que en años anteriores han alcanzado hasta el 50% sin embargo, como se mencionaba anteriormente por el proyecto Tranvía existe una desagregación de ese presupuesto.

Para el presente año el Tranvía tiene una participación del 44,67% de los ingresos, las fuentes de ingresos del proyecto Tranvía son: los ingresos fiscales, los ingresos procedentes de los recursos franceses o RPE, los recursos procedentes de la transferencia de activos y los ingresos propios que otorgó la entidad para dicho proyecto.

Según los resultados obtenidos de los ingresos corrientes del GAD Municipal Cuenca del año 2016 indica que dichos ingresos no tuvieron una ejecución de acuerdo a lo planificado, debido a los siguientes motivos:

Reducción en las transacciones comerciales, por ejemplo: compra-venta de bienes y compra-venta de vehículos, las cuales generan impuestos como alcabalas, patentes e impuesto a los vehículos.

Otro motivo que ha afectado a los ingresos del GAD Municipal es una disminución de la capacidad de pago de los contribuyentes, en el año 2015 hubo una recaudación más rápida y ágil de los tributos en relación al año 2016 que se recuperó dichos tributos en los últimos meses.

3.2.1.3.2 Ingresos de Capital

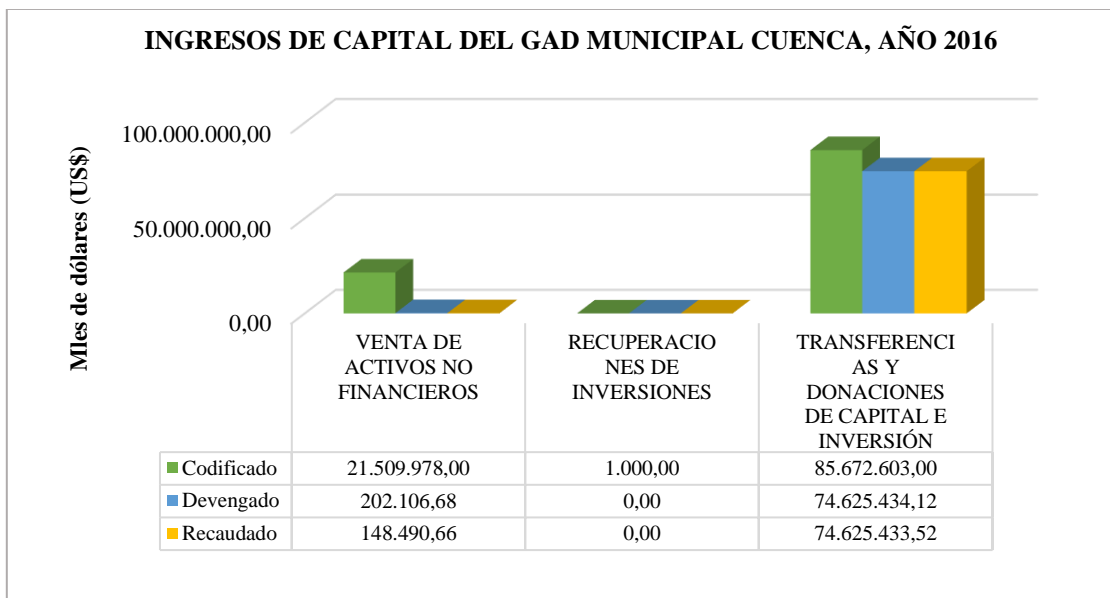
Tabla 35. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.

Partida presupuestaria	Ingresos de Capital	Codificado	Devengado	Recaudado	Indicador de Eficacia	
					IEI $\frac{\text{Ingresos Devengado}}{\text{Ingresos Codificado}} \times 100$	IEI $\frac{\text{Ingresos Recaudados}}{\text{Ingresos Devengado}} \times 100$
2.4	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	21.509.978,00	202.106,68	148.490,66	0,94%	73,47%
2.7	RECUPERACIONES DE INVERSIONES	1.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
2.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	85.672.603,00	74.625.434,12	74.625.433,52	87,11%	100,00%
TOTAL		107.183.581,00	74.827.540,80	74.773.924,18	69,81%	99,93%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

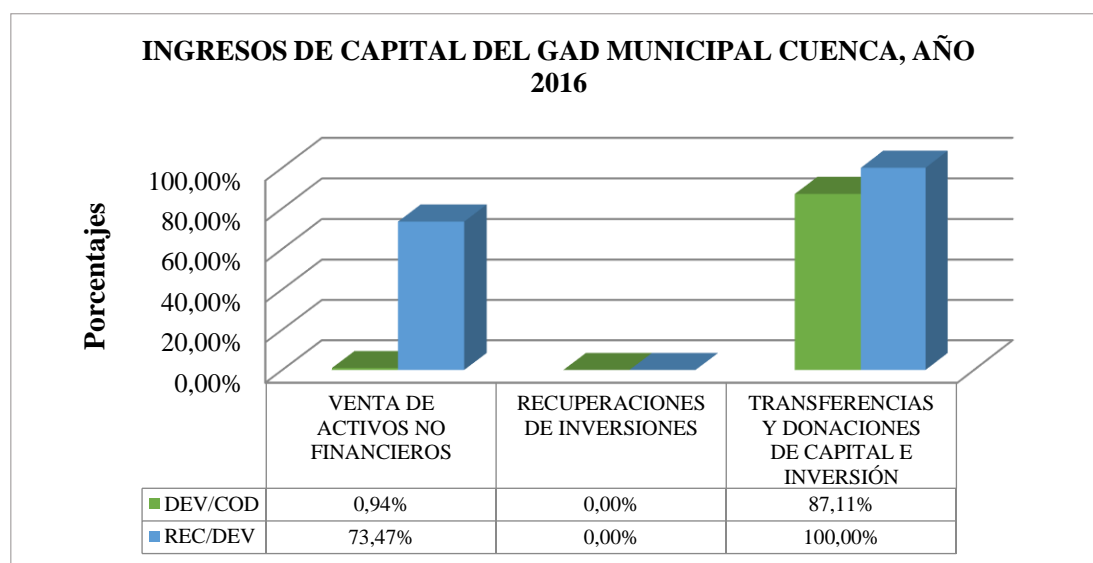
Ilustración 28. Evaluación de los Ingresos de Capital



Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 29. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los ingresos de capital en el año 2016 se ejecutaron en US\$ 74.827.540,80 el mismo que representa el 69,81% con respecto al codificado de US\$ 107.183.581,00; lo que representa un nivel de eficacia “bueno”, dentro de estos ingresos se encuentran las partidas presupuestarias que se detallan a continuación: venta de activos no financieros, recuperaciones de inversiones y transferencias y donaciones de capital e inversión, que se ejecutaron en 0,94%; 0,00% y 87,11% respectivamente.

En conclusión, la partida presupuestaria de: transferencias y donaciones de capital e inversión tiene un nivel de eficacia “muy bueno”, mientras que las partidas presupuestarias de: venta de activos no financieros y recuperaciones de inversiones indican un nivel de ejecución “bajo”.

Cabe mencionar que en los ingresos de capital se necesita una óptima gestión desde la alcaldía como también de las diferentes direcciones. En este grupo se incluyen los ingresos resultantes de la devolución del IVA, las transferencias del Gobierno Central que financian proyectos de inversión y las transferencias propias de los fondos franceses que son directamente destinados para el proyecto Tranvía.

Según los resultados obtenidos de los ingresos de capital del GAD Municipal del año 2016 indica que dichos ingresos no tuvieron una ejecución de acuerdo a lo planificado, debido a los siguientes motivos:

Retraso en las transferencias del Gobierno procedentes del modelo de equidad territorial, las mismas que debieron llegar los diez primeros días de cada mes, sin embargo, este grupo de ingresos fue afectado por acuerdos ministeriales de manera cuatrimestral, lo que obligó a la entidad a tomar ciertas decisiones dentro del flujo de ingresos.

En la devolución del IVA se tenía derecho al reintegro el valor de US\$ 18.400.000,00 y solamente se recuperó US\$ 8.200.000,00 en esta partida presupuestaria hay una afectación significativa de diez millones de dólares que estaban destinados a financiar proyectos de inversión. Cabe mencionar que el Ministerio de Finanzas cambió el mecanismo de devolución que era muy eficiente en la entrega de los títulos de valores del Banco Central en el primer trimestre del año 2016, sin embargo, luego del terremoto que se suscitó en el mes de abril se suspendió por completo el mecanismo que estaba realizando.

Los recursos de créditos no transferidos por el Banco del Estado (BEDE), los mismos que estaban destinados para cubrir parte de los fondos de la plaza San Francisco.

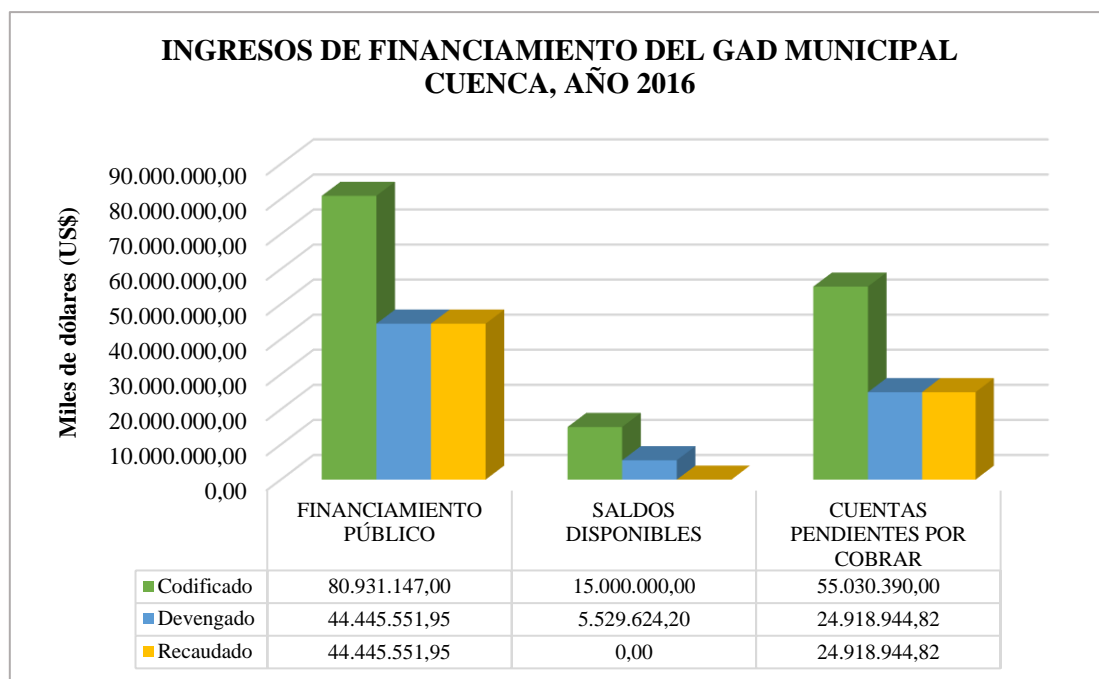
3.2.1.3.3 Ingresos de Financiamiento

Tabla 36. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.

Partida presupuestaria	Ingresos de Financiamiento	Codificado	Devengado	Recaudado	Indicador de Eficacia	
					$\frac{\text{IEI Ingresos Devengado}}{\text{Ingresos Codificado}} \times 100$	$\frac{\text{IEI Ingresos Recaudados}}{\text{Ingresos Devengado}} \times 100$
3.6	FINANCIAMIENTO PÚBLICO	80.931.147,00	44.445.551,95	44.445.551,95	54,92%	100,00%
3.7	SALDOS DISPONIBLES	15.000.000,00	5.529.624,20	0,00	36,86%	0,00%
3.8	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	55.030.390,00	24.918.944,82	24.918.944,82	45,28%	100,00%
TOTAL		150.961.537,00	74.894.120,97	69.364.496,77	49,61%	92,62%

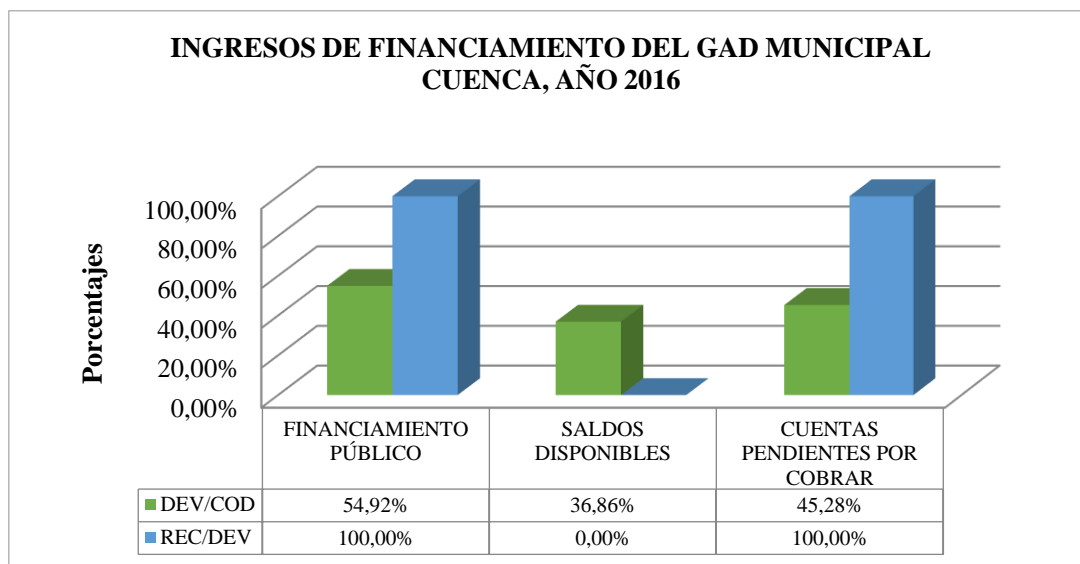
Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 30. Evaluación de los Ingresos de Financiamiento


Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 31. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al recaudado vs el devengado.


Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los ingresos de financiamiento en el año 2016 se ejecutaron en US\$ 74.894.120,97 el mismo que representa el 49,61% con respecto al codificado de US\$ 150.961.537,00; lo que representa un nivel de eficacia “bajo”, dentro de estos ingresos se encuentran las partidas presupuestarias

que se detallan a continuación: financiamiento público, saldos disponibles y cuentas pendientes por cobrar, que se ejecutaron en 54,92%; 36,86% y 45,28% respectivamente.

En conclusión, todas las cuentas de ingreso de financiamiento tienen un nivel de eficacia “bajo”.

Los ingresos de financiamiento están compuestos por el financiamiento a recibir del Banco de Desarrollo de América Latina (CAF) el cual está destinado para la Plaza San Francisco, Museo Remigio Crespo Toral y para la renovación del Equipo Caminero.

Según los resultados obtenidos de los ingresos de financiamiento del GAD Municipal en el año 2016 indica que dichos ingresos no tuvieron una ejecución de acuerdo a lo planificado.

El presupuesto del GAD Municipal se proyectó unos ingresos, parte del presupuesto de financiamiento complementario por el valor de US\$ 34.900.000,00 dichos ingresos estaban destinados para cuatro proyectos, en gran mayoría para obras complementarias del Tranvía aproximadamente de US\$ 25.000.000,00 y el resto para tres proyectos (Equipamientos Comunitarios Urbanos – Rurales, Megaparques de Cuenca – Otros, Mercados y Ferias Libres), cabe recalcar que por ser proyectos grandes tuvieron algunas dificultades en el período de contratación.

3.2.2 Evaluación de los Gastos

3.2.2.1 Estructura de la asignación inicial de los gastos

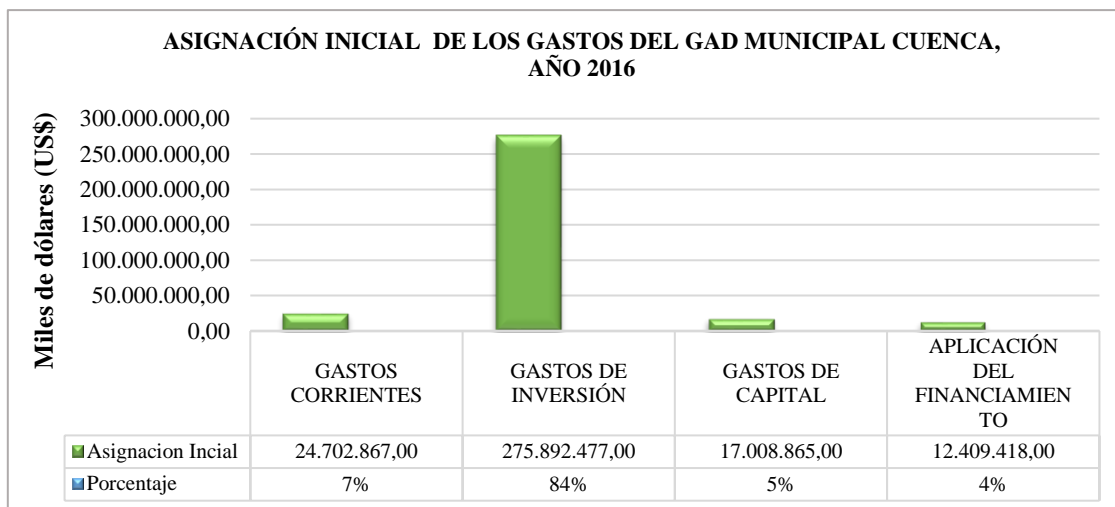
Tabla 37. Porcentaje de la asignación inicial de gastos

Partida presupuestaria	Denominación	Asignación Inicial	%
5	GASTOS CORRIENTES	24.702.867,00	7%
7	GASTOS DE INVERSIÓN	275.892.477,00	84%
8	GASTOS DE CAPITAL	17.008.865,00	5%
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	12.409.418,00	4%
TOTALES		330.013.627,00	100%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 32. Asignación Inicial de Gastos



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los gastos asignados inicialmente del GAD Municipal Cuenca para el año 2016 fueron de US\$ 330.013.627,00 y representa el 100% de los gastos totales, los cuales fueron asignados el 7% para gastos corrientes, el 84% de gastos de inversión, el 5% de gastos de capital y el 4% de aplicación de financiamiento, con valores de US\$ 24.702.867,00; US\$ 275.892.477,00; US\$ 17.008.865,00 y US\$ 12.409.418,00 respectivamente.

3.2.2.2 Evaluación de gastos con relación a la asignación inicial más reformas – codificado

Tabla 38. Porcentaje de participación en relación a la asignación inicial más las reformas – codificado.

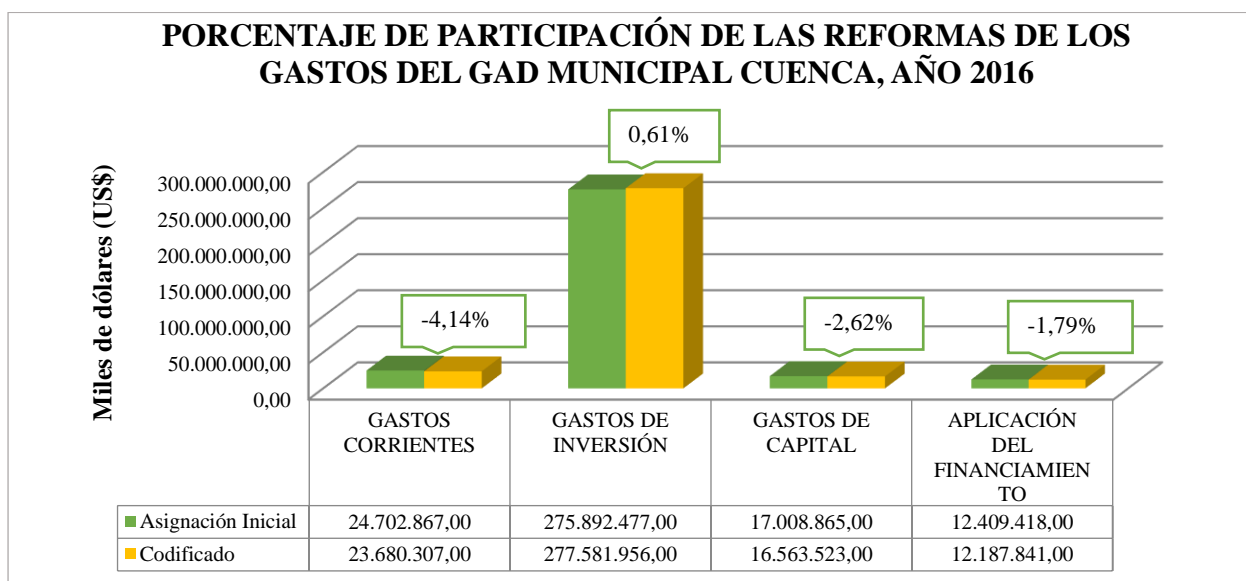
Partida presupuestaria	Denominación	Asignación Inicial	Reforma	Codificado	% Respecto a las Reformas
5	GASTOS CORRIENTES	24.702.867,00	-1.022.560,00	23.680.307,00	-4,14%
5.1	GASTOS EN PERSONAL	11.625.705,00	-366.500,00	11.259.205,00	-3,15%
5.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	7.768.351,00	-573.000,00	7.195.351,00	-7,38%
5.6	GASTOS FINANCIEROS	3.763.811,00	-430.900,00	3.332.911,00	-11,45%
5.7	OTROS GASTOS CORRIENTES	517.000,00	65.000,00	582.000,00	12,57%
5.8	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.028.000,00	282.840,00	1.310.840,00	27,51%
7	GASTOS DE INVERSIÓN	275.892.477,00	1.689.479,00	277.581.956,00	0,61%
7.1	GASTOS EN PERSONAL POR INVERSIÓN	17.239.322,00	-435.232,00	16.804.090,00	-2,52%
7.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSIÓN	28.231.107,00	-496.291,00	27.734.816,00	-1,76%
7.5	OBRAS PÚBLICAS	213.853.310,00	3.849.232,00	217.702.542,00	1,80%
7.7	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	212.108,00	-212.000,00	108,00	-99,95%
7.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIONES	16.356.630,00	-1.016.230,00	15.340.400,00	-6,21%
8	GASTOS DE CAPITAL	17.008.865,00	-445.342,00	16.563.523,00	-2,62%

8.4	ACTIVOS DE LARGA DURACIÓN	17.008.865,00	-445.342,00	16.563.523,00	-2,62%
8.8	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00%
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	12.409.418,00	-221.577,00	12.187.841,00	-1,79%
9.6	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	11.409.418,00	-221.577,00	11.187.841,00	-1,94%
9.7	PASIVO CIRCULANTE	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00%
TOTAL		330.013.627,00	0,00	330.013.627,00	0,00%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 33. Porcentaje de participación en relación a la asignación inicial más las reformas – codificado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

La asignación inicial de gastos fue de US\$ 330.013.627,00 después de haberse realizado varias reformas las mismas que fueron compensándose entre diferentes partidas presupuestarias quedando un valor total de reformas de US\$ 0,00 lo cual, no aumenta ni disminuye su valor inicial, dándonos un codificado de US\$ 330.013.627,00.

En la tabla 38 se puede observar cómo se fueron aumentando y disminuyendo las reformas entre las diferentes partidas presupuestarias de gastos:

- En las partidas presupuestarias de gastos corrientes, gastos de capital y aplicación de financiamiento hubo un exceso de dinero de US\$ 1.022.560,00; US\$ 445.342,00 y US\$

221.577,00 respectivamente dándonos un total de US\$ 1.689.479,00 el cual fue asignado a la partida presupuestaria de gastos de inversión.

3.2.2.3 Evaluación de la ejecución de los gastos con relación al devengado vs el codificado y el pago vs el devengado.

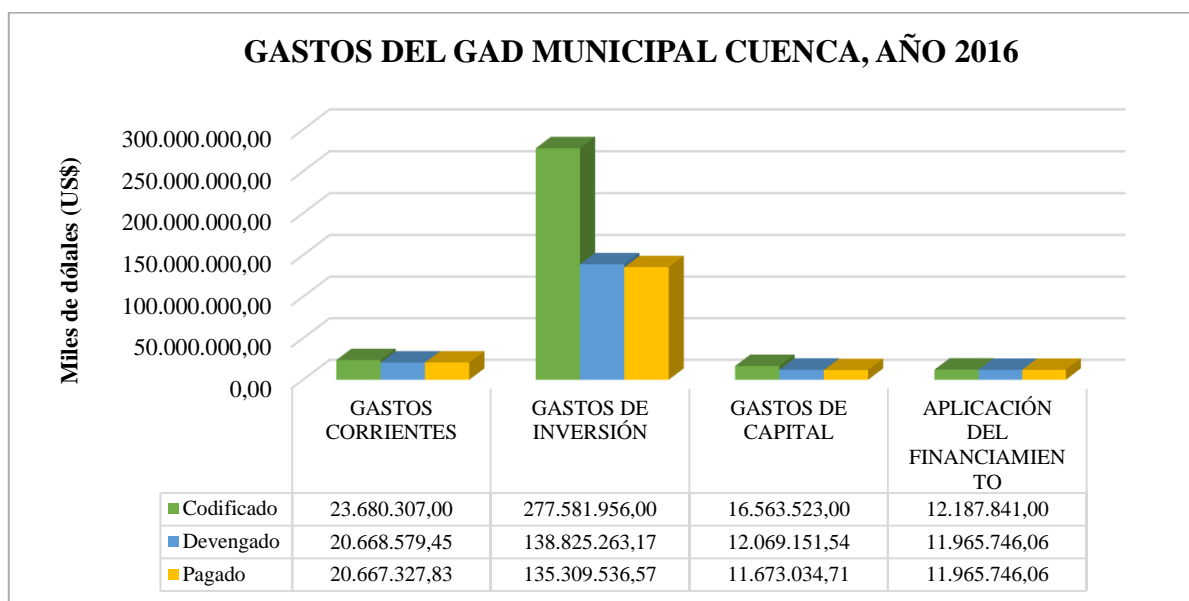
Tabla 39. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.

Partida presupuestaria	Denominación	Codificado	Devengado	Pagado	Indicador de Eficacia	
					$\frac{\text{IEG Gastos Devengado}}{\text{Gastos Codificado}} * 100$	$\frac{\text{IEG Gastos Pagados}}{\text{Gastos Devengado}} * 100$
5	GASTOS CORRIENTES	23.680.307,00	20.668.579,45	20.667.327,83	87,28%	99,99%
7	GASTOS DE INVERSIÓN	277.581.956,00	138.825.263,17	135.309.536,57	50,01%	97,47%
8	GASTOS DE CAPITAL	16.563.523,00	12.069.151,54	11.673.034,71	72,87%	96,72%
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	12.187.841,00	11.965.746,06	11.965.746,06	98,18%	100,00%
TOTAL		330.013.627,00	183.528.740,22	179.615.645,17	55,61%	97,87%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

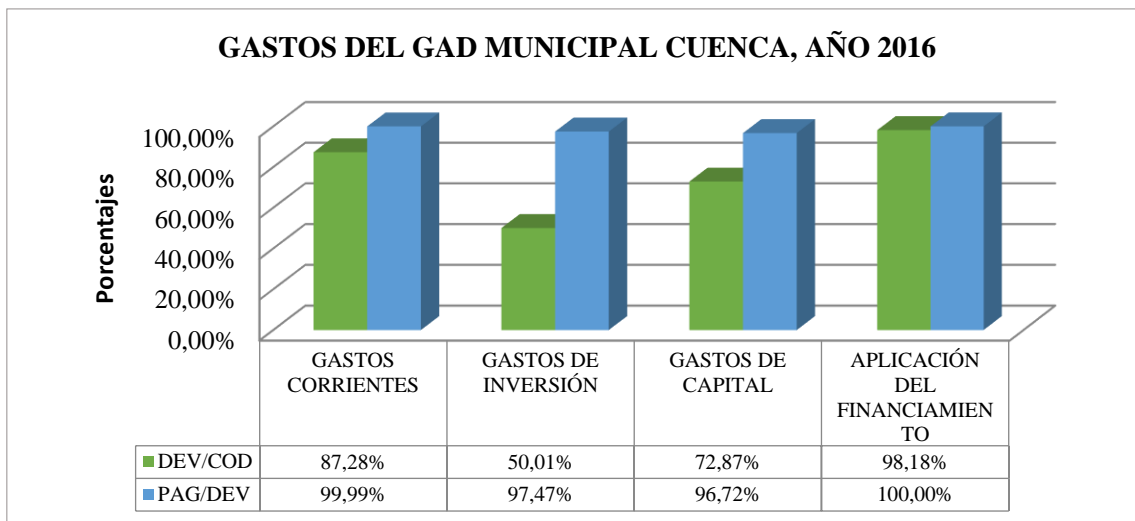
Ilustración 34. Evaluación de los Gastos



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 35. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los gastos del GAD Municipal del año 2016 muestran como resultado una ejecución total de US\$ 183.528.740,22 lo que representa el 55,61% en relación al codificado de US\$ 330.013.627,00 lo que demuestra un nivel de eficacia “bajo”, de lo cual, se pagó un total de US\$ 179.615.645,17 siendo el 97,87% lo que indica un nivel de eficacia “excelente”. (Ver tabla 39).

La cuenta de aplicación del financiamiento tiene un mayor porcentaje de ejecución con un 98,18%; es decir tienen un nivel de eficacia “excelente”, seguido de los gastos corrientes que se ejecutaron en 87,28% lo que indica un nivel de eficacia “muy bueno”, los gastos de capital se ejecutaron en un 72,87% lo que representa un nivel de eficacia “bueno” y finalmente los gastos de inversión se ejecutaron en 50,01% este porcentaje muestra un nivel de eficacia “bajo”.

Finalmente, los gastos corrientes, gastos de inversión, gastos de capital y aplicación del financiamiento se pagaron en un 99,99%; 97,47%; 96,72% y 100% respectivamente lo que muestra un nivel de eficacia “excelente”.

En este año el GAD Municipal tuvo que tomar ciertas decisiones de reprogramar y suspender ciertas actividades a causa de que hubo muchos factores que impidieron la ejecución de los

ingresos, cabe mencionar que siempre la entidad ha buscado varias alternativas para no solamente contraer créditos y si varios ingresos no se cumplieron a cabalidad lo que provocó que algunos gastos fueran reprogramados.

3.2.2.4 Evaluación de la ejecución de cada grupo de los gastos con relación al devengado vs el codificado y el pago vs el devengado.

3.2.2.4.1 Gastos Corrientes

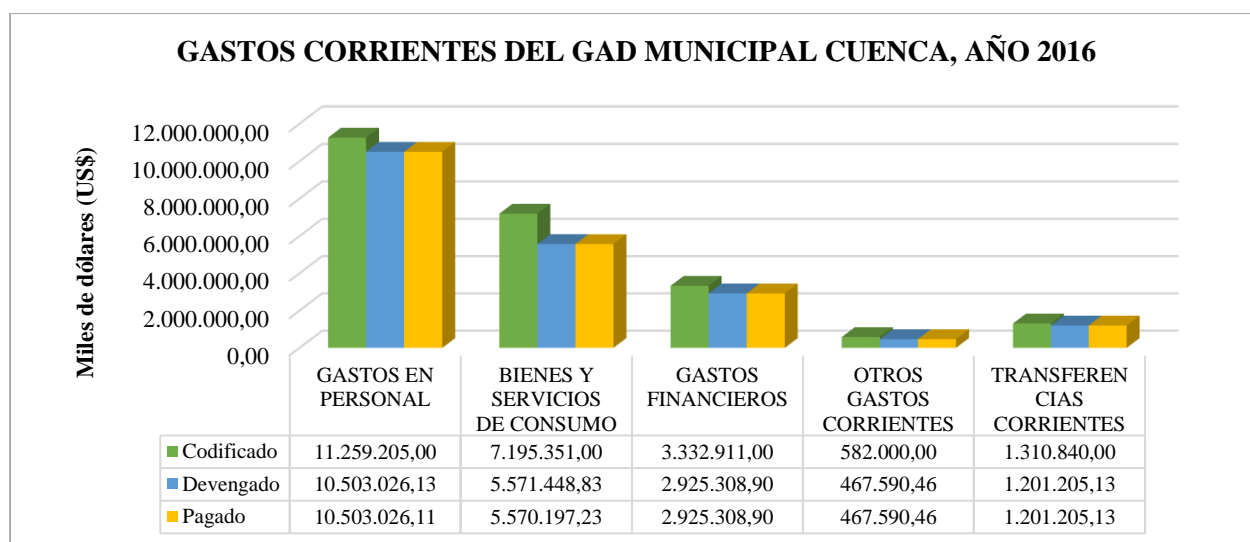
Tabla 40. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.

Partida presupuestaria	Gastos Corrientes	Codificado	Devengado	Pagado	Indicador de Eficacia	
					IEG = $\frac{\text{Gastos Devengado}}{\text{Gastos Codificado}} \times 100$	IEG = $\frac{\text{Gastos Pagados}}{\text{Gastos Devengado}} \times 100$
5.1	GASTOS EN PERSONAL	11.259.205,00	10.503.026,13	10.503.026,11	93,28%	100,00%
5.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	7.195.351,00	5.571.448,83	5.570.197,23	77,43%	99,98%
5.6	GASTOS FINANCIEROS	3.332.911,00	2.925.308,90	2.925.308,90	87,77%	100,00%
5.7	OTROS GASTOS CORRIENTES	582.000,00	467.590,46	467.590,46	80,34%	100,00%
5.8	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.310.840,00	1.201.205,13	1.201.205,13	91,64%	100,00%
TOTAL		23.680.307,00	20.668.579,45	20.667.327,83	87,28%	99,99%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

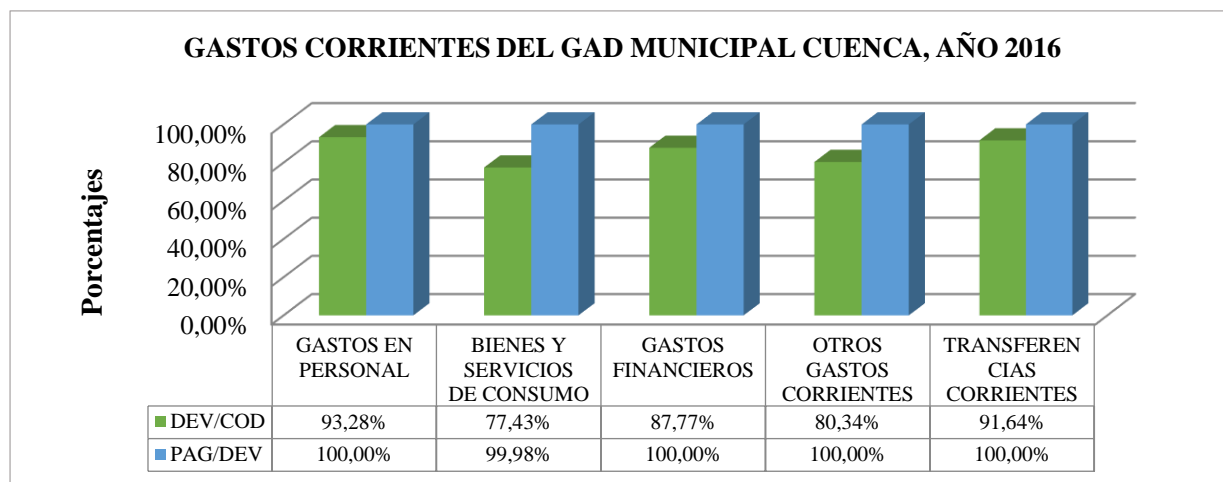
Ilustración 36. Evaluación de los Gastos Corrientes



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 37. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los gastos corrientes en el año 2016 se ejecutaron en US\$ 20.668.579,45 el mismo que representa el 87,28% con respecto al codificado de US\$ 23.680.307,00 lo que representa un nivel de eficacia “muy bueno”, dentro de estos gastos se encuentran las partidas presupuestarias de: gastos en personal, bienes y servicios de consumo, gastos financieros, otros gastos corrientes y transferencias corrientes, que se ejecutaron en 93,28%; 77,43%; 87,77%; 80,34% y 91,64% respectivamente.

En conclusión, las partidas presupuestarias de: gastos en personal y transferencias corrientes tienen un nivel de eficacia “excelente”, mientras que la cuenta de gastos financieros posee un nivel de eficacia “muy bueno” y; por último, las cuentas de: bienes y servicios de consumo y otros gastos corrientes indica un nivel de eficacia “bueno”.

Dentro de este grupo de gastos corrientes está compuesto por el gasto al distributivo del personal de la entidad y las áreas de apoyo, las obligaciones patronales, dotación de ropa de trabajo, etc. Respecto a las adquisiciones de bienes y servicios de consumo tales como: mantenimientos de edificios municipales, mercados, centros de desarrollo infantil, arrendamiento de locales para el funcionamiento de las dependencias. Otros gastos administrativos incluyen: el plan comunicacional y material impreso. De igual manera en la partida presupuestaria de gastos financieros consta el pago de intereses de crédito que mantiene con el Banco de Desarrollo y banca privada. Las transferencias corrientes comprenden las obligaciones que el GAD Municipal debe cancelar a la Asociación de Municipalidades del

Ecuador, Contraloría General del Estado, Membresías Institucionales y Ordenanzas; por ejemplo: por las fiestas populares, el programa de la Chola Cuencana, Inocentes, Cruz del Vado, etc.

3.2.2.4.2 Gastos de Inversión

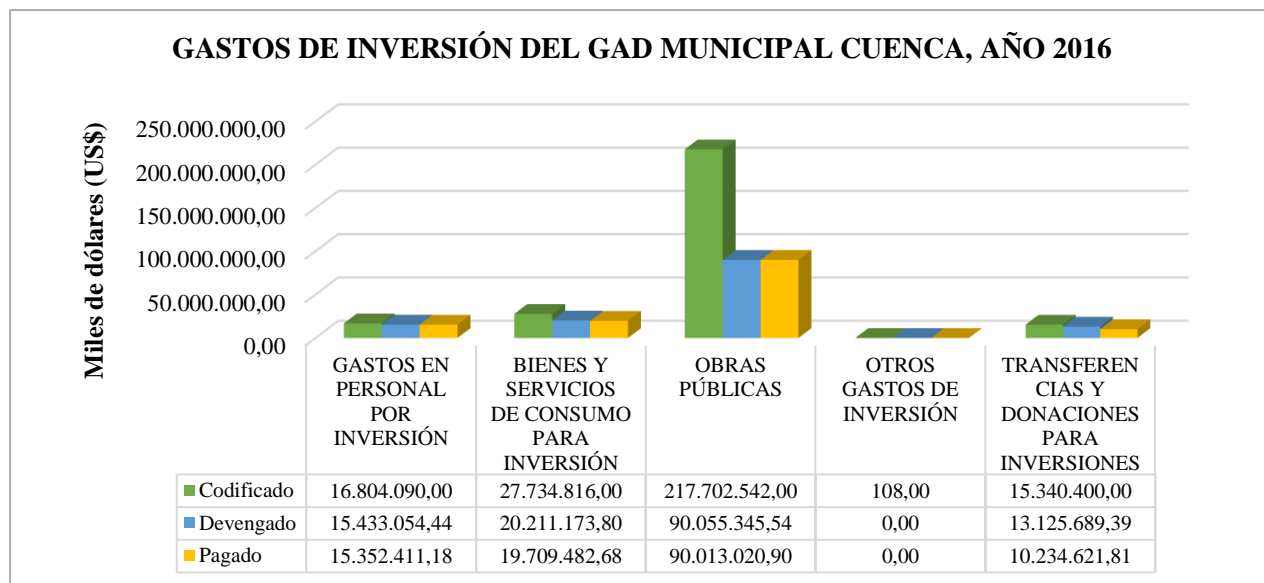
Tabla 41. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.

Partida presupuestaria	Gastos de Inversión	Codificado	Devengado	Pagado	Indicador de Eficacia	
					$\text{IEG} = \frac{\text{Gastos Devengado}}{\text{Gastos Codificado}} * 100$	$\text{IEG} = \frac{\text{Gastos Pagados}}{\text{Gastos Devengado}} * 100$
7.1	GASTOS EN PERSONAL POR INVERSIÓN	16.804.090,00	15.433.054,44	15.352.411,18	91,84%	99,48%
7.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSIÓN	27.734.816,00	20.211.173,80	19.709.482,68	72,87%	97,52%
7.5	OBRAS PÚBLICAS	217.702.542,00	90.055.345,54	90.013.020,90	41,37%	99,95%
7.7	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	108,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
7.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIONES	15.340.400,00	13.125.689,39	10.234.621,81	85,56%	77,97%
TOTAL		277.581.956,00	138.825.263,17	135.309.536,57	50,01%	97,47%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

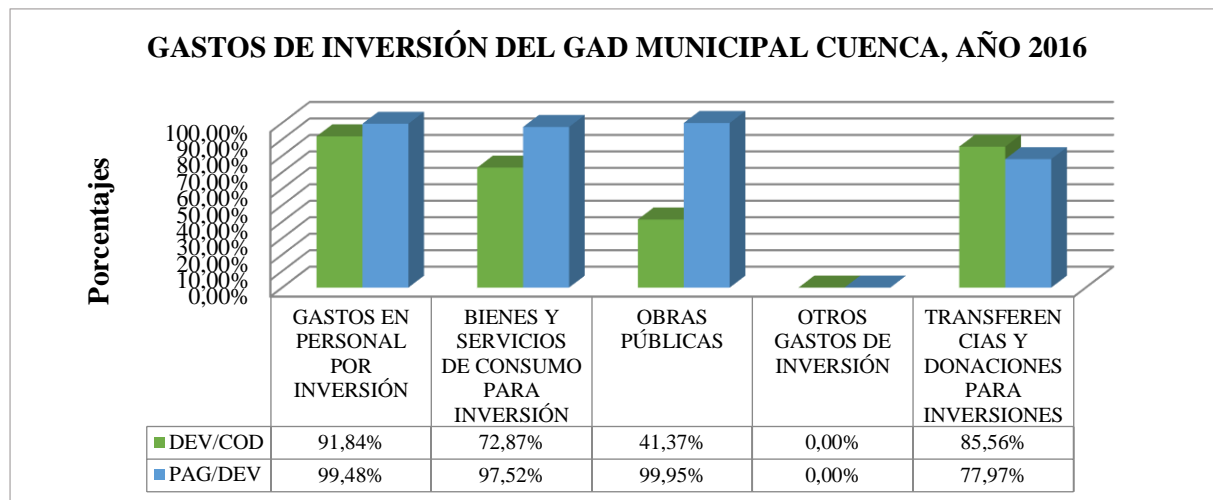
Ilustración 38. Evaluación de los Gastos de Inversión



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 39. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los gastos de inversión en el año 2016 se ejecutaron en US\$ 138.825.263,17 el mismo que representa el 50,01% con respecto al codificado de US\$ 277.581.956,00 lo que representa un nivel de eficacia “bajo”, dentro de estos gastos se encuentran las partidas presupuestarias de: gastos en personal por inversión, bienes y servicios de consumo para inversión, obras públicas, otros gastos de inversión, transferencias y donaciones para inversiones, que se ejecutaron en 91,84%; 72,87%; 41,37%; 0,00% y 85,56% respectivamente.

En conclusión, la partida presupuestaria de gastos en personal por inversión tiene un nivel de eficacia “excelente”, mientras que la partida presupuestaria de transferencias y donaciones para inversiones con un nivel de eficacia “muy bueno”, seguido de la partida presupuestaria bienes y servicio de consumo para inversión posee un nivel de eficiencia “bueno” y finalmente las partidas presupuestarias de: obras públicas y otros gastos de inversión indica un nivel de eficacia “bajo”.

Según los resultados obtenidos de los gastos de inversión del GAD Municipal del año 2016 indica que dichos gastos no tuvieron una ejecución de acuerdo a lo planificado, debido a lo siguiente:

El incremento del IVA del 12% al 14% por esa razón ciertos proyectos se reprogramaron o se suspendieron algunas actividades.

3.2.2.4.3 Gastos de Capital

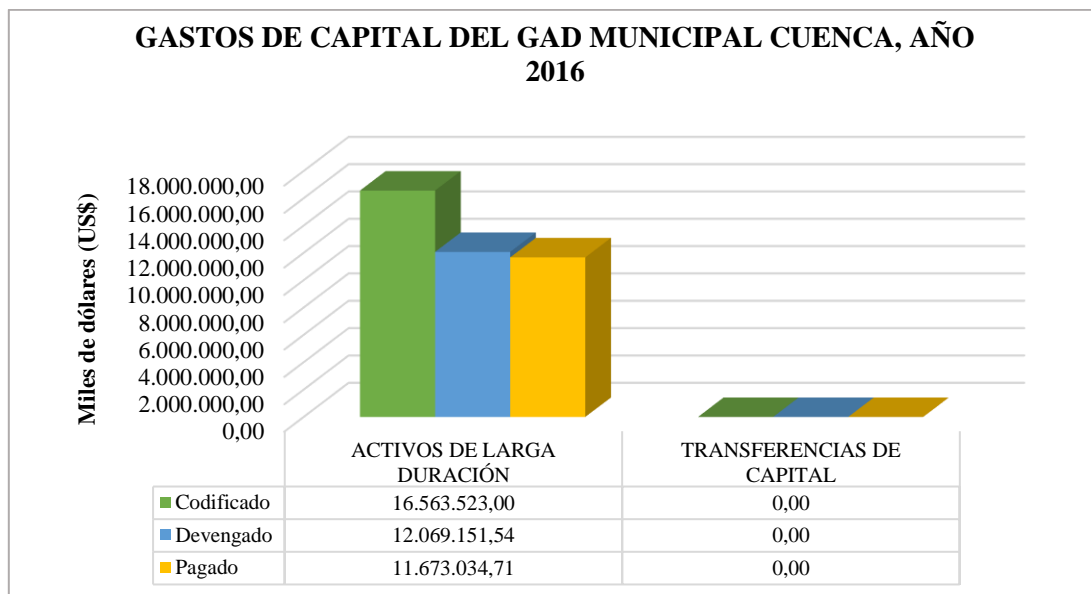
Tabla 42. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.

Partida presupuestaria	Gastos de Capital	Codificado	Devengado	Pagado	Indicador de Eficacia	
					$IEG = \frac{\text{Gastos Devengado}}{\text{Gastos Codificado}} * 100$	$IEG = \frac{\text{Gastos Pagados}}{\text{Gastos Devengado}} * 100$
8.4	ACTIVOS DE LARGA DURACIÓN	16.563.523,00	12.069.151,54	11.673.034,71	72,87%	96,72%
8.8	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00%
TOTAL		16.563.523,00	12.069.151,54	11.673.034,71	72,87%	96,72%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

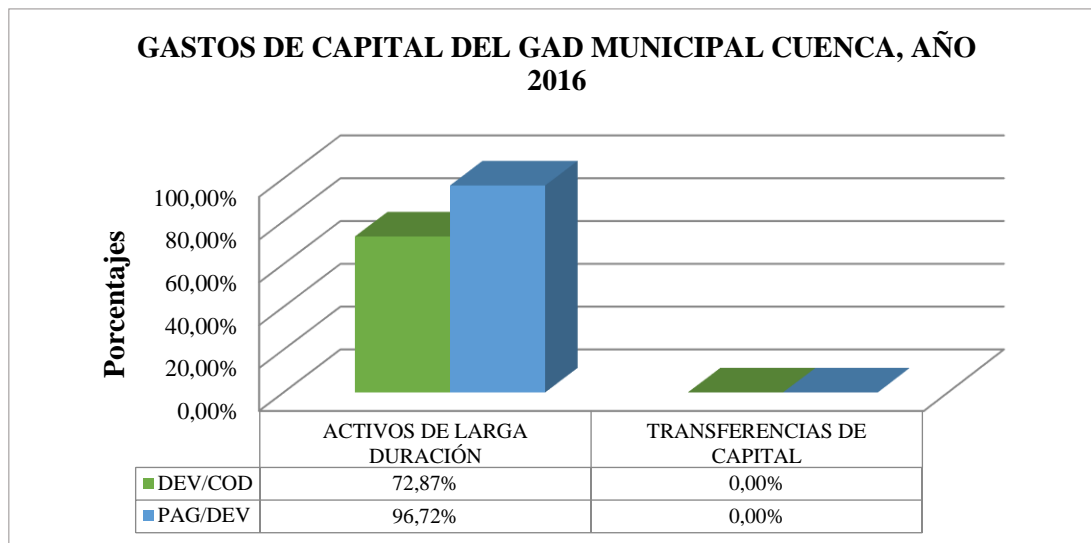
Ilustración 40. Evaluación de los Gastos de Capital



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 41. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Los gastos de capital en el año 2016 se ejecutaron en US\$ 12.069.151,54 el mismo que representa el 72,87% con respecto al codificado de US\$ 16.563.523,00 lo que representa un nivel de eficacia “bueno”, dentro de estos gastos se encuentran las partidas presupuestarias de: activos de larga duración y transferencias de capital, que se ejecutaron en 72,87% y 0,00% respectivamente.

En conclusión, la partida presupuestaria de activos de larga duración tiene un nivel de eficacia “bueno” y la partida presupuestaria de transferencias de capital indica un nivel de eficacia “bajo”.

Una de las partidas con mayor relevancia de los activos de larga duración son las expropiaciones, estos procesos tienen su período de gestión, cabe mencionar que en años anteriores llegó de un 40% a 45% de ejecución, en el año 2016 representa un 73% de ejecución, se registraron alrededor de 135 procesos de expropiaciones, por tal motivo terminarán en el año 2017.

3.2.2.4.4 Aplicación del Financiamiento

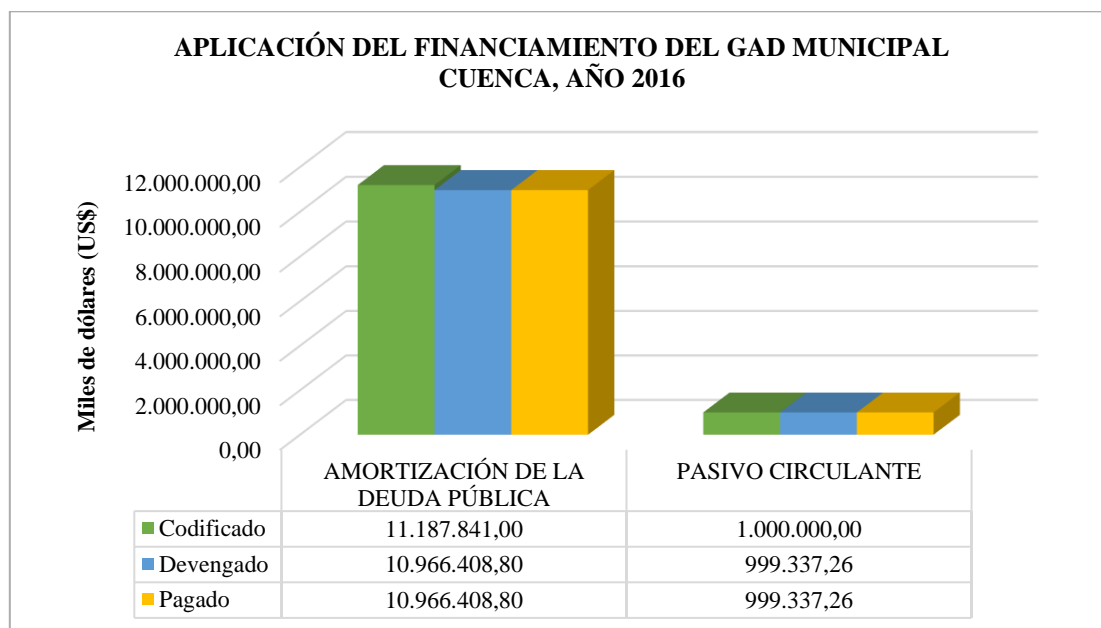
Tabla 43. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.

Partida presupuestaria	Aplicación del Financiamiento	Codificado	Devengado	Pagado	Indicador de Eficacia	
					$IEG = \frac{\text{Gastos Devengado}}{\text{Gastos Codificado}} * 100$	$IEG = \frac{\text{Gastos Pagados}}{\text{Gastos Devengado}} * 100$
9.6	AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	11.187.841,00	10.966.408,80	10.966.408,80	98,02%	100,00%
9.7	PASIVO CIRCULANTE	1.000.000,00	999.337,26	999.337,26	99,93%	100,00%
TOTAL		12.187.841,00	11.965.746,06	11.965.746,06	98,18%	100,00%

Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

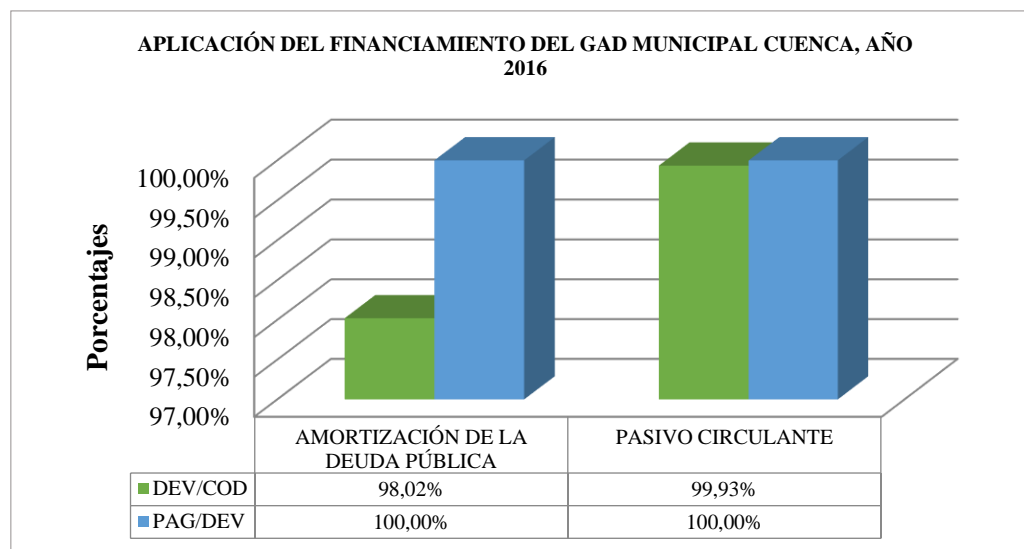
Ilustración 42. Evaluación Aplicación del Financiamiento



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 43. Porcentaje de ejecución en relación del devengado vs el codificado y el porcentaje de cumplimiento en relación al pago vs el devengado.



Fuente: Cédula Presupuestaria de Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

La partida presupuestaria de aplicación de financiamiento en el año 2016 se ejecutó en US\$ 11.965.746,06 el mismo que representa el 98,18% con respecto al codificado de US\$ 12.187.841,00 lo que representa un nivel de eficacia “excelente”, dentro de estos gastos se encuentran las partidas presupuestarias de: amortización de la deuda pública y pasivo circulante, que se ejecutaron en 98,02% y 99,93% respectivamente.

En conclusión, las partidas presupuestarias de aplicación de financiamiento representan un nivel de eficiencia “excelente”.

Cabe mencionar que en la aplicación del financiamiento no contiene el pago de la CAF ni los fondos fiscales del Proyecto Tranvía, puesto que se encuentra en período de gracia hasta el año 2018. Fundamentalmente en esta partida presupuestaria se realiza el pago de las obligaciones que se mantiene con el Banco de Desarrollo del Ecuador, Banco del Austro, y el Banco del Pacífico.

En la cartera de los créditos existe un cumplimiento del 98%, cabe recalcar que no es el 100% debido a que las estimaciones se hacen en función de tablas de amortización estimadas, por consiguiente, causó que el recurso fue optimizado y fue menor, también es conveniente indicar

que el GAD Municipal cumple a tiempo estas obligaciones mediante fideicomisos civiles y Banco Central para no incurrir en demora o en pago de intereses por mora.

El pasivo circulante son las obligaciones que al cierre del ejercicio económico permanecen para ser pagadas al inicio del siguiente año, como se puede observar en el año 2016 se realiza un importante cumplimiento en un 99,93% con los acreedores al dejar solamente US\$ 1.000.000,00 pendiente de pago.

3.2.3 Estado de Ejecución Presupuestaria

A continuación, se detalla la evaluación del estado de ejecución presupuestaria del GAD Municipal Cuenca del año 2016.

Tabla 44. Estado de Ejecución Presupuestaria

GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA ESTADO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA					
Del 01 de enero al 31 de diciembre de 2016					
Partida Presupuestaria	Denominación	Codificado	Ejecución	Diferencia	% de Cumplimiento
1	INGRESOS CORRIENTES				
1.1.01	SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL	2.700.561,00	2.366.095,79	334.465,21	88%
1.1.02	SOBRE LA PROPIEDAD	18.194.955,00	16.662.816,56	1.532.138,44	92%
1.1.03	AL CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS	355.640,00	282.567,60	73.072,40	79%
1.1.07	IMPUESTOS DIVERSOS	6.536.427,00	5.958.659,17	577.767,83	91%
1.3.01	TASAS GENERALES	6.626.847,00	4.495.319,54	2.131.527,46	68%
1.3.04	CONTRIBUCIONES	17.612.414,00	13.196.359,99	4.416.054,01	75%
1.4.02	VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES	200,00	0,00	200,00	0%
1.7.01	RENTAS DE INVERSIÓN	23.000,00	15.286,33	7.713,67	66%
1.7.02	RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES	610.100,00	602.321,47	7.778,53	99%
1.7.03	INTERESES POR MORA	1.295.000,00	1.143.740,72	151.259,28	88%
1.7.04	MULTAS	1.617.282,00	1.344.781,39	272.500,61	83%
1.8.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	14.945.083,00	14.945.082,43	0,57	100%
1.9.04	OTROS NO OPERACIONALES	1.351.000,00	1.242.399,43	108.600,57	92%

SUBTOTAL INGRESOS CORRIENTES		71.868.509,00	62.255.430,42	9.613.078,58	86,62%
5	GASTOS CORRIENTES				
5.1	GASTOS EN PERSONAL	11.259.205,00	10.503.026,13	756.178,87	93%
5.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	7.195.351,00	5.571.448,83	1.623.902,17	77%
5.6	GASTOS FINANCIEROS	3.332.911,00	2.925.308,90	407.602,10	88%
5.7	OTROS GASTOS CORRIENTES	582.000,00	467.590,46	114.409,54	80%
5.8	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.310.840,00	1.201.205,13	109.634,87	92%
SUBTOTAL GASTOS CORRIENTES		23.680.307,00	20.668.579,45	3.011.727,55	87,28%
DÉFICIT EN OPERACIONES CORRIENTES		48.188.202,00	41.586.850,97	6.601.351,03	86%
2	INGRESOS DE CAPITAL				
2.4.01	BIENES MUEBLES	1.000,00	0,00	1.000,00	0%
2.4.02	BIENES INMUEBLES	21.508.978,00	202.106,68	21.306.871,32	1%
2.7.01	RECUPERACIONES DE INVERSIONES EN TÍTULOS - VALORES	1.000,00	0,00	1.000,00	0%
2.8.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN SECTOR PÚBLICO	66.651.136,00	66.397.244,60	253.891,40	100%
2.8.02	DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR PRIVADO INTERNO	0	0	0,00	0%
2.8.03	DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO	591.000,00	46.532,42	544.467,58	8%
2.8.10	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES	18.430.467,00	8.181.657,10	10.248.809,90	44%
SUBTOTAL DE INGRESOS DE CAPITAL		107.183.581,00	74.827.540,80	32.356.040,20	70%
8	GASTOS DE CAPITAL				
7.1	GASTOS EN PERSONAL POR INVERSIÓN	16.804.090,00	15.433.054,44	1.371.035,56	92%
7.3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSIÓN	27.734.816,00	20.211.173,80	7.523.642,20	73%
8.4	ACTIVOS DE LARGA DURACIÓN	16.563.523,00	12.069.151,54	4.494.371,46	73%
7.5	OBRAS PÚBLICAS	217.702.542,00	90.055.345,54	127.647.196,46	41%
7.7	OTROS GASTOS DE INVERSIÓN	108,00	0,00	108,00	0%
7.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIONES	15.340.400,00	13.125.689,39	2.214.710,61	86%
SUBTOTAL DE GASTOS DE CAPITAL		294.145.479,00	150.894.414,71	143.251.064,29	51%
RESULTADO OPERACIÓN CAPITAL		186.961.898,00	-76.066.873,91	110.895.024,09	41%

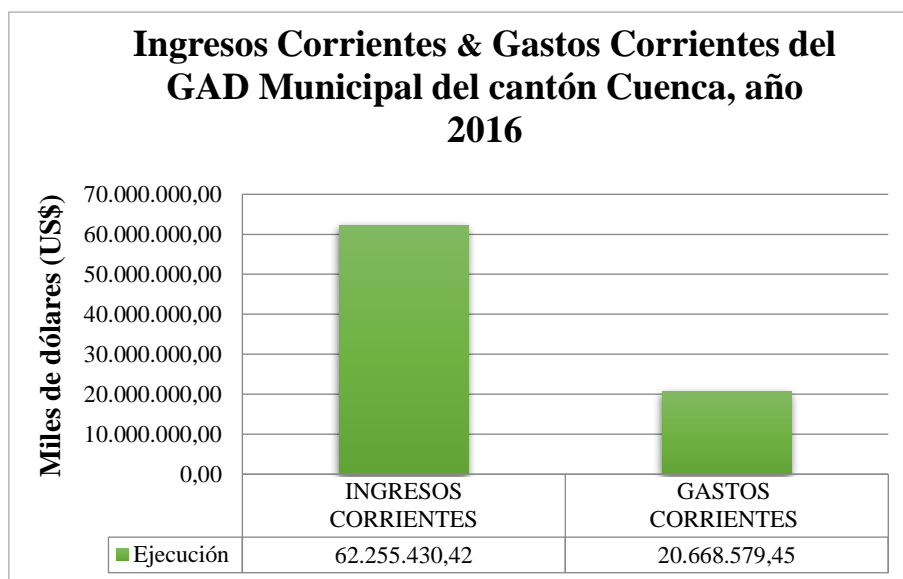


SUPERÁVIT DESP. OPERACIÓN CAPITAL		138.773.696,00⁻	-34.480.022,94	104.293.673,06⁻	25%
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO				
3.6.02	FINANCIAMIENTO PÚBLICO INTERNO	63.131.147,00	27.445.551,95	35.685.595,05	43%
3.6.03	FINANCIAMIENTO PÚBLICO EXTERNO	17.800.000,00	17.000.000,00	800.000,00	96%
3.7.01	SALDOS EN CAJA Y BANCOS	15.000.000,00	5.529.624,20	9.470.375,80	37%
3.8.01	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	55.030.390,00	24.918.944,82	30.111.445,18	45%
SUBTOTAL INGRESOS FINANCIAMIENTO		150.961.537,00	74.894.120,97	76.067.416,03	50%
9	APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO				
9.7.08	SERVICIOS DE LA DEUDA	12.187.841,00	11.965.746,06	222.094,94	98%
SUBTOTAL APLICACIÓN DE FINANCIAMIENTO		12.187.841,00	11.965.746,06	222.094,94	98%
SUPERÁVIT DESPUÉS FINANCIAMIENTO		0,00	62.928.374,91	-62.928.374,91	0%
SUPERÁVIT DE PRESUPUESTO		0,00	28.448.351,97	-28.448.351,97	0%
TOTAL INGRESOS		330.013.627,00	211.977.092,19	118.036.534,81	64%
TOTAL GASTOS		330.013.627,00	183.528.740,22	146.484.886,78	56%
SUPERÁVIT/DÉFICIT PRESUPUESTARIO		0,00	28.448.351,97	-28.448.351,97	0%

Fuente: Estado de Ejecución Presupuestaria

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 44. Ingresos Corrientes & Gastos Corrientes

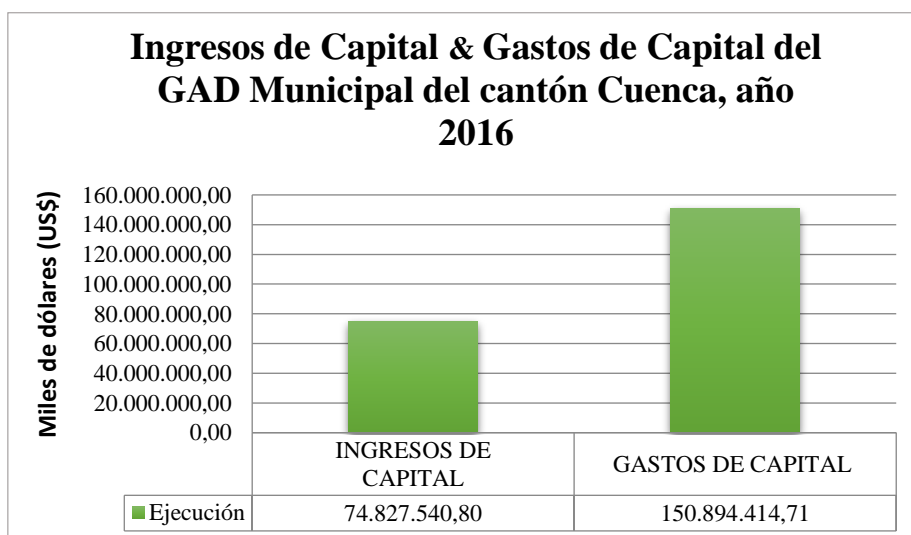


Fuente: Estado de Ejecución Presupuestaria 2016

Elaborado por: Las Autoras

En la ejecución de ingresos corrientes & los gastos corrientes del GAD Municipal del cantón Cuenca, año 2016 se puede observar que los ingresos fueron mayores a los gastos lo que da como resultado un superávit corriente de US\$ 41.586.850,97.

Ilustración 45. Ingresos de Capital & Gastos de Capital

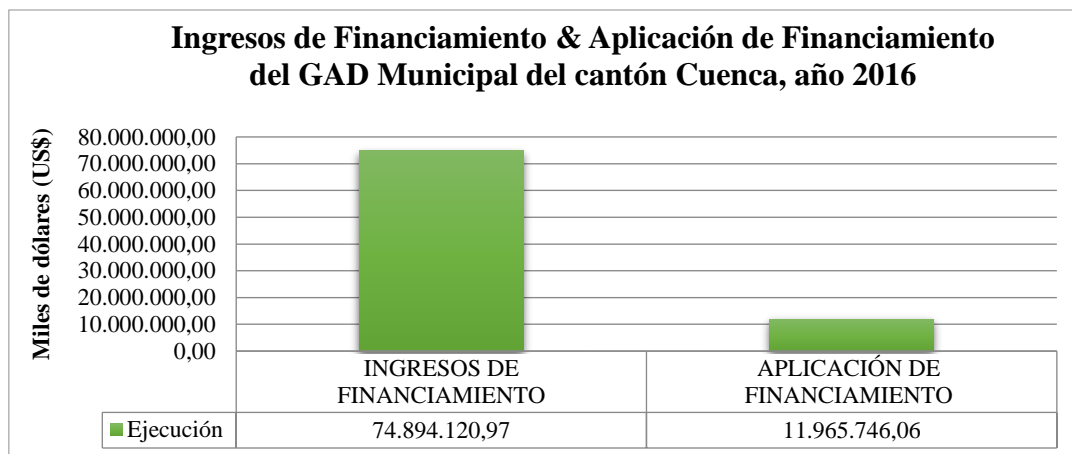


Fuente: Estado de Ejecución Presupuestaria 2016

Elaborado por: Las Autoras

En la ejecución de ingresos de capital & los gastos de capital del GAD Municipal del cantón Cuenca, año 2016 se puede observar que los ingresos fueron menores a los gastos lo que da como resultado un déficit de capital de US\$ -76.066.873,91.

Ilustración 46. Ingresos de Financiamiento & Aplicación de Financiamiento



Fuente: Estado de Ejecución Presupuestaria 2016

Elaborado por: Las Autoras

En la ejecución de ingresos de financiamiento & la aplicación de financiamiento 2016 se puede observar que los ingresos fueron mayores a los gastos lo que da como resultado un superávit de financiamiento de US\$ 62.928.374,91.

Por último, mediante el estado de ejecución presupuestaria se observa que el GAD Municipal Cuenca ha obtenido un superávit de US\$ 28.448.351,97 en el año 2016.

3.3 Aplicación de Indicadores

A continuación, se presenta los resultados de los indicadores aplicados al presupuesto del GAD Municipal del cantón Cuenca en el año 2016.



Tabla 45. Aplicación de Indicadores

Nombre del Indicador	Fórmula del Indicador	Aplicación	% de Ejecución	Unidad de Medida	Fuente de Verificación	Brecha		Interpretación
						Cantidad	%	
INDICADORES DE EFICIENCIA								
Eficiencia del Presupuesto Ingresos	$EP = \frac{Presupuesto\ Ejecutado\ Ingresos}{Presupuesto\ Programado\ Ingresos} * 100$	$\frac{211.977.092,19}{330.013.627,00}$	64,23%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	118.036.534,81	35,77%	Los ingresos del Municipio del cantón Cuenca en el año 2016 se ejecutaron en un 64,23% con respecto a lo programado, quedando por ejecutar el 35,77%
Eficiencia del Presupuesto Gastos	$EP = \frac{Presupuesto\ Ejecutado\ Gastos}{Presupuesto\ Programado\ Gastos} * 100$	$\frac{183.528.740,22}{330.013.627,00}$	55,61%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	146.484.886,78	44,39%	Los gastos del Municipio del cantón Cuenca en el año 2016 se ejecutaron en un 55,61% con respecto a lo programado, quedando por ejecutar el 44,39%
Eficiencia de Ejecución	$EEP = \frac{Valores\ Comprometidos}{Valores\ Presupuestados} * 100$	$\frac{204.204.722,48}{330.013.627,00}$	61,88%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	125.808.904,52	38,12%	El Municipio del cantón Cuenca en el año 2016 alcanzó un nivel de cumplimiento del 61,88% con respecto a lo presupuestado, quedando por comprometer el 38,12%.
Índices de Equilibrio	$IE = \frac{Ingresos\ Codificados}{Gastos\ Codificados} * 100$	$\frac{330.013.627,00}{330.013.627,00}$	100%	Dólares	Cédulas Presupuestarias de Ingresos y Gastos	0,00	100%	El Índice de equilibrio de los ingresos codificados con relación a los gastos codificados nos da como resultado un índice del 100%, esto nos quiere decir que el presupuesto de la entidad para el año 2016 estuvo en equilibrio.
Eficiencia en la Formulación Presupuestaria	$EFP = \frac{Valores\ Efectivos}{Valor\ Presupuestado} * 100$	$\frac{179.615.645,17}{330.013.627,00}$	54,43%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	150.397.981,83	45,57%	El GAD Municipal en el año 2016 tuvo un nivel de eficiencia en la Formulación Presupuestaria del 54,43%.
INDICADORES DE PARTICIPACIÓN DE INGRESOS								
Ingresos Corrientes	$IC = \frac{Ingresos\ Corrientes}{Ingresos\ Totales} * 100$	$\frac{62.255.430,42}{211.977.092,19}$	29,37%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	149.721.661,77	70,63%	El GAD Municipal en el año 2016 obtuvo el 29,37% de ingresos corrientes con relación al total de ingresos.



Impuestos	$II = \frac{\text{Impuestos}}{\text{Ingresos Corrientes}} * 100$	$\frac{25.270.139,12}{62.255.430,42}$	40,59%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	36.985.291,30	59,41%	El Municipio del cantón Cuenca en el año 2016, obtuvo mayores ingresos corrientes por impuestos que representa el 40,59% seguido por tasas y contribuciones con el 28,42% y en menor cantidad por otros ingresos con el 1,99%.
Tasas y Contribuciones	$ITC = \frac{\text{Tasas y Contribuciones}}{\text{Ingresos Corrientes}} * 100$	$\frac{17.691.679,53}{62.255.430,42}$	28,42%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	44.563.750,89	71,58%	
Venta de Bienes y Servicios	$IVB = \frac{\text{Venta de Bienes y Servicios}}{\text{Ingresos Corrientes}} * 100$	$\frac{0,00}{62.255.430,42}$	0,00%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	62.255.430,42	100,00%	
Rentas de Inversión y Multas	$IRI = \frac{\text{Rentas de Inversión y Multas}}{\text{Ingresos Corrientes}} * 100$	$\frac{3.106.129,91}{62.255.430,42}$	4,99%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	59.149.300,51	95,01%	
Transferencias y Donaciones Corrientes	$ITD = \frac{\text{Transferencias y Donaciones Corrientes}}{\text{Ingresos Corrientes}}$	$\frac{14.945.082,43}{62.255.430,42}$	24,01%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	47.310.347,99	75,99%	
Otros Ingresos	$IOI = \frac{\text{Otros Ingresos}}{\text{Ingresos Corrientes}} * 100$	$\frac{1.242.399,43}{62.255.430,42}$	1,99%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	61.013.030,99	98,01%	
Ingresos de Capital	$IC = \frac{\text{Ingresos de Capital}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$	$\frac{74.827.540,80}{211.977.092,19}$	35,30%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	137.149.551,39	64,70%	El GAD Municipal en el año 2016 obtuvo el 35,30% de ingresos de capital con relación al total de ingresos.
Venta de activos no Financieros	$IVA = \frac{\text{Venta de Activos no Financieros}}{\text{Ingresos de Capital}} * 100$	$\frac{202.106,68}{74.827.540,80}$	0,27%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	74.625.434,12	99,73%	El Municipio del cantón Cuenca en el año 2016, obtuvo mayores ingresos de capital por transferencias y donaciones de capital e inversión que representan un 99,73%.
Recuperaciones de Inversiones	$IRI = \frac{\text{Recuperaciones de Inversiones}}{\text{Ingresos de Capital}} * 100$	$\frac{0,00}{74.827.540,80}$	0,00%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	74.827.540,80	100,00%	
Transferencias y Donaciones de Capital e Inversión	$ITD = \frac{\text{Transferencias y Donaciones de C. e Inv.}}{\text{Ingresos de Capital}} * 100$	$\frac{74.625.434,12}{74.827.540,80}$	99,73%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	202.106,68	0,27%	
Ingresos de Financiamiento	$IF = \frac{\text{Ingresos de Financiamiento}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$	$\frac{74.894.120,97}{211.977.092,19}$	35,33%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	137.082.971,22	64,67%	El GAD Municipal en el año 2016 obtuvo un 35,33% de Ingresos de Financiamiento con relación al total de ingresos.



Financiamiento Público	$IFP = \frac{\text{Financiamiento Público}}{\text{Ingresos de Financiamiento}} * 100$	$\frac{44.894.120,97}{74.894.120,97}$	59,35%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	30.000.000,00	40,65%	El Municipio del cantón Cuenca en el año 2016, obtuvo mayores ingresos de financiamiento por Financiamiento Público que representa el 59,35%.
Saldos Disponibles	$ISD = \frac{\text{Saldos Disponibles}}{\text{Ingresos de Financiamiento}} * 100$	$\frac{5.529.624,20}{74.894.120,97}$	7,38%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	69.364.496,77	92,62%	
Cuentas Pendientes por Cobrar	$ICP = \frac{\text{Cuentas Pendientes por Cobrar}}{\text{Ingresos de Financiamiento}} * 100$	$\frac{24.918.944,82}{74.894.120,97}$	33,27%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	49.975.176,15	66,73%	
INDICADORES DE PARTICIPACIÓN DE GASTOS								
Gastos Corrientes	$IGC = \frac{\text{Gastos Corrientes}}{\text{Total de Gastos}} * 100$	$\frac{20.668.579,45}{183.528.740,22}$	11,26%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	162.860,160,77	88,74%	El GAD Municipal obtuvo el 11,26% de gastos corrientes con relación al total de gastos.
Gastos en Personal	$IGP = \frac{\text{Gastos en Personal}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	$\frac{10.503.026,13}{20.668.579,45}$	50,82%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	10.165.553,32	49,18%	Los gastos corrientes del Municipio del cantón Cuenca en el año 2016, en su mayoría estuvo compuesto por gastos en personal que representan el 50,82% seguido por bienes y servicios con un 26,96% y en menor cantidad por otros gastos corrientes con un 2,26%.
Bienes y Servicios de Consumo	$IBS = \frac{\text{Bienes y Servicios de Consumo}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	$\frac{5.571.448,83}{20.668.579,45}$	26,96%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	15.097.130,62	73,04%	
Gastos Financieros	$IGF = \frac{\text{Gastos Financieros}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	$\frac{2.925.308,90}{20.668.579,45}$	14,15%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	17.743.270,55	85,85%	
Otros Gastos Corrientes	$IOG = \frac{\text{Otros Gastos Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	$\frac{467.590,46}{20.668.579,45}$	2,26%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	20.200.988,99	97,74%	
Transferencias Corrientes	$ITC = \frac{\text{Transferencias Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	$\frac{1.201.205,13}{20.668.579,45}$	5,81%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	19.467.374,32	94,19%	
Gastos de Inversión	$IGI = \frac{\text{Gastos de Inversión}}{\text{Total de Gastos}} * 100$	$\frac{138.825.263,17}{183.528.740,22}$	75,64%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	44.703.477,05	24,36%	El GAD Municipal obtuvo un 75,64% de gastos de inversión con relación al total de gastos.
Gastos en Personal por Inversión	$IGP = \frac{\text{Gastos en Personal por Inversión}}{\text{Gastos de Inversión}} * 100$	$\frac{15.433.054,44}{138.825.263,17}$	11,12%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	123.392.208,73	88,88%	



Bienes y Servicios de Consumo para Inversión	$IBI = \frac{B. \text{ y S. de Consumo para Inversión}}{\text{Gastos de Inversión}} * 100$	$\frac{20.211.173,80}{138.825.263,17}$	14,56%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	118.614.089,37	85,44%	Los gastos de Inversión del Municipio del cantón Cuenca en el año 2016, en su mayoría estuvo compuesto por obras públicas que representa un 64,87%.
Obras Públicas	$IOP = \frac{\text{Obras Públicas}}{\text{Gastos de Inversión}} * 100$	$\frac{90.055.345,54}{138.825.263,17}$	64,87%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	48.769.917,63	35,13%	
Otros Gastos de Inversión	$IOI = \frac{\text{Otros Gastos de Inversión}}{\text{Gastos de Inversión}} * 100$	$\frac{0,00}{138.825.263,17}$	0,00%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	138.825.263,17	100,00%	
Transferencias y Donaciones para Inversión	$ITD = \frac{\text{Transf. y Donaciones para Inversión}}{\text{Gastos de Inversión}} * 100$	$\frac{13.125.689,39}{138.825.263,17}$	9,45%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	137.499.574,31	90,55%	
Gastos de Capital	$IGC = \frac{\text{Gastos de Capital}}{\text{Total de Gastos}} * 100$	$\frac{12.069.151,54}{183.528.740,22}$	6,58%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	171.459.588,68	93,42%	El GAD Municipal obtuvo un 6,58% de gastos de capital con relación al total de gastos.
Activos de Larga Duración	$IAL = \frac{\text{Activos de Larga Duración}}{\text{Gastos de Capital}} * 100$	$\frac{12.069.151,54}{12.069.151,54}$	100,00%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	0,00	0,00%	Los gastos de Capital del Municipio del cantón Cuenca en el año 2016, obtuvo compuesto en su totalidad por activos de larga duración que representa el 100,00%.
Transferencias de Capital	$ITC = \frac{\text{Transferencia de Capital}}{\text{Gastos de Capital}} * 100$	$\frac{0,00}{12.069.151,54}$	0,00%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	12.069.151,54	100,00%	
Aplicación del Financiamiento	$IAF = \frac{\text{Aplicación del Financiamiento}}{\text{Total de Gastos}} * 100$	$\frac{11.965.746,06}{183.528.740,22}$	6,52%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	171.562.994,16	93,48%	El GAD Municipal obtuvo un 6,52% de aplicación del financiamiento con relación al total de gastos.
Amortización de la Deuda Pública	$IAD = \frac{\text{Amortización de la Deuda Pública}}{\text{Aplicación de Financiamiento}} * 100$	$\frac{10.966.408,80}{11.965.746,06}$	91,65%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	999.337,26	8,35%	La Aplicación del Financiamiento del Municipio del cantón Cuenca en el año 2016, en su mayoría estuvo compuesto por amortización de la deuda que representa un 91,65%.
Pasivo Circulante	$IPC = \frac{\text{Pasivo Circulante}}{\text{Aplicación de Financiamiento}} * 100$	$\frac{999.337,26}{11.965.746,06}$	8,35%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	10.966.408,80	91,65%	
Eficacia de Obras Municipales	$IEO = \frac{\text{Obras Ejecutadas}}{\text{Obras Programadas}} * 100$	$\frac{90.055.345,54}{217.702.542,00}$	41,37%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Gastos	127.647.196,46	58,63%	Las obras ejecutadas del Municipio del cantón Cuenca en el año 2016 fueron del 41,37% con respecto a las programadas.
INDICADORES FINANCIEROS PRESUPUESTARIOS								



Solvencia Financiera	$ISF = \frac{\text{Ingresos Corrientes}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	$\frac{62.255.430,42}{20.668.579,45}$	3,01%	Dólares	Cédulas Presupuestarias de Ingresos y Gastos			El GAD Municipal del cantón Cuenca en el año 2016 demostró tener suficiente capacidad para cumplir con sus obligaciones corrientes por lo tanto tuvieron una solvencia financiera del 3,01% llegando a un nivel óptimo.
Autosuficiencia	$IA = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Gastos Corrientes}} * 100$	$\frac{47.310.347,99}{20.668.579,45}$	2,29%	Dólares	Cédulas Presupuestarias de Ingresos y Gastos			El GAD Municipal en el año 2016 financió sus gastos corrientes con ingresos propios en un 2,29%.
Reformas Presupuestarias	$IRP = \frac{\text{Monto de Reformas Presupuestarias}}{\text{Presupuesto Inicial}} * 100$	$\frac{0,00}{330.013.627,00}$	0,00%	Dólares	Cédulas Presupuestarias de Ingresos y Gastos	330.000.000,00	100%	Las reformas realizadas en el GAD Municipal del cantón Cuenca en el año 2016 en relación a la asignación inicial obtuvieron un porcentaje del 0,00% de esta manera no afectó su valor inicial.
Dependencia Financiera de Transferencias del Gobierno Central	$IDFTG = \frac{\text{Ingresos de Transferencias}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$	$\frac{89.570.516,55}{211.977.092,19}$	42,25%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	122.406.575,64	57,75%	La entidad en el año 2016 obtuvo un nivel de dependencia financiera del gobierno con un porcentaje de 42,25%.
Autonomía Financiera	$IAF = \frac{\text{Ingresos Propios}}{\text{Ingresos Totales}} * 100$	$\frac{47.310.347,99}{211.977.092,19}$	22,32%	Dólares	Cédula Presupuestaria de Ingresos	164.666.744,20	77,68%	El GAD Municipal en el año 2016 obtuvo un 22,32% para financiar sus gastos con sus propios recursos.

Fuente: Cédula Presupuestaria de Ingresos y Gastos 2016

Elaborado por: Las Autoras

CAPÍTULO 4: ESTRATEGIAS PARA MEJORAR LA ADMINISTRACIÓN EFICIENTE Y EFICAZ DE LOS RECURSOS DEL GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA

Después de haber realizado la respectiva evaluación a las etapas del ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca para el año 2016, en el presente capítulo se procederá a desarrollar estrategias de mejoramiento para la ejecución del presupuesto, cuyo objetivo es que la entidad cuente con una gestión presupuestaria eficiente y eficaz para desarrollar obras en beneficio de la comunidad cuencana.

4.1 Resultados de la Evaluación al ciclo presupuestario del GAD Municipal Cuenca.

Los resultados obtenidos de la evaluación a las etapas del ciclo presupuestario del GAD Municipal Cuenca para el año 2016 después de haber aplicado las fórmulas, tanto para el nivel de confianza y nivel de riesgo se muestran a continuación:

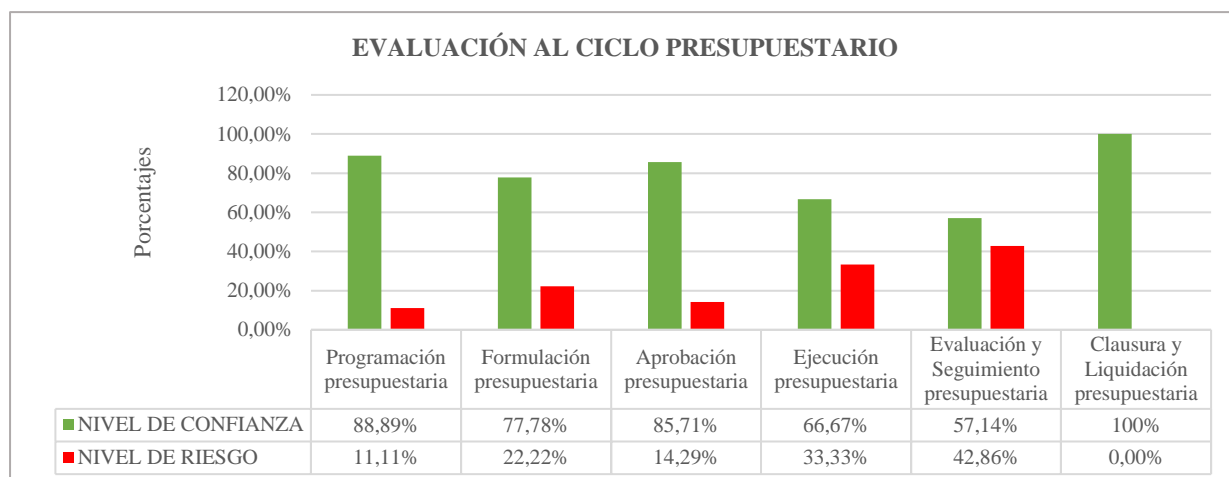
Tabla 46. Evaluación a las etapas del ciclo presupuestario

ETAPAS CICLO PRESUPUESTARIO	PONDERACIÓN TOTAL	SI	NO	N/A	NIVEL DE CONFIANZA	NIVEL DE RIESGO	PREGUNTAS
Programación presupuestaria	9	8	1		88,89%	11,11%	1-9
Formulación presupuestaria	9	7	2		77,78%	22,22%	1-9
Aprobación presupuestaria	7	6	1		85,71%	14,29%	1-7
Ejecución presupuestaria	9	6	3		66,67%	33,33%	1-9
Evaluación y Seguimiento presupuestaria	7	4	3		57,14%	42,86%	1-7
Clausura y Liquidación presupuestaria	4	4	0		100%	0,00%	1-4
TOTAL	45	35	10		78%	22%	100%

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Las Autoras

Ilustración 47. Evaluación a las etapas del ciclo presupuestario



Fuente: Investigación de campo

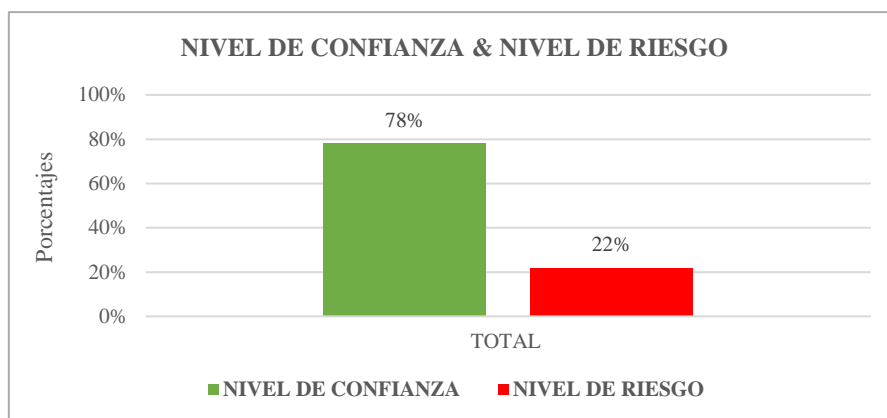
Elaborado por: Las Autoras

4.1.1 Evaluación del Nivel de Confianza y Nivel de Riesgo a las etapas del ciclo presupuestario.

El nivel de confianza tanto como el nivel de riesgo se ubica dentro de la siguiente tabla de rangos porcentuales:

Nivel de Confianza		
Bajo	Moderado	Alto
15% - 50%	51% - 75%	76% - 95%
Nivel de Riesgo		
Alto	Moderado	Bajo
50% - 85%	25% - 49%	5% - 24%

Los resultados obtenidos para los niveles de confianza y niveles de riesgo se representan en el siguiente gráfico:

Ilustración 48. Nivel de Confianza & Nivel de Riesgo

Fuente: Investigación de campo

Elaborado por: Las Autoras

Los resultados de la evaluación al ciclo presupuestario del GAD Municipal Cuenca para el año 2016, indican que la gestión realizada por la institución en las seis etapas del ciclo presupuestario presenta un nivel de confianza alto de 78% y un nivel de riesgo bajo de 22% lo que demuestra que la institución cumple en su mayoría con lo que establece el COOTAD y el COPYFP sobre los procedimientos que debe seguir en cada una de las etapas presupuestarias para la elaboración y aprobación del presupuesto.

4.1.2 Matriz de Fortalezas y Debilidades detectadas en el cumplimiento del Ciclo Presupuestario del GAD Municipal del cantón Cuenca.

En la evaluación realizada en el GAD Municipal Cuenca con respecto a las etapas del ciclo presupuestario se encontró debilidades y fortalezas para lo cual, en este punto analizaremos las debilidades con la finalidad de que la entidad adopte medidas correctivas y pueda cumplir de mejor manera la gestión municipal y alcanzar los objetivos.

A continuación, en la tabla 47. está la matriz de fortalezas y debilidades sobre la evaluación a las etapas del ciclo presupuestario del GAD Municipal Cuenca con respecto al año 2016, y en el siguiente capítulo se presentará recomendaciones que permitirá a los funcionarios del GAD Municipal Cuenca mejorar su gestión.

Tabla 47. Matriz de Fortalezas y Debilidades del ciclo presupuestario

GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA			
MATRIZ DE FORTALEZAS Y DEBILIDADES DEL CICLO PRESUPUESTARIO			
PERÍODO 2016			
PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA			
CONTENIDO	NORMATIVA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
Plan Operativo Anual (plazo)	COOTAD, art 233		En los archivos de la entidad no se encuentran el documento que respalde que el Plan Operativo Anual fue preparado antes del 10 de septiembre como lo indica el COOTAD.
Plan Operativo Anual (contenido)	COOTAD, art 238	Para la elaboración del Plan Operativo Anual se cuenta con la participación ciudadana mediante las Asambleas Parroquiales Urbanas para priorizar sus proyectos.	
FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA			
CONTENIDO	NORMATIVA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
Estimación definitiva de Ingresos	COOTAD, art 237		No se encontró en los archivos el documento que compruebe que hasta el 15 de agosto se realizó el cálculo definitivo de los ingresos.
Aprobación del proyecto definitivo del presupuesto	COOTAD, 242	Se aprobó el proyecto definitivo del presupuesto con la participación de la asamblea ciudadana cantonal antes del 31 de octubre.	

Elaboración de la proforma del presupuesto de acuerdo a los resultados presentados en la programación presupuestaria.	COPYFP, art 98	En la elaboración de la proforma se incluyen los proyectos que han cumplido justamente parámetros técnicos, de participación ciudadana, que tengan fuente de financiamiento y que sean prioritarios.	
APROBACIÓN PRESUPUESTARIA			
CONTENIDO	NORMATIVA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
Informe del proyecto de presupuesto	COOTAD, art 244		En los archivos de la entidad no se encontró el informe del proyecto de presupuesto que debió emitirse hasta el 20 de noviembre.
Sesiones	COOTAD, art 245	El presupuesto fue conocido, debatido y aprobado en dos sesiones antes del 10 de diciembre como lo establece en el COOTAD.	
Plazo	COOTAD, art 245	El presupuesto del GAD Municipal Cuenca fue aprobado a los tres días del mes de diciembre del 2015.	
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA			
CONTENIDO	NORMATIVA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
Cupos de gastos	COOTAD, art 251		No hay cupos de gastos se aplica por la experiencia.

Calendarios de ejecución	COOTAD, art 251		No se analiza mediante calendarios de ejecución el desarrollo de los programas y proyectos por lo que la ejecución del presupuesto llega a ser alrededor del 60%.
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIA			
CONTENIDO	NORMATIVA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
Medición de los resultados físicos y financieros	COPYFP, art 119		La entidad no cuenta con un plan de monitoreo que permita evaluar de manera eficiente los resultados físicos y financieros.
CLAUSURA Y LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA			
CONTENIDO	NORMATIVA	FORTALEZAS	DEBILIDADES
Plazos	COOTAD, art 263 y 265	El GAD Municipal Cuenca cumplió con las fechas establecidas para la clausura y liquidación del presupuesto.	
Rendición de Cuentas	COOTAD, art 266	El GAD Municipal Cuenca convocó a la ciudadanía a la rendición de cuentas para informar sobre la ejecución presupuestaria anual y el cumplimiento de sus metas.	

Fuente: Cuestionario de Evaluación al Ciclo Presupuestario

Elaborado por: Las Autoras

4.2 Propuesta de mejoramiento al POA del GAD Municipal del cantón Cuenca.

Una vez analizado el Plan Operativo Anual (POA) del GAD Municipal Cuenca del año 2016 (anexo 30), se puede mencionar algunas recomendaciones al POA puesto que, al ser un instrumento de planificación de todos los programas, proyectos y actividades que se ejecutarán en un período fiscal y que a su vez está alineado al PDOT del cantón.

A continuación, se detallan algunos elementos adicionales que los funcionarios del GAD Municipal pueden tomar a consideración al momento de la elaboración del Plan Operativo Anual (POA) para su respectivo mejoramiento.

- Uno de los elementos importantes que debería estar dentro del POA son las Unidades de Financiamiento, mediante las mismas se da a conocer si la fuente de recursos económicos proviene del Gobierno Central o si los recursos son provenientes del GAD Municipal.
- De la misma manera, en el estado de avance por proyecto la entidad indica dicho avance trimestralmente, siendo más representativo de una forma mensual ya que se puede visualizar el mismo periódicamente y saber si el proyecto está alcanzando una ejecución eficiente y eficaz.

Tabla 48. Propuesta al POA

Tipo (Programa, proyecto)	DIRECCIÓN	Sistema del PDOT	Nombre del programa, proyecto	Objetivos estratégicos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Unidad de Financiamiento	Estado de avance mensual por proyecto
Proyecto	Comisión de Gestión Ambiental	SISTEMA BIOFÍSICO	HUELLA DE CARBONO Y HUELLA HÍDRICA DE LA CIUDAD DE CUENCA	Identificar acciones que contribuyan a las actividades de adaptación y mitigación al cambio climático incorporando herramientas de gestión ambiental a nivel de ciudad mediante la evaluación de la Huella de Carbono y Huella Hídrica	Identificar acciones de mitigación al cambio climático a través de un estudio de huella de carbono y huella hídrica.	\$ 130.000,00	2016-1-2	2016-12-31	Sector Privado (CAF)	10%

Fuente: POA del GAD Municipal Cuenca, 2016




Elaborado por: Las Autoras

4.3 Propuesta de Evaluación Física- Financiera.

Realizar una Evaluación Física – Financiera es de gran importancia, a través de la misma se consigue determinar si el avance de los programas y proyectos son eficaces y eficientes.

El GAD Municipal Cuenca en el año 2016 debió implementar un sistema de monitoreo adecuado para evaluar de manera física y financiera los proyectos/programas y dar cumplimiento a las fechas establecidas en el Plan Operativo Anual, lo que ha ocasionado que varios programas se arrastren para los años posteriores para la terminación de su ejecución, para lo cual se propone un sistema de semaforización que permita visualizar el avance de los proyectos/programas de manera oportuna y tomar acciones correctivas necesarias, para lo cual se plantea a continuación un modelo de calificación con su respectiva simbología:




Tabla 49. Ponderaciones y Simbologías de Cumplimiento

ESTADO	PONDERACIÓN	SIMBOLOGÍA
Ejecución Alta	81% - 100%	
Ejecución Media	60% - 80%	
Ejecución Baja	Menor a 59%	

Fuente: Investigación de Campo

Elaborado por: Las Autoras

Tabla 50. Calificación cualitativa para los proyectos

	BUENO	Se cumple con las metas establecidas de acuerdo a la planificación de cada proyecto.
	ACEPTABLE	Cuando el proyecto está en ejecución.
	CRÍTICO	Cuando el proyecto presenta un retraso en su ejecución de acuerdo a lo planificado o no presenta avance.

Fuente: Investigación de Campo

Elaborado por: Las Autoras





































Cada color indicará exactamente en qué porcentaje de avance físico está el proyecto y cuáles son los proyectos que se han ido ejecutando de manera regular, lo que se busca es ir

monitoreando los niveles de cumplimiento en cada proyecto para que se cumpla de manera efectiva los objetivos.

Este mecanismo de semaforización permitirá identificar automáticamente el avance de cada proyecto de acuerdo a lo planificado de manera que se pueda informar mediante reportes a las dependencias de cada programa y de esta manera se pueda tomar los correctivos necesarios para cumplir con las metas planteadas y realizar un seguimiento y evaluación más eficiente.

4.3.1 Propuesta de Evaluación Financiera del POA.

Tabla 51. Reporte de Seguimientos de Proyectos

GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA										
1 DE DICIEMBRE AL 31 DE DICIEMBRE 2016										
ACUMULADO ENERO - DICIEMBRE 2016							% EJECUCIÓN			
PROGRAMA	SALDO INICIAL	REFORMA	CODIFICADO	COMPROMISO	DEVENGADO	PAGADO	EJECUCIÓN COMPROMISO		EJECUCIÓN DEVENGADO	
			a)	b)	c)	d)	b/a		c/a	
CUENCA CIUDAD DIGITAL	439.000,00	-11.286,00	427.714,00	338.978,52	338.978,52	338.978,52	79,25%		79,25%	
DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TALENTO HUMANO	178.188,00	0,00	178.188,00	78.001,72	68.216,00	62.108,00	43,77%		38,28%	
INFORMÁTICA	189.864,00	7.000,00	196.864,00	160.386,04	160.386,04	160.386,04	81,47%		81,47%	
RELACIONES EXTERNAS	239.297,00	0,00	239.297,00	221.879,35	221.879,35	203.965,25	92,72%		92,72%	
DESCENTRALIZACIÓN	700.000,00	0,00	700.000,00	611.581,24	611.581,24	605.090,68	87,37%		87,37%	
DESARROLLO SOCIAL	3.405.002,00	1.103.748,00	4.508.750,00	4.539.766,68	4.174.950,50	4.817.079,41	100,69%		92,60%	
EDUCACIÓN Y CULTURA	2.251.430,00	165.000,00	2.416.430,00	2.622.795,64	2.225.130,40	1.810.792,21	108,54%		92,08%	
ÁREAS HISTÓRICAS Y PATRIMONIALES	1.041.295,00	0,00	1.041.295,00	891.840,01	891.840,01	811.495,67	85,65%		85,65%	
AVALÚOS Y CATASTROS	680.659,00	9.900,00	690.559,00	837.930,71	637.151,81	450.945,89	121,34%		92,27%	
CONTROL URBANO	380.000,00	0,00	380.000,00	333.990,23	333.990,23	326.713,21	87,89%		87,89%	
GESTIÓN AMBIENTAL	1.044.520,00	0,00	1.044.520,00	691.603,57	499.290,79	418.388,93	66,21%		47,80%	
PLANIFICACIÓN URBANA	3.196.369,00	0,00	3.196.369,00	2.200.030,88	2.050.894,26	1.519.646,55	68,83%		64,16%	
TRÁNSITO	1.420.386,00	315.900,00	1.736.286,00	1.068.428,69	757.207,99	494.570,09	61,54%		43,61%	
RIESGOS	427.048,00	0,00	427.048,00	324.375,16	189.655,86	94.499,79	75,96%		44,41%	
MINAS	165.385,00	-1,00	165.384,00	116.143,99	116.143,99	98.003,92	70,23%		70,23%	
OBRAS PÚBLICAS	74.586.150,00	-1.860.002,00	72.726.148,00	41.959.244,39	25.869.160,59	21.972.256,74	57,69%		35,57%	
TRANVÍA CUATRO RÍOS DE CUENCA	2,00	148.032.394,00	148.032.396,00	64.484.733,70	63.119.760,73	63.119.760,72	43,56%		42,64%	
PRESUPUESTO PLAN OPERATIVO 2016	90.344.595,00	147.762.653,00	238.107.248,00	121.481.710,52	102.266.218,31	97.304.681,62	51,02%		42,95%	

Fuente: POA-Evaluación Financiera de los programas año 2016-GAD Municipal Cuenca

Elaborado por: Las Autoras

CAPÍTULO 5: CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1 CONCLUSIONES

Después de haber realizado la evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca para el ejercicio económico 2016, muestra como resultado que la entidad de forma general ha cumplido con los procedimientos que establece el COOTAD para la elaboración y aprobación del presupuesto en cada una de sus etapas presupuestarias. A continuación, se menciona el procedimiento realizado por parte de la entidad con respecto a las etapas presupuestarias:

1) Programación Presupuestaria

En esta etapa se pudo comprobar que el GAD Municipal del cantón Cuenca cumplió con los procedimientos señalados por el COOTAD, con respecto a la elaboración del Plan Operativo Anual (POA) para el año 2016 se basaron en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del cantón Cuenca, el mismo que fue actualizado durante el año 2015 para la elaboración de los programas y proyectos a ser ejecutados en el siguiente año, el PDOT sirve como instrumento de planificación a largo plazo para mejorar las condiciones de vida de la ciudadanía cuencana el cual considera seis ejes de trabajo los mismos que se conocen como sistemas que son Biofísico, Socio Cultural, Económico, Asentamientos Humanos, Movilidad Energía y Conectividad y Político Institucional y participación Ciudadana, en cada sistema se representa los objetivos y metas de los programas y proyectos a ser considerados en el POA y de esa manera cumplir con las necesidades que requiere Cuenca.

De esta manera en el mes de julio se inició la programación presupuestaria y posterior formulación del Presupuesto y Plan Operativo Anual 2016 del GAD Municipal del cantón Cuenca, dando cumplimiento a las etapas del ciclo presupuestario como lo determina en el COOTAD.

Además, para la elaboración del POA se realizó conjuntamente con la participación ciudadana mediante las 15 asambleas parroquiales urbanas que son espacios de deliberación y planificación participativa donde se priorizaron requerimientos por parte de la ciudadanía lo cual sirvió para la construcción de los proyectos de inversión, estas asambleas se realizaron desde el 18 de agosto al 7 de septiembre del 2015, este proceso se llevó a cabo primeramente por medio de una convocatoria donde el personal de la institución lo hizo mediante publicidad entregando invitaciones en cada parroquia a que asistieran a dichas asambleas parroquiales, en esta etapa se procedió a recopilar, analizar, priorizar y consolidar la información necesaria para la elaboración del anteproyecto a partir de las propuestas desarrolladas por cada dependencia municipal, priorizando el gasto de acuerdo a la capacidad de ejecución y priorización de proyectos en las Asambleas Parroquiales Urbanas.

2) Formulación presupuestaria

En esta etapa de formulación presupuestaria se pudo evidenciar con documentos que el GAD Municipal de Cuenca mediante la Dirección Financiera realizó la estimación provisional de ingresos para el año 2016 el cual fue presentado el 30 de julio de 2015 dando cumplimiento a lo que señala el COOTAD.

Para la elaboración de la proforma presupuestaria la Directora Financiera indico que esta etapa pasaron los proyectos que cumplieron con los parámetros técnicos; es decir aquellos proyectos que fueron priorizados por medio de la participación ciudadana con su respectiva fuente de financiamiento, dentro de esta proforma debe constar los anexos justificativos de ingresos y gastos, lo cual nos menciona que son documentos extensos donde incluyen todos los documentos de trabajo con sus respectivas firmas de responsabilidad del señor Alcalde.

El cálculo definitivo de los ingresos no se pudo evidenciar con documento que se haya cumplido dentro del plazo establecido por el COOTAD que tenía que ser hasta el 15 de agosto.

Con respecto al Anteproyecto del Presupuesto y Plan Operativo Anual para el ejercicio económico 2016, después de haber realizado en la etapa de programación los procesos de

participación ciudadana, lo cual sirvió para la priorización de los programas, se presentó el Anteproyecto de presupuesto previo a la aprobación por parte del Concejo Cantonal el 20 de octubre del año 2015 como lo señala el COOTAD, además se realizó la Asamblea Ciudadana Cantonal el 22 de octubre del mismo año, para dar a conocer el Anteproyecto de presupuesto del GAD Municipal Cuenca para el ejercicio económico 2016, dicho evento se realizó en el Centro de Convenciones Mall del Río de la ciudad de Cuenca donde asistieron alrededor de 1600 participantes.

El Anteproyecto de presupuesto 2016 con su respectiva inversión se resume en los Sistemas del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT), mismo que se encuentra detallados en el acta de aprobación que consta en el anexo 12.

3) Aprobación presupuestaria

En la evaluación a la etapa de aprobación presupuestaria se comprobó que para su respectiva aprobación se debió fijar el 10% de los ingresos no tributarios para dar atención a los grupos prioritarios; es decir, que serán destinados para los programas sociales, mismo que para el presupuesto del año 2016 se asignó el 34% (US\$ 24.349.507) de los ingresos no tributarios, sobrepasando el porcentaje mínimo que establece el art. 249 del COOTAD, por lo tanto, el GAD Municipal está comprometido con lo que respecta a la ayuda social en Cuenca, después se procedió a la revisión del proyecto de presupuesto el mismo que estuvo a cargo de la Comisión de Planificación Financiera y Presupuesto del GAD Municipal Cuenca, dicho informe debió presentarse hasta el 20 de noviembre del año 2016 según el artículo 244 del COOTAD, pero no se logró evidenciar con documentos debido a que no se encontró en los archivos de la institución.

Por otra parte, el Consejo Cantonal realizó dos sesiones extraordinarias dando cumplimiento a lo que establece el COOTAD, siendo la primera el 29 de noviembre y la segunda el 01 de diciembre del año 2015, es así que la aprobación del presupuesto para el año 2016 del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca, se aprobó el día 03 de diciembre de

2015, la fecha límite es hasta el 10 de diciembre como lo señala el COOTAD, por lo tanto, hubo una buena gestión por parte de los funcionarios.

4) Ejecución Presupuestaria

En esta etapa se menciona que se debe fijar para cada programa las prioridades y cupos de gasto, en la entidad no hay cupos de gastos, sino que se aplica por la experiencia para la asignación de los recursos en cada programa, además la entidad no analiza mediante calendarios la ejecución de los programas, por lo que, no hay una adecuada ejecución presupuestaria, como resultado el GAD Municipal Cuenca en el año 2016, tuvo una ejecución presupuestaria de alrededor del 60%; es decir, que no logró sus objetivos de manera eficiente y eficaz.

Con respecto a las reformas de presupuesto se pudo verificar que, si son realizadas dentro de una misma área, programa y subprogramas, lo cual se puede evidenciar en el anexo 23, por lo tanto, estas reformas podrán ser utilizados para otros proyectos dentro la misma área que necesiten para que de esa manera se puedan cumplir con la gestión y logro de sus objetivos.

5) Evaluación y Seguimiento presupuestaria

En la etapa de evaluación y seguimiento se comprobó que dicha evaluación financiera de los programas se presentó mediante un reporte de seguimiento de los proyectos el cual consta en la tabla 27.

En cuanto a la evaluación del presupuesto del GAD Municipal no se evaluó mediante indicadores por lo que en los siguientes años se tratarán de implementar para una correcta evaluación de la gestión presupuestaria.

Con respecto al Plan Operativo Anual del GAD Municipal Cuenca en el año 2016 no tuvo un sistema de monitoreo adecuado para ir evaluando la planificación del avance físico de cada programa, por lo que no se logra cumplir con los resultados de manera eficiente y eficaz.

6) Clausura y Liquidación presupuestaria

La clausura presupuestaria del GAD Municipal Cuenca se realizó el 31 de diciembre del año 2016 y la liquidación del presupuesto el 31 de enero del siguiente año como lo indica el COOTAD en sus artículos 263 y 265 respectivamente, ya que por ley se debe de cumplir con estas fechas.

Además, se realizó la Rendición de cuentas para informar a la ciudadanía la ejecución presupuestaria realizada durante el año de gestión y de esta manera comunicar los resultados, metas y objetivos alcanzados, dicho evento se llevó acabo el día 30 de mayo de 2017 en el Museo de la ciudad.

Con respecto a la ejecución del presupuesto que se evaluó para el año 2016 se presenta a continuación las siguientes conclusiones:

Ejecución Presupuestaria – Ingresos

En la evaluación presupuestaria, el total de los ingresos muestran un nivel de ejecución del 64,23% lo que demuestra un nivel de eficacia “bueno”, debido a que existieron diferentes causas que afectaron significativamente a los ingresos de la entidad, dichas causas están ligadas a factores de acuerdos ministeriales. Del total de los ingresos devengados se recaudó un 93,85% lo que indica que el GAD Municipal alcanzó un excelente nivel de recaudación.

La ejecución de los ingresos corrientes representa un 86,62% es decir, tienen un nivel de eficacia “muy bueno”, en el caso de los ingresos de capital se ejecutaron en un 69,81% lo que indica un nivel de eficacia “bueno” y la ejecución de los ingresos de financiamiento fue solamente del 49,61% del total presupuestado, lo cual demuestra una deficiente ejecución, a causa de los siguientes motivos: reducción en las transacciones comerciales, disminución de la capacidad de pago de los contribuyentes, retraso en las trasferencias de Gobierno procedentes del modelo de equidad territorial, en la devolución del IVA se da una afectación significativa de diez millones de dólares que estaban destinados a financiar proyectos de inversión, los recursos de créditos no transferidos por el Banco del Estado – BEDE, los mismos que estaban destinados para cubrir parte de los fondos de la plaza San Francisco.

Ejecución Presupuestaria – Gastos

En la evaluación presupuestaria de gastos muestran una ejecución del 55,61% lo que demuestra un nivel de eficacia “bajo”, debido a que no se ejecutaron todas las obras públicas determinadas para el ejercicio económico; sin embargo, los gastos ejecutados se pagaron en un 97,87% lo que indica un nivel de eficacia “excelente”.

La ejecución de los gastos corrientes se ejecutó en 87,28% lo que indica un nivel de eficacia “muy bueno”, los resultados de los gastos de inversión se indica un nivel de ejecución “bajo”, logrando únicamente el 50,01% ya que no se realizaron algunas obras públicas establecidas para dicho período, por otro lado, la ejecución de gastos de capital muestra un nivel de eficacia “bueno” obteniendo 72,87% y en la ejecución de aplicación del financiamiento del 98,18% lo cual demuestra un nivel de eficacia “excelente” a causa de los siguientes motivos: cambios de parte del ente rector de la contratación pública y con respecto a las estimaciones se hacen en función de tablas de amortización estimadas, por consiguiente causó que el recurso fue optimizado y fue menor, también es conveniente indicar que el GAD Municipal cumple a tiempo estas obligaciones mediante fideicomisos civiles y Banco Central para no incurrir en demora o en pago de intereses por mora.

Estado de Ejecución Presupuestaria

En la evaluación de la ejecución presupuestaria nos da como resultado un superávit corriente lo cual indica que los ingresos corrientes fueron suficientes para cubrir la totalidad de los gastos corrientes, un déficit de inversión puesto que los ingresos de capital fueron menores a los gastos de inversión y capital, y un superávit de financiamiento. Finalmente, el GAD Municipal Cuenca alcanzó un superávit de US\$ 28.448.351,97 en el año 2016.

Indicadores

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca tiene una dependencia de las transferencias del sector público, lo cual representa un 42,25% del total de ingresos. En lo que respecta a la autonomía financiera nos muestra que los ingresos propios que tiene el GAD Municipal son únicamente del 22,32% del total de ingresos, el GAD Municipal posee una solvencia financiera óptima porque se obtiene US\$ 3,01 de ingresos corrientes por cada dólar de gastos corrientes que se incurrió en la entidad, evidenciándose la existencia del triple de ingresos corrientes con respecto a los gastos corrientes del GAD Municipal.

5.2 RECOMENDACIONES

Una vez analizado la evaluación a las etapas del ciclo presupuestado del GAD Municipal Cuenca para el período económico 2016, se procede a realizar recomendaciones para que la gestión de la institución sea mejor y de esta manera tome acciones correctivas necesarias en la gestión.

- Asegurar un control y manejo adecuado de los documentos que respalden cada proceso realizado dentro de la Entidad, y de esa manera verificar las fechas que se cumplen en cada etapa presupuestaria.
- Realizar calendarios de ejecución para los años posteriores, de manera que se programe el desarrollo de actividades y alcanzar las metas y los objetivos de los diferentes programas y proyectos de manera eficiente y eficaz.
- Realizar un seguimiento de las obras planificadas y ejecutadas dentro de los plazos establecidos para cada programa y proyecto de forma que se logre el desarrollo del cantón Cuenca de manera sostenible y equitativa.
- Implementar un mecanismo de semaforización como herramienta de monitoreo para determinar el avance físico-financiero de cada programa y proyecto que se encuentra en el

Plan Operativo Anual de manera que permita evidenciar el cumplimiento de cada dependencia de forma periódica para la debida evaluación y seguimiento, de manera que permita tomar acciones correctivas de forma oportuna.

- Elaborar indicadores que permita la evaluación de la gestión presupuestaria de manera que se pueda mejorar el manejo de los recursos públicos y mejorar los procesos de toma de decisiones.
- El GAD Municipal debe de implementar los instrumentos necesarios para recaudar en su totalidad lo que se está ejecutando, en el año 2016 se recaudó un 94%, por lo que el 6% restante debería disminuir cada vez más.

BIBLIOGRAFÍA

- Evaluación al Ciclo Presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado de la Parroquia Tarqui, P. 2. (2015). *dspace.ucuenca.edu.e*. Obtenido de <http://dspace.ucuenca.edu.ec/handle/123456789/28365>
- Burbano Ruíz, J. (2011). *PRESUPUESTOS Un enfoque de direccionamiento estratégico, gestión, y control de recursos* (Vol. Cuarta edición). Bogotá, Colombia: MCGRAW-HILL INTERAMERICANA. Recuperado el 02 de 2018
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización [COOTAD]. (19 de Octubre de 2010). *Asamblea Nacional*. Recuperado el 10 de Enero de 2018, de http://www.asambleanacional.gob.ec/es/system/files/codigo_organico_de_organizacion_territorial_autonomia_y_descentralizacion.pdf
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, COPYFP. (2010). <http://www.finanzas.gob.ec>. Obtenido de http://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2012/09/CODIGO_PLANIFICACION_FINAZAS.pdf
- Constitución de la República del Ecuador. (20 de Octubre de 2008). *Asamblea Nacional*. Recuperado el 11 de Enero de 2018, de <http://archivobiblioteca.asambleanacional.gob.ec/2008issuu-espanol>
- del Pino Martínez, I., Compte Guerrero, F., Abab Rodas, M., Tommerbak Sorensen, M., Cepeda Astudillo, F., Rocha Suárez, P., . . . Kubes Zak, M. (2009). *Ciudad y Arquitectura Republicana de Ecuador 1850-1950*. Quito: Centro de Publicaciones PUCE.
- Díaz, Parra, & López. (2012). *PRESUPUESTOS Enfoque para la Planeación Financiera*. Colombia: PEARSON EDUCACIÓN.
- Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca (GAD Municipal del cantón Cuenca). (2016). *Municipio de Cuenca*. Recuperado el 2018, de <http://www.cuenca.gob.ec>
- González, C. d. (2009). *El Presupuesto* (Vol. Décima Edición). México: Cengage Learning Editores. Recuperado el 19 de 02 de 2018
- Gutiérrez, L. (2005). *Contabilidad Gubernamental*. Cuenca, Ecuador: U Ediciones.

- Manual de Contabilidad Gubernamental. (2006). *www.finanzas.gob.ec*. Obtenido de <http://www.finanzas.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2012/09/Manual-contabilidadCAPITULOIYII.pdf>
- Manual de Procedimientos del Sistema de Presupuestos . (2010). *www.diccionario.administracionpublica.gob.ec*. Obtenido de <http://diccionario.administracionpublica.gob.ec/adjuntos/manuel-de-procedimientos.pdf>
- Manual Específico de Auditoría de Gestión . (2009). *www.carmas.wikispaces.com*. Obtenido de https://carmas.wikispaces.com/file/view/manual_auditoria_gestion.pdf
- Normas de Control Interno. (14 de diciembre de 2009). *Contraloría General del Estado*. Recuperado el 2018, de <http://www.contraloria.gob.ec/Normatividad/BaseLegal>
- Normas Técnicas de Presupuesto. (2018). *Ministerio de Economía y Finanzas*. Obtenido de <https://www.finanzas.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2018/04/Normativa-Presupuestaria-Codificaci%C3%B3n-5-de-abril-de-2018-OK-ilovepdf-compressed.pdf>
- Paredes, F. (2006). *PRESUPUESTO PÚBLICO Aspectos teóricos y prácticos*. Venezuela: Editorial Venezolana C.A. Recuperado el 2018, de <http://www.serbi.ula.ve/serbiula/librose/pva/Libros%20de%20PVA%20para%20libro%20digital/presupuesto%20publico.pdf>
- Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del cantón Cuenca (PDOT). (15 de marzo de 2015). *Municipio de Cuenca*. Recuperado el 2018, de https://issuu.com/emuce_e.p./docs/atlas_pdot_cuenca_reducido

ANEXOS

Anexo 1. Cédula Presupuestaria de Ingresos

CABECERA MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA CEDULA PRESUPUESTARIA DE INGRESOS					Fecha: 23/03/17 Página: 1 / 10 Fecha de Corte 01/01/2016 31/12/2016	
Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
INGRESOS CORRIENTES						
IMPUESTOS						
1.1.01 SOBRE LA RENTA , UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL						
1.1.01.02 A LA UTILIDAD POR LA VENTA DE PREDIOS URBANOS						
1.1.01.02.01 UTILIDAD EN VENTA INMUEBLES URBANOS						
2.700.561,00	0,00	2.700.561,00	2.366.095,79	2.349.236,04	334.465,21	16.859,75
2.700.561,00	0,00	2.700.561,00	2.366.095,79	2.349.236,04	334.465,21	16.859,75
2.700.561,00	0,00	2.700.561,00	2.366.095,79	2.349.236,04	334.465,21	16.859,75
1.1.02 SOBRE LA PROPIEDAD						
1.1.02.01 A LOS PREDIOS URBANOS						
1.1.02.01.01 PREDIO URBANO						
3.840.000,00	0,00	3.840.000,00	3.609.654,83	3.097.243,95	230.345,17	512.410,88
1.1.02.01.05 10% RECARGO LOS SOLARES NO EDIFICADOS						
775.340,00	350.000,00	1.125.340,00	1.007.213,83	744.585,48	118.126,17	262.628,35
1.1.02.01.06 EMISION DE TITULOS						
74.729,00	0,00	74.729,00	73.489,53	60.526,59	1.239,47	12.962,94
4.690.069,00	350.000,00	5.040.069,00	4.690.358,19	3.902.356,02	349.710,81	788.002,17
1.1.02.02 A LOS PREDIOS RUSTICOS						
1.1.02.02.01 PREDIOS RUSTICOS						
725.243,00	250.000,00	975.243,00	907.998,58	393.417,06	67.244,42	514.581,52
1.1.02.02.02 EMISION DE TITULOS						
58.850,00	50.000,00	108.850,00	82.251,00	46.778,76	26.599,00	35.472,24
784.093,00	300.000,00	1.084.093,00	990.249,58	440.195,82	93.843,42	550.053,76
1.1.02.05 DE VEHICULOS MOTORIZADOS DE TRANSPORTE TERRESTRE						
1.1.02.05.01 IMPUESTO DE VEHICULOS						
3.170.499,00	0,00	3.170.499,00	2.683.365,15	2.681.673,67	487.133,85	1.691,48
3.170.499,00	0,00	3.170.499,00	2.683.365,15	2.681.673,67	487.133,85	1.691,48
1.1.02.06 DE ALCABALAS						
1.1.02.06.01 IMPUESTO DE ALCABALAS						
3.962.514,00	-650.000,00	3.312.514,00	3.128.037,42	3.117.203,17	184.476,58	10.834,25
3.962.514,00	-650.000,00	3.312.514,00	3.128.037,42	3.117.203,17	184.476,58	10.834,25
1.1.02.07 A LOS ACTIVOS TOTALES						
1.1.02.07.01 A LOS ACTIVOS TOTALES						
5.587.780,00	0,00	5.587.780,00	5.170.806,22	4.755.642,79	416.973,78	415.163,43
5.587.780,00	0,00	5.587.780,00	5.170.806,22	4.755.642,79	416.973,78	415.163,43
18.194.955,00	0,00	18.194.955,00	16.662.816,56	14.897.071,47	1.532.138,44	1.765.745,09
1.1.03 AL CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS						
1.1.03.12 A LOS ESPECTACULOS PUBLICOS						
1.1.03.12.01 ESPECTACULOS PUBLICOS						
355.640,00	0,00	355.640,00	282.567,60	281.236,87	73.072,40	1.330,73
355.640,00	0,00	355.640,00	282.567,60	281.236,87	73.072,40	1.330,73
355.640,00	0,00	355.640,00	282.567,60	281.236,87	73.072,40	1.330,73
1.1.07 IMPUESTOS DIVERSOS						
1.1.07.04 PATENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIO						
1.1.07.04.01 IMPUESTO DE PATENTES (COMERCIANTES)						
6.536.427,00	0,00	6.536.427,00	5.958.659,17	5.213.574,61	577.767,83	745.084,56
6.536.427,00	0,00	6.536.427,00	5.958.659,17	5.213.574,61	577.767,83	745.084,56

Pagina: 1 / 10

**MUNICIPIO DEL CANTON CUENCA
CEDULA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOS**Fecha: 23/03/17
Pagina: 2 / 10Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
6.536.427,00	0,00	6.536.427,00	5.958.659,17	5.213.574,61	577.767,83	745.084,56
1.3		TASAS Y CONTRIBUCIONES				
1.3.01		TASAS GENERALES				
1.3.01.06		ESPECIES FISCALES				
1.3.01.06.02		VENTA DE TARJETAS EN COMEDORES, ALBERGUES				
5.203,00	0,00	5.203,00	2.877,38	2.877,38	2.325,62	0,00
1.3.01.06.03		VENTA DE ESPECIES VALORADAS PARQUE INCLUSIVO				
25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
30.203,00	0,00	30.203,00	2.877,38	2.877,38	27.325,62	0,00
1.3.01.07		VENTAS DE BASES				
1.3.01.07.01		INSCRIPCION FIRMAS CONSULTORAS, LICITACIONES, CONCURSOS ETC.				
100.000,00	25.000,00	125.000,00	124.924,10	115.594,23	75,90	9.329,87
100.000,00	25.000,00	125.000,00	124.924,10	115.594,23	75,90	9.329,87
1.3.01.08		PRESTACION DE SERVICIOS				
1.3.01.08.01		SERVICIOS TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS PRESTADOS				
1.478.125,00	-30.000,00	1.448.125,00	1.431.001,54	1.305.243,28	17.123,46	125.758,26
1.3.01.08.02		TASA TRASPASO DE VEHICULOS				
564.668,00	-250.000,00	314.668,00	312.839,71	312.019,20	1.828,29	820,51
1.3.01.08.03		TASA AEROPORTUARIA				
2.050.000,00	0,00	2.050.000,00	0,00	0,00	2.050.000,00	0,00
4.092.793,00	-280.000,00	3.812.793,00	1.743.841,25	1.617.262,48	2.068.951,75	126.578,77
1.3.01.10		CONTROL Y VIGILANCIA MUNICIPAL				
1.3.01.10.01		TASA SEGURIDAD CIUDADANA				
1.895.097,00	530.000,00	2.425.097,00	2.419.603,38	1.991.883,44	5.493,62	427.719,94
1.895.097,00	530.000,00	2.425.097,00	2.419.603,38	1.991.883,44	5.493,62	427.719,94
1.3.01.12		PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES				
1.3.01.12.01		LICENCIAS EN PATENTES				
143.098,00	0,00	143.098,00	125.013,21	122.582,37	18.084,79	2.430,84
1.3.01.12.02		FORMULARIO DE PATENTES				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.01.12.03		APROBACION DE PLANOS E INSPECCION DE CONSTRUCCIONES				
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
1.3.01.12.04		LICENCIAS ESTABLECIMIENTOS TURISTICOS				
90.456,00	0,00	90.456,00	79.060,22	76.352,20	11.395,78	2.708,02
233.654,00	0,00	233.654,00	204.073,43	198.934,57	29.580,57	5.138,86
1.3.01.13		REGISTRO SANITARIO Y TOXICOLOGIA				
1.3.01.13.01		CERTIFICADOS DE SALUD Y PERMISOS SANITARIOS				
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
6.351.847,00	275.000,00	6.626.847,00	4.495.319,54	3.926.552,10	2.131.527,46	568.767,44
1.3.04		CONTRIBUCIONES				
1.3.04.06		APERTURA, PAVIMENTACION, ENSANCHE Y CONSTRUCCION E VIAS DE TODA CLASE				
1.3.04.06.01		PAVIMENTACION				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.04.06.01.02		PAVIMENTACION FONDOS BANCO ESTADO				
777.438,00	100.000,00	877.438,00	797.150,42	436.793,56	80.287,58	360.356,86

Pagina: 2 / 10

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
CDULA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOS


Fecha: 23/03/17
 Pagina: 3 / 10
 Fecha de Corte
 01/01/2016 31/12/2016

Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
1.3.04.06.01.04	PAVIMENTACION FONDOS BANCA PRIVADA					
683.551,00	150.000,00	833.551,00	780.380,30	446.003,68	53.170,70	334.376,62
1.3.04.06.01.05	PAVIMENTACION OBRAS DE CREDITO CAF					
697.639,00	0,00	697.639,00	553.100,02	309.232,86	144.538,98	243.867,16
1.3.04.06.01.06	PAVIMENTACION OBRAS DE CREDITO CAF BARRIO PARA MEJOR VIVIR II					
892.452,00	-450.000,00	442.452,00	0,00	0,00	442.452,00	0,00
3.051.080,00	-200.000,00	2.851.080,00	2.130.630,74	1.192.030,10	720.449,26	938.600,64
1.3.04.07	REPAVIMENTACION URBANA					
1.3.04.07.01	OBRAS DE BENEFICIO GENERAL					
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.04.07.01.01	OBRAS DE BENEFICIO GENERAL					
10.650.954,00	0,00	10.650.954,00	8.283.675,68	6.737.195,78	2.367.278,32	1.546.479,90
10.650.954,00	0,00	10.650.954,00	8.283.675,68	6.737.195,78	2.367.278,32	1.546.479,90
1.3.04.08	ACERAS, BORDILLOS Y CERCAS					
1.3.04.08.01	ACERAS,BORDILLOS Y CERCAS					
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.04.08.01.02	ACERAS FONDOS BANCO ESTADO					
279.409,00	150.000,00	429.409,00	360.392,42	170.285,87	69.016,58	190.106,55
1.3.04.08.01.04	ACERAS FONDOS BANCA PRIVADA					
434.830,00	200.000,00	634.830,00	594.834,07	375.157,16	39.995,93	219.676,91
1.3.04.08.01.05	ACERAS FONDOS CREDITO CAF					
254.462,00	400.000,00	654.462,00	341.091,99	239.590,33	313.370,01	101.501,66
1.3.04.08.01.06	ACERAS FONDOS CREDITO CAF BARRIO PARA MEJOR VIVIR II					
609.973,00	0,00	609.973,00	256.870,46	161.208,82	353.102,54	95.661,64
1.3.04.08.01.07	ACERAS FONDOS PROPIOS (ADMINISTRACION DIRECTA)					
1.000.000,00	-850.000,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00
2.578.674,00	-100.000,00	2.478.674,00	1.553.188,94	946.242,18	925.485,06	606.946,76
1.3.04.09	OBRAS DE ALCANTARRILLADO Y CANALIZACION					
1.3.04.09.01	HIDROSANITARIAS,DOMICILIARIAS AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO					
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.04.09.01.02	HIDROSANITARIAS FONDOS BANCO ESTADO					
182.931,00	0,00	182.931,00	126.586,24	106.890,87	56.344,76	19.695,37
1.3.04.09.01.04	HIDROSANITARIAS BANCA PRIVADA					
141.560,00	300.000,00	441.560,00	354.239,52	242.993,36	87.320,48	111.246,16
1.3.04.09.01.05	HIDROSANITARIAS CREDITO CAF-ETAPA					
134.778,00	425.000,00	559.778,00	383.796,08	244.866,02	175.981,92	138.930,06
1.3.04.09.01.06	HIDROSANITARIAS CREDITO CAF BARRIO PARA MEJOR VIVIR II					
1.147.437,00	-700.000,00	447.437,00	364.242,79	305.865,26	83.194,21	58.377,53
1.606.706,00	25.000,00	1.631.706,00	1.228.864,63	900.615,51	402.841,37	328.249,12
17.887.414,00	-275.000,00	17.612.414,00	13.196.359,99	9.776.083,57	4.416.054,01	3.420.276,42
1.4	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS					
1.4.02	VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES					
1.4.02.02	INDUSTRIALES					
1.4.02.02.01	VENTA DE ARIDOS					
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
1.4.02.04	DE OFICINA, DIDACTICOS Y PUBLICACIONES					

**MUNICIPIO DEL CANTON CUENCA
CEDULA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOS**Fecha: 23/03/17
Pagina: 4 / 10Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
4.02.04.02	VENTA DEL LIBROS PLANOS,ETC					
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
200,00	0,00	200,00	0,00	0,00	200,00	0,00
1.7	RENTAS DE INVERSION Y MULTAS					
1.7.01	RENTAS DE INVERSION					
1.7.01.01	INTERESES POR DEPOSITOS A PLAZO					
1.7.01.01.01	INTERESES GANADOS					
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.01.08	UTILIDADES DE EMPRESAS Y ENTIDADES FINANCIERAS PUBLICAS					
1.7.01.08.01	DIVIDENDOS Y UTILIDADES					
23.000,00	0,00	23.000,00	15.286,33	15.286,33	7.713,67	0,00
23.000,00	0,00	23.000,00	15.286,33	15.286,33	7.713,67	0,00
23.000,00	0,00	23.000,00	15.286,33	15.286,33	7.713,67	0,00
1.7.02	RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES					
1.7.02.02	EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO					
1.7.02.02.01	ARRENDAMIENTO TIERRAS, EDIFICIOS Y LOCALES					
490.000,00	95.000,00	585.000,00	583.178,15	423.864,12	1.821,85	159.314,03
1.7.02.02.02	ARRENDAMIENTO PUESTOS EN EL MERCADO					
25.000,00	0,00	25.000,00	19.143,32	19.143,32	5.856,68	0,00
515.000,00	95.000,00	610.000,00	602.321,47	443.007,44	7.678,53	159.314,03
1.7.02.99	OTROS ARRENDAMIENTOS					
1.7.02.99.01	OCUPACION DE LA VIA PUBLICA					
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00
515.100,00	95.000,00	610.100,00	602.321,47	443.007,44	7.778,53	159.314,03
1.7.03	INTERESES POR MORA					
1.7.03.01	TRIBUTARIA					
1.7.03.01.01	PAGO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS					
2.500.000,00	-1.205.000,00	1.295.000,00	1.143.740,72	1.143.740,72	151.259,28	0,00
2.500.000,00	-1.205.000,00	1.295.000,00	1.143.740,72	1.143.740,72	151.259,28	0,00
2.500.000,00	-1.205.000,00	1.295.000,00	1.143.740,72	1.143.740,72	151.259,28	0,00
1.7.04	MULTAS					
1.7.04.01	TRIBUTARIAS					
1.7.04.01.01	MULTAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES					
204.005,00	60.000,00	264.005,00	259.147,96	193.674,07	4.857,04	65.473,89
204.005,00	60.000,00	264.005,00	259.147,96	193.674,07	4.857,04	65.473,89
1.7.04.02	INFRACCION A ORDENANZAS MUNICIPALES					
1.7.04.02.01	INFRACCION A ORDENANZAS MUNICIPALES					
353.277,00	700.000,00	1.053.277,00	987.922,38	303.979,61	65.354,62	683.942,77
353.277,00	700.000,00	1.053.277,00	987.922,38	303.979,61	65.354,62	683.942,77
1.7.04.04	INCUMPLIMIENTOS DE CONTRATOS					
1.7.04.04.01	MULTAS A CONTRATISTAS					
300.000,00	0,00	300.000,00	97.711,05	97.711,05	202.288,95	0,00

Pagina: 4 / 10

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA**
CEDULA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOS**CUENCA**
GAD MUNICIPALFecha: 23/03/17
Pagina: 5 / 10Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
	300.000,00	0,00	300.000,00	97.711,05	97.711,05	202.288,95 0,00
	857.282,00	760.000,00	1.617.282,00	1.344.781,39	595.364,73	272.500,61 749.416,66
1.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES					
1.8.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO					
1.8.01.01	DEL GOBIERNO CENTRAL					
1.8.01.01.01	DEL GOBIERNO CENTRAL					
	14.517.352,00	427.731,00	14.945.083,00	14.945.082,43	14.945.082,43	0,57 0,00
	14.517.352,00	427.731,00	14.945.083,00	14.945.082,43	14.945.082,43	0,57 0,00
	14.517.352,00	427.731,00	14.945.083,00	14.945.082,43	14.945.082,43	0,57 0,00
1.9	OTROS INGRESOS					
1.9.04	OTROS NO OPERACIONALES					
1.9.04.99	OTROS NO ESPECIFICADOS					
1.9.04.99.01	INGRESOS NO ESPECIFICADOS					
	1.000.000,00	350.000,00	1.350.000,00	1.242.399,43	1.218.862,12	107.600,57 23.537,31
1.9.04.99.02	REINTEGRO CONSUMO ENERGIA ELECTRICA					
	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00 0,00
	1.001.000,00	350.000,00	1.351.000,00	1.242.399,43	1.218.862,12	108.600,57 23.537,31
	1.001.000,00	350.000,00	1.351.000,00	1.242.399,43	1.218.862,12	108.600,57 23.537,31

**MUNICIPIO DEL CANTON CUENCA**
CEDELA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOSFecha: 23/03/17
Pagina: 6 / 10
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
INGRESOS DE CAPITAL						
2.4						
VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS						
2.4.01						
BIENES MUEBLES						
2.4.01.05						
VEHICULOS						
2.4.01.05.01						
REMATE DE VEHICULOS						
1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
2.4.02						
BIENES INMUEBLES						
2.4.02.01						
TERRENOS						
2.4.02.01.01						
TERRENOS						
300.000,00	0,00	300.000,00	202.106,68	148.490,66	97.893,32	53.616,02
2.4.02.01.02						
TERRENOS TRANVIA						
10.604.489,00	0,00	10.604.489,00	0,00	0,00	10.604.489,00	0,00
10.904.489,00	0,00	10.904.489,00	202.106,68	148.490,66	10.702.382,32	53.616,02
2.4.02.02						
EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS						
2.4.02.02.01						
EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS TRANVIA						
10.604.489,00	0,00	10.604.489,00	0,00	0,00	10.604.489,00	0,00
10.604.489,00	0,00	10.604.489,00	0,00	0,00	10.604.489,00	0,00
21.508.978,00	0,00	21.508.978,00	202.106,68	148.490,66	21.306.871,32	53.616,02
2.7						
RECUPERACIONES DE INVERSIONES						
2.7.01						
RECUPERACIONES DE INVERSIONES EN TITULOS - VALORES						
2.7.01.98						
OTROS TITULOS						
2.7.01.98.01						
OTROS TITULOS						
1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
2.8						
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION						
2.8.01						
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSION SECTOR PUBLICO						
2.8.01.01						
DEL GOBIERNO CENTRAL						
2.8.01.01.01						
DEL GOBIERNO CENTRAL						
33.873.822,00	1.084.063,00	34.957.885,00	34.957.884,35	34.957.884,35	0,65	0,00
2.8.01.01.03						
TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO (CREDITO FRANCES PROYECTO TRANVIA)						
29.604.054,00	1.663.235,00	31.267.289,00	31.267.288,84	31.267.288,84	0,16	0,00
63.477.876,00	2.747.298,00	66.225.174,00	66.225.173,19	66.225.173,19	0,81	0,00
2.8.01.06						
DE ENTIDADES FINANCIERAS PUBLICAS						
2.8.01.06.01						
BANCO DEL ESTADO						
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.8.01.06.01.01						
PROYECTO DE RESTAURACION Y ADAPTACION NUEVO USO ESCUELA CENTRAL						
49.034,00	0,00	49.034,00	49.039,94	49.039,94	-5,94	0,00
2.8.01.06.01.06						
BANCO ESTADO(CRÉDITO 30675 ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS DEL SISTEMA TARIFARIO Y MEJORAM. AV. ORDOÑEZ LAS						
91.052,00	0,00	91.052,00	0,00	0,00	91.052,00	0,00
2.8.01.06.01.07						
TRANSFERENCIA NO REEMBOLSABLE BANDO DEL ESTADO (PREMIO VERDE)						
151.805,00	0,00	151.805,00	123.031,47	123.031,47	28.773,53	0,00
2.8.01.06.01.08						
BANCO DEL ESTADO FONDOS NO REEMBOLSABLES NO. 50219 (PLAZOLETA DON BOSCO)						
43.018,00	0,00	43.018,00	0,00	0,00	43.018,00	0,00

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
CEDULA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOS****cuenca**
GAD MUNICIPALFecha: 23/03/17
Pagina: 7 / 10Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
1.8.01.06.01.09		BANCO DEL ESTADO FONDOS NO REEMBOLSABLES NO. 30675 (ESTUDIOS				
91.053,00		COMPLEMENTARIOS SISTEMA TARIFARIO INTEG				
	0,00	91.053,00	0,00	0,00	91.053,00	0,00
425.962,00	0,00	425.962,00	172.071,41	172.071,41	253.890,59	0,00
63.903.838,00	2.747.298,00	66.651.136,00	66.397.244,60	66.397.244,60	253.891,40	0,00
2.8.02		DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR PRIVADO INTERNO				
2.8.02.04		DEL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO				
1.8.03		DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO				
2.8.03.01		DE ORGANISMOS MULTILATERALES				
2.8.03.01.04		OTROS (BID-AECID, OTROS ORGANISMOS)				
1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
2.8.03.01.07		CAF FONDOS NO REEMBOLSABLES (PROYECTOS DE MOVILIDAD)				
500.000,00	0,00	500.000,00	46.532,42	46.532,42	453.467,58	0,00
1.8.03.01.08		CAF FONDOS NO REEMBOLSABLES (HUELLA HIDRICA Y CARBONO)				
90.000,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00
591.000,00	0,00	591.000,00	46.532,42	46.532,42	544.467,58	0,00
591.000,00	0,00	591.000,00	46.532,42	46.532,42	544.467,58	0,00
2.8.10		ASIGNACION PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES AL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)				
2.8.10.02		DEL PRESUPUESTO GENERAL DE ESTADO A GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES				
2.8.10.02.01		DEL PRESUPUESTO GENERAL DE ESTADO A GOBIERNOS AUTONOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES				
21.605.496,00	-3.175.029,00	18.430.467,00	8.181.657,10	8.181.656,50	10.248.809,90	0,60
21.605.496,00	-3.175.029,00	18.430.467,00	8.181.657,10	8.181.656,50	10.248.809,90	0,60
21.605.496,00	-3.175.029,00	18.430.467,00	8.181.657,10	8.181.656,50	10.248.809,90	0,60

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
CEDULA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOS****CUENCA**
GAD MUNICIPAL

Fecha: 23/03/17

Pagina: 8 / 10

Fecha de Corte

01/01/2016 31/12/2016

Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO						
FINANCIAMIENTO PUBLICO						
FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO						
DEL SECTOR PUBLICO FINANCIERO						
3.6.02.01.09 BANCO ESTADO CREDITO ESCUELA CENTRAL						
73.551,00	0,00	73.551,00	73.544,91	73.544,91	6,09	0,00
3.6.02.01.19 BANCO DEL ESTADO PROYECTO PLAZA SAN FRANCISCO CREDITO 30610						
2.894.419,00	0,00	2.894.419,00	0,00	0,00	2.894.419,00	0,00
3.6.02.01.24 RESTAURACION Y EQUIPAMIENTO DEL MUSEO REMIGIO CRESPO (CREDITO 50039)						
1.101.286,00	0,00	1.101.286,00	521.046,04	521.046,04	580.239,96	0,00
3.6.02.01.25 BANCO DEL ESTADO PROYECTO ADQUISICION EQUIPO CAMINERO PARA EL MEJORAM. Y MANTEN. SISTEMA VIAL URBANO						
999.615,00	0,00	999.615,00	3.718.002,00	3.718.002,00	-2.718.387,00	0,00
3.6.02.01.26 BANCO DEL ESTADO (MERCADOS Y FERIAS LIBRES)						
4.357.139,00	0,00	4.357.139,00	0,00	0,00	4.357.139,00	0,00
3.6.02.01.27 BANCO DEL ESTADO (OBRAS COMPLEMENTARIAS TRANVIA)						
24.735.486,00	0,00	24.735.486,00	0,00	0,00	24.735.486,00	0,00
34.161.496,00	0,00	34.161.496,00	4.312.592,95	4.312.592,95	29.848.903,05	0,00
3.6.02.02 DEL SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO						
3.6.02.02.01 TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO PROYECTO TRANVIA						
23.132.959,00	0,00	23.132.959,00	23.132.959,00	23.132.959,00	0,00	0,00
23.132.959,00	0,00	23.132.959,00	23.132.959,00	23.132.959,00	0,00	0,00
3.6.02.03 DEL SECTOR PRIVADO FINANCIERO						
3.6.02.03.09 BANCA PRIVADA (EQUIPAMIENTOS COMUNITARIOS URBANOS)						
1.103.000,00	0,00	1.103.000,00	0,00	0,00	1.103.000,00	0,00
3.6.02.03.10 BANCA PRIVADA (MEGAPARQUES DE CUENCA-OTROS)						
4.733.692,00	0,00	4.733.692,00	0,00	0,00	4.733.692,00	0,00
5.836.692,00	0,00	5.836.692,00	0,00	0,00	5.836.692,00	0,00
63.131.147,00	0,00	63.131.147,00	27.445.551,95	27.445.551,95	35.685.595,05	0,00
3.6.03 FINANCIAMIENTO PUBLICO EXTERNO						
3.6.03.01 DE ORGANISMOS MULTILATERALES						
3.6.03.01.01 CAF (CORPORACION ANDINA DE FOMENTO) VIALIDAD BPMV						
17.800.000,00	0,00	17.800.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00	800.000,00	0,00
17.800.000,00	0,00	17.800.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00	800.000,00	0,00
17.800.000,00	0,00	17.800.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00	800.000,00	0,00
3.7 SALDOS DISPONIBLES						
3.7.01 SALDOS EN CAJA Y BANCOS						
3.7.01.02 DE FONDOS DE AUTOGESTION						
3.7.01.02.01 SALDO BANCOS						
15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	5.529.624,20	0,00	9.470.375,80	5.529.624,20
15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	5.529.624,20	0,00	9.470.375,80	5.529.624,20
15.000.000,00	0,00	15.000.000,00	5.529.624,20	0,00	9.470.375,80	5.529.624,20
3.8 CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR						
3.8.01 CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR						
3.8.01.01 DE CUENTAS POR COBRAR						
3.8.01.01.01 IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES Y OTROS						
7.965.471,00	0,00	7.965.471,00	4.582.784,68	4.582.784,68	3.382.686,32	0,00
7.965.471,00	0,00	7.965.471,00	4.582.784,68	4.582.784,68	3.382.686,32	0,00

Pagina: 8 / 10

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
CEDULA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOS**


Fecha: 23/03/17
Pagina: 9 / 10
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016
Saldo por
Devengar Ctas por
Cobrar

Asignación	Reforma	Codificado	Devengado	Recaudacion	Saldo por Devengar	Ctas por Cobrar
.8.01.02		DE ANTICIPOS DE FONDOS				
.8.01.02.01		ANTICIPOS CONTRACTUALES				
47.064.919,00	0,00	47.064.919,00	20.336.160,14	20.336.160,14	26.728.758,86	0,00
47.064.919,00	0,00	47.064.919,00	20.336.160,14	20.336.160,14	26.728.758,86	0,00
55.030.390,00	0,00	55.030.390,00	24.918.944,82	24.918.944,82	30.111.445,18	0,00
330.013.627,00						

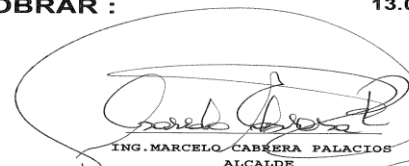

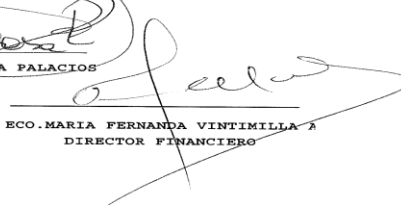
Pagina: 9 / 10

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
CEDULA PRESUPUESTARIA
DE INGRESOS**



Fecha: 17/02/17
Pagina: 10 / 10
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

TOTALES GENERALES

ASIGNACION INICIAL : 330.013.627,00
REFORMA : 0,00
CODIFICADO : 330.013.627,00
DEVENGADO : 211.977.092,19
RECAUDACION : 198.943.519,38
SALDO POR DEVENGAR 118.036.534,81
CTAS POR COBRAR : 13.033.572,81


ING. MARCELO CABRERA PALACIOS
ALCALDE

ING. MARCELO ALARCON LOPE
CONTADOR GENERAL

ECO. MARIA FERNANDA VINTIMILLA
DIRECTOR FINANCIERO

Anexo 2. Cédula Presupuestaria de Gastos

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA RESUMEN CEDULA PRESUPUESTARIA						Fecha: 14/02/2017 Pagina: 1 / 18 Fecha de Corte 01/01/2016 31/12/2016	
Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar		
5	GASTOS CORRIENTES						
1	GASTOS EN PERSONAL						
1.01	REMUNERACIONES BASICAS						
1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS						
6.015.824,00	5.841.439,14	5.841.439,14	5.841.439,14	174.384,86			0,00
1.01.06	SALARIOS UNIFICADOS						
1.337.721,00	1.240.311,20	1.240.311,20	1.240.311,20	97.409,80			0,00
7.353.545,00	7.081.750,34	7.081.750,34	7.081.750,34	271.794,66			0,00
1.02	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS						
1.02.03	DECIMO TERCER SUELDO						
653.555,00	589.110,70	589.110,70	589.110,70	64.444,30			0,00
1.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO						
189.749,00	170.681,87	170.681,87	170.681,87	19.067,13			0,00
843.304,00	759.792,57	759.792,57	759.792,57	83.511,43			0,00
1.03	REMUNERACIONES COMPENSATORIAS						
1.03.04	COMPENSACION POR TRANSPORTE						
29.760,00	20.153,28	20.153,28	20.153,28	9.606,72			0,00
1.03.06	ALIMENTACION						
128.640,00	101.032,00	101.032,00	101.032,00	27.608,00			0,00
158.400,00	121.185,28	121.185,28	121.185,28	37.214,72			0,00
1.04	SUBSIDIOS						
1.04.01	POR CARGAS FAMILIARES						
4.795,00	3.147,60	3.147,60	3.147,60	1.647,40			0,00
1.04.08	SUBSIDIO DE ANTIGUEDAD						
17.003,00	14.695,46	14.695,46	14.695,46	2.307,54			0,00
1.04.99	OTROS SUBSIDIOS						
338.013,00	331.510,10	331.510,10	331.510,10	6.502,90			0,00
359.811,00	349.353,16	349.353,16	349.353,16	10.457,84			0,00
1.05	REMUNERACIONES TEMPORALES						
1.05.07	HONORARIOS						
50.000,00	41.073,80	41.073,80	41.073,80	8.926,20			0,00
1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS						
244.164,00	216.669,72	216.669,72	216.669,72	27.494,28			0,00

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA


Fecha: 14/02/2017
Pagina: 2 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
1	GASTOS EN PERSONAL				
1.05	REMUNERACIONES TEMPORALES				
1.05.12	SUBROGACION				
15.000,00	12.952,37	12.952,37	12.952,37	2.047,63	0,00
1.05.13	ENCARGOS				
15.000,00	8.700,57	8.700,57	8.700,57	6.299,43	0,00
324.164,00	279.396,46	279.396,46	279.396,46	44.767,54	0,00
1.06	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL				
1.06.01	APORTE PATRONAL				
1.096.457,00	988.966,63	988.966,63	988.966,63	107.490,37	0,00
1.06.02	FONDO DE RESERVA				
653.524,00	547.365,01	547.365,01	547.365,01	106.158,99	0,00
1.06.03	JUBILACION PATRONAL				
390.000,00	300.229,49	300.229,49	300.229,47	89.770,51	0,02
2.139.981,00	1.836.561,13	1.836.561,13	1.836.561,11	303.419,87	0,02
1.07	INDEMNIZACIONES				
1.07.07	COMPENSACION POR VACACIONES NO GOZADAS POR CESACION DE FUNCIONES				
80.000,00	74.987,19	74.987,19	74.987,19	5.012,81	0,00
80.000,00	74.987,19	74.987,19	74.987,19	5.012,81	0,00
1.99	ASIGNACIONES A DISTRIBUIR				
11.259.205,00	10.503.026,13	10.503.026,13	10.503.026,11	756.178,87	0,02
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO				
3.01	SERVICIOS BASICOS				
3.01.01	AGUA POTABLE				
268.046,00	268.045,23	268.045,23	268.045,23	0,77	0,00
3.01.04	ENERGIA ELECTRICA				
325.000,00	300.105,24	300.105,24	300.105,24	24.894,76	0,00
3.01.05	TELECOMUNICACIONES				
314.050,00	279.026,10	279.026,10	279.026,10	35.023,90	0,00
3.01.06	SERVICIO DE CORREO				
10.200,00	5.865,09	5.865,09	5.865,09	4.334,91	0,00
917.296,00	853.041,66	853.041,66	853.041,66	64.254,34	0,00
3.02	SERVICIOS GENERALES				

Pagina: 2 / 18

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA****CUENCA**
GAD MUNICIPAL

Fecha: 14/02/2017

Pagina: 3 / 18

Fecha de Corte

01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO				
3.02	SERVICIOS GENERALES				
3.02.04	EDICIÓN, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, FOTOCOPIADO, TRADUCCIÓN, EMPASTADO,				0,00
358.954,00	190.664,86	190.664,86	190.664,86	168.289,14	
3.02.06	EVENTOS PUBLICOS Y OFICIALES				0,00
190.000,00	109.207,57	109.207,57	109.207,57	80.792,43	
3.02.07	DIFUSION INFORMACION Y PUBLICIDAD				0,00
209.100,00	104.751,48	104.751,48	104.751,48	104.348,52	
3.02.08	SERVICIO SEGURIDAD Y VIGILANCIA				14,19
1.169.428,00	1.083.069,56	1.083.069,56	1.083.055,37	86.358,44	
3.02.09	SERVICIOS DE ASEO, FUMIGACIÓN, DESINFECCIÓN Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL SECTOR PÚBLICO				0,00
1.281.958,00	1.010.421,41	1.010.421,41	1.010.421,41	271.536,59	
3.02.99	OTROS SERVICIOS GENERALES				41,04
118.030,00	73.855,60	73.855,60	73.814,56	44.174,40	
3.327.470,00	2.571.970,48	2.571.970,48	2.571.915,25	755.499,52	55,23
3.03	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS				
3.03.01	PASAJES AL INTERIOR				0,00
95.000,00	69.708,81	69.708,81	69.708,81	25.291,19	
3.03.02	PASAJES AL EXTERIOR				0,00
48.800,00	18.473,66	18.473,66	18.473,66	30.326,34	
3.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR				0,00
95.158,00	79.784,57	79.774,57	79.774,57	15.383,43	
3.03.04	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR				0,00
31.500,00	23.087,48	23.087,48	23.087,48	8.412,52	
270.458,00	191.054,52	191.044,52	191.044,52	79.413,48	0,00
3.04	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES				
3.04.02	EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO				0,00
331.224,00	237.217,08	237.217,08	237.217,08	94.006,92	
3.04.03	MOBILIARIOS				0,00
11.830,00	532,58	532,58	532,58	11.297,42	
3.04.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS				0,00
75.820,00	13.988,42	13.988,42	13.988,42	61.831,58	

Pagina: 3 / 18

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA
CUENCA
GAD MUNICIPAL

Fecha: 14/02/2017

Pagina: 4 / 18

Fecha de Corte

01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO				
3.04	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES				
3.04.05	VEHICULOS				
105.474,00	66.735,43	66.735,43	66.494,34	38.738,57	241,09
524.348,00	318.473,51	318.473,51	318.232,42	205.874,49	241,09
3.05	ARRENDAMIENTO DE BIENES				
3.05.02	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS, PARQUEADEROS, CASILLEROS JUDICIALES Y BANCARIOS				0,00
470.510,00	470.354,23	470.354,23	470.354,23	155,77	
3.05.05	VEHICULOS				
249.178,00	248.233,50	248.233,50	248.233,50	944,50	0,00
719.688,00	718.587,73	718.587,73	718.587,73	1.100,27	0,00
3.06	CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS				
3.06.01	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA				0,00
540.000,00	421.911,05	421.911,05	421.911,05	118.088,95	
540.000,00	421.911,05	421.911,05	421.911,05	118.088,95	0,00
3.08	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE				
3.08.01	ALIMENTOS Y BEBIDAS				
65.000,00	56.131,57	56.131,57	56.089,67	8.868,43	41,90
3.08.02	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION				
304.203,00	221.221,32	173.321,32	172.462,37	130.881,68	858,95
3.08.03	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES				
132.510,00	62.099,82	62.099,82	62.099,82	70.410,18	0,00
3.08.04	MATERIALES DE OFICINA				
230.000,00	110.446,51	110.446,51	110.392,72	119.553,49	53,79
3.08.05	MATERIALES DE ASEO				
15.000,00	13.455,42	13.455,42	13.454,78	1.544,58	0,64
3.08.06	HERRAMIENTAS				
3.118,00	0,00	0,00	0,00	3.118,00	0,00
3.08.07	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES				
2.170,00	0,00	0,00	0,00	2.170,00	0,00
3.08.08	INSTRUMENTAL MEDICO MENOR				
8.650,00	2.704,53	2.704,53	2.704,53	5.945,47	0,00

Pagina: 4 / 18

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA****CUENCA**
GAD MUNICIPALFecha: 14/02/2017
Pagina: 5 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016
Ctas por
Pagar

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO				
3.08	BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE				
3.08.09	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS				
6.000,00	2.084,04	2.084,04	2.084,04	3.915,96	0,00
3.08.11	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ELÉCTRICOS, PLOMERÍA, CARPINTERÍA Y SEÑALIZACIÓN VIAL				
80.000,00	54.575,58	54.575,58	54.575,58	25.424,42	0,00
3.08.13	REPUESTOS Y ACCESORIOS MENORES				
18.410,00	7.560,83	7.560,83	7.560,83	10.849,17	0,00
3.08.20	MENAJE DE COCINA, DE HOGAR Y ACCESORIOS DESCARTABLES				
2.030,00	0,00	0,00	0,00	2.030,00	0,00
3.08.99	OTROS DE USO Y CONSUMO CORRIENTE				
25.000,00	14.040,26	14.040,26	14.040,26	10.959,74	0,00
892.091,00	544.319,88	496.419,88	495.464,60	395.671,12	955,28
3.14	BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES				
3.14.03	MOBILIARIOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)				
2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
3.14.07	EQUIPOS SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS				
2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00
7.195.351,00	5.619.358,83	5.571.448,83	5.570.197,23	1.623.902,17	1.251,60
6	GASTOS FINANCIEROS				
6.01	TITULOS Y VALORES EN CIRCULACION				
6.01.06	DESCUENTOS, COMISIONES Y OTROS CARGOS EN TITULOS Y VALORES				
1.400.000,00	1.102.954,07	1.102.954,07	1.102.954,07	297.045,93	0,00
1.400.000,00	1.102.954,07	1.102.954,07	1.102.954,07	297.045,93	0,00
6.02	INTERESES Y OTROS CARGOS DE LA DEUDA PUBLICA INTERNA				
6.02.01	SECTOR PUBLICO FINANCIERO				
909.050,00	906.234,15	906.234,15	906.234,15	2.815,85	0,00
6.02.03	SECTOR PRIVADO FINANCIERO				
437.194,00	344.084,09	344.084,09	344.084,09	93.109,91	0,00
1.346.244,00	1.250.318,24	1.250.318,24	1.250.318,24	95.925,76	0,00
6.03	INTERESES DEUDA PUBLICA EXTERNA				

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA****CUENCA**
GAD MUNICIPAL

Fecha: 14/02/2017

Pagina: 6 / 18

Fecha de Corte

01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
6	GASTOS FINANCIEROS				
6.03	INTERESES DEUDA PUBLICA EXTERNA				
6.03.01	ORGANISMOS MULTILATERALES				
586.667,00	572.036,59	572.036,59	572.036,59	14.630,41	0,00
586.667,00	572.036,59	572.036,59	572.036,59	14.630,41	0,00
3.332.911,00	2.925.308,90	2.925.308,90	2.925.308,90	407.602,10	0,00
7	OTROS GASTOS CORRIENTES				
7.01	IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES				
7.01.02	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES				
55.000,00	48.163,56	48.163,56	48.163,56	6.836,44	0,00
7.01.04	CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORAS				
100.000,00	95.842,96	95.842,96	95.842,96	4.157,04	0,00
7.01.99	OTROS GASTOS GENERALES (IMPREVISTOS)				
20.000,00	6.384,00	6.384,00	6.384,00	13.616,00	0,00
175.000,00	150.390,52	150.390,52	150.390,52	24.609,48	0,00
7.02	SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS				
7.02.01	SEGUROS				
392.000,00	309.814,59	309.814,59	309.814,59	82.185,41	0,00
7.02.03	COMISIONES BANCARIAS				
15.000,00	7.385,35	7.385,35	7.385,35	7.614,65	0,00
407.000,00	317.199,94	317.199,94	317.199,94	89.800,06	0,00
582.000,00	467.590,46	467.590,46	467.590,46	114.409,54	0,00
8	TRANSFERENCIAS CORRIENTES				
8.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO				
8.01.01	APORTES A DEPENDENCIAS PUBLICAS				
1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00
8.01.02	ENTIDADES DESENTRALIZADAS Y AUTONOMAS (CONTRALORIA)				
907.000,00	880.208,64	880.208,64	880.208,64	26.791,36	0,00
8.01.08	A CUENTAS O FONDOS ESPECIALES				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
908.500,00	880.208,64	880.208,64	880.208,64	28.291,36	0,00
8.02	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO				
8.02.04	AL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO				
402.340,00	328.196,49	320.996,49	320.996,49	81.343,51	0,00

Pagina: 6 / 18

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA****CUENCA**
GAD MUNICIPAL

Fecha: 14/02/2017

Pagina: 7 / 18

Fecha de Corte

01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
8	TRANSFERENCIAS CORRIENTES				
8.02	TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO				
402.340,00	328.196,49	320.996,49	320.996,49	81.343,51	0,00
1.310.840,00	1.208.405,13	1.201.205,13	1.201.205,13	109.634,87	0,00
23.680.307,00	20.723.689,45	20.668.579,45	20.667.327,83	3.011.727,55	1.251,62

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA



Fecha: 14/02/2017
Pagina: 8 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
7	GASTOS DE INVERSION				
1	GASTOS EN PERSONAL POR INVERSION				
1.01	REMUNERACIONES BASICAS				
1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS				
6.969.207,00	6.585.314,64	6.585.314,64	6.585.314,64	383.892,36	0,00
1.01.06	SALARIOS UNIFICADOS				
2.958.878,00	2.774.139,12	2.774.139,12	2.764.487,71	184.738,88	9.651,41
9.928.085,00	9.359.453,76	9.359.453,76	9.349.802,35	568.631,24	9.651,41
1.02	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS				
1.02.03	DECIMO TERCER SUELDO				
915.432,00	783.306,07	783.306,07	783.265,85	132.125,93	40,22
1.02.04	DECIMO CUARTO SUELDO				
315.086,00	267.449,29	267.449,29	267.315,09	47.636,71	134,20
1.230.518,00	1.050.755,36	1.050.755,36	1.050.580,94	179.762,64	174,42
1.03	REMUNERACIONES COMPENSATORIAS				
1.03.04	COMPENSACION POR TRANSPORTE				
75.240,00	36.444,50	36.444,50	36.444,50	38.795,50	0,00
1.03.06	ALIMENTACION				
343.440,00	291.556,00	291.556,00	291.556,00	51.884,00	0,00
418.680,00	328.000,50	328.000,50	328.000,50	90.679,50	0,00
1.04	SUBSIDIOS				
1.04.01	POR CARGAS FAMILIARES				
17.951,00	13.819,43	13.819,43	13.819,43	4.131,57	0,00
1.04.08	SUBSIDIO DE ANTIGUEDAD				
45.517,00	41.082,04	41.082,04	41.082,04	4.434,96	0,00
1.04.99	OTROS SUBSIDIOS				
167.172,00	153.117,78	153.117,78	153.096,73	14.054,22	21,05
230.640,00	208.019,25	208.019,25	207.998,20	22.620,75	21,05
1.05	REMUNERACIONES TEMPORALES				
1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS				
351.429,00	336.446,11	336.446,11	336.446,11	14.982,89	0,00
1.05.10	SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO				
133.970,00	70.993,61	70.993,61	66.390,43	62.976,39	4.603,18

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA**Fecha: 14/02/2017
Pagina: 9 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
1	GASTOS EN PERSONAL POR INVERSION				
1.05	REMUNERACIONES TEMPORALES				
1.05.12	SUBROGACION				
1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
1.05.13	ENCARGOS				
3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00
489.399,00	407.439,72	407.439,72	402.836,54	81.959,28	4.603,18
1.06	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL				
1.06.01	APORTE PATRONAL				
1.416.280,00	1.270.559,65	1.270.559,65	1.270.559,65	145.720,35	0,00
1.06.02	FONDO DE RESERVA				
833.002,00	713.173,89	713.173,89	713.173,89	119.828,11	0,00
2.249.282,00	1.983.733,54	1.983.733,54	1.983.733,54	265.548,46	0,00
1.07	INDEMNIZACIONES				
1.07.04	COMPENSACION POR DESAHUCIO				
69.080,00	63.589,36	63.589,36	63.589,36	5.490,64	0,00
1.07.06	BENEFICIO POR JUBILACION				
1.689.706,00	1.668.841,25	1.668.841,25	1.602.648,05	20.864,75	66.193,20
1.07.09	POR RENUNCIA VOLUNTARIA				
100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
1.07.10	POR COMPRA DE RENUNCIAS				
498.600,00	363.221,70	363.221,70	363.221,70	135.378,30	0,00
2.257.486,00	2.095.652,31	2.095.652,31	2.029.459,11	161.833,69	66.193,20
16.804.090,00	15.433.054,44	15.433.054,44	15.352.411,18	1.371.035,56	80.643,26
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION				
3.01	SERVICIOS BASICOS				
3.01.01	AGUA POTABLE				
64,00	0,00	0,00	0,00	64,00	0,00
3.01.04	ENERGIA ELECTRICA				
6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00
3.01.05	TELECOMUNICACIONES				
16.800,00	9.701,64	9.701,64	9.701,64	7.098,36	0,00
3.01.06	SERVICIO DE CORREO				
672,00	0,00	0,00	0,00	672,00	0,00
9.701,64					

Pagina: 9 / 18

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA**Fecha: 14/02/2017
Pagina: 10 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION				
3.01	SERVICIOS BASICOS				
23.536,00	9.701,64	9.701,64		13.834,36	0,00
3.02	SERVICIOS GENERALES				
3.02.01	TRANSPORTE DE PERSONAL				
360,00	0,00	0,00	0,00	360,00	0,00
3.02.03	ALMACENAMIENTO, EMBALAJE, ENVASE Y RECARGA DE EXTINTORES				
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.02.04	EDICIÓN, IMPRESION, REPRODUCCION, PUBLICACIONES, SUSCRIPCIONES, FOTOCOPIADO, TRADUCCIÓN, EMPASTADO,				
261.789,00	139.599,28	139.599,28	138.875,06	122.189,72	724,22
3.02.05	ESPECTACULOS CULTURALES Y SOCIALES				
664.600,00	579.532,64	574.833,36	496.325,98	89.766,64	78.507,38
3.02.07	DIFUSION INFORMACION Y PUBLICIDAD				
192.592,00	111.876,33	111.876,33	111.876,33	80.715,67	0,00
3.02.08	SERVICIO SEGURIDAD Y VIGILANCIA				
1.458.772,00	1.434.665,64	1.434.665,64	1.434.632,98	24.106,36	32,66
3.02.09	SERVICIOS DE ASEO, FUMIGACIÓN, DESINFECCIÓN Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL SECTOR PÚBLICO				
2.400,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00	0,00
3.02.17	DIFUSION E INFORMACION				
554.050,00	414.327,73	414.327,73	414.327,73	139.722,27	0,00
3.02.35	SERVICIO DE ALIMENTACION				
560.000,00	555.936,32	501.736,70	501.736,70	58.263,30	0,00
3.02.99	OTROS SERVICIOS GENERALES				
75.850,00	48.608,96	48.608,96	48.608,96	27.241,04	0,00
3.770.413,00	3.284.546,90	3.225.648,00	3.146.383,74	544.765,00	79.264,26
3.03	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS				
3.03.01	PASAJES AL INTERIOR				
4.480,00	0,00	0,00	0,00	4.480,00	0,00
3.03.02	PASAJES AL EXTERIOR				
4.496,00	0,00	0,00	0,00	4.496,00	0,00
3.03.03	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR				
6.720,00	0,00	0,00	0,00	6.720,00	0,00

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA



Fecha: 14/02/2017
Pagina: 11 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION				
3.03	TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSISTENCIAS				
3.03.04	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL EXTERIOR				
4.579,00	0,00	0,00	0,00	4.579,00	0,00
20.275,00	0,00	0,00	0,00	20.275,00	0,00
3.04	INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES				
3.04.02	EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO				
269.926,00	50.422,25	50.422,25	50.422,25	219.503,75	0,00
3.04.03	MOBILIARIOS				
22.994,00	0,00	0,00	0,00	22.994,00	0,00
3.04.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS				
1.032.070,00	733.022,90	686.129,37	683.088,54	345.940,63	3.040,83
3.04.05	VEHICULOS				
50.000,00	39.969,31	39.969,31	39.969,31	10.030,69	0,00
3.04.99	OTRAS INSTALACIONES, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES				
3.220,00	547,22	547,22	547,22	2.672,78	0,00
1.378.210,00	823.961,68	777.068,15	774.027,32	601.141,85	3.040,83
3.05	ARRENDAMIENTO DE BIENES				
3.05.01	TERRENOS				
105.000,00	86.845,20	86.845,20	86.845,20	18.154,80	0,00
3.05.02	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS, PARQUEADEROS, CASILLEROS JUDICIALES Y BANCARIOS				
44.352,00	43.456,00	43.456,00	43.456,00	896,00	0,00
3.05.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS				
150.000,00	12.040,98	12.040,98	12.040,98	137.959,02	0,00
3.05.05	VEHICULOS				
398.164,00	345.330,00	345.330,00	345.330,00	52.834,00	0,00
3.05.99	OTROS ARRENDAMIENTOS				
6.720,00	4.585,71	4.585,71	4.585,71	2.134,29	0,00
704.236,00	492.257,89	492.257,89	492.257,89	211.978,11	0,00
3.06	CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS				
3.06.01	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACION ESPECIALIZADA				
924.872,00	262.340,44	87.410,44	87.410,44	837.461,56	0,00

Pagina: 11 / 18

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA


Fecha: 14/02/2017
Pagina: 12 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION				
3.06	CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS				
3.06.02	SERVICIO DE AUDITORIA				
2.400,00	0,00	0,00	0,00	2.400,00	0,00
3.06.03	SERVICIO DE CAPACITACION				
174.984,00	99.619,69	99.619,69	99.619,69	75.364,31	0,00
3.06.04	FISCALIZACION E INSPECCIONES TECNICAS				
185.100,00	0,00	0,00	0,00	185.100,00	0,00
3.06.05	ESTUDIO Y DISEÑO DE PROYECTOS				
18.144.078,00	15.739.719,56	14.022.992,73	13.605.740,42	4.121.085,27	417.252,31
3.06.06	HONORARIOS POR CONTRATOS CIVILES DE SERVICIOS				
156.000,00	0,00	0,00	0,00	156.000,00	0,00
19.587.434,00	16.101.679,69	14.210.022,86	13.792.770,55	5.377.411,14	417.252,31
3.07	GASTOS EN INFORMATICA				
3.07.01	DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMÁTICOS				
99.897,00	82.952,17	62.052,17	61.929,53	37.844,83	122,64
3.07.02	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMATICOS				
14.532,00	5.152,60	5.152,60	5.152,60	9.379,40	0,00
3.07.03	ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS				
614.997,00	551.160,26	551.160,26	551.160,26	63.836,74	0,00
3.07.04	MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMATICOS				
60.706,00	21.913,38	21.913,38	21.913,38	38.792,62	0,00
790.132,00	661.178,41	640.278,41	640.155,77	149.853,59	122,64
3.08	BIENES DE USO Y CONSUMO INVERSION				
3.08.01	ALIMENTOS Y BEBIDAS				
13.440,00	570,00	570,00	570,00	12.870,00	0,00
3.08.02	VESTUARIO, LENCERIA Y PRENDAS DE PROTECCION				
12.952,00	3.846,01	3.846,01	3.846,01	9.105,99	0,00
3.08.03	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES				
640.064,00	551.748,75	551.748,75	551.748,75	88.315,25	0,00
3.08.04	MATERIALES DE OFICINA				
199.581,00	174.448,02	174.448,02	172.437,40	25.132,98	2.010,62
3.08.05	MATERIALES DE ASEO				
31.048,00	24.618,10	24.618,10	24.617,64	6.429,90	0,46

Pagina: 12 / 18

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA****cuenca**
GAD MUNICIPALFecha: 14/02/2017
Pagina: 13 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION				
3.08	BIENES DE USO Y CONSUMO INVERSION				
3.08.06	HERRAMIENTAS				
75.935,00	5.621,67	5.621,67	5.621,67	70.313,33	0,00
3.08.07	MATERIALES DE IMPRESION, FOTOGRAFIA, REPRODUCCION Y PUBLICACIONES				
135,00	0,00	0,00	0,00	135,00	0,00
3.08.08	INSTRUMENTAL MEDICO MENOR				
100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
3.08.09	MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS				
2.657,00	493,97	493,97	493,97	2.163,03	0,00
3.08.11	MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ELÉCTRICOS, PLOMERÍA, CARPINTERÍA Y SEÑALIZACIÓN VIAL				
105.000,00	42.861,60	42.861,60	42.861,60	62.138,40	0,00
3.08.12	MATERIALES DIDACTICOS				
19.890,00	4.430,99	4.430,99	4.430,99	15.459,01	0,00
3.08.14	SUMINISTROS PARA ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, PEZCA Y CAZA				
4.218,00	0,00	0,00	0,00	4.218,00	0,00
3.08.20	MENAJE DE COCINA, DE HOGAR Y ACCESORIOS DESCARTABLES				
3.077,00	2.339,17	2.339,17	2.339,17	737,83	0,00
3.08.21	GASTOS PARA SITUACIONES DE EMERGENCIA (ALIMENTOS, VÍVERES, MEDICINAS, MOVILIZACIÓN, HOSPEDAJE, MENAJ				
291.983,00	13.792,98	13.792,98	13.792,98	278.190,02	0,00
3.08.99	OTROS DE USO Y CONSUMO DE INVERSION				
56.500,00	30.007,75	30.007,75	30.007,75	26.492,25	0,00
1.456.580,00	854.779,01	854.779,01	852.767,93	601.800,99	2.011,08
3.14	BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES				
3.14.03	MOBILIARIOS (BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES)				
2.000,00	1.310,65	1.310,65	1.310,65	689,35	0,00
3.14.07	EQUIPOS SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS				
2.000,00	107,19	107,19	107,19	1.892,81	0,00
4.000,00	1.417,84	1.417,84	1.417,84	2.582,16	0,00
27.734.816,00	22.229.523,06	20.211.173,80	19.709.482,68	7.523.642,20	501.691,12
5	OBRAS PUBLICAS				
5.01	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA				
5.01.04	DE URBANIZACION Y EMBELLECIMIENTO				
44.859.361,00	29.144.002,51	14.207.326,63	14.166.299,28	30.652.034,37	41.027,35

Pagina: 13 / 18

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA****cuenca**
GAD MUNICIPALFecha: 14/02/2017
Pagina: 14 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
5	OBRAS PUBLICAS				
5.01	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA				
5.01.05	OBRAS PÚBLICAS DE TRANSPORTE Y VÍAS				
147.824.063,00	64.776.259,54	63.411.286,57	63.411.286,56	84.412.776,43	0,01
5.01.07	CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES				
9.408.154,00	1.964.267,18	1.783.064,29	1.783.063,77	7.625.089,71	0,52
5.01.12	FORMACION DE PLANTACIONES				
10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
5.01.99	OTRAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA				
10.405.964,00	8.376.610,33	7.836.445,88	7.835.149,12	2.569.518,12	1.296,76
212.507.542,00	104.261.139,56	87.238.123,37	87.195.798,73	125.269.418,63	42.324,64
5.04	OBRAS EN LINEAS REDES E INTAL. ELECTRICAS Y TELECOMUNICACIONES				
5.04.01	EN OBRAS DE LINEAS, REDES E INSTALACIONES ELECTRICAS				
400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
400.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00
5.05	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES				
5.05.01	EN OBRAS DE INFRAESTRUCTURA				
4.795.000,00	3.687.797,98	2.417.222,17	2.417.222,17	2.377.777,83	0,00
4.795.000,00	3.687.797,98	2.417.222,17	2.417.222,17	2.377.777,83	0,00
217.702.542,00	108.348.937,54	90.055.345,54	90.013.020,90	127.647.196,46	42.324,64
7	OTROS GASTOS DE INVERSION				
7.02	SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS				
7.02.01	SEGUROS				
108,00	0,00	0,00	0,00	108,00	0,00
108,00	0,00	0,00	0,00	108,00	0,00
108,00	0,00	0,00	0,00	108,00	0,00
8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIONES				
8.01	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION SECTOR PUBLICO				
8.01.08	A CUENTAS O FONDOS ESPECIALES				
15.340.400,00	13.125.689,39	13.125.689,39	10.234.621,81	2.214.710,61	2.891.067,58
15.340.400,00	13.125.689,39	13.125.689,39	10.234.621,81	2.214.710,61	2.891.067,58
15.340.400,00	13.125.689,39	13.125.689,39	10.234.621,81	2.214.710,61	2.891.067,58
277.581.956,00	159.137.204,43	138.825.263,17	135.309.536,57	138.756.692,83	3.515.726,60

Pagina: 14 / 18

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA**

Fecha: 14/02/2017
Pagina: 15 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016
Ctas por
Pagar

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
8	GASTOS DE CAPITAL				
4	ACTIVOS DE LARGA DURACION				
4.01	BIENES MUEBLES				
4.01.03	MOBILIARIOS				
296.522,00	182.925,21	182.925,21	181.946,01	113.596,79	979,20
4.01.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS				
7.912.542,00	6.174.039,21	5.865.108,21	5.837.115,51	2.047.433,79	27.992,70
4.01.05	VEHICULOS				
160.000,00	156.776,84	156.776,84	156.776,84	3.223,16	0,00
4.01.06	HERRAMIENTAS				
5.160,00	136,80	136,80	136,80	5.023,20	0,00
4.01.07	EQUIPOS SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS				
1.120.264,00	569.093,50	569.093,50	566.939,26	551.170,50	2.154,24
4.01.08	BIENES ARTISTICOS Y CULTURALES				
30.000,00	22.230,00	22.230,00	22.230,00	7.770,00	0,00
4.01.09	LIBROS Y COLECCIONES				
14.035,00	2.972,67	2.972,67	2.972,67	11.062,33	0,00
4.01.11	PARTES Y REPUESTOS				
5.000,00	1.425,00	1.425,00	1.425,00	3.575,00	0,00
9.543.523,00	7.109.599,23	6.800.668,23	6.769.542,09	2.742.854,77	31.126,14
4.02	BIENES INMUEBLES (ADQUISICION)				
4.02.01	TERRENOS (BIENES INMUEBLES)				
400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00
4.03	EXPROPIACIONES DE BIENES				
4.03.01	TERRENOS				
6.410.000,00	5.268.483,31	5.268.483,31	4.903.492,62	1.141.516,69	364.990,69
4.03.02	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS (EXPROPIACION DE BIENES)				
209.999,00	0,00	0,00	0,00	209.999,00	0,00
4.03.99	OTRAS EXPROPIACIONES DE BIENES				
1,00	0,00	0,00	0,00	1,00	0,00
6.620.000,00	5.268.483,31	5.268.483,31	4.903.492,62	1.351.516,69	364.990,69
16.563.523,00	12.378.082,54	12.069.151,54	11.673.034,71	4.494.371,46	396.116,83
8	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL				
8.01	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION SECTOR PUBLICO				

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA**

Fecha: 14/02/2017
Pagina: 16 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016
Ctas por
Pagar

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
8	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL				
8.01	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION SECTOR PUBLICO				
	16.563.523,00	12.378.082,54	12.069.151,54	11.673.034,71	4.494.371,46
					396.116,83

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA****cuenca**
GAD MUNICIPALFecha: 14/02/2017
Pagina: 17 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

Codificado	Compromiso	G.Devengado	Pagos	Saldo Devengado	Ctas por Pagar
9	APLICACION DEL FINANCIAMIENTO				
6	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA				
6.02	AMORTIZACION DEUDA INTERNA				
6.02.01	AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO				
5.386.530,00	5.180.965,27	5.180.965,27	5.180.965,27	205.564,73	0,00
6.02.03	SECTOR PRIVADO FINANCIERO				
2.850.851,00	2.850.646,50	2.850.646,50	2.850.646,50	204,50	0,00
8.237.381,00	8.031.611,77	8.031.611,77	8.031.611,77	205.769,23	0,00
6.03	DEUDA EXTERNA				
6.03.01	ORGANISMOS MULTILATERALES				
2.950.460,00	2.934.797,03	2.934.797,03	2.934.797,03	15.662,97	0,00
2.950.460,00	2.934.797,03	2.934.797,03	2.934.797,03	15.662,97	0,00
11.187.841,00	10.966.408,80	10.966.408,80	10.966.408,80	221.432,20	0,00
7	PASIVO CIRCULANTE				
7.01	DEUDA FLOTANTE				
7.01.01	CUENTAS POR PAGAR				
1.000.000,00	999.337,26	999.337,26	999.337,26	662,74	0,00
1.000.000,00	999.337,26	999.337,26	999.337,26	662,74	0,00
1.000.000,00	999.337,26	999.337,26	999.337,26	662,74	0,00
12.187.841,00	11.965.746,06	11.965.746,06	11.965.746,06	222.094,94	0,00
330.013.627,00	204.204.722,48	183.528.740,22	179.615.645,17	146.484.886,78	3.913.095,05



GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
RESUMEN
CEDULA PRESUPUESTARIA



Fecha: 14/02/17
Pagina: 18 / 18
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

CODIFICADO : 330.013.627,00

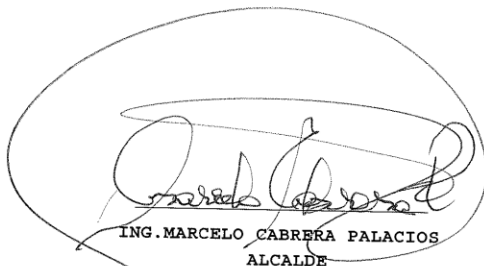
COMPROMISO : 204.204.722,48

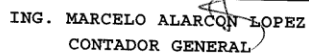
GASTO DEVENGADO: 183.528.740,22

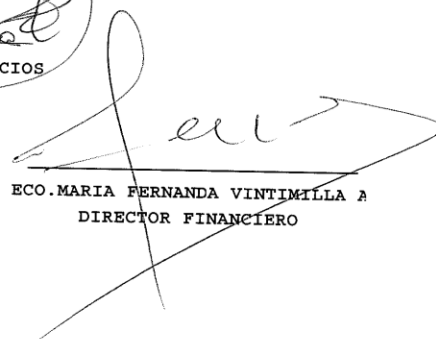
SALDO DEVENGADO: 146.484.886,78

PAGOS: 179.615.645,17

CTAS POR PAGAR: 3.913.095,05


ING. MARCELO CABRERA PALACIOS
ALCALDE


ING. MARCELO ALARCON LOPEZ
CONTADOR GENERAL


ECO. MARIA FERNANDA VINTIMILLA
DIRECTOR FINANCIERO

Anexo 3. Estado de Situación Financiera

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
ESTADO DE SITUACION
FINANCIERA**

Fecha: 17/02/17
Pagina: 1 / 5
Fecha de Corte
01012016 31122016

	ACTIVO CORRIENTES	
1	ACTIVOS	490.816.598,59
1.1.1.1	DISPONIBILIDADES	7.695.826,90
1.1.1.1.01	CAJAS RECAUDADORAS	421.362,34
1.1.1.1.03	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR MONEDA NACIONAL	6.753.761,69
1.1.1.1.09	BANCOS DE FOMENTO Y DESAROLLO MONEDA NACIONAL	66.695,46
1.1.1.1.15	BANCOS COMERCIALES MONEDA NACIONAL	454.007,41
1.1.1.2	ANTICIPOS DE FONDOS	10.432.065,54
1.1.1.2.01	ANTICIPOS A SERVIDORES PUBLICOS	6.597,25
1.1.1.2.03	ANTICIPO A CONTRATISTAS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	7.423.427,89
1.1.1.2.05	ANTICIPO PROVEEDORES DE BIENES Y/O SERVICIOS	2.983.952,46
1.1.1.2.13	FONDOS DE REPOSICION	12.911,29
1.1.1.2.15	FONDOS A RENDIR CUENTAS	5.176,65
1.1.1.3	CUENTAS POR COBRAR	7.503.948,61
1.1.1.3.11	IMPUESTOS	2.529.020,13
1.1.1.3.13	CUENTAS POR COBRAR TASAS Y CONTRIBUCIONES	3.989.043,86
1.1.1.3.17	RENTAS DE INVERSION Y MULTAS	908.730,69
1.1.1.3.18	CUENTAS POR COBRAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00
1.1.1.3.19	CUENTAS POR COBRAR OTROS INGRESOS	23.537,31
1.1.1.3.24	CUENTAS POR COBRAR VENTAS DE BIENES DE LARGA DURACION	53.616,02
1.1.1.3.28	CUENTAS POR COBRAR TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	0,60
1.1.1.3.36	CUENTAS POR COBRAR FINANCIAMIENTO PUBLICO	0,00
1.1.1.3.81	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTO AL VALOR AGRAGADO	0,00
1.1.1.3.97	CUENTAS POR COBRAR ANTICIPOS DE FONDOS AÑOS ANTERIORES	0,00
1.1.1.3.98	CUENTAS POR COBRAR IMPUESTOS AÑOS ANTERIORES	0,00
1.2	INVERSIONES FINANCIERAS	45.497.655,39
1.2.1	INVERSIONES TEMPORALES	20.965.487,12
1.2.1.1.07	INVERSIONES EN VALORES	20.965.487,12
1.2.2	INVERSIONES PERMANENTES	2.444.332,01
1.2.2.05	INVERSIONES EN TITULOS Y VALORES	2.444.332,01
1.2.4	DEUDORES FINANCIEROS	22.087.836,26
1.2.4.98	CUENTAS POR COBRAR AÑOS ANTERIORES	22.087.836,26
	FIJOS	
1.4	INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION	232.867.988,71
1.4.1	BIENES DE ADMINISTRACION	232.867.988,71
1.4.1.01	BIENES MUEBLES	51.258.144,85
1.4.1.01.03	MOBILIARIOS	1.917.570,03
1.4.1.01.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	18.272.789,87
1.4.1.01.05	VEHICULOS	6.539.470,95
1.4.1.01.06	HERRAMIENTAS	760.284,54
1.4.1.01.07	EQUIPOS SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	3.839.935,50
1.4.1.01.08	BIENES ARTISICOS Y CULTURALES	19.753.779,27
1.4.1.01.09	LIBROS Y COLECCIONES	156.356,94
1.4.1.01.11	PARTES Y REPUESTOS	17.957,75
1.4.1.03	BIENES INMUEBLES	195.054.555,25

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
ESTADO DE SITUACION
FINANCIERA



Fecha: 17/02/17
Pagina: 2 / 5
Fecha de Corte
01012016 31122016

FIJOS		
1.4.1.03.01	TERRENOS	177.001.524,35
1.4.1.03.02	EDIFICIOS LOCALES Y RESIDENCIAS	18.053.030,90
1.4.1.99	DEPRECIACION ACUMULADA	-13.444.711,39
1.4.1.99.02	EDIFICIOS. LOCALES Y RESIDENCIAS	-649.909,12
1.4.1.99.03	MOBILIARIOS	-1.069.860,55
1.4.1.99.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	-5.199.778,52
1.4.1.99.05	VEHICULOS	-3.669.675,84
1.4.1.99.06	HERRAMIENTAS	-334.027,70
1.4.1.99.07	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMATICOS	-1.936.484,30
1.4.1.99.08	BIENES ARTISTICOS Y CULTURALES	-556.232,32
1.4.1.99.11	DEPRECIACION ACUMULADO PARTES Y REPUESTOS	-28.743,04

INVERSIONES EN PROYECTOS Y PROGRAMAS		
1.5	INVERSIONES EN PROYECTOS Y PROGRAMAS	186.345.948,82
1.5.1	INVERSIONES EN OBRAS EN PROCESO	189.037.369,09
1.5.1.11	REMUNERACIONES BASICAS	9.359.453,76
1.5.1.12	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	1.050.181,96
1.5.1.13	REMUNERACIONES COMPENSATORIAS	328.000,50
1.5.1.14	SUBSIDIOS	208.019,25
1.5.1.15	REMUNERACIONES TEMPORALES	407.439,72
1.5.1.16	APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD	1.983.733,54
1.5.1.18	INDENMINIZACIONES	2.095.652,31
1.5.1.32	SERVICIOS GENERALES	1.837.534,31
1.5.1.34	INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	769.494,64
1.5.1.35	ARRENDAMIENTO DE BIENES	487.672,18
1.5.1.36	CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	189.329,51
1.5.1.37	GASTOS EN INFORMATICA	640.076,81
1.5.1.38	BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION	1.886.559,21
1.5.1.43	BIENES DE EXPROPIACION	5.268.483,31
1.5.1.45	BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES	447,15
1.5.1.51	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	87.238.123,37
1.5.1.55	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES MAYORES DE OBRAS	2.817.222,17
1.5.1.58	TRANSFERENCIAS PARA INVERSION AL SECTOR PUBLICO	2.833.458,97
1.5.1.92	ACUMULACION DE INVERSIONES EN OBRAS DE PROCESO	259.938.970,44
1.5.1.98	APLICACION AL GASTO DE GESTION	-190.302.484,02
1.5.2.11	REMUNERACIONES BASICAS	366,00
1.5.2.12	REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS	207,40
1.5.2.31	SERVICIOS BASICOS	9.701,64
1.5.2.32	SERVICIOS GENERALES	1.385.518,69
1.5.2.34	INSTALACION MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	7.573,51
1.5.2.35	ARRENDAMIENTO DE BIENES	4.585,71
1.5.2.36	CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES	14.023.288,35
1.5.2.37	GASTOS EN INFORMATICA	201,60
1.5.2.38	BIENES DE USO Y CONSUMO PARA INVERSION	211.339,67
1.5.2.45	BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES	970,69

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
ESTADO DE SITUACION
FINANCIERA**Fecha: 17/02/17
Pagina: 3 / 5
Fecha de Corte
01012016 31122016

1.5.2.58	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIONES	10.292.230,42
1.5.2.92	ACUMULACION DE COSTOS DE INVERSION EN PROGRAMAS DE EJECUCION	15.214.814,13
1.5.2.98	APLICACION GASTO DE GESTION	-43.842.218,08

OTROS

1.3.1.01	EXISTENCIAS DE BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE	473.164,62
----------	--	------------

PASIVOS CORRIENTES


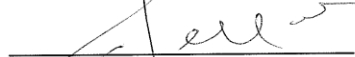
2	PASIVO	-105.561.702,90
2.1	DEUDA FLOTANTE	-5.985.882,51
2.1.1.2	DEPOSITOS Y FONDOS DE TERCEROS	-2.072.787,34
2.1.2.01	DEPOSITOS DE INTERMEDIACION	-1.429.069,06
2.1.2.05	ANTICIPO POR BIENES Y SERVICIOS	-548.447,80
2.1.2.07	OBLIGACIONES DE OTROS ENTES PUBLICOS	0,00
2.1.2.11	GARANTIAS RECIBIDAS	-95.270,48
2.1.3	CUENTAS POR PAGAR	-3.913.095,17
2.1.3.51	GASTOS DE PERSONAL	-0,02
2.1.3.53	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	-1.251,60
2.1.3.56	CUENTAS POR PAGAR GASTOS FINANCIEROS	0,00
2.1.3.57	CUENTAS POR PAGAR OTROS GASTOS	0,00
2.1.3.58	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS CORRIENTES	0,00
2.1.3.71	CUENTAS POR PAGAR GASTOS DE PERSONAL INVERSION	-80.643,26
2.1.3.73	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION	-501.691,12
2.1.3.75	CUENTAS POR PAGAR OBRAS PUBLICAS	-42.324,64
2.1.3.78	CUENTAS POR PAGAR TRANSFERENCIAS DE INVERSIONES	-2.891.067,58
2.1.3.81	CUENTAS POR PAGAR IMPUESTOS	-0,12
2.1.3.83	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	0,00
2.1.3.84	CUENTAS POR PAGAR INVERSIONES EN BIENES DE LARGA DURACION	-396.116,83
2.1.3.96	CUENTAS POR PAGAR AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	0,00
2.1.3.98	CUENTAS POR PAGAR DE AÑOS ANTERIORES	0,00

PASIVOS LARGO PLAZO

2.2	DEUDA PUBLICA	-99.575.820,39
2.2.3	EMPRESTITOS	-96.823.215,52
2.2.3.01	CREDITOS INTERNOS	-66.071.508,59
2.2.3.03	CREDITOS EXTERNOS	-30.751.706,93
2.2.4	FINANCIEROS	-2.752.604,87
2.2.4.83	CUENTAS POR PAGAR AÑOS ANTERIORES	0,00
2.2.4.87	DEPOSITOS Y FONDOS DE TERCEROS DE AÑOS ANTERIORES	-382.141,93

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
ESTADO DE SITUACION
FINANCIERA**Fecha: 17/02/17
Pagina: 4 / 5
Fecha de Corte
01012016 31122016

PASIVOS LARGO PLAZO		
2.2.4.98	CUENTAS POR PAGAR DE AÑOS ANTERIORES	-2.370.462,94
PATRIMONIO		
6	PATRIMONIO	-385.254.895,69
6.1	PATRIMONIO ACUMULADO	-389.068.816,85
6.1.1	PATRIMONIO PUBLICO	-389.149.258,71
6.1.1.09	PATRIMONIO GOBIERNO SECCIONALES	-389.149.258,71
6.1.8	RESULTADOS DEL EJERCICIO	0,00
6.1.8.01	RESULTADOS EJERCICIOS ANTERIORES	0,00
6.1.9	DISMINUCION PATRIMONIAL	80.441,86
6.1.9.94	DISMINUCION BIENES LARGA DURACION	80.441,86
6.1.8.03	RESULTADO DEL EJERCICIO	3.813.921,16
TOTAL PASIVOS + PATRIMONIO		-490.816.598,59
9	CUENTAS DE ORDEN	0,00
9.1	CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	39.932.014,39
9.1.1	CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	39.932.014,39
9.1.1.07	ESPECIES VALORADAS EMITIDAS	131.565,40
9.1.1.09	GARANTIA EN VALORES BIENES Y DOCUMENTOS	39.685.823,51
9.1.1.13	BIENES RECIBIDOS EN COMODATO	52.129,99
9.1.1.17	BIENES NO DEPRECIABLES	62.495,49
9.2	CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS	-39.932.014,39
9.2.1	CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS	-39.932.014,39
9.2.1.07	EMISION DE ESPECIES VALORADAS	-131.565,40
9.2.1.09	RESPONSABILIDAD POR GARANTIA EN VALORES BIENES Y DOCUMENTOS	-39.685.823,51
9.2.1.13	RESPONSABILIDAD POR BIENES RECIBIDOS EN COMODATO	-52.129,99
9.2.1.17	RESPONSABILIDAD POR BIENES NO DEPRECIABLES	-62.495,49
SUBTOTAL		

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
ESTADO DE SITUACION
FINANCIERA**Fecha: 17/02/17
Pagina: 5 / 5
Fecha de Corte
01012016 31122016
ING. MARCELO CABRERA PALACIOS
ALCALDE
ING. MARCELO ALANCON LOPE
CONTADOR GENERAL
ECO. MARIA FERNANDA VINTIMILLA A
DIRECTOR FINANCIERO

Anexo 4. Estado de Ejecución Presupuestaria

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA		cuenca		Fecha:	17/02/17
ESTADO DE EJECUCION				Pagina:	1 / 3
PRESUPUESTARIA				Fecha de Corte	31/12/2016
		Codificado	Ejecucion	Diferencia	
	INGRESOS CORRIENTES				
1.1.01	SOBRE LA RENTA , UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL	2.700.561,00	2.366.095,79	334.465,21	
1.1.02	SOBRE LA PROPIEDAD	18.194.955,00	16.662.816,56	1.532.138,44	
1.1.03	AL CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS	355.640,00	282.567,60	73.072,40	
1.1.07	IMPUESTOS DIVERSOS	6.536.427,00	5.958.659,17	577.767,83	
1.3.01	TASAS GENERALES	6.626.847,00	4.495.319,54	2.131.527,46	
1.3.04	CONTRIBUCIONES	17.612.414,00	13.196.359,99	4.416.054,01	
1.4.02	VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES	200,00	0,00	200,00	
1.7.01	RENTAS DE INVERSION	23.000,00	15.286,33	7.713,67	
1.7.02	RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES	610.100,00	602.321,47	7.778,53	
1.7.03	INTERESES POR MORA	1.295.000,00	1.143.740,72	151.259,28	
1.7.04	MULTAS	1.617.282,00	1.344.781,39	272.500,61	
1.8.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PUBLICO	14.945.083,00	14.945.082,43	0,57	
1.9.04	OTROS NO OPERACIONALES	1.351.000,00	1.242.399,43	108.600,57	
	SUBTOTAL INGRESOS CORRIENTES	71.868.509,00	62.255.430,42	9.613.078,58	
	GASTOS CORRIENTES				
1	GASTOS EN PERSONAL	11.259.205,00	10.503.026,13	756.178,87	
	MAL		0,00	0,00	
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	7.195.351,00	5.571.448,83	1.623.902,17	
6	GASTOS FINANCIEROS	3.332.911,00	2.925.308,90	407.602,10	
8	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.310.840,00	1.201.205,13	109.634,87	
7	OTROS GASTOS CORRIENTES	582.000,00	467.590,46	114.409,54	
	SUBTOTAL GASTOS CORRIENTES	23.680.307,00	20.668.579,45	3.011.727,55	
	DEFICIT EN OPERACIONES CORRIENTES	48.188.202,00	41.586.850,97	6.601.351,03	
	INGRESO DE CAPITAL				
2.4.01	BIENES MUEBLES	1.000,00	0,00	1.000,00	
2.4.02	BIENES INMUEBLES	21.508.978,00	202.106,68	21.306.871,32	


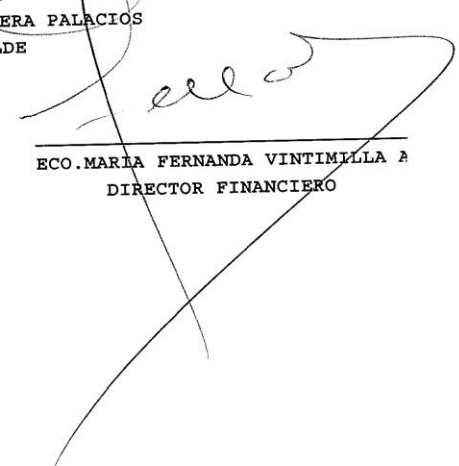
GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA
ESTADO DE EJECUCION
PRESUPUESTARIA


Fecha: 17/02/17
 Pagina: 2 / 3
 Fecha de Corte
 01/01/2016 31/12/2016

		Codificado	Ejecucion	Diferencia
	INGRESO DE CAPITAL			
2.7.01	RECUPERACIONES DE INVERSIONES EN TITULOS - VALORES	1.000,00	0,00	1.000,00
2.8.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSION SECTOR PUBL	66.651.136,00	66.397.244,60	253.891,40
2.8.02	DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR PRIVADO INTERNO	0,00	0,00	0,00
2.8.03	DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO	591.000,00	46.532,42	544.467,58
2.8.10	ASIGNACION PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES	18.430.467,00	8.181.657,10	10.248.809,90
	SUBTOTAL DE INGRESOS DE CAPITAL	107.183.581,00	74.827.540,80	32.356.040,20
	GASTO DE CAPITAL			
1	GASTOS EN PERSONAL POR INVERSION	16.804.090,00	15.433.054,44	1.371.035,56
3	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION	27.734.816,00	20.211.173,80	7.523.642,20
4	ACTIVOS DE LARGA DURACION	16.563.523,00	12.069.151,54	4.494.371,46
5	OBRAS PUBLICAS	217.702.542,00	90.055.345,54	127.647.196,46
7	OTROS GASTOS DE INVERSION	108,00	0,00	108,00
8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIONES	15.340.400,00	13.125.689,39	2.214.710,61
	SUBTOTAL DE GASTO DE CAPITAL	294.145.479,00	150.894.414,71	143.251.064,29
	RESULTADO OPERACION CAPITAL	-186.961.898,00	-76.066.873,91	-110.895.024,09
	SUPERAVIT DESP.OPERACION CAPITAL	-138.773.696,00	-34.480.022,94	-104.293.673,06
	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO			
3.6.02	FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO	63.131.147,00	27.445.551,95	35.685.595,05
3.6.03	FINANCIAMIENTO PUBLICO EXTERNO	17.800.000,00	17.000.000,00	800.000,00
3.7.01	SALDOS EN CAJA Y BANCOS	15.000.000,00	5.529.624,20	9.470.375,80
3.8.01	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	55.030.390,00	24.918.944,82	30.111.445,18
	SUBTOTAL INGRESOS FINANCIAMIENTO	150.961.537,00	74.894.120,97	76.067.416,03

**GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA**
ESTADO DE EJECUCION
PRESUPUESTARIAFecha: 17/02/17
Pagina: 3 / 3
Fecha de Corte
01/01/2016 31/12/2016

	Codificado	Ejecucion	Diferencia
APLICACION DE FINANCIAMIENTO			
9.7.08 SERVICIO DE LA DEUDA	12.187.841,00	11.965.746,06	222.094,94
SUBTOTAL APLICACION DE FINANCIAMIENTO	12.187.841,00	11.965.746,06	222.094,94
SUPERAVIT DESPUES FINANCIAMIENTO	0,00	62.928.374,91	-62.928.374,91
SUPERAVIT DE PRESUPUESTO	0,00	28.448.351,97	-28.448.351,97
TOTAL INGRESOS	330.013.627,00	211.977.092,19	118.036.534,81
TOTAL GASTOS	330.013.627,00	183.528.740,22	146.484.886,78
SUPERAVIT/DEFICIT PRESUPUESTARIO	0,00	28.448.351,97	-28.448.351,97


ING. MARCELO CABRERA PALACIOS
ALCALDE
ING. MARCELO ALARCON LOPE
CONTADOR GENERAL
ECO. MARIA FERNANDA VINTIMILLA A
DIRECTOR FINANCIERO

Anexo 5. Entrevista sobre las etapas del ciclo presupuestario

ECON. MARÍA FERNANDA VINTIMILLA
DIRECTORA FINANCIERA DEL GAD MUNICIPAL CUENCA
Fecha: 09 abril de 2018

PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA

1. ¿El GAD Municipal del cantón Cuenca preparó antes del 10 de septiembre de 2015 su Plan Operativo Anual (POA) y el correspondiente presupuesto para el año 2016? COOTAD, art 233

Si, definitivamente, de forma general se cumplen las fechas legales que están en el cronograma de hecho empiezan en julio con la estimación de ingresos (julio-agosto) a pesar de que esta etapa también se va ajustando hasta la aprobación del presupuesto debido a que en agosto-septiembre-octubre puede surgir un nuevo ingreso entonces se suma también a la proforma.

Hasta esa fecha pues de acuerdo a la ley nosotros presentamos el expediente o la proforma presupuestaria (se llama en realidad el anteproyecto de presupuesto) con todos los preceptos, respaldos se presenta al ejecutivo en este caso es el señor alcalde para la revisión aprobación e incluso eliminación de ciertos rubros previo a que vuelva a la dirección financiera ya para la aprobación final a las direcciones.

2. ¿La entidad tiene un Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT)?

Si eso por ley contamos con el Plan de Desarrollo Territorial (PDOT) que viene a ser el techo de nuestra planificación institucional, el PDOT se articula con el Plan Nacional del Buen Vivir, entonces de allí las entidades tenemos nuestro plan de desarrollo local que sería el PDOT el cual es para un período plurianual (varios años) y debajo del mismo se encuentra el Plan Operativo Anual (POA) que se planifica para cada ejercicio económico.

3. ¿Los programas se formularon en función del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT)? COOTAD, art 234

Si totalmente están articulados, el municipio tiene 25 áreas ejecutoras para el año 2016, cada dirección presenta en la fase de programación justamente los proyectos con sus metas, objetivos y con su respectivo presupuesto referencial entonces eso se enlaza a su PDOT a sus macroyectos, se llaman proyectos estructurantes, entonces dentro de cada subsistema del PDOT están por decir la parte de infraestructura, estará la dirección de obras públicas, la dirección de áreas históricas, el mismo tranvía entonces se articulan al PDOT es decir a los objetivos de plan de ordenamiento.

4. ¿El POA realizado para el año 2016 contuvo objetivos, actividades, metas y fuentes de financiamiento necesarios para su cumplimiento? COOTAD, art 234

Si son requisitos básicos tanto en la parte legal y para darle operatividad. Cuando se habla de fuente de financiamiento si no tiene fuente no puede ser aprobado cabe recalcar que nuestros presupuestos son financiados, no puede presentarse un presupuesto con déficit presupuestario todo proyecto debe tener su fuente de recursos.

5. ¿La entidad cuenta con una Unidad de Planificación de programas/proyectos?

Si, se llama Secretaría de Planeamiento

6. ¿Las dependencias del GAD Municipal del cantón Cuenca presentaron programas alternativos con objetivos de corto, mediano y largo plazo? COOTAD, art 234

Si, dentro de una ficha de proyectos se entrega los objetivos que son del ejercicio económico incluso proyectos que se llaman plurianuales o bianuales que esta entre un año y otro por ejemplo el caso más claro es el Tranvía por más que haya existido problemas de índole legal técnico pero ese proyecto nació siendo para 3 años entonces está en 3 ejercicios económicos, se llaman proyectos de arrastre.

7. ¿La entidad cuenta con un Plan Estratégico que abarca proyectos de corto, mediano y largo plazo para el desarrollo de Cuenca? COOTAD, art 238

Si, atado al PDOT está la planificación estratégica y se acompaña con otros tipos de planes estratégicos como temas de plan urbano sea de planificación territorial etc.

8. ¿Se realiza el POA y el presupuesto en base a las prioridades del cantón establecidas en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial? COOTAD, art 238

Si, también hay otro componente dentro del ciclo presupuestario en la fase de formulación y programación en estas fechas existe el calendario de actividades donde hasta tal fecha se hace una actividad una importante es las asambleas

parroquiales urbanas estas asambleas van articuladas a lo que dice la ley del componente de participación ciudadana donde el municipio va a los barrios a las parroquias durante 15 días y la ciudadanía son los que dicen quiero priorizar esta obra (calle, parque, cultura, área social hay una metodología se hace por votación porque caso contrario los ingresos por regla general los ingresos son escasos y las necesidades infinitas.

9. **¿Se prioriza la participación ciudadana del cantón Cuenca para la programación del presupuesto? COOTAD, art 238**
Si

FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA

1. **¿Se realizó la estimación provisional de ingresos antes del 30 de julio de 2015 para el ejercicio fiscal del año 2016? COOTAD, art 235**
Si, se pasa en 2 momentos la una se da en la estimación provisional en el mes de julio y la estimación definitiva hasta agosto eso también tiene un expediente muy amplio donde igual nosotros en la parte de ingresos hacemos las estimaciones a través de la Unidad de Rentas, allí hacemos la estimación de todos nuestros ingresos propios (cuanto se va a cobrar de predio, alcabalas, plusvalía, de contribución especial) se hace mediante una fórmula que es la estimación de los 3 últimos años de ingresos más la recaudación efectiva del último semestre, entonces en el 2016 hubo particularmente una caída porque la gente no tenía dinero para comprar para vender entonces se dio una contracción de esos ingresos por más que se vaya a la fórmula y se aplique no se puede saber cómo vaya a reaccionar el mercado cuencano.
2. **¿Se realizó el cálculo definitivo de los ingresos hasta el 15 de agosto de 2015 para el ejercicio fiscal del año 2016? COOTAD, art 237**
Si
3. **¿Se elaboró la proforma del presupuesto de acuerdo a los resultados presentados en la programación presupuestaria? COPYFP, art 98**
En la parte de formulación ya pasan los proyectos que han cumplido parámetros técnicos, participación ciudadana que tengan fuente de financiamiento y que sean prioritarios justamente es una fase donde ya se depura, se analiza y se aprueba que va a la proforma presupuestaria.
4. **¿Se estructuró la proforma del presupuesto institucional en base a las normas técnicas, directrices, catálogos y clasificadores presupuestarios? COPYFP, art 101**
Si totalmente, la construcción del presupuesto si bien se da bajo nuestra responsabilidad como dirección financiera, es una construcción, entonces todas las direcciones al ser procesos de construcción colectiva institucional hay grupos de trabajo donde cada dirección pasan anualmente por procesos de capacitación que empieza en junio, donde a todos se les entrega el clasificador presupuestario.
5. **¿Se incluyó en la proforma todos los ingresos y egresos previstos para el año 2016? COPYFP, art 102**
Si, todos los rubros tanto de ingresos y de gastos tienen que ser afectados presupuestariamente y contablemente hay viene otra fase que es la **asociación presupuestaria contable** si no consta se crea la partida si no consta se hace autorizar esa partida pero todos los movimientos económicos durante el año tienen que constar en el presupuesto y luego contablemente en los estados financieros, presupuesto es lo que permite certificar recursos y la contabilidad registra movimientos hechos económicos posteriores.
6. **¿Dentro de las proformas constan los anexos justificativos de ingresos y gastos? COPYFP, art 99**
Si, el expediente de la proforma presupuestaria es un documento tan grande donde se anexan todos los documentos de trabajo eso va con firmas de responsabilidad del alcalde justamente va como un resumen se le entrega los ingresos provisionales siguiendo la normativa esos documentos forma parte al fin al cabo como anexos y la proforma de ingresos y sus justificativos y de gastos también con sus justificativos (son tomos de información).
7. **¿Las dependencias municipales del GAD Cuenca presentaron sus programas y proyectos del cantón Cuenca para el ejercicio fiscal del año 2016 hasta el 30 de septiembre de 2015? COOTAD, art 239**
Si, estas fechas se dan cumplimiento.
8. **¿El anteproyecto del presupuesto se presentó hasta el 20 de octubre de 2015 para el ejercicio fiscal del año 2016? COOTAD, art 240**
Si

9. **¿Se aprobó el proyecto definitivo del presupuesto hasta el 31 de octubre de 2015 para el ejercicio fiscal del año 2016? COOTAD, art 242**

Si, porque de no, no podría ser aprobado el presupuesto.

APROBACIÓN PRESUPUESTARIA

1. **¿La comisión respectiva del legislativo, revisó el proyecto de presupuesto y sus antecedentes antes de su aprobación? COOTAD, art 244**

Si dentro del municipio existen las comisiones legislativas que incluye los señores concejales un caso claro hay una comisión que se llama **comisión de planificación financiera y presupuesto**, se presenta la información a la comisión se entrega todo por escrito ellos emiten un informe de la comisión previo a ser conocido en el consejo cantonal ese informe se lee en el consejo cantonal a veces incluso no es una reunión a veces son 10 o 15 días de reunión forman parte de esta reunión la comisión financiera, la dirección de planificación, la secretaria de planeamiento, la secretaria de descentralización que es la que más maneja las asambleas parroquiales urbanas.

2. **¿La comisión de presupuesto emitió su informe del proyecto de presupuesto hasta el 20 de noviembre del año 2015? COOTAD, art 244**

Si

3. **¿Se aprobó el presupuesto para el año 2016 hasta el 10 de diciembre del año anterior? COOTAD, art 245**

Si

4. **¿El legislativo aprobó el proyecto de presupuesto, en dos sesiones? COOTAD, art 245**

Si, eso es por ley en dos debates.

5. **¿El GAD Municipal sancionó el proyecto de presupuesto en el plazo establecido? COOTAD, art 248**

Si de forma posterior a lo que se aprueba en segundo debate eso le corresponde a la secretaria de consejo cantonal en el plazo de 3 días hábiles emitir la sanción no es más que una certificación donde firma el señor alcalde, el secretario del consejo cantonal en donde dice este documento está firmado en tal fecha certifican que la discusión de presupuesto fue conocido discutido y aprobado en el consejo cantonal en primer y segundo debate.

6. **¿Se asignó en el presupuesto del GAD por lo menos el diez por ciento (10%) de sus ingresos no tributarios para los grupos de atención prioritaria? COOTAD, art 249**

Si, esta fase se verifica en la comisión de planificación ellos revisan obviamente en su informe debe costar que ha cumplido ese requerimiento, pero siempre a superado a ese 10% en el 2018 está por el 36% de ingresos no tributarios para gasto social generalmente a estado por el 20% a 25% lo mínimo ha sido el 10%.

7. **¿Los representantes ciudadanos participan en las reuniones del legislativo para la aprobación presupuestaria? COOTAD, art 245**

Si

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

1. **¿Se procedió a fijar para cada programa y subprograma, las prioridades y cupos de gasto correspondiente? COOTAD, art 251**

No hay cupos de gastos se aplica por la experiencia. Dependiendo de las necesidades de cada dirección.

2. **¿Se analiza los calendarios de ejecución y desarrollo de actividades para cada programa y proyecto? COOTAD, art 251**

No se analiza mediante calendarios porque si existiera se hubiera ejecutado hasta el 99% del presupuesto y solo se ha ejecutado hasta un 60%.

3. **¿Los contratos, compromisos u obligaciones que se contrajo se realizaron con la emisión de su respectiva certificación presupuestaria? COPYFP, art 115**

Si las certificaciones presupuestarias pues ya después entran en vigencia del 1 de enero de cada año las direcciones piden por oficio las certificaciones piden que certifique para la ejecución de tal obra lo que hacemos es justamente ver que esa obra y esos montos estén en el plan operativo estén debidamente aprobada y certificados y se emite la certificación presupuestaria.

4. ¿Los gastos devengados están debidamente respaldados por su respectiva documentación?

Si se sustenta con documentación de ley porque allí entran las normas de control de la contraloría donde yo para poder pagar necesito una serie de requisito y devengar el gasto y afectar el presupuesto y el paso siguiente es el pago.

5. ¿Se realiza la contabilidad presupuestaria en base a la normativa vigente de las finanzas públicas? COOTAD, art 252

Si

6. ¿Se realizó reformas al presupuesto del GAD Municipal?

Reformas de trasposos.

7. ¿Las reformas al presupuesto son realizadas por medio de trasposos, suplementos y reducciones de crédito? COOTAD, art 255

Si

8. ¿Los trasposos de crédito disponibles se hacen dentro de una misma área, programa y subprograma? COOTAD, art 256

Si

9. ¿EL presupuesto se ha ejecutado con lo que se ha planteado durante el año 2016?

Solo en un 60%.

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO PRESUPUESTARIA

1. ¿Las unidades financieras y de planificación presentaron semestralmente un informe sobre la ejecución presupuestaria a su respectivo órgano legislativo? COPYFP, art 119

La entidad presenta informes de ejecución de forma mensual tanto de la ejecución presupuestaria como de la ejecución del Plan Operativo Anual. El informe semestral se presenta obligatoriamente a la comisión de finanzas.

2. ¿Se realizó el seguimiento y evaluación financiera de la ejecución presupuestaria de los programas?

Reporte de seguimiento de los proyectos.

3. ¿Se realizó una medición de los resultados físicos y financieros con la determinación de sus causas y la recomendación de medidas correctivas? COPYFP, art 119

Si

4. ¿La evaluación física y financiera de la ejecución del Plan Operativo Anual de la entidad se realizó en forma periódica? COPYFP, art 119

Si

5. ¿El presupuesto del GAD Municipal es evaluado a través de indicadores presupuestarios?

La comisión del GAD Municipal trata de que cada año se implemente indicadores, pero durante ese año no se contaban con indicadores para la evaluación del presupuesto. Cabe recalcar que en el 2018 ya están establecidos indicadores de control.

6. ¿Se dio seguimiento al avance físico de los programas y proyectos ejecutados por la entidad en el año 2016 de forma mensual?

En el año 2016 la entidad no contó con un plan de monitoreo para realizar el seguimiento de forma mensual sobre el avance físico de los programas.

7. ¿La entidad emite oportunamente las cédulas presupuestarias y el estado de ejecución presupuestaria?

Si

CLAUSURA Y LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

1. ¿El cierre de las cuentas y la clausura definitiva del presupuesto se efectuó el 31 de diciembre del año 2016? COOTAD, art 263

Si

2. **¿Los compromisos que al 31 de diciembre no se hayan convertido total o parcialmente en obligaciones, se tendrán por anulados en los valores no devengados? COPYFP, art 121**
Cabe mencionar que los compromisos no clausurados no se anulan lo que hace es una reprogramación.
3. **¿La unidad financiera procedió a la liquidación del presupuesto del año 2016, hasta el 31 de enero del año siguiente? COOTAD, art 265**
Si
4. **¿El GAD Municipal del cantón Cuenca convocó a la Rendición de Cuentas para informar sobre el cumplimiento de la ejecución presupuestaria anual y el cumplimiento de sus metas y objetivos? COOTAD, art 266**
Si, está atada con la participación ciudadanía es obligación de toda autoridad elegida por elección popular que tiene que rendir cuentas a los ciudadanos en este caso los procesos de rendición de cuentas lo hacen el señor alcalde como autoridad del cantón sobre la gestión del municipio y también rinden cuentas las empresas municipales.

Anexo 6. Cronograma de las Asambleas Parroquiales Urbanas 2015

2.3. CRONOGRAMA DE LAS ASAMBLEAS 2015

Parroquia	Local	Fecha
Totoracocha	Casa Comunal Ciudadela UNE	Martes 18 de Agosto
Gil Ramírez Dávalos	Casa Parroquial Maria Auxiliadora	Miércoles 19 de Agosto
El Vecino	Casa Parroquial El Vecino	Jueves 20 de Agosto
San Sebastián	Museo de Arte Moderno	Viernes 21 de Agosto
Yanuncay	Casa Parroquial Don Bosco	Lunes 24 de Agosto
Machángara	Casa Comunal Cdla Kennedy	Martes 25 de Agosto
Cañaribamba	Casa Comunal Cdla Paraíso	Miércoles 26 de Agosto
Hermano Miguel	Casa Comunal Orquideas	Jueves 27 de Agosto
Monay	Casa Comunal Cdla Cisne	Viernes 28 de Agosto
El Batán	Local FECOMIA Feria Libre	Sábado 29 de Agosto
Sagrario	Escuela Central	Martes 1 de Septiembre
Bellavista	Casa Comunal San Pedro	Miércoles 2 de Septiembre
San Blas	Casa Parroquial San Blas	Jueves 3 de Septiembre
Sucre	Casa Parroquial San Roque	Viernes 4 de Septiembre
Huayna Cápac	Chahuarchimbana	Lunes 7 de Septiembre
Asamblea Cantonal	Centro de Convenciones Mall del Río	Jueves 22 de Octubre

Tabla 2-1. Cronograma de Asambleas Parroquiales (Elaboración: DDPRU)

Anexo 7. Participación ciudadana por parroquia urbana para priorizar los proyectos

4.2. REQUERIMIENTOS PRIORIZADOS POR PARROQUIA

A continuación, en la tabla 4-1, se presenta los proyectos priorizados (uno por cada sistema según SENPLADES) en cada una de las parroquias:

BELLAVISTA	
1	Centro inclusivo para niños y niñas con autismo
2	Estudio y revisión técnica de nuevo alcantarillado por sectores en toda la parroquia
3	Fortalecimiento del sector comercial y artesanal a través de capacitación y asesoría
4	Mantenimiento de vías específicas
5	Monitoreo de contaminación ambiental por la ladrillera (replanificación del uso de suelo, no permitir zona industrial)
6	Reuniones trimestrales para el seguimiento y evaluación de lo recogido en la asamblea

CAÑARIBAMBA	
1	Campaña de educación ambiental en toda la parroquia (cuidado de parques, manejo de desechos, y mascotas)
2	Producción y comercialización de productos agroecológicos
3	Que la casa comunal sea un espacio de integración comunitaria
4	Recapeo vial de la Cdla. Cañaribamba y El Paraíso
5	Recuperar parques y canchas para fomentar el deporte
6	Revisión de normativa para permitir más construcción y ampliación de vivienda

EL BATÁN	
1	Campaña de sensibilización del maltrato de animales
2	Implementación de parques y mantenimiento
3	Parqueadero seguro y ordenado
4	Pavimentación de calles específicas
5	Programa de rehabilitación de alcohólicos
6	Recapeo de vías
7	Señalética parque La Recolecta
8	Veredas de Isauro Rodríguez a Cruz Verde

4.3. REQUERIMIENTOS CON MAYOR VOTACIÓN POR PARROQUIA

El 29% de las votaciones en Asamblea Ciudadana de la parroquia Hermano Miguel determinó que la obra prioritaria es un Proyecto de dotación de agua potable en sectores que aún no cuentan con este servicio.

El 25% de votos realizados por la ciudadanía en la Parroquia Gil Ramírez Dávalos planteó como prioridad el Mejoramiento imagen puestos de mercados.

El 23% de la población de la parroquia El Sagrario en Asamblea Ciudadana, priorizó mediante votación determinó que Mejorar la movilidad del peatón a través de uso de materiales anti-deslizantes en las veredas es su principal propuesta.

El 22% de las votaciones ponderadas en la Asamblea de la parroquia Monay determinaron que la prioridad es el Puente peatonal en la Cdla. El Cisne y la Cdla. Tomebamba.

El 21% de los votos que permitieron priorizar las obras en la parroquia Huayna Cápac, determinaron que la obra principal es la Planificación para la construcción de una nueva área verde sector Cdla. Chahuarchimbana.

El 18% de los votos ponderados, determinó en Asamblea de la Parroquia Machángara que su prioridad es la Construcción de puente elevado frente a la escuela Cazadores de los ríos.



Un 17% de votos de la asamblea en la parroquia Yanuncay determinó como prioridad la Revisión de redes de alcantarillado en la parroquia por sectores.

El 17% de votos de la ciudadanía asistente a la asamblea ciudadana de la parroquia Bellavista, priorizó mediante votación los Estudios y diseño de vías nuevas y puentes.

El 17% de votos en la Asamblea de la Parroquia El Vecino, determinó que la obra con mayor prioridad es el Mantenimiento de la vía Miraflores - Sinincay hasta el límite urbano.

El 13% de la ciudadanía participante de la Asamblea parroquial de San Sebastián priorizó mediante votación la Apertura de la prolongación del Paseo 3 de Noviembre.

El 13% de la población de la parroquia Totoracocha priorizó el Asfalto de calles, siendo la obras con mayor votación de la parroquia.

El 12% de votos, realizados en Asamblea Ciudadana de la parroquia Cañaribamba priorizaron Impulsar espacios comunitarios, sociales, deportivos, culturales, etc.

Anexo 8. Requerimientos incluidos en el POA por cada parroquia urbana

4.4.2. BELLAVISTA

Requerimientos incluidos en el POA:

REQUERIMIENTO	PROYECTO	DEPENDENCIA
Brigadas barriales de seguridad y transporte seguro		
Centro inclusivo para niños y niñas con discapacidad	Centro Terapéutico Recreativo Inclusivo (CETRI)	Dir. Desarrollo Social
Capacitación y asesoría a comerciantes del Callejón Comercial Sector Mal del Río		
Construcción de parques: Cda. Manuel Jaramila y Cda. El Rosario	Cinturón Verde Cuenca (Ámbos zonas)	Dir. Planificación
Orden de iluminación en todos los parques de la parroquia Bellavista		
Estudio y revisión técnica de nuevo alumbrado por sectores en toda la parroquia	Operación y Mantenimiento	ETAPA
Estudios y diseño de vías nuevas y puentes		
Mantenimiento de vías específicas	Mantenimiento de vías urbanas rurales (Pavimento rígido)	Dir. Municipal de Obras Públicas
Replanificación del uso de suelo del sector, monitoreo de contaminación ambiental por la ladrillería, que no se permita zona industrial		
Planificación y apertura de vías y escalinatas	Apertura de vías urbanas rurales: Muros, escalinatas y áreas sector urbano	Dir. Municipal de Obras Públicas
Reforestación en las quebradas con árboles nativos	Fortalecimiento de la calidad ambiental y conservación de la biodiversidad urbana	Comisión Gestión Ambiental
Reuniones trimestrales para el seguimiento y evaluación de lo recogido en la asamblea		

4.4.4. EL BATÁN

Requerimientos incluidos en el POA:

REQUERIMIENTO	PROYECTO	DEPENDENCIA
Implementación de parques y mantenimiento	Proceso de Planificación de la Dirección de Planificación	EMAC
Mejoras, re-diseños, mantenimiento y cesión de viario		
Parqueadero seguro y ordenado	Administración Directa	Dir. Municipal de Tránsito
Pavimentación de calles específicas	Banco para Mejor Vivir II	Unidad Ejecutora
Recapeo de vías		
Señalética parques La Recolecta	Plan de Comunicación de EMAC	EMAC
Veredas de Isidro Rodríguez e Cruz Verde		

4.4.3. CANARIBAMBA

Requerimientos incluidos en el POA:

REQUERIMIENTO	PROYECTO	DEPENDENCIA
Comité de educación ambiental en toda la parroquia (cuidado de parques, manejo de desechos, y mascotas)		
Impulsar espacios comunitarios, sociales, deportivos, culturales	Cuenca ciudad Deportiva	Dir. de Cultura
Mantenimiento de la escalinata		
Mantenimiento de parques de la parroquia	Plan de Mantenimiento de Áreas Verdes de EMAC	EMAC
Mejoramiento de las veredas		
Potenciar el uso de las casas comunales	Administración Directa	Dir. Administrativa
Producción y comercialización de productos agroecológicos	Programa de economía social y solidaria	Desarrollo Social
Que la casa comunal sea un espacio de integración comunitaria	Administración Directa	Dir. Administrativa
Readecuación del Mercado 12 de Abril	Construcción, ampliación, (...) y organización de los espacios arquitectónicos del Mercado 12 de abril	Dir. Municipal de Obras Públicas
Recapeo vial de la Cda. Canaribamba y El Paraiso		
Recuperar parques y canchas para fomentar el deporte	Recuperación integral de Parques	EMAC
Revisión de normativa para permitir más construcción y ampliación de vivienda	Coordinación interinstitucional	Consejo de Seguridad Ciudadana
Seguridad e iluminación		

Anexo 9. Oficio que da a conocer la estimación de ingresos del año 2016

CUENCA
GAD MUNICIPAL

DIRECCIÓN MUNICIPAL
FINANCIERA

Oficio No. DF-1767-2015
Cuenca, 30 de Julio de 2015

Ingeniero
Hugo Marcelo Cabrera Palacios
ALCALDE DEL CANTON CUENCA
Su despacho

De mi consideración:

Luego de expresarle un cordial saludo, me permito informar a Usted que dando cumplimiento al Artículo 235 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, COOTAD que establece el plazo para la estimación provisional de ingresos; por ello, como producto del análisis realizado conjuntamente con las áreas generadoras de la información de sustento, me permito remitir para su conocimiento la primera estimación de ingresos para el periodo fiscal 2016.

Cabe señalar que la información presentada obedece a un análisis de la capacidad de generación de ingresos tributarios municipales basados en las ordenanzas propias y en las leyes respectivas; la asignación que por ley le corresponde al GAD Municipal del Cantón Cuenca, proveniente de las transferencias del gobierno central y los ingresos de financiamiento de acuerdo a las proyecciones que hasta la presente fecha, se han realizado con las áreas ejecutoras y que permitirán contar con las fuentes de financiamiento para la ejecución de las obras, incluyendo los rubros gestionados con la banca privada y organismos multilaterales de crédito, esto es con la CAF y Banco Mundial.

Quedo a la espera de cualquier observación al respecto y esta Dirección podrá presentar a Usted cualquier aclaración o alcance de ser necesario.

Con esta etapa se da inicio a la fase de programación presupuestaria 2016, siendo necesaria contar con la mayor cooperación de todas las áreas de la Institución, con el fin de realizar una adecuada planificación para el siguiente ejercicio económico, situación que adicionalmente será informada a Usted conjuntamente con la Dirección de Planificación.

Atentamente,

Econ. María Fernanda Vintimilla Alvear
DIRECTORA FINANCIERA

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
31 JUL 2015
Diana S.
RECIBIDO

GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA
31 JUL 2015
Diana S.
SECRETARÍA DE PLANEAMIENTO

Anexo: Estimación Provisional de Ingresos periodo 2016 (primer borrador)

C.C.: Arq. Pablo Adrián Abad Herrera - SECRETARIO DE PLANEAMIENTO
Arq. Esteban Marcelo Orellana Alvear - DIRECTOR DE PLANIFICACION

NUT: IMC-2015-49433

RECIBIDO
30 JUL 2015
18h02
MF

DIRECCIÓN MUNICIPAL FINANCIERA

Mariscal Sucre y Benigno Malo (esq).
Teléfono: (07) 2834 380
Ext: 211 / 214 / 118
Cuenca, Ecuador
www.cuenca.gob.ec

@municipiocuenca
MunicipioCuenca

1/1

Anexo 10. Estimación de Ingresos para el año 2016

Anexo 1: Estimación Provisional de Ingresos para el año 2016


Artículo	Descripción	Proyección 2016	DIRECCIÓN / JEFEATURA RESPONSABLE
	INGRESOS CORRIENTES		
	IMPUESTOS	68.314.074,97	
	SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL		
	A LA RENTA GLOBAL		
51	UTILIDAD EN VENTA INMUEBLES URBANOS		
	SOBRE LA PROPIEDAD	2.382.028,33	Rentas y Tributación
	A LOS PREDIOS URBANOS		
51	PREDIO URBANO		
	CON RECARGO LOS SOLARES NO EDIFICADOS	3.643.008,00	Avalúos y Catastros
51	EMISIÓN DE TÍTULOS	775.339,04	Avalúos y Catastros
51	A LOS PREDIOS RÚSTICOS	74.738,80	Avalúos y Catastros
51	PREDIOS RÚSTICOS		
51	EMISIÓN DE TÍTULOS	705.243,00	Avalúos y Catastros
	DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS DE TRANSPORTE TERRESTRE	58.850,00	Avalúos y Catastros
51	IMPUESTO DE VEHÍCULOS		
	DE ALCABALAS	3.772.233,07	Rentas y Tributación
51	IMPUESTO DE ALCABALAS		
51	A LOS ACTIVOS TOTALES	3.488.366,58	Rentas y Tributación
51	A LOS ACTIVOS TOTALES		
51	AL CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS	4.694.808,00	Rentas y Tributación
51	A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS		
51	ESPECTÁCULOS PÚBLICOS		
51	IMPUESTOS DIVERSOS	355.640,58	Rentas y Tributación
	PATENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIO		
51	IMPUESTO DE PATENTES (COMERCIALES)		
51	TASAS Y CONTRIBUCIONES	5.277.478,63	Rentas y Tributación
	TASAS GENERALES		
51	ESPECIES FISCALES		
51	VENTA DE TARJETAS EN COMEDORES, ALBERGUES	5.203,00	Desarrollo Social
51	VENTAS DE BASES		
51	INSCRIPCIÓN FIRMAS CONSULTORAS, LICITACIONES, CONCURSOS ETC.	24.443,50	Compras Públicas
51	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
51	SERVICIOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS PRESTADOS	1.385.326,00	Control Municipal
51	TASA TRASPAZO DE VEHÍCULOS	564.687,67	Rentas y Tributación
51	CONTROL Y VIGILANCIA MUNICIPAL		
51	TASA SEGURIDAD CIUDADANA	1.895.097,10	Rentas y Tributación
51	PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES		
51	LICENCIAS EN PATENTES	143.098,18	Rentas y Tributación
51	APROBACIÓN DE PLANOS E INSPECCIÓN DE CONSTRUCCIONES	100,00	Rentas y Tributación
51	LICENCIAS ESTABLECIMIENTOS TURÍSTICOS	90.455,81	Rentas y Tributación
51	REGISTRO SANITARIO Y TOXICOLOGÍA		
51	CERTIFICADOS DE SALUD Y PERMISOS SANITARIOS	100,00	Control Municipal
	CONTRIBUCIONES		
51	APERTURA, PAVIMENTACIÓN, ENSANCHE Y CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE TODA CLASE		
51	PAVIMENTACIÓN		
51	PAVIMENTACIÓN FONDOS BANCO ESTADO	975.359,74	Unidad Ejecutora de Proyectos
51	PAVIMENTACIÓN MOP (AV. DE LAS AMÉRICAS)	0,00	Unidad Ejecutora de Proyectos
51	PAVIMENTACIÓN FONDOS BANCA PRIVADA	775.017,57	Unidad Ejecutora de Proyectos
51	PAVIMENTACIÓN OBRAS DE CRÉDITO CAF	3.078.187,95	Unidad Ejecutora de Proyectos
51	REPAVIMENTACIÓN URBANA		
51	OBRAS DE BENEFICIO GENERAL		
51	OBRAS DE BENEFICIO GENERAL	8.513.499,76	Rentas y Tributación
51	ACERAS, BORDILLOS Y CERCAS		
51	ACERAS, BORDILLOS Y CERCAS	348.162,70	Rentas y Tributación
51	ACERAS FONDOS BANCO ESTADO	452.282,28	Rentas y Tributación
51	ACERAS FONDOS BANCA PRIVADA		
51	ACERAS FONDOS CRÉDITO CAF	1.323.896,82	Rentas y Tributación
51	OBRAS DE ALCANTARRILLADO Y CANALIZACIÓN		
51	HEOROSANITARIAS DOMICILIARIAS AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO	278.100,56	Rentas y Tributación
51	HEOROSANITARIAS FONDOS BANCO ESTADO	685.456,13	Rentas y Tributación
51	HEOROSANITARIAS BANCA PRIVADA	3.650.713,04	Rentas y Tributación
51	HEOROSANITARIAS CRÉDITO CAF-ETAPA		
51	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS		
51	VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES		
51	INDUSTRIALES		

Anexo 1: Estimación Provisional de Ingresos para el año 2016		
VENTA DE BIENES	100,00	Rentas y Tributación
DE OFICINA, DIDACTICOS Y PUBLICACIONES		
VENTA DEL LIBRO PLANOS, ETC		
RENTAS DE INVERSION Y MULTAS	100,00	Rentas y Tributación
RENTAS DE INVERSION		
INTERESES POR DEPOSITOS A PLAZO		
INTERESES GANADOS		
UTILIDADES DE EMPRESAS Y ENTIDADES FINANCIERAS PUBLICAS	100,00	Dirección Financiera
DIVIDENDOS Y UTILIDADES		
RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES	100,00	Contabilidad
OFICINOS, LOCALES, RESIDENCIALES Y CABLEADO ESTRUCTURADO		
ARRENDAMIENTO TIERRAS, EDIFICIOS Y LOCALES		
ARRENDAMIENTO PUESTOS EN EL MERCADO	407.724,00	Dirección Administrativa
OTROS ARRENDAMIENTOS	14.891,16	Dirección Administrativa
Ocupación de la vía pública		
INTERESES POR MORA	100,00	ÁREAS HISTÓRICAS / Control Municipal
TRIBUTARIA		
PAGO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS		
MULTAS	1.164.163,60	Rentas y Tributación
TRIBUTARIAS		
MULTAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES		
INFRACCIÓN A ORDENANZAS MUNICIPALES	156.927,30	Rentas / Tesorería
INFRACCIÓN A ORDENANZAS MUNICIPALES		
INCUMPLIMIENTOS DE CONTRATOS	353.277,26	Rentas y Tributación
MULTAS A CONTRATISTAS		
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	0,00	Unidad Ejecutora de Proyectos
TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO		
DEL GOBIERNO CENTRAL		
DEL GOBIERNO CENTRAL	16.500.000,00	Contabilidad
OTROS INGRESOS		
OTROS NO OPERACIONALES		
OTROS NO ESPECIFICADOS		
INGRESOS NO ESPECIFICADOS	500.000,00	Contabilidad
REINTEGRO CONSUMO ENERGÍA ELÉCTRICA	100,00	Contabilidad
INGRESOS DE CAPITAL	55.157.834,13	
VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS		
BIENES MUEBLES		
VEHICULOS		
REMATE DE VEHICULOS	100,00	Contabilidad
BIENES INMUEBLES		
TERRENOS		
TERRENOS	117.000,00	Avalúos y Catastros
VENTA DE ACCIONES	100,00	Dirección Financiera
TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION		
TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSION DEL SECTOR PÚBLICO		
DEL GOBIERNO CENTRAL		
DEL GOBIERNO CENTRAL	38.500.000,00	Contabilidad
TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO FRANCES / NACIONAL PROYECTO TRANVIA	10.980.212,17	Tramvia
CONVENIO ETAPA PROMADEC (BARRIO SOLIDARIO)	0,00	Unidad Ejecutora
TRANSFERENCIAS GOBIERNO (IMP. TELECOMUNICACIONES-ETAPA)	100,00	Contabilidad
TRANSFERENCIA MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS (INDEMNIZACIONES ORDOÑEZ LASSO)	100,00	Contabilidad
DE ENTIDADES FINANCIERAS PUBLICAS		
BANCO DEL ESTADO		
PROYECTO DE RESTAURACION Y ADAPTACION NUEVO USO ESCUELA CENTRAL	100,00	Dirección Financiera
TRANSFERENCIAS NO REEMBOLSABLES BANCO ESTADO(MUSEO REMIGIO CRESPO TORAL)	0,00	Dirección Financiera
TRANSFERENCIAS NO REEMBOLSABLES BANCO ESTADO (CREDITO 30675 ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS DEL SISTEMA TABIARIO Y PARA MEJORAMIENTO AV. ORDOÑEZ LASSO)	91.052,27	Dirección Financiera
TRANSFERENCIAS NO REEMBOLSABLES BANCO ESTADO (PREMIO VERDE)	37.867,16	Comisión de Gestión Ambiental
DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR PRIVADO INTERNO		

Anexo 1: Estimación Provisional de Ingresos para el año 2016		
DEL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO		
DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO		
DE ORGANISMOS MULTILATERALES		
OTROS (BID, AECID, OTROS ORGANISMOS)		
NACIONES UNIDAS	125 000.00	Contabilidad / Desarrollo Social / Áreas
CAF (PROYECTOS DE MOVILIDAD)	100 000.00	Historias / Relaciones Externas
BANCO DEL ESTADO (BANDA MUNICIPAL)	500 000.00	Contabilidad / Desarrollo Social / Áreas
ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES AL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)	86 025.16	Historias / Relaciones Externas
DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES	4 620 177.37	Tramía
INGRESOS DE FINANCIAMIENTO		
FINANCIAMIENTO PÚBLICO	132 928 134.56	Dirección de Cultura
FINANCIAMIENTO PÚBLICO INTERNO		
DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO		
BANCO ESTADO CREDITO ESCUELA CENTRAL	100.00	Contabilidad
BANCO DEL ESTADO PROYECTO PLAZA SAN FRANCISCO (CREDITO 30610)	2 894 418.93	Dirección Financiera / Unidad Ejecutora de Proyectos
BANCO DEL ESTADO PROYECTO RESTAURACIÓN MUSEO REMIGIO CRESPO TORAL (CREDITO 50039)	1 492 070.37	Dirección Financiera / Unidad Ejecutora de Proyectos
DEL SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO		
TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO PROYECTO TRANVIA	46 172 359.45	Tramía
DEL SECTOR PRIVADO FINANCIERO		
BANCA PRIVADA (VARIAS OBRAS) (PLANTA ASFÁLTICA)	100.00	Dirección Financiera / Unidad Ejecutora de Proyectos
BANCA PRIVADA (VEREDAS Y BORDILLOS)	100.00	Dirección Financiera / Unidad Ejecutora de Proyectos
BANCA PRIVADA (BARRIO PARA MEJOR VIVIR) (CONTRAPARTE GAD)	6 992 400.00	Dirección Financiera / Unidad Ejecutora de Proyectos
BANCA PRIVADA (BARRIO SÓLIDARIO)	100.00	Dirección Financiera / Unidad Ejecutora de Proyectos
BANCA PRIVADA (RECAPO VARIAS CALLES DE LA CIUDAD)	100.00	Dirección Financiera / Unidad Ejecutora de Proyectos
BANCA PRIVADA (MERCADOS Y FERIAS LIBRES)	100.00	Dirección Financiera / Unidad Ejecutora de Proyectos
FINANCIAMIENTO PÚBLICO EXTERNO		
DE ORGANISMOS MULTILATERALES		
CAF (CORPORACIÓN ANDINA DE FOMENTO) BARRIO PARA MEJOR VIVIR	17 800 000.00	Unidad Ejecutora de Proyectos
REDE PLAZOLETA SAN FRANCISCO	0.00	Contabilidad
BANCO MUNDIAL	25 000 000.00	Dirección Financiera
SALDOS DISPONIBLES		
SALDOS EN CAJA Y BANCOS		
DE FONDOS DE AUTOGESTION		
SALDO BANCOS	0.00	Tesorería
CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR		
CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR		
DE CUENTAS POR COBRAR		
IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES Y OTROS	3 000 000.00	Tesorería / Rentas y Tributación
DE ANTICIPOS DE FONDOS		
ANTICIPOS CONTRACTUALES	29 576 285.81	Contabilidad / Tramía / Unidad Ejecutora de Proyectos
TOTAL INGRESOS	256 400 043.64	

28 DE JULIO DE 2015

Anexo 11. Oficio de conocimiento del Anteproyecto y Plan Operativo Anual para el año 2016

**DIRECCIÓN MUNICIPAL
FINANCIERA**

Oficio No. DF-2604-2015
Cuenca, 20 de Octubre de 2015

Ingeniero
Hugo Marcelo Cabrera Palacios
ALCALDE DEL CANTON CUENCA
Su despacho

De mi consideración:


Luego de expresarle un cordial saludo, nos referimos al proceso de planificación para el ejercicio económico 2016 y dando cumplimiento a lo establecido en el Código de Planificación y Finanzas Públicas, en el Art. 96, referente a las etapas del ciclo presupuestario, desde el mes de julio se arrancaron las acciones para la programación y posterior formulación del Presupuesto y Plan Operativo Anual 2016 del GAD Municipal del Cantón Cuenca, en forma conjunta con la Secretaría de Planeamiento, Dirección Financiera y Dirección de Planificación.

De acuerdo con la normativa vigente, es una obligación de los Gobiernos Autónomos Descentralizados el proceso de planificación, incluyendo en éste, diferentes ejes como criterios de equidad territorial, participación ciudadana, planificación institucional, que conlleven a las mejores acciones en la ejecución de proyectos y programas enfocados a la consecución de los objetivos y priorización de las demandas ciudadanas.



Para la construcción del Plan Operativo Anual y el Presupuesto para el ejercicio económico 2016, se han observado las disposiciones legales relacionadas con lo dispuesto para los Gobiernos Autónomos Municipales, normas contenidas en la siguiente base legal:

- Constitución de la República del Ecuador
- Código de Planificación y Finanzas Públicas
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización
- Ley Orgánica de Participación Ciudadana
- Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial del Cantón Cuenca

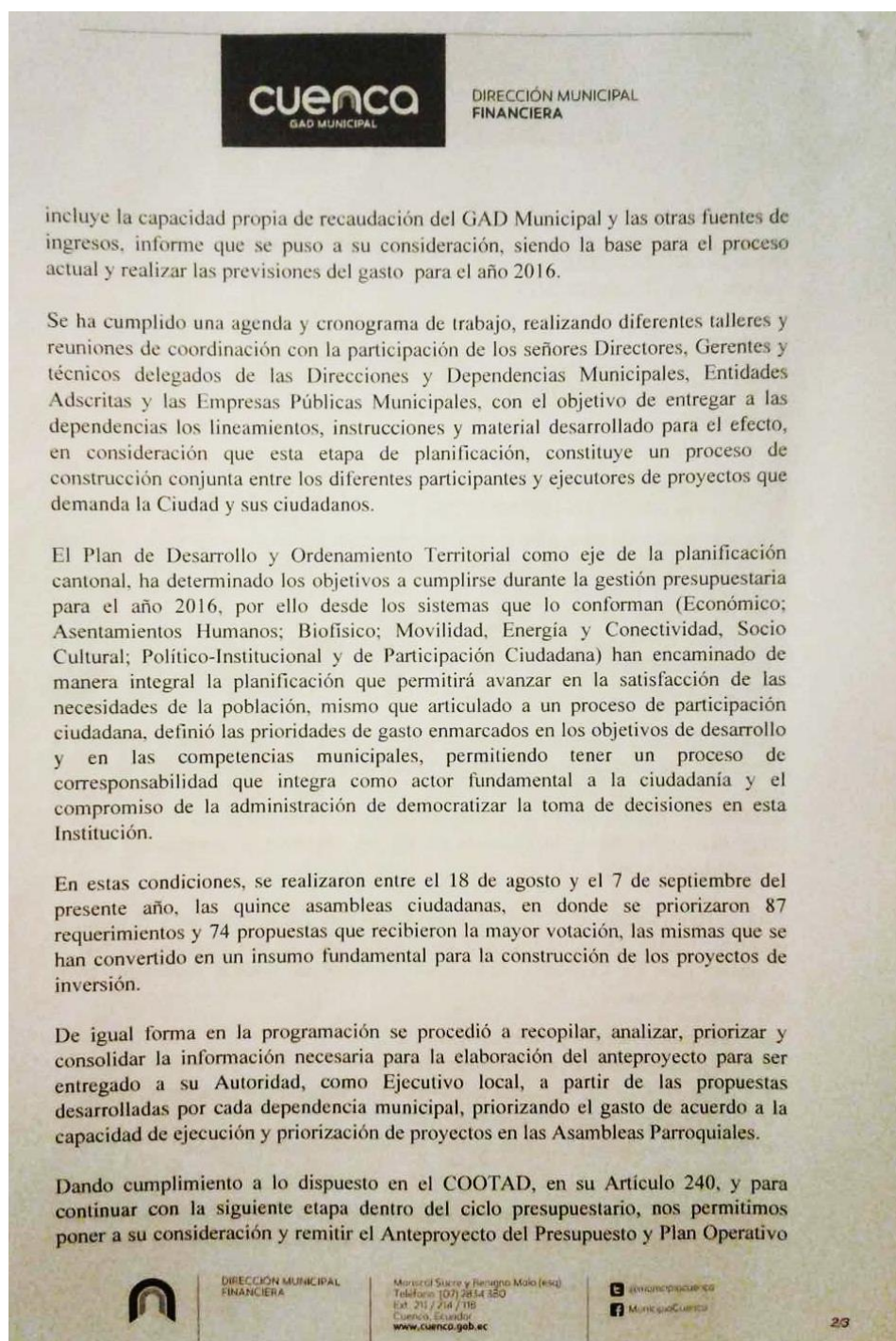
De igual forma, en cumplimiento a lo determinado en el COOTAD en sus Artículos 235, 236 y 237, se realizaron las proyecciones de ingresos, conforme a la norma que

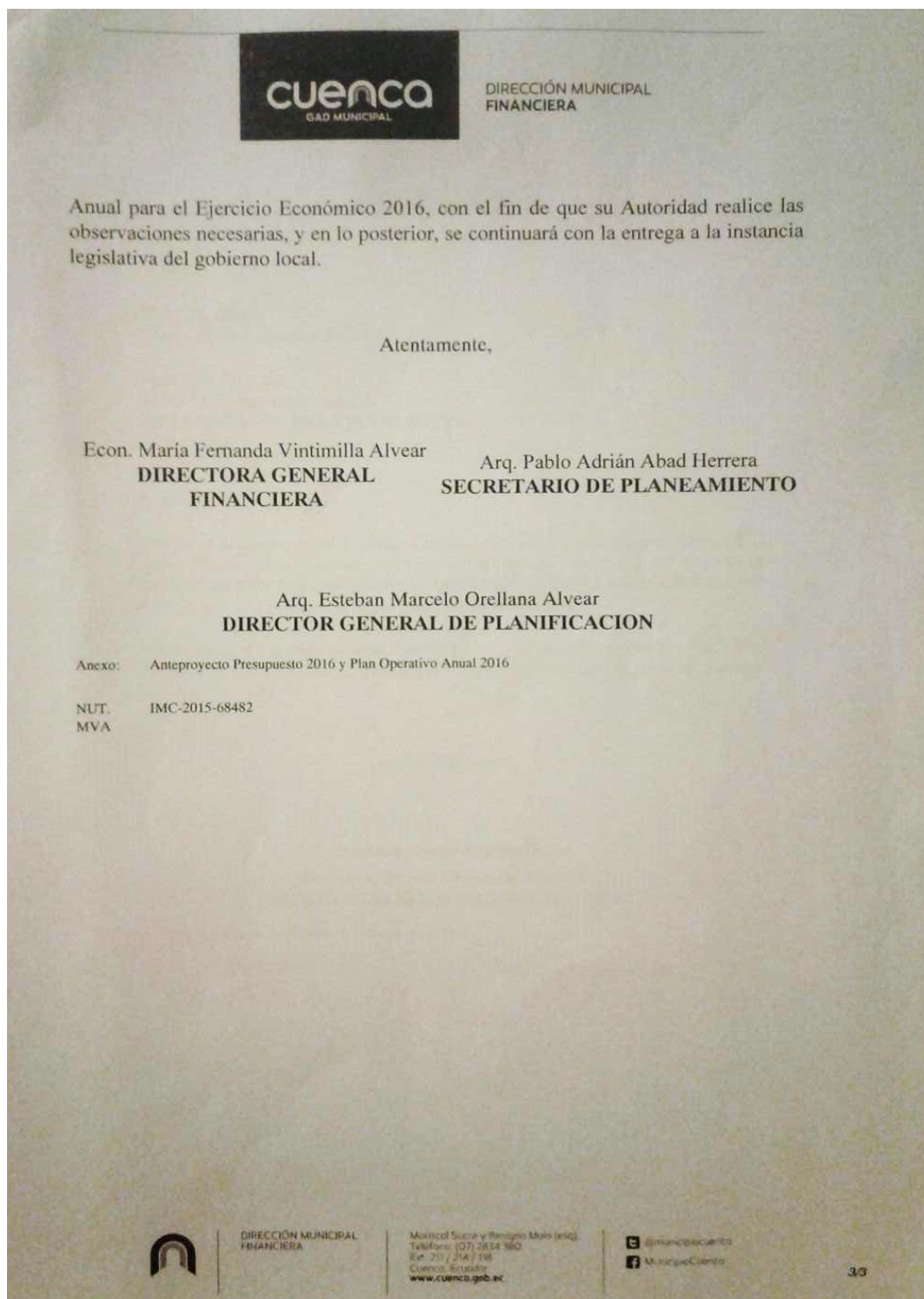
**DIRECCIÓN MUNICIPAL
FINANCIERA**

Morisdal Sierra y Benigno Mollo (ssg)
Teléfono: (07) 2634.380
Ext. 211 / 214 / 118
Cuenca, Ecuador
www.cuenca.gob.ec

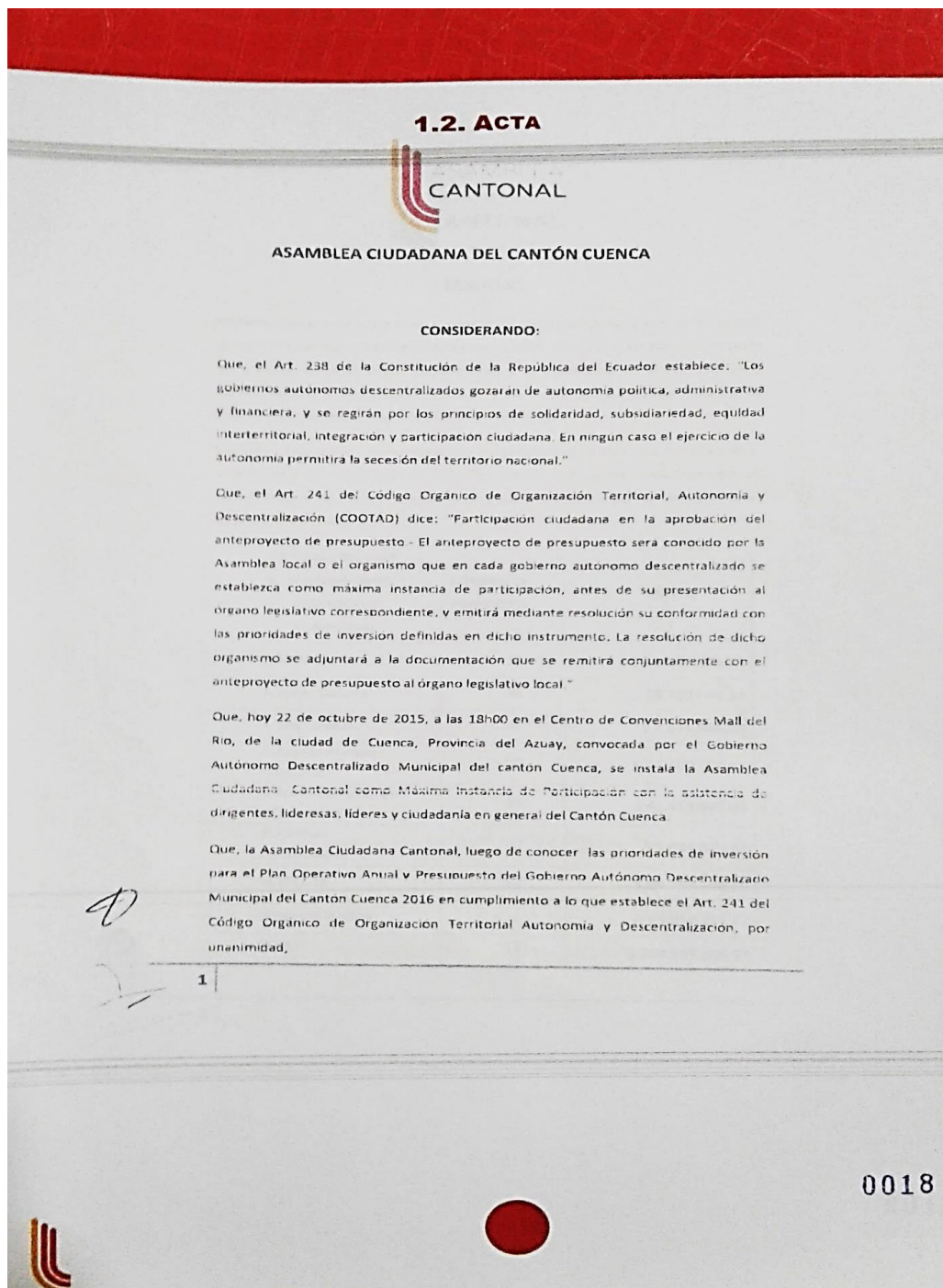
 @municipiocuenca
 MunicipioCuenca

1/3





Anexo 12. Aprobación del Anteproyecto del presupuesto del GAD Municipal Cuenca 2016



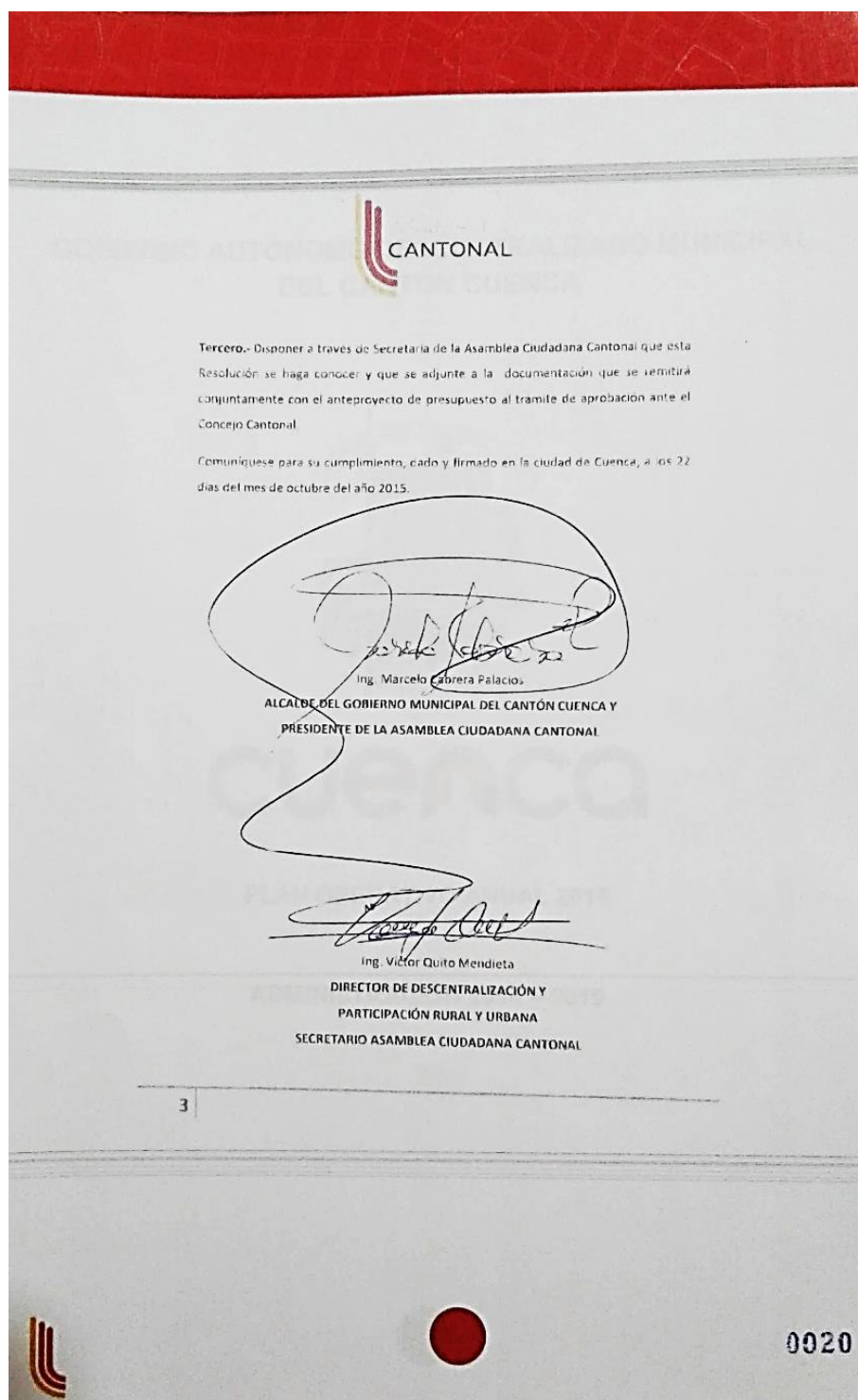
**RESUELVE:**

Primero.- Dar por conocido el anteproyecto de presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca 2016, previo a la aprobación por parte del Concejo Cantonal, dando cumplimiento a lo establecido en el Art. 238 de la Constitución de la República del Ecuador y en el Art. 242 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización.

Segundo.- Expresar su conformidad con las prioridades de inversión definidas en el anteproyecto de presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca 2016 que se resume en los siguientes Sistemas del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial:

SISTEMAS DEL PLAN DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO TERRITORIAL	NÚMERO DE PROYECTOS	MONTO
1. Biofísico	12	\$ 15.951.884,73
2. Socio Cultural	38	\$ 18.200.065,32
3. Económico	6	\$ 7.034.966,00
4. Asentamientos Humanos	30	\$ 11.500.804,41
5. Movilidad Energía Y Conectividad	27	\$ 41.463.895,93
6. Político Institucional	17	\$ 5.641.849,61
SUBTOTAL	130	\$ 99.793.466,00
Proyecto Tranvía	1	\$ 89.864.114,72
TOTAL	131	\$ 189.657.580,72

0019



Anexo 13. Registro de asistencia de la ciudadanía a la Asamblea Cantonal

cuenca		ASAMBLEA CANTONAL 2015		REGISTRO DE ASISTENCIA		Dirección Municipal Descentralización y Participación Rural y Urbana	
Local: Cuenca, Centro de Convenciones Mall del Río				Día: jueves, 22 de octubre de 2015			
No.	Nombre y Apellido	Parroquia/Barrio	Cédula	Teléfono	Firma		
1	Beatriz Morales	Bancos/bk Mario	0101312064	2400241	<i>[Firma]</i>		
2	Elena Campos	Yanuncay / La Tintina	0100996917	4038649	<i>[Firma]</i>		
3	Evelyn Gonzalez	Tobacocha/Bos Vivirito	0107647307	0983143000	<i>[Firma]</i>		
4	Jessica Alvarez	Tobacocha/Pedro de	-	0959184458	<i>[Firma]</i>		
5	Manuel Sandoza	Quingoe / Morjos	0998804887	0101257228	<i>[Firma]</i>		
6	Eduin Macas	Quingoe / Morjos	-	0969450190	<i>[Firma]</i>		
7	Paola Cnallo	Catari /	0105880813	4095418	<i>[Firma]</i>		
8	Carolina Chimbo	ARENAL	0106140107	099519327	<i>[Firma]</i>		
9	Luis Rota	El Bobo / Bonito	0101053528	880090	<i>[Firma]</i>		
10	Victor Becano	Bancos/bk Vivirito	0100962307	0984768723	<i>[Firma]</i>		
11	Zaira Quiroz	Quingoe / Morjos	0107448742	0959564092	<i>[Firma]</i>		
12	Papal Quizada	Quingoe / Morjos	0102845203	0994867998	<i>[Firma]</i>		
13	Boniel Gonzalez	Sapachi / Miras	0101518835	0986588177	<i>[Firma]</i>		
14	Bonico Cuzco	Sapachi / Miras	0301254611	0985112773	<i>[Firma]</i>		
15	Rosa Bruci	Quingoe / Morjos	0104099932	4043970	<i>[Firma]</i>		

cuenca		ASAMBLEA CANTONAL 2015		REGISTRO DE ASISTENCIA		Dirección Municipal Descentralización y Participación Rural y Urbana	
Local: Cuenca, Centro de Convenciones Mall del Río				Día: jueves, 22 de octubre de 2015			
No.	Nombre y Apellido	Parroquia/Barrio	Cédula	Teléfono	Firma		
1591	Zaira Cajamarca	Bancos/bk Ceballos	010765253	4045397	<i>[Firma]</i>		
1592	Riva Coronel	Yanuncay	0301075515	0984365627	<i>[Firma]</i>		
1593	Eulalia Cuzco	Yanuncay	0102206745	0995246189	<i>[Firma]</i>		
1594	Ximena Nieto	Yanuncay	0102606126	4103553	<i>[Firma]</i>		
1595	Gaby Luna	Yanuncay	0704036540	098367258	<i>[Firma]</i>		
1596	Patricia Fias	Tobacocha	0103245316	0989923919	<i>[Firma]</i>		
1597	Beatriz Lagiles	Tobacocha	0104003598	807654	<i>[Firma]</i>		
1598	Isabel Mendoza	Machungara	0601325368	0987307835	<i>[Firma]</i>		
1599	Gloria Merillo	Yanuncay	0100948298	4104919	<i>[Firma]</i>		
1600	Luis Arpi	Tobacocha	0100946284	808385	<i>[Firma]</i>		



Anexo 14. Estimación de los Ingresos según el COOTAD y GAD Municipal Cuenca para el año 2016

GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	RECAUDACIONES					INCREMENTOS / DECREMENTOS			SUMA INCREMENTO S DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	PROMEDIO INCREMENT O DE LOS 3 ÚLTIMOS AÑOS	ESTIMACIÓ N INGRESOS Art. 236 COOTAD. (PROMEDIO 3 ÚLTIMOS AÑOS MAS EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR)	RECAUDAD O (30 junio 2015)	ESTIMACIÓ N INGRESOS GAD MUNICIPAL CUENCA AÑO 2016
		AÑOS					AÑOS							
		2010	2011	2012	2013	2014	2010-2011	2011-2012	2012-2013					
1	INGRESOS CORRIENTES	32.157.156,93	28.713.008,99	49.428.241,85	47.267.973,55	47.441.478,65	-3.444.147,94	20.715.232,86	-2.160.268,30	15.110.816,62	5.036.938,87	52.478.417,52	35.130.994,93	71.440.778,00
1.1	IMPUESTOS	9.106.190,88	11.192.930,85	17.352.475,16	18.177.971,72	21.497.365,06	2.086.739,97	6.159.544,31	825.496,56	9.071.780,84	3.023.926,95	24.521.292,01	15.535.895,96	27.787.583,00
1.1.01	SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL	963.896,57	1.407.339,27	2.693.827,39	1.993.481,80	2.603.181,95	443.442,70	1.286.488,12	-700.345,59	1.029.585,23	343.195,08	2.946.377,03	1.092.666,49	2.700.561,00
1.1.01.01	A LA RENTA GLOBAL	963.896,57	1.407.339,27	2.693.827,39	1.993.481,80	0,00	443.442,70	1.286.488,12	-700.345,59	1.029.585,23		0,00	1.092.666,49	
1.1.01.01.01	UTILIDAD EN VENTA INMUEBLES URBANOS	963.896,57	1.407.339,27	2.693.827,39	1.993.481,80	0,00	443.442,70	1.286.488,12	-700.345,59	1.029.585,23	343.195,08	343.195,08	1.092.666,49	
1.1.01.02	A LA UTILIDAD POR LA VENTA DE PREDIOS URBANOS	0,00	0,00	0,00	0,00	2.603.181,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.603.181,95	0,00	2.700.561,00
1.1.01.02.01	UTILIDAD EN VENTA INMUEBLES URBANOS					2.603.181,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.603.181,95		2.700.561,00
1.1.02	SOBRE LA PROPIEDAD	6.886.075,96	7.939.284,65	10.233.383,28	11.148.686,97	13.604.267,61	1.053.208,69	2.294.098,63	915.303,69	4.262.611,01	1.420.870,34	15.025.137,95	10.181.598,07	18.194.955,00
1.1.02.01	A LOS PREDIOS URBANOS	1.594.470,96	1.743.167,20	2.875.587,78	2.932.238,88	2.991.977,83	148.696,24	1.132.220,58	56.851,10	1.337.767,92	445.922,64	3.437.900,47	2.734.257,74	4.690.069,00
1.1.02.01.01	PREDIO URBANO	1.146.785,91	1.257.704,72	2.315.659,06	2.349.259,45	2.383.443,82	110.918,81	1.057.954,34	33.600,39	1.202.473,54	400.824,51	2.784.268,33	2.201.630,85	3.840.000,00
1.1.02.01.05	10% RECARGO LOS SOLARES NO EDIFICADOS	402.228,69	434.490,23	507.016,26	526.959,26	549.384,54	32.261,54	72.526,03	19.943,00	124.730,57	41.576,86	590.961,40	479.748,56	775.340,00
1.1.02.01.06	EMISIÓN DE TÍTULOS	45.456,36	50.972,25	52.712,46	56.020,17	59.149,47	5.515,89	1.740,21	3.307,71	10.563,81	3.521,27	62.670,74	52.878,33	74.729,00
1.1.02.02	A LOS PREDIOS RÚSTICOS	254.733,62	276.490,39	293.905,20	338.695,77	381.695,32	21.756,77	17.414,81	44.790,57	83.962,15	27.987,38	409.682,70	327.625,50	784.093,00
1.1.02.02.01	PREDIOS RÚSTICOS	228.917,18	247.666,63	260.142,96	297.318,90	333.384,97	18.749,45	12.476,33	37.175,94	68.401,72	22.800,57	356.185,54	287.050,62	725.243,00
1.1.02.02.02	EMISIÓN DE TÍTULOS	25.816,44	28.823,76	33.762,24	41.376,87	48.310,35	3.007,32	4.938,48	7.614,63	15.560,43	5.186,81	53.497,16	40.574,88	58.850,00
1.1.02.05	DE VEHÍCULOS MOTORIZADOS DE TRANSPORTE TERRESTRE	918.512,99	990.298,95	968.640,00	992.365,00	2.526.364,50	71.785,96	-21.658,95	23.725,00	73.852,01	24.617,34	2.550.981,84	1.589.196,91	3.170.499,00
1.1.02.05.01	IMPUESTO DE VEHÍCULOS	918.512,99	990.298,95	968.640,00	992.365,00	2.526.364,50	71.785,96	-21.658,95	23.725,00	73.852,01	24.617,34	2.550.981,84	1.589.196,91	3.170.499,00



1.1.02.06	DE ALCABALAS	2.179.056,58	2.507.012,62	2.995.520,01	3.214.354,79	3.676.826,93	327.956,04	488.507,39	218.834,78	1.035.298,21	345.099,40	4.021.926,33	1.870.739,10	3.962.514,00
1.1.02.06.01	IMPUESTO DE ALCABALAS	2.179.056,58	2.507.012,62	2.995.520,01	3.214.354,79	3.676.826,93	327.956,04	488.507,39	218.834,78	1.035.298,21	345.099,40	4.021.926,33	1.870.739,10	3.962.514,00
1.1.02.07	A LOS ACTIVOS TOTALES	1.939.301,81	2.422.315,49	3.099.930,29	3.671.032,53	4.027.403,03	483.013,68	677.614,80	571.102,24	1.731.730,72	577.243,57	4.604.646,60	3.659.778,82	5.587.780,00
1.1.02.07.01	A LOS ACTIVOS TOTALES	1.939.301,81	2.422.315,49	3.099.930,29	3.671.032,53	4.027.403,03	483.013,68	677.614,80	571.102,24	1.731.730,72	577.243,57	4.604.646,60	3.659.778,82	5.587.780,00
1.1.03	AL CONSUMO DE BIENES Y SERVICIOS	280.345,21	349.291,23	386.116,82	434.808,00	297.356,27	68.946,02	36.825,59	48.691,18	154.462,79	51.487,60	348.843,87	177.820,29	355.640,00
1.1.03.12	A LOS ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	280.345,21	349.291,23	386.116,82	434.808,00	297.356,27	68.946,02	36.825,59	48.691,18	154.462,79	51.487,60	348.843,87	177.820,29	355.640,00
1.1.03.12.01	ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	280.345,21	349.291,23	386.116,82	434.808,00	297.356,27	68.946,02	36.825,59	48.691,18	154.462,79	51.487,60	348.843,87	177.820,29	355.640,00
1.1.07	IMPUESTOS DIVERSOS	975.873,14	1.497.015,70	4.039.147,67	4.600.994,95	4.992.559,23	521.142,56	2.542.131,97	561.847,28	3.625.121,81	1.208.373,94	6.200.933,17	4.083.811,11	6.536.427,00
1.1.07.04	PATENTES COMERCIALES, INDUSTRIALES Y DE SERVICIO	975.873,14	1.497.015,70	4.039.147,67	4.600.994,95	4.992.559,23	521.142,56	2.542.131,97	561.847,28	3.625.121,81	1.208.373,94	6.200.933,17	4.083.811,11	6.536.427,00
1.1.07.04.01	IMPUESTO DE PATENTES (COMERCiantes)	975.873,14	1.497.015,70	4.039.147,67	4.600.994,95	4.992.559,23	521.142,56	2.542.131,97	561.847,28	3.625.121,81	1.208.373,94	6.200.933,17	4.083.811,11	6.536.427,00
1.3	TASAS Y CONTRIBUCIONES	15.123.698,99	11.260.105,93	15.603.551,50	10.953.714,87	8.233.556,14	-3.863.593,06	4.343.445,57	-4.649.836,63	-4.169.984,12	-1.389.994,71	6.843.561,43	10.571.037,95	24.239.261,00
1.3.01	TASAS GENERALES	2.730.538,68	3.063.681,87	2.997.386,03	3.671.572,11	3.798.025,78	333.143,19	-66.295,84	674.186,08	941.033,43	313.677,81	4.111.703,59	2.645.306,38	6.351.847,00
1.3.01.06	ESPECIES FISCALES	5.667,20	6.405,30	4.395,60	3.748,80	3.075,60	738,10	-2.009,70	-646,80	-1.918,40	-639,47	2.436,13	803,44	30.203,00
1.3.01.06.02	VENTA DE TARJETAS EN COMEDORES, ALBERGUES	5.667,20	6.405,30	4.395,60	3.748,80	3.075,60	738,10	-2.009,70	-646,80	-1.918,40	-639,47	2.436,13	803,44	5.203,00
1.3.01.06.03	VENTA DE ESPECIES VALORADAS PARQUE INCLUSIVO						0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		25.000,00
1.3.01.07	VENTAS DE BASES	16.619,14	12.300,00	106.746,20	88.814,13	29.939,59	-4.319,14	94.446,20	-17.932,07	72.194,99	24.065,00	54.004,59	12.221,75	100.000,00
1.3.01.07.01	INSCRIPCIÓN FIRMAS CONSULTORAS, LICITACIONES, CONCURSOS ETC.	16.619,14	12.300,00	106.746,20	88.814,13	29.939,59	-4.319,14	94.446,20	-17.932,07	72.194,99	24.065,00	54.004,59	12.221,75	100.000,00
1.3.01.08	PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1.457.144,18	1.643.874,64	1.338.461,51	1.661.914,37	1.809.366,40	186.730,46	-305.413,13	323.452,86	204.770,19	68.256,73	1.877.623,13	1.033.530,24	4.092.793,00
1.3.01.08.01	SERVICIOS TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS PRESTADOS	977.938,63	1.195.570,05	970.327,68	1.217.545,16	1.228.844,80	217.631,42	-225.242,37	247.217,48	239.606,53	79.868,84	1.308.713,64	804.968,76	1.478.125,00
1.3.01.08.02	TASA TRASPASO DE VEHÍCULOS	479.205,55	448.304,59	368.133,83	444.369,21	580.521,60	-30.900,96	-80.170,76	76.235,38	-34.836,34	-11.612,11	568.909,49	228.561,48	564.668,00
1.3.01.08.03	TASA AEROPORTUARIA						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.050.000,00
1.3.01.10	CONTROL Y VIGILANCIA MUNICIPAL	1.178.148,64	1.318.667,21	1.475.963,35	1.732.788,89	1.750.989,63	140.518,57	157.296,14	256.825,54	554.640,25	184.880,08	1.935.869,71	1.493.517,81	1.895.097,00
1.3.01.10.01	TASA SEGURIDAD CIUDADANA	1.178.148,64	1.318.667,21	1.475.963,35	1.732.788,89	1.750.989,63	140.518,57	157.296,14	256.825,54	554.640,25	184.880,08	1.935.869,71	1.493.517,81	1.895.097,00
1.3.01.12	PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	72.959,52	82.434,72	71.819,37	184.305,92	204.654,56	9.475,20	-10.615,35	112.486,55	111.346,40	37.115,47	241.770,03	105.233,14	233.654,00



1.3.01.12.01	LICENCIAS EN PATENTES	0,00	0,00	0,00	105.103,89	121.663,05	0,00	0,00	105.103,89	105.103,89	35.034,63	156.697,68	82.266,65	143.098,00
1.3.01.12.02	FORMULARIO DE PATENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.01.12.03	APROBACIÓN DE PLANOS E INSPECCIÓN DE CONSTRUCCIONES	19.053,14	21.836,11	15.320,65	33,00	0,00	2.782,97	-6.515,46	-15.287,65	-19.020,14	-6.340,05	-6.340,05	0,00	100,00
1.3.01.12.04	LICENCIAS ESTABLECIMIENTOS TURÍSTICOS	53.906,38	60.598,61	56.498,72	79.169,03	82.991,51	6.692,23	-4.099,89	22.670,31	25.262,65	8.420,88	91.412,39	22.966,49	90.456,00
1.3.01.13	REGISTRO SANITARIO Y TOXICOLOGÍA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.3.01.13.01	CERTIFICADOS DE SALUD Y PERMISOS SANITARIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.3.04	CONTRIBUCIONES	12.393.160,31	8.196.424,06	12.606.165,47	7.282.142,76	4.435.530,36	-4.196.736,25	4.409.741,41	-5.324.022,71	-5.111.017,55	-1.703.672,52	2.731.857,84	7.925.731,57	17.887.414,00
1.3.04.06	APERTURA, PAVIMENTACIÓN, ENSANCHE Y CONSTRUCCIÓN DE VÍAS DE TODA CLASE	4.259.556,45	4.586.261,18	3.317.160,09	3.118.738,72	2.491.279,56	326.704,73	-1.269.101,09	-198.421,37	-1.140.817,73	-380.272,58	2.111.006,98	835.788,04	3.051.080,00
1.3.04.06.01	PAVIMENTACIÓN	4.259.556,45	4.586.261,18	3.317.160,09	3.118.738,72	2.491.279,56	326.704,73	-1.269.101,09	-198.421,37	-1.140.817,73	-380.272,58	2.111.006,98	835.788,04	3.051.080,00
1.3.04.06.01.02	PAVIMENTACIÓN FONDOS BANCO ESTADO	577.407,03	1.094.262,45	1.280.055,24	770.499,70	591.327,35	516.855,42	185.792,79	-509.555,54	193.092,67	64.364,22	655.691,57	208.804,73	777.438,00
1.3.04.06.01.03	PAVIMENTACIÓN MOP (AV. DE LAS AMÉRICAS)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.04.06.01.04	PAVIMENTACIÓN FONDOS BANCA PRIVADA	1.059.792,58	1.209.384,17	254.828,22	976.266,56	772.137,59	149.591,59	-954.555,95	721.438,34	-83.526,02	-27.842,01	744.295,58	330.403,75	683.551,00
1.3.04.06.01.05	PAVIMENTACIÓN OBRAS DE CRÉDITO CAF	2.622.356,84	2.282.614,56	1.782.276,63	1.371.972,46	1.127.814,62	-339.742,28	-500.337,93	-410.304,17	-1.250.384,38	-416.794,79	711.019,83	296.579,56	697.639,00
1.3.04.06.01.06	PAVIMENTACIÓN OBRAS DE CRÉDITO CAF BARRIO PARA MEJOR VIVIR II						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		892.452,00
1.3.04.07	REPAVIMENTACIÓN URBANA	5.571.025,06	1.082.430,66	7.257.078,90	2.306.141,28	2.622,55	-4.488.594,40	6.174.648,24	-4.950.937,62	-3.264.883,78	-1.088.294,59	-1.085.672,04	6.399.167,59	10.650.954,00
1.3.04.07.01	OBRAS DE BENEFICIO GENERAL	5.571.025,06	1.082.430,66	7.257.078,90	2.306.141,28	2.622,55	-4.488.594,40	6.174.648,24	-4.950.937,62	-3.264.883,78	-1.088.294,59	-1.085.672,04	6.399.167,59	10.650.954,00
1.3.04.07.01.01	OBRAS DE BENEFICIO GENERAL	5.571.025,06	1.082.430,66	7.257.078,90	2.306.141,28	2.622,55	-4.488.594,40	6.174.648,24	-4.950.937,62	-3.264.883,78	-1.088.294,59	-1.085.672,04	6.399.167,59	10.650.954,00
1.3.04.08	ACERAS, BORDILLOS Y CERCAS	1.430.432,47	1.345.674,54	1.219.796,01	1.443.743,72	1.394.495,90	-84.757,93	-125.878,53	223.947,71	13.311,25	4.437,08	1.398.932,98	491.014,89	2.578.674,00
1.3.04.08.01	ACERAS, BORDILLOS Y CERCAS	1.430.432,47	1.345.674,54	1.219.796,01	1.443.743,72	1.394.495,90	-84.757,93	-125.878,53	223.947,71	13.311,25	4.437,08	1.398.932,98	491.014,89	2.578.674,00
1.3.04.08.01.02	ACERAS FONDOS BANCO ESTADO	173.064,68	371.222,36	525.849,09	568.695,88	237.872,81	198.157,68	154.626,73	42.846,79	395.631,20	131.877,07	369.749,88	88.893,83	279.409,00
1.3.04.08.01.04	ACERAS FONDOS BANCA PRIVADA	363.732,02	242.997,38	107.394,24	455.780,21	675.156,71	-120.734,64	-135.603,14	348.385,97	92.048,19	30.682,73	705.839,44	281.855,93	434.830,00



1.3.04.08.01.05	ACERAS FONDOS CRÉDITO CAF	893.635,77	731.454,80	586.552,68	419.267,63	481.466,38	-162.180,97	-144.902,12	-167.285,05	-474.368,14	-158.122,71	323.343,67	120.265,13	254.462,00
1.3.04.08.01.06	ACERAS FONDOS CRÉDITO CAF BARRIO PARA MEJOR VIVIR II						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		609.973,00
1.3.04.08.01.07	ACERAS FONDOS PROPIOS (ADMINISTRACIÓN DIRECTA)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1.000.000,00
1.3.04.09	OBRAS DE ALCANTARRILLADO Y CANALIZACIÓN	1.132.146,33	1.182.057,68	812.130,47	413.519,04	547.132,35	49.911,35	-369.927,21	-398.611,43	-718.627,29	-239.542,43	307.589,92	199.761,05	1.606.706,00
1.3.04.09.01	HIDROSANITARIAS, DOMICILIARIAS AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO	1.132.146,33	1.182.057,68	812.130,47	413.519,04	547.132,35	49.911,35	-369.927,21	-398.611,43	-718.627,29	-239.542,43	307.589,92	199.761,05	1.606.706,00
1.3.04.09.01.02	HIDROSANITARIAS FONDOS BANCO ESTADO	141.781,17	432.972,38	323.788,71	0,00	152.788,10	291.191,21	-109.183,67	-323.788,71	-141.781,17	-47.260,39	105.527,71	55.935,19	182.931,00
1.3.04.09.01.04	HIDROSANITARIAS BANCA PRIVADA	347.049,47	205.962,71	85.552,07	112.740,41	149.283,49	-141.086,76	-120.410,64	27.188,34	-234.309,06	-78.103,02	71.180,47	82.927,27	141.560,00
1.3.04.09.01.05	HIDROSANITARIAS CRÉDITO CAF-ETAPA	643.315,69	543.122,59	402.789,69	300.778,63	245.060,76	-100.193,10	-140.332,90	-102.011,06	-342.537,06	-114.179,02	130.881,74	60.898,59	134.778,00
1.3.04.09.01.06	HIDROSANITARIAS CRÉDITO CAF BARRIO PARA MEJOR VIVIR II						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1.147.437,00
1.4	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
1.4.02	VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00
1.4.02.02	INDUSTRIALES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.4.02.02.01	VENTA DE ÁRIDOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.4.02.04	DE OFICINA, DIDÁCTICOS Y PUBLICACIONES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.4.02.04.02	VENTA DEL LIBROS PLANOS, ETC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
1.7	RENTAS DE INVERSIÓN Y MULTAS	2.295.816,14	2.289.314,90	2.613.533,78	2.464.739,58	2.317.551,57	-6.501,24	324.218,88	-148.794,20	168.923,44	56.307,81	2.373.859,38	1.207.682,71	3.895.382,00
1.7.01	RENTAS DE INVERSIÓN	54.895,56	74.432,06	303.314,24	10.536,62	0,00	19.536,50	228.882,18	-292.777,62	-44.358,94	-14.786,31	-14.786,31	22.205,49	23.000,00
1.7.01.01	INTERESES POR DEPÓSITOS A PLAZO	54.895,56	74.432,06	303.314,24	10.536,62	0,00	19.536,50	228.882,18	-292.777,62	-44.358,94	-14.786,31	-14.786,31	0,00	0,00
1.7.01.01.01	INTERESES GANADOS	54.895,56	74.432,06	303.314,24	10.536,62	0,00	19.536,50	228.882,18	-292.777,62	-44.358,94	-14.786,31	-14.786,31	0,00	0,00
1.7.01.08	UTILIDADES DE EMPRESAS Y ENTIDADES FINANCIERAS PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.205,49	23.000,00



1.7.01.08.01	DIVIDENDOS Y UTILIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.205,49	23.000,00
1.7.02	RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES	372.825,16	401.349,85	454.485,00	447.757,58	526.931,70	28.524,69	53.135,15	-6.727,42	74.932,42	24.977,47	551.909,17	515.100,00
1.7.02.02	EDIFICIOS, LOCALES, RESIDENCIAS Y CABLEADO ESTRUCTURADO	371.633,57	401.253,85	454.485,00	447.757,58	526.931,70	29.620,28	53.231,15	-6.727,42	76.124,01	25.374,67	552.306,37	515.000,00
1.7.02.02.01	ARRENDAMIENTO TIERRAS, EDIFICIOS Y LOCALES	332.073,57	374.571,35	430.689,50	426.196,58	506.671,95	42.497,78	56.118,15	-4.492,92	94.123,01	31.374,34	538.046,29	490.000,00
1.7.02.02.02	ARRENDAMIENTO PUESTOS EN EL MERCADO	39.560,00	26.682,50	23.795,50	21.561,00	20.259,75	-12.877,50	-2.887,00	-2.234,50	-17.999,00	-5.999,67	14.260,08	25.000,00
1.7.02.99	OTROS ARRENDAMIENTOS	1.191,59	96,00	0,00	0,00	0,00	-1.095,59	-96,00	0,00	-1.191,59	-397,20	-397,20	100,00
1.7.02.99.01	OCUPACIÓN DE LA VÍA PÚBLICA	1.191,59	96,00	0,00	0,00	0,00	-1.095,59	-96,00	0,00	-1.191,59	-397,20	-397,20	100,00
1.7.03	INTERESES POR MORA	1.519.846,16	1.429.146,09	1.296.631,17	1.289.314,34	1.230.409,22	-90.700,07	-132.514,92	-7.316,83	-230.531,82	-76.843,94	1.153.565,28	2.500.000,00
1.7.03.01	TRIBUTARIA	1.519.846,16	1.429.146,09	1.296.631,17	1.289.314,34	1.230.409,22	-90.700,07	-132.514,92	-7.316,83	-230.531,82	-76.843,94	1.153.565,28	2.500.000,00
1.7.03.01.01	PAGO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	1.519.846,16	1.429.146,09	1.296.631,17	1.289.314,34	1.230.409,22	-90.700,07	-132.514,92	-7.316,83	-230.531,82	-76.843,94	1.153.565,28	2.500.000,00
1.7.04	MULTAS	348.249,26	384.386,90	559.103,37	717.131,04	560.210,65	36.137,64	174.716,47	158.027,67	368.881,78	122.960,59	683.171,24	857.282,00
1.7.04.01	TRIBUTARIAS	0,00	0,00	155.365,58	253.075,51	158.489,02	0,00	155.365,58	97.709,93	253.075,51	84.358,50	242.847,52	204.005,00
1.7.04.01.01	MULTAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES	0,00	0,00	155.365,58	253.075,51	158.489,02	0,00	155.365,58	97.709,93	253.075,51	84.358,50	242.847,52	204.005,00
1.7.04.02	INFRACCIÓN A ORDENANZAS MUNICIPALES	197.366,28	324.313,66	308.100,86	332.546,54	346.036,36	126.947,38	-16.212,80	24.445,68	135.180,26	45.060,09	391.096,45	353.277,00
1.7.04.02.01	INFRACCIÓN A ORDENANZAS MUNICIPALES	197.366,28	324.313,66	308.100,86	332.546,54	346.036,36	126.947,38	-16.212,80	24.445,68	135.180,26	45.060,09	391.096,45	353.277,00
1.7.04.04	INCUMPLIMIENTOS DE CONTRATOS	150.882,98	60.073,24	95.636,93	131.508,99	55.685,27	-90.809,74	35.563,69	35.872,06	-19.373,99	-6.458,00	49.227,27	300.000,00
1.7.04.04.01	MULTAS A CONTRATISTAS	150.882,98	60.073,24	95.636,93	131.508,99	55.685,27	-90.809,74	35.563,69	35.872,06	-19.373,99	-6.458,00	49.227,27	300.000,00
1.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	3.239.264,92	3.277.757,36	12.563.713,32	13.190.027,13	15.015.105,94	38.492,44	9.285.955,96	626.313,81	9.950.762,21	3.316.920,74	18.332.026,68	14.517.352,00
1.8.01	TRANSFERENCIAS CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	3.238.946,16	3.277.498,18	12.563.713,32	13.190.027,13	15.015.105,94	38.552,02	9.286.215,14	626.313,81	9.951.080,97	3.317.026,99	18.332.132,93	14.517.352,00
1.8.01.01	DEL GOBIERNO CENTRAL	3.238.946,16	3.277.498,18	12.563.713,32	13.190.027,13	15.015.105,94	38.552,02	9.286.215,14	626.313,81	9.951.080,97	3.317.026,99	18.332.132,93	14.517.352,00
1.8.01.01.01	DEL GOBIERNO CENTRAL	3.238.946,16	3.277.498,18	12.563.713,32	13.190.027,13	15.015.105,94	38.552,02	9.286.215,14	626.313,81	9.951.080,97	3.317.026,99	18.332.132,93	14.517.352,00
1.8.04	APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DEL SECTOR PÚBLICO	318,76	259,18	0,00	0,00	0,00	-59,58	-259,18	0,00	-318,76		0,00	
1.8.04.07	DE FONDOS AJENOS	318,76	259,18	0,00	0,00	0,00	-59,58	-259,18	0,00	-318,76		0,00	



1.8.04.07.01	RECAUDACIÓN DE FONDOS AJENOS	318,76	259,18	0,00			-59,58	-259,18	0,00	-318,76	-106,25	-106,25		
1.9	OTROS INGRESOS	2.392.186,00	692.899,95	1.294.968,09	2.481.520,25	377.899,94	-1.699.286,05	602.068,14	1.186.552,16	89.334,25	29.778,08	407.678,02	93.210,27	1.001.000,00
1.9.04	OTROS NO OPERACIONALES	2.392.186,00	692.899,95	1.294.968,09	2.481.520,25	377.899,94	-1.699.286,05	602.068,14	1.186.552,16	89.334,25	29.778,08	407.678,02	93.210,27	1.001.000,00
1.9.04.99	OTROS NO ESPECIFICADOS	2.392.186,00	692.899,95	1.294.968,09	2.481.520,25	377.899,94	-1.699.286,05	602.068,14	1.186.552,16	89.334,25	29.778,08	407.678,02	93.210,27	1.001.000,00
1.9.04.99.01	INGRESOS NO ESPECIFICADOS	2.381.883,97	673.786,45	1.224.004,14	2.481.326,99	377.899,94	-1.708.097,52	550.217,69	1.257.322,85	99.443,02	33.147,67	411.047,61	93.210,27	1.000.000,00
1.9.04.99.02	REINTEGRO CONSUMO ENERGÍA ELÉCTRICA	10.302,03	19.113,50	70.963,95	193,26	0,00	8.811,47	51.850,45	-70.770,69	-10.108,77	-3.369,59	-3.369,59	0,00	1.000,00
2	INGRESOS DE CAPITAL	37.496.988,37	41.568.049,55	37.439.993,72	97.825.323,52	54.786.697,56	4.071.061,18	-4.128.055,83	60.385.329,80	60.328.335,15	20.109.445,05	74.896.142,61	18.431.448,21	107.611.312,00
2.4	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	124.005,57	105.853,70	123.539,06	318.064,56	119.046,52	-18.151,87	17.685,36	194.525,50	194.058,99	64.686,33	183.732,85	194.688,72	21.509.978,00
2.4.01	BIENES MUEBLES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.4.01.05	VEHÍCULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.4.01.05.01	REMATE DE VEHÍCULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.4.02	BIENES INMUEBLES	124.005,57	105.853,70	123.539,06	318.064,56	119.046,52	-18.151,87	17.685,36	194.525,50	194.058,99	64.686,33	183.732,85	194.688,72	21.508.978,00
2.4.02.01	TERRENOS	124.005,57	105.853,70	123.539,06	318.064,56	119.046,52	-18.151,87	17.685,36	194.525,50	194.058,99	64.686,33	183.732,85	194.688,72	10.904.489,00
2.4.02.01.01	TERRENOS	124.005,57	105.853,70	123.539,06	318.064,56	119.046,52	-18.151,87	17.685,36	194.525,50	194.058,99	64.686,33	183.732,85	194.688,72	300.000,00
2.4.02.01.02	TERRENOS TRANVÍA						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		10.604.489,00
2.4.02.02	EDIFICIOS, LOCALES Y RESIDENCIAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.604.489,00
2.4.02.02.01	EDIFICIOS Y LOCALES	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		10.604.489,00
2.7	RECUPERACIONES DE INVERSIONES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.7.01	RECUPERACIONES DE INVERSIONES EN TÍTULOS - VALORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.7.01.98	OTROS TÍTULOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
2.7.01.98.01	OTROS TÍTULOS						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1.000,00
2.8	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN	37.372.982,80	41.462.195,85	37.316.454,66	97.507.258,96	54.667.651,04	4.089.213,05	-4.145.741,19	60.190.804,30	60.134.276,16	20.044.758,72	74.712.409,76	18.236.759,49	86.100.334,00
2.8.01	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL E INVERSIÓN SECTOR PÚBLICO	36.989.145,47	41.194.798,69	37.316.454,66	97.277.948,96	53.676.350,10	4.205.653,22	-3.878.344,03	59.961.494,30	60.288.803,49	20.096.267,83	73.772.617,93	18.236.759,49	63.903.838,00
2.8.01.01	DEL GOBIERNO CENTRAL	36.989.145,47	41.194.798,69	37.316.454,66	95.266.049,84	53.090.191,46	4.205.653,22	-3.878.344,03	57.949.595,18	58.276.904,37	19.425.634,79	72.515.826,25	18.106.750,77	63.477.876,00
2.8.01.01.01	DEL GOBIERNO CENTRAL		34.303.689,31	34.022.159,96	34.923.809,61	37.747.873,82	34.303.689,31	-281.529,35	901.649,65	34.923.809,61	11.641.269,87	49.389.143,69	18.106.750,77	33.873.822,00



2.8.01.01.02	CONVENIO CON ETAPA (VÍA BARABÓN-SUSTAG)			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.8.01.01.03	TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO (PROYECTO TRANVÍA)				60.342.240,23	12.845.364,80	0,00	0,00	60.342.240,23	60.342.240,23	20.114.080,08	32.959.444,88	0,00	29.604.054,00
2.8.01.01.05	CONVENIO ETAPA PROMADEC (BARRIO SOLIDARIO)			321.734,74			0,00	321.734,74	-321.734,74	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.01.01.06	TRANSFERENCIA BANCO ESTADO ASIGNACIÓN EXEDENTES 2009			1.150.301,96			0,00	1.150.301,96	-1.150.301,96	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.01.01.07	MINISTERIO DEL PATRIMONIO OBRAS MUSEO REMIGIO CRESPO TORAL			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.8.01.01.13	CONVENIO JUNTA ANDALUCIA		169.814,15				169.814,15	-169.814,15	0,00	0,00		0,00	0,00	
2.8.01.01.17	MINISTERIO CORDINADOR DE PATRIMONIO RESTAURACIÓN ESCUELA CENTRAL		273.004,94		0,00	0,00	273.004,94	-273.004,94	0,00	0,00		0,00	0,00	
2.8.01.01.19	OBRAS DISTRIBUIDOR DE TRÁFICO AUTOPISTA-CONTROL SUR-VIA BAÑOS (TRANSF. MOP)		1.650.828,38				1.650.828,38	-1.650.828,38	0,00	0,00		0,00	0,00	
2.8.01.01.26	ETAPA (CONVENIO PLANTA DE POTABILIZACIÓN DEL SISTEMA YANUNCAY- OTROS)		1.698.711,91				1.698.711,91	-1.698.711,91	0,00	0,00		0,00	0,00	
2.8.01.01.27	SEMPLADES-INP- ELABORACIÓN DEL ESTUDIO DEL SISTEMA INTEGRADO DE TRANSPORTE MASIVO (TRANVÍA)		1.898.750,00	1.822.258,00			1.898.750,00	-76.492,00	-1.822.258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.01.01.29	MINISTERIO DE EDUCACIÓN-MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA		1.200.000,00				1.200.000,00	-1.200.000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
2.8.01.01.32	MUNET-MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN DE CATASTRO Y EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE PERSONAL		0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		



2.8.01.01.34	TRANSFERENCIAS GOBIERNO (IMPUESTO A TELECOMUNICACIONES)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.01.01.35	TRANSFERENCIA DEL MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS (INDEMNIZACIONES ORDÓÑEZ LASO)					2.496.952,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.496.952,84	0,00	
2.8.01.06	DE ENTIDADES FINANCIERAS PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00	2.011.899,12	586.158,64	0,00	0,00	2.011.899,12	2.011.899,12	670.633,04	1.256.791,68	130.008,72	425.962,00
2.8.01.06.01	BANCO DEL ESTADO	0,00	0,00	0,00	2.011.899,12	586.158,64	0,00	0,00	2.011.899,12	2.011.899,12	670.633,04	1.256.791,68	130.008,72	425.962,00
2.8.01.06.01.0 1	PROYECTO DE RESTAURACIÓN Y ADAPTACIÓN NUEVO USO ESCUELA CENTRAL				261.493,00	294.179,62	0,00	0,00	261.493,00	261.493,00	87.164,33	381.343,95	0,00	49.034,00
2.8.01.06.01.0 2	TRANSFERENCIAS NO REEMBOLSABLES BANCO ESTADO (OBRAS EMERGENTES)				1.422.209,44	267.979,02	0,00	0,00	1.422.209,44	1.422.209,44	474.069,81	742.048,83	0,00	
2.8.01.06.01.0 3	TRANSFERENCIAS NO REEMBOLSABLES BANCO ESTADO (PROYECTOS PRIORIZADOS)				328.196,68	0,00	0,00	0,00	328.196,68	328.196,68	109.398,89	109.398,89	0,00	
2.8.01.06.01.0 4	TRANSFERENCIAS NO REEMBOLSABLES BANCO ESTADO (MUSEO REMIGIO CRESPO TORAL)				0,00	24.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00	0,00	
2.8.01.06.01.0 5	BANCO ESTADO (CRÉDITO 30629 ESTUDIOS VIALES "BARRIO SOLIDARIO" Y ESTUDIOS DEL PUENTE SOBRE RÍO TOME)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
2.8.01.06.01.0 6	BANCO ESTADO (CRÉDITO 30675 ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS DEL SISTEMA TARIFARIO Y MEJORAM. AV. ORDOÑEZ LAS					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91.052,00
2.8.01.06.01.0 7	TRANSFERENCIA NO REEMBOLSABLE BANDO DEL ESTADO (PREMIO VERDE)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.008,72	151.805,00
2.8.01.06.01.0 8	BANCO DEL ESTADO FONDOS NO REEMBOLSABLES NO. 50219 (PLAZOLETA DON BOSCO)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		43.018,00



2.8.01.06.01.09	BANCO DEL ESTADO FONDOS NO REEMBOLSABLES NO. 30675 (ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS SISTEMA TARIFARIO INTEG						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		91.053,00
2.8.02	DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR PRIVADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.02.04	DEL SECTOR PRIVADO NO FINANCIERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.02.04.03	DONACIONES PARA OBRAS DE EMBELLECIMIENTO URBANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.03	DONACIONES DE CAPITAL DEL SECTOR EXTERNO	383837,33	267.397,16	0,00	229.310,00	0,00	-116.440,17	-267.397,16	229.310,00	-154.527,33	-51.509,11	-51.509,11	0,00	591.000,00
2.8.03.01	DE ORGANISMOS MULTILATERALES	383837,33	267.397,16	0,00	229.310,00	0,00	-116.440,17	-267.397,16	229.310,00	-154.527,33	-51.509,11	-51.509,11	0,00	591.000,00
2.8.03.01.02	COMISIÓN EUROPEA PLAN ESTRATÉGICO Y REDES URBAL		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.03.01.04	BID CONVENIO DE COOPERACIÓN TÉCNICA NO. ATN/FI-12648-EC	383.837,33	259.753,50	0,00	229.310,00	0,00	-124.083,83	-259.753,50	229.310,00	-154.527,33	-51.509,11	-51.509,11	0,00	1.000,00
2.8.03.01.06	NACIONES UNIDAS		7.643,66				7.643,66	-7.643,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.8.03.01.07	CAF FONDOS NO REEMBOLSABLES (PROYECTOS DE MOVILIDAD)		0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
2.8.03.01.08	CAF FONDOS NO REEMBOLSABLES (HUELLA HÍDRICA Y CARBONO)			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
2.8.10	ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES AL IMPUESTO AL VALOR AGREGADO (IVA)	0,00	0,00	0,00	0,00	991.300,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	991.300,94	0,00	21.605.496,00
2.8.10.02	DEL PRESUPUESTO GENERAL DE ESTADO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES	0,00	0,00	0,00	0,00	991.300,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	991.300,94	0,00	21.605.496,00
2.8.10.02.01	DEL PRESUPUESTO GENERAL DE ESTADO A GOBIERNOS AUTÓNOMOS					991.300,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	991.300,94	0,00	21.605.496,00



	DESCENTRALIZADOS MUNICIPALES													
3	INGRESOS DE FINANCIAMIENTO	26.194.398,2 0	21.632.183,9 3	22.740.593,81	13.817.831,24	11.651.956,61	-4.562.214,27	1.108.409,88	-8.922.762,57	-12.376.566,96	-4.125.522,32	7.526.434,29	9.162.236,24	150.961.537,00
3.6	FINANCIAMIENTO PÚBLICO	10.236.382,2 4	8.777.580,04	13.171.160,16	4.066.741,38	1.332.353,90	-1.458.802,20	4.393.580,12	-9.104.418,78	-6.169.640,86	-2.056.546,95	-724.193,05	0,00	80.931.147,00
3.6.02	FINANCIAMIENTO PÚBLICO INTERNO	9.133.439,99	8.689.244,62	13.171.160,16	4.066.741,38	1.332.353,90	-444.195,37	4.481.915,54	-9.104.418,78	-5.066.698,61	-1.688.899,54	-356.545,64	0,00	63.131.147,00
3.6.02.01	DEL SECTOR PÚBLICO FINANCIERO	9.133.439,99	5.689.244,62	2.112.430,67	4.066.741,38	1.332.353,90	-3.444.195,37	-3.576.813,95	1.954.310,71	-5.066.698,61	-1.688.899,54	-356.545,64	0,00	34.161.496,00
3.6.02.01.03	BANCO ESTADO PARQUE LA MADRE		0,00	1.773.600,00	225.316,76	4.101,08	0,00	1.773.600,00	-1.548.283,24	225.316,76	75.105,59	79.206,67	0,00	
3.6.02.01.09	BANCO ESTADO CRÉDITO ESCUELA CENTRAL		61.230,04		392.239,50	441.269,43	61.230,04	-61.230,04	392.239,50	392.239,50	130.746,50	572.015,93	0,00	73.551,00
3.6.02.01.14	BANCO ESTADO (PROYECTO JUBILACIONES)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.6.02.01.17	BANCO DEL ESTADO PROGRAMA BARRIO SOLIDARIO		4.705.187,94				4.705.187,94	-4.705.187,94	0,00	0,00		0,00	0,00	
3.6.02.01.19	BANCO DEL ESTADO PROYECTO PLAZA SAN FRANCISCO			0,00	3.449.185,12	513.965,80	0,00	0,00	3.449.185,12	3.449.185,12	1.149.728,37	1.663.694,17	0,00	2.894.419,00
3.6.02.01.20	BANCO DEL ESTADO ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA					373.017,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	373.017,59		
3.6.02.01.22	ETAPA-MEJORAMIENTO VIAL URBANO-BARRIO SOLIDARIO		922.826,64				922.826,64	-922.826,64	0,00	0,00		0,00	0,00	
3.6.02.01.23	CRÉDITO BARRIO SOLIDARIO BANCO ESTADO			338.830,67			0,00	338.830,67	-338.830,67	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.6.02.01.24	RESTAURACIÓN Y EQUIPAMIENTO DEL MUSEO REMIGIO CRESPO (CRÉDITO 50039)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.101.286,00
3.6.02.01.25	BANCO DEL ESTADO PROYECTO ADQUISICIÓN EQUIPO CAMINERO PARA EL MEJORAM. Y MANTEN. SISTEMA VIAL URBANO						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		999.615,00
3.6.02.01.26	BANCO DEL ESTADO (MERCADOS Y FERIAS LIBRES)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		4.357.139,00



3.6.02.01.27	BANCO DEL ESTADO (OBRAS COMPLEMENTARIAS TRANVÍA)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		24.735.486,00
3.6.02.02	DEL SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.132.959,00
3.6.02.02.01	TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO PROYECTO TRANVÍA					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.132.959,00
3.6.02.03	DEL SECTOR PRIVADO FINANCIERO	0,00	3.000.000,00	11.058.729,49	0,00	0,00	3.000.000,00	8.058.729,49	11.058.729,49	0,00	0,00	0,00	0,00	5.836.692,00
3.6.02.03.01	BANCA PRIVADA (BARRIO SOLIDARIO)	0,00	3.000.000,00	9.911.484,38	0,00	0,00	3.000.000,00	6.911.484,38	-9.911.484,38	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.6.02.03.02	BANCA PRIVADA (VEREDAS Y BORDILLOS)			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.6.02.03.03	BANCA PRIVADA (JUBILACIONES, DESHAUCIOS, INDEMNIZACIONES POR RENUNCIA)			1.147.245,11	0,00	0,00	0,00	1.147.245,11	-1.147.245,11	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.6.02.03.04	BANCA PRIVADA (PLANTA ASFÁLTICA)					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
3.6.02.03.05	BANCA PRIVADA (BARRIO PARA MEJOR VIVIR)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.6.02.03.06	BANCA PRIVADA (BARRIO SOLIDARIO)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.6.02.03.07	BANCA PRIVADA (RECAPEO VARIAS CALLES DE LA CIUDAD)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.6.02.03.08	BANCA PRIVADA (MERCADOS Y FERIAS LIBRES)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3.6.02.03.09	BANCA PRIVADA (EQUIPAMIENTOS COMUNITARIOS URBANOS)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1.103.000,00
3.6.02.03.10	BANCA PRIVADA (MEGAPARQUES DE CUENCA- OTROS)						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		4.733.692,00
3.6.03	FINANCIAMIENTO PÚBLICO EXTERNO	1.102.942,25	88.335,42	0,00	0,00	0,00	-1.014.606,83	-88.335,42	0,00	-1.102.942,25	-367.647,42	-367.647,42	0,00	17.800.000,00
3.6.03.01	DE ORGANISMOS MULTILATERALES	1.102.942,25	88.335,42	0,00	0,00	0,00	-1.014.606,83	-88.335,42	0,00	-1.102.942,25	-367.647,42	-367.647,42	0,00	17.800.000,00



3.6.03.01.01	CAF (CORPORACIÓN ANDINA DE FOMENTO) BARRIO PARA MEJOR VIVIR	40.000,00					-40.000,00	0,00	0,00	-40.000,00	-13.333,33	-13.333,33	0,00	17.800.000,00
3.6.03.01.02	BID - RECUPERACIÓN ÁREAS CENTRALES (9 DE OCTUBRE- SAN FRANCISCO)	1.062.942,25	88.335,42				-974.606,83	-88.335,42	0,00	-1.062.942,25		0,00	0,00	
3.7	SALDOS DISPONIBLES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00
3.7.01	SALDOS EN CAJA Y BANCOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00
3.7.01.02	DE FONDOS DE AUTOGESTIÓN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00
3.7.01.02.01	SALDO BANCOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000.000,00
3.8	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	15.958.015,9 6	12.854.603,8 9	9.569.433,65	9.751.089,86	10.319.602,71	-3.103.412,07	-3.285.170,24	181.656,21	-6.206.926,10	-2.068.975,37	8.250.627,34	9.162.236,24	55.030.390,00
3.8.01	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	15.958.015,9 6	7.962.364,59	9.569.433,65	9.751.089,86	10.319.602,71	-7.995.651,37	1.607.069,06	181.656,21	-6.206.926,10	-2.068.975,37	8.250.627,34	9.162.236,24	55.030.390,00
3.8.01.01	DE CUENTAS POR COBRAR	15.958.015,9 6	7.962.364,59	5.299.874,17	6.474.062,69	6.180.294,29	-7.995.651,37	-2.662.490,42	1.174.188,52	-9.483.953,27	-3.161.317,76	3.018.976,53	3.346.520,74	7.965.471,00
3.8.01.01.01	IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES Y OTROS	7.706.089,73	6.731.834,33	4.437.951,22	4.898.132,59	4.650.111,02	-974.255,40	-2.293.883,11	460.181,37	-2.807.957,14	-935.985,71	3.714.125,31	3.346.520,74	7.965.471,00
3.8.01.01.02	ANTICIPOS CONTRACTUALES	8.251.926,23				1.530.183,27	-8.251.926,23	0,00	0,00	-8.251.926,23	-2.750.642,08	-1.220.458,81		
3.8.01.01.03	REINTEGROS IVA SRI		1.230.530,26	861.922,95	1.575.930,10	0,00	1.230.530,26	-368.607,31	714.007,15	1.575.930,10	525.310,03	525.310,03	0,00	
3.8.01.02	DE ANTICIPOS DE FONDOS	0,000	4.892.239,30	4.269.559,48	3.277.027,17	4.139.308,42	4.892.239,30	-622.679,82	-992.532,31	3.277.027,17	1.092.342,39	5.231.650,81	5.815.715,50	47.064.919,00
3.8.01.02.01	ANTICIPOS CONTRACTUALES		4.892.239,30	4.269.559,48	3.277.027,17	4.139.308,42	4.892.239,30	-622.679,82	-992.532,31	3.277.027,17	1.092.342,39	5.231.650,81	5.815.715,50	47.064.919,00
TOTAL		95.848.543,5 0	91.913.242,4 7	109.608.829,3 8	158.911.128,3 1	113.880.132,8 2	-3.935.301,03	17.695.586,9 1	49.302.298,9 3	63.062.584,81	21.020.861,60	134.900.994,42	62.724.679,38	330.013.627,00

Anexo 15. Oficio de la entrega de la Proforma y POA

cuenca
GAD MUNICIPAL

VICEALCALDÍA
DE CUENCA

Oficio No. 0267-2015
Cuenca, 11 de Noviembre de 2015

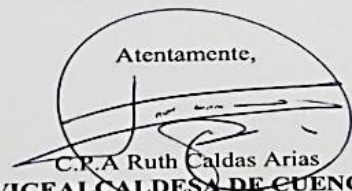
Ingeniero
Hugo Marcelo Cabrera Palacios
ALCALDE DEL CANTON CUENCA
Su despacho


De mi consideración:

De conformidad con lo previsto en Art. 245 del COOTAD, el Presupuesto del GAD Municipal de Cuenca debe ser conocido y aprobado por el I. Concejo Cantonal, en dos debates hasta el 10 de diciembre del presente año; por lo que, en calidad de Presidenta de la Comisión de Planificación Financiera y Presupuesto, comedidamente solicito se sirva disponer, a la brevedad posible, la entrega de la proforma presupuestaria para el ejercicio económico 2016, conjuntamente con los respectivos Planes Operativo Anuales y el expediente de Participación Ciudadana. De ser oportuno se hará llegar también el detalle del Presupuesto Complementario de Financiamiento, según lo dispone el Art. 243 del mismo cuerpo normativo.

Por su atención, gracias.

Atentamente,



C.P.A Ruth Caldas Arias
VICEALCALDESA DE CUENCA



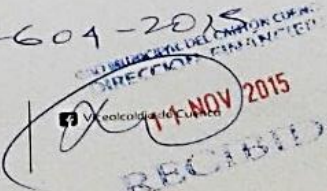
C.C.: Econ. María Fernanda Vintimilla Alvear - DIRECTORA GENERAL FINANCIERA
Arq. Esteban Marcelo Orellana Alvear - DIRECTOR GENERAL DE PLANIFICACION
Ph.D Cristian Zamora Matute - CONCEJAL DEL CANTON CUENCA
Lcdo. Lauro Pesántez Maxi - CONCEJAL DEL CANTON CUENCA
Ing. Victor Aurelio Quito Mendieta - DIRECTOR GENERAL DE DESCENTRALIZACION Y PARTICIPACION RURAL Y URBANA

NUT. IMC-2015-73339
RCA/mba

Recibido con oficio # DT-2601-2015

 VICEALCALDÍA DE CUENCA

Simón Bolívar y Presidente Borrero (esq.)
Teléfono: (07) 2842 836
Cuenca, Ecuador
www.cuenca.gob.ec


11 NOV 2015
RECIBIDO

1/1

Anexo 16. Plan Operativo Anual para el año 2016

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA						
PLAN OPERATIVO ANUAL 2016						
CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACIÓN	INVERSIÓN 2016
1	Comisión de Gestión Ambiental	1. SISTEMA BIOFÍSICO	1.1 Gestión de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.	1.1.8 Monitoreo y Control de la Calidad Ambiental	FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD AMBIENTAL DE CUENCA	\$ 238.000,00
2	Comisión de Gestión Ambiental	1. SISTEMA BIOFÍSICO	1.2 Programa de concientización ambiental	1.2.2 Educación verde	EDUCACIÓN AMBIENTAL, SENSIBILIDAD Y RESPONSABILIDAD ECOLÓGICA	\$ 70.000,00
3	Comisión de Gestión Ambiental	1. SISTEMA BIOFÍSICO	1.1 Gestión de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.	1.1.3 Conservación de la biodiversidad	CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD SILVESTRE EN EL ÁREA URBANA DE CUENCA PREMIO VERDE-BANCO DEL ESTADO	\$ 270.000,00
4	Comisión de Gestión Ambiental	1. SISTEMA BIOFÍSICO	1.1 Gestión de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.	1.1.3 Conservación de la biodiversidad	FORTALECIMIENTO DE LOS GADOS PARROQUIALES EN MANEJO AMBIENTAL	\$ 90.000,00
5	Comisión de Gestión Ambiental	1. SISTEMA BIOFÍSICO	1.1 Gestión de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.	1.1.3 Conservación de la biodiversidad	CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y RECURSOS NATURALES DEL CANTÓN CUENCA	\$ 96.520,00
6	Comisión de Gestión Ambiental	1. SISTEMA BIOFÍSICO	1.1 Gestión de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.	1.1.3 Conservación de la biodiversidad	CREACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE ANIMALES DOMÉSTICOS (UGAD).	\$ 149.980,00
7	Comisión de Gestión Ambiental	1. SISTEMA BIOFÍSICO	6.1 Programa de desarrollo institucional	1.1.8 Monitoreo y Control de la Calidad Ambiental	HUELLA DE CARBONO Y HUELLA HÍDRICA DE LA CIUDAD DE CUENCA	\$ 130.000,00
TOTAL Comisión de Gestión Ambiental						\$ 1.048.520,00
1	Cuenca Ciudad Digital	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD	5.3 Programa de telecomunicaciones y energía	5.3.1 Ampliación y mejoramiento del servicio de telecomunicaciones en el Cantón.	Cuenca Ciudad Digital	\$ 495.000,00
TOTAL Ciudad Digital						\$ 495.000,00
1	Desarrollo Institucional y Talento Humano	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.4 Proyecto de fortalecimiento continuo del marco legislativo local	Implementación del sistema de emergencia en el GAD Municipal del Cantón Cuenca	\$ 175.000,00
2	Desarrollo Institucional y Talento Humano	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal	Plan de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo del GAD Municipal del Cantón Cuenca	\$ 40.000,00
3	Desarrollo Institucional y Talento Humano	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal	Implementación de la Estructura Orgánica por Procesos y del Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos por Competencias	\$ 70.000,00
4	Desarrollo Institucional y Talento Humano	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal	Plan de Capacitación del Talento Humano 2016 del GAD Municipal del Cantón Cuenca	\$ 200.000,00
5	Desarrollo Institucional y Talento Humano	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal	Diseñar los Procesos e Instrumentos Archivísticos con enfoque a un sistema de gestión de calidad para el GAD Municipal del Cantón Cuenca.	\$ 48.180,00
TOTAL Desarrollo Institucional y Talento Humano						\$ 503.180,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACIÓN	INVERSIÓN 2016
1	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.1 Cuenca con Derechos	2.1.6 Acogimiento institucional para NNA y mujeres víctimas de violencia, intrafamiliar sexual y delitos de trata y tráfico	PROGRAMA MUNICIPAL DE ACOGIMIENTO INSTITUCIONAL A NIÑOS NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL CANTÓN CUENCA	\$ 323.040,00
2	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.1 Cuenca con derechos	2.1.1 Emprendimientos productivos para adolescentes en acogimiento institucional y grupos de atención prioritaria	ALIANZAS ESTRATÉGICAS PÚBLICO PRIVADAS PARA INTERVENCIÓN A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIOS	\$ 373.501,00
3	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.4 Programa de Salud Integral e interculturalidad	2.4.6 Fortalecimiento y ampliación de cobertura de centros de apoyo nutricional para niños, niñas, adolescentes y adultos mayores en situación de vulnerabilidad	PROGRAMA MUNICIPAL DE APOYO NUTRICIONAL PARA NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD	\$ 400.000,00
4	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.6 Programa de protección social integral	2.6.3 Prevención y capacitación para la inserción laboral (discapacidades)	PROGRAMA MUNICIPAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	\$ 120.000,00
5	Desarrollo Social y Económico	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.5 Programa de constitución y fortalecimiento del Sistema de Protección Integral de Derechos del Cantón	6.5.1 Conformación y fortalecimiento de redes de atención especializada a grupos de atención prioritaria.	PROGRAMA MUNICIPAL DE PROTECCIÓN INTEGRAL (FORTALECIMIENTO DE LA JUNTA CANTONAL DE PROTECCIÓN DE DERECHOS)	\$ 45.293,00
6	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.1 Cuenca con derechos	2.1.12 Sistema Municipal de Asistencia Social y Solidario "vida" y restitución de los derechos de los adultos mayores	SISTEMA MUNICIPAL DE ASISTENCIA SOCIAL Y AYUDA HUMANITARIA (PROYECTO VIDA)	\$ 304.886,00
7	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.1 Cuenca con derechos	2.1.1 Emprendimientos productivos para adolescentes en acogimiento institucional y grupos de atención prioritaria	PROGRAMA MUNICIPAL DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL (ESCUELA TALLER MUNICIPAL DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA)	\$ 250.000,00
8	Desarrollo Social y Económico	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.5 Programa de constitución y fortalecimiento del Sistema de Protección Integral de Derechos del Cantón	6.5.1 Conformación y fortalecimiento de redes de atención especializada a grupos de atención prioritaria	PROGRAMA MUNICIPAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL (ARTICULACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA RED DE SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES)	\$ 90.000,00
9	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.4 Programa de Salud Integral e interculturalidad	2.4.3 Educando para tu salud	PROGRAMA MUNICIPAL DE SALUD SEXUAL Y REPRODUCTIVA (PROGRAMA RED SEX)	\$ 142.886,00
10	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.1 Cuenca con derechos	2.3.4 Integración del adulto/a mayor a programas de recreación y uso del tiempo libre a nivel familiar y comunitario.	PROGRAMA MUNICIPAL DE APOYO A LOS ADULTOS MAYORES	\$ 70.000,00
11	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.3 Comunidades y familias comprometidas	2.3.15 Participación de las mujeres y fortalecimiento de su ciudadanía	CASA DE LA MUJER	\$ 50.000,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACION	INVERSION 2016
12	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.1 Cuenca con derechos	2.1.1 Implementación de Programas COT o CHIT en nodos parroquiales: apoyo pedagógico y psico-social a NNA con y sin discapacidad.	CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LOS CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL MUNICIPALES	\$ 480.000,00
13	Desarrollo Social y Económico	3. SISTEMA ECONOMICO	3.3 Programa de producción agroecológica y cinturones verdes urbano y rural.	3.3.4 Fortalecimiento de los productores agroecológicos	PROGRAMA DE ECONOMIA SOCIAL Y SOLIDARIA	\$ 120.000,00
14	Desarrollo Social y Económico	3. SISTEMA ECONOMICO	3.2 Programa de creación y fortalecimiento cadenas de valor	3.2.3 Proyecto de inteligencia comercial	PROGRAMA MUNICIPAL DE EMPLEO - ALIANZA Y CONVENIO MINISTERIO DE TRABAJO RED SOCIO EMPLEO	\$ 23.280,00
15	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.7 Programa de movilidad humana	2.7.2 Generación de oportunidades laborales y productivas para familias de migrantes y migrantes retornados.	FORTALECIMIENTO DEL CENTRO MUNICIPAL DE MOVILIDAD HUMANA E INTERCULTURALIDAD	\$ 70.000,00
16	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.4 Programa de Salud Integral e interculturalidad	2.4.2 Centros de rehabilitación, tratamiento de adicciones para adolescentes, jóvenes, adultas mujeres y adultos varones.	ATENCIÓN TERAPEUTICA A PERSONAS CON PROBLEMAS DE ADICCIONES, EN SITUACION DE RIESGO, VULNERABILIDAD Y ESCASOS RECURSOS ECONOMICOS	\$ 650.000,00
17	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.2 Espacio Público, diálogo e inclusión.	2.2.7 Plataforma cuencana de juventudes	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA CASA DE LA JUVENTUD	\$ 132.120,00
18	Desarrollo Social y Económico	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.1 Cuenca con derechos	2.1.1 Centro de atención a las familias: acogimiento institucional, acogimiento familiar a Niños, Niñas y Adolescentes, en situación de riesgo del Cantón Cuenca	CENTRO MUNICIPAL DE ATENCIÓN A LAS FAMILIAS	\$ 160.000,00
TOTAL Desarrollo Social y Económico						\$ 1.801.000,00
1	Dirección Administrativa	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.3 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal.	Cambio de iluminación fluorescente a iluminación led	\$ 198.000,00
TOTAL Dirección Administrativa						\$ 198.000,00
1	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.4 Elaboración y ejecución de un Plan de inversión de los Fondos Públicos para la Cultura y un Plan de inversión de los Fondos Públicos para el Patrimonio en el Cantón	Actualización de estudios de inmuebles municipales ubicados en el Centro Histórico de Cuenca	\$ 177.615,00
2	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.6 Programa permanente de investigación, formación y capacitación, y comunicación cultural con posibilidad de transmitir y recibir contenidos culturales, educativos, científicos y tecnológicos de calidad	Proyecto de fortalecimiento para la conservación y difusión del Patrimonio Cultural del Centro Histórico de Cuenca.	\$ 43.737,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACION	INVERSION 2016
3	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.11 Programa de infraestructura cultural	2.11.8 Reserva patrimonial del Cantón	Diseño para la reserva del material cultural hallado en las excavaciones arqueológicas del cantón Cuenca	\$ 71.641,00
4	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.6 Programa permanente de investigación, formación y capacitación, y comunicación cultural con posibilidad de transmitir y recibir contenidos culturales, educativos, científicos y tecnológicos de calidad	Sistematización y documentación histórica: barrios tradicionales de Cuenca e inmuebles patrimoniales	\$ 20.440,00
5	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.2 Espacio público, diálogo e inclusión	2.2.9 Espacio público seguro y ciudadanía	Mejoramiento de espacios públicos del Centro Histórico de Cuenca	\$ 29.461,00
6	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.4 Proyecto de vivienda diversificada	Estudios para la implementación de vivienda en el centro de la parroquia de Quingoe	\$ 39.281,00
7	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.10 Programa de participación, espacio público e interculturalidad	2.10.1 Territorios de la Cultura	Rehabilitación urbano-arquitectónica de la Plaza San Francisco y vías aledañas	\$ 238.873,00
8	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.5 Sistema de monitoreo, evaluación y seguimiento de los procesos culturales en el cantón, el ejercicio de las políticas culturales, la participación en la vida cultural del Cantón y demás elementos relacionados.	Modelo de gestión para ejecutar el Plan Especial del Centro Histórico de Cuenca	\$ 166.757,40
9	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.5 Sistema de monitoreo, evaluación y seguimiento de los procesos culturales en el cantón, el ejercicio de las políticas culturales, la participación en la vida cultural del Cantón y demás elementos relacionados.	Reestructuración de control urbano de la Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	\$ 150.667,57
10	Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.10 Programa de participación, espacio público e interculturalidad	2.10.3 Territorios de la Cultura	Estudios para la readecuación integral del Centro Municipal Artesanal y Casa de la Mujer	\$ 102.818,00
TOTAL Dirección de Áreas Históricas y Patrimoniales						\$ 1.041.294,97
1	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	LEVANTAMIENTO Y EMPADRONAMIENTO CATASTRAL DE LOS PREDIOS UBICADOS EN SINICAY, RICAUARTE Y BAÑOS DENTRO DE LA ZONA DE EXPANSION URBANA DE CUENCA	\$ 195.288,00
2	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	LEVANTAMIENTO Y EMPADRONAMIENTO CATASTRAL DE LOS PREDIOS UBICADOS EN SAN JOAQUIN, SAYAUSI, EL VALLE Y PACCHA DENTRO DE LA ZONA DE EXPANSION URBANA DE CUENCA	\$ 302.129,00
3	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	LEVANTAMIENTO PLANIMETRICO, TAQUIMETRICO, DESLINDE PREDIAL Y EMPADRONAMIENTO CATASTRAL DE LA CABECERA URBANO PARROQUIAL DE SANTA ANA.	\$ 25.461,00
4	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	EMPADRONAMIENTO CATASTRAL DENTRO DEL AREA DE EXPANSION URBANA EN LOS SECTORES DE VIA A MAYANZELA Y CHILCAPAMBA.	\$ 28.560,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACION	INVERSION 2016
5	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	LEVANTAMIENTO PLANIMETRICO, TAQUIMETRICO, DESLINDE PREDIAL Y EMPADRONAMIENTO CATASTRAL DE VIA A BALZAY.	\$ 27.933,00
6	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	REGULARIZACION DE LINDEROS Y ARREGLO DE CABIDA DE PREDIOS UBICADOS EN ZONA DE EXPANSION URBANA, URBANA Y URBANO PARROQUIALES EN EL CANTON CUENCA.	\$ 59.480,00
7	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	Implementación del Sistema SINAT para la administración de procesos catastrales en el sector Urbano del Cantón Cuenca	\$ 10.000,00
8	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	LEVANTAMIENTO PLANIMETRICO, TAQUIMETRICO, DESLINDE PREDIAL Y EMPADRONAMIENTO CATASTRAL DE LA CABECERA URBANO DE RICAUARTE	\$ 15.252,00
9	Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Cuenca compacta y densificada	4.1.3 Banco de suelos	LEVANTAMIENTO PLANIMETRICO, TAQUIMETRICO, DESLINDE PREDIAL Y EMPADRONAMIENTO CATASTRAL DE LAS CABECERAS URBANO PARROQUIAL DE SIDCAY, PACCHA Y TARQUI	\$ 16.558,00
TOTAL Dirección de Avalúos, Catastros y Estadísticas						\$ 480.661,00
1	Dirección de Control Municipal	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal.	PROYECTO PARA LA OPTIMIZACIÓN DEL CONTROL DE EDIFICACIONES, CONSTRUCCIONES Y ORNATO DEL CANTÓN CUENCA	\$ 302.000,00
2	Dirección de Control Municipal	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Proyecto Piloto para la Regulación y Control de Vendedores Ambulantes en Parques y Plazas de Canton Cuenca	\$ 78.000,00
TOTAL Dirección de Control Municipal						\$ 380.000,00
1	Dirección de Cultura, Educación y Deportes	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.10 Programa de participación espacio público e interculturalidad	2.10.4 Proyecto de planificación cultural por expresiones (Consejos y planes sectoriales)	Arte y Recreatividad	\$ 390.000,00
2	Dirección de Cultura, Educación y Deportes	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.10 Programa de participación espacio público e interculturalidad	2.10.1 Territorios de la Cultura	Centros Culturales	\$ 218.692,32
3	Dirección de Cultura, Educación y Deportes	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.2 Espacio público, diálogo e inclusión	2.2.11 Proyecto de instalación de bibliotecas comunitarias en espacios públicos y recreativos	Red de Bibliotecas	\$ 110.000,00
4	Dirección de Cultura, Educación y Deportes	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.2 Espacio público, diálogo e inclusión	2.2.7 Plataforma cuencana de juveniles	Educación Municipal	\$ 80.000,00
5	Dirección de Cultura, Educación y Deportes	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.6 Programa permanente de: investigación, formación y capacitación; y, comunicación cultural con posibilidad de transmitir y recibir contenidos culturales, educativos, científicos y tecnológicos de calidad.	Investigación Cultural	\$ 158.203,68
6	Dirección de Cultura, Educación y Deportes	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.4 Elaboración y ejecución de un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para la Cultura y un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para el Patrimonio en el Cantón	Sistema de Museos	\$ 432.472,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACION	INVERSION 2016
7	Dirección de Cultura, Educación y Deportes	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.10 Programa de participación espacio público e interculturalidad	2.10.4 Proyecto de planificación cultural por expresiones (Consejos y planes sectoriales)	Cuenca Ciudad Deportiva	\$ 441.800,00
8	Dirección de Cultura, Educación y Deportes	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.6 Programa permanente de: investigación, formación y capacitación; y, comunicación cultural con posibilidad de transmitir y recibir contenidos culturales, educativos, científicos y tecnológicos de calidad.	Círculos del Saber Tablets	\$ 419.832,00
TOTAL Dirección de Cultura, Educación y Deportes						\$ 2.261.000,00
1	Dirección de Descentralización, Participación Urbana y Rural	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.3 Programa de Democracia y Ciudadanía	6.3.2 Proyecto de conformación y fortalecimiento del Sistema Cantonal de Participación Ciudadana	Construyendo Cuenca con la gente	\$ 213.850,00
2	Dirección de Descentralización, Participación Urbana y Rural	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.3 Programa de Democracia y Ciudadanía	6.3.4 Proyecto de fortalecimiento organizativo de las redes socio-territoriales, vinculadas a la gestión pública	Fortalecimiento Organizativo de las Redes Socio Territoriales Urbanas vinculadas a la Gestión del GAD de Cuenca	\$ 265.000,00
3	Dirección de Descentralización, Participación Urbana y Rural	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.3 Programa de Democracia y Ciudadanía	6.3.1 Proyecto Construyendo Gobernanza Local para un Gobierno de cercanía	Construyendo Gobernanza Local para un Gobierno de Cercanía.	\$ 221.150,00
TOTAL Dirección de Descentralización, Participación Urbana y Rural						\$ 700.000,00
1	Dirección de Gestión de Riesgos	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.2 Programa de prevención y mitigación de riesgo	5.2.1 Elaboración y actualización del Mapa de Amenazas por fenómenos de inestabilidad.	Monitoreo y Seguimiento de Eventos Adversos	\$ 113.344,00
2	Dirección de Gestión de Riesgos	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.2 Programa de prevención y mitigación de riesgo	5.2.1 Elaboración y actualización del Mapa de Amenazas por fenómenos de inestabilidad.	Prevención de riesgos geológicos e hidrometeorológicos	\$ 273.280,00
3	Dirección de Gestión de Riesgos	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.2 Programa de prevención y mitigación de riesgo	5.2.3 Intervenciones y obras emergentes.	Preparación y Respuesta	\$ 40.424,00
TOTAL Dirección de Gestión de Riesgos						\$ 427.048,00
1	Dirección de Informática	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal.	Fortalecimiento de los Sistemas Informáticos.	\$ 322.303,28
2	Dirección de Informática	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal.	Fortalecimiento, mejoramiento y Mantenimiento de la Infraestructura Informatica del GAD Municipal del Cantón Cuenca.	\$ 856.266,00
TOTAL Dirección de Informática						\$ 1.178.569,28
1	Dirección de Planificación	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.5 Programa para la erradicación de la violencia de género	2.5.1 Prevención a la violencia intrafamiliar y social y generación de metodologías de prevención	Intervención integral en violencia intrafamiliar y de género en el Cantón Cuenca.	\$ 97.320,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACION	INVERSION 2016
2	Dirección de Planificación	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de transversalización del enfoque de la planificación participativa en la gestión municipal	Transversalización del Enfoque de Género en el E/GAD Municipal del Cantón Cuenca.	\$ 103.860,00
3	Dirección de Planificación	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.3 Comunidades y familias comprometidas	2.3.11 Promoción de los derechos humanos de las mujeres e inclusión social a través de la educación y la sensibilización ciudadana (en territorios)	Promoción de las Políticas de Igualdad de Género.	\$ 69.660,00
4	Dirección de Planificación	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.3 Comunidades y familias comprometidas	2.3.11 Promoción de los derechos humanos de las mujeres e inclusión social a través de la educación y la sensibilización ciudadana (en territorios)	Promoción de los derechos humanos de las Mujeres	\$ 6.160,00
5	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Elaboración de planes parciales priorizados por el Plan de Ordenamiento Urbano de Cuenca en el suelo rural de expansión urbano o periurbano (Plan Urbano de Cuenca)	\$ 116.123,00
6	Dirección de Planificación	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.3 Proyecto de transversalización del enfoque de la planificación participativa en la gestión municipal	Actualización, Gestión y Operativización del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial (PDOT) del Cantón Cuenca	\$ 450.000,00
7	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Ordenanza	\$ 20.160,00
8	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Estudios de Levantamientos	\$ 110.871,00
9	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Planes de Actuación Urbana	\$ 620.210,00
10	Dirección de Planificación	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.3 Programa de telecomunicaciones y energía	5.3.2 Mejoramiento del servicio de energía eléctrica	Estudios Eléctricos Varios	\$ 34.082,00
11	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Estudios Varios II	\$ 333.526,00
12	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Habitat III - Ciudades Intermedias	\$ 200.000,00
13	Dirección de Planificación	1. SISTEMA BIOFISICO	1.1 Gestión de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.	1.1.4 Implementación de áreas verdes	Mega Parques	\$ 118.441,00
14	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Recuperación y Ampliación del Estadio Municipal	\$ 260.000,00
15	Dirección de Planificación	1. SISTEMA BIOFISICO	1.2 Programa de concientización ambiental	1.2.3 Reconocimientos ambientales	Sostenibilidad Urbana en el Territorio	\$ 127.377,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACION	INVERSION 2016
16	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Equipamiento y Espacio Público	\$ 200.000,00
17	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	MUROS, ESCALINATAS Y AFINES SECTOR URBANO	\$ 10.000,00
18	Dirección de Planificación	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Centro de Integración Comunitaria(estudios) y Equipamientos Comunitarios Urbanos - Rurales(obra)	\$ 25.000,00
19	Dirección de Planificación	1. SISTEMA BIOFISICO	1.1 Gestión de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente	1.1.4 Implementación de áreas verdes	PARQUES Y PLAZAS URBANAS	\$ 293.577,92
TOTAL Dirección de Planificación						\$ 3.196.367,92
1	Dirección de Tránsito	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	Estudio de Transporte Comercial de Carga liviana a nivel cantonal	\$ 73.355,72
2	Dirección de Tránsito	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	DIFUSIÓN DE ESTRATEGIAS PARA EL DESARROLLO DEL TRANSPORTE TERRESTRE	\$ 52.205,42
3	Dirección de Tránsito	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	INTEGRACIÓN URBANA DEL CORREDOR DE TRANSPORTE MASIVO "TRANVIA 4 RÍOS"	\$ 266.688,80
4	Dirección de Tránsito	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	ESTUDIOS Y DISEÑO PARA LA SOLUCIÓN DE LOS CONFLICTOS DE MOVILIDAD DE LAS INTERSECCIONES DE: 1) AV. DE LAS AMÉRICAS Y PASAJE OCTAVIO CHACÓN MOSCOSO Y 2) AV. DE LAS AMÉRICAS Y AV. TURHUAYCO	\$ 386.217,94
5	Dirección de Tránsito	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	Inventario Vial en la red básica de la Ciudad de Cuenca.	\$ 75.355,72
6	Dirección de Tránsito	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	MICRO RED PEATONAL DEL CENTRO HISTÓRICO	\$ 291.311,20
7	Dirección de Tránsito	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	Modelo de Gestión para la red de transporte Intracantonal	\$ 42.892,66
8	Dirección de Tránsito	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	DISEÑO DE MODELO DE TRANSPORTE PUBLICO URBANO, SU INCORPORACIÓN AL TRANSITO E INTEGRACIÓN TARIFARIA	\$ 232.357,54
TOTAL Dirección de Tránsito						\$ 1.420.345,00
1	Dirección Financiera	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal.	RENTAS EN LINEA	\$ 100.000,00
2	Dirección Financiera	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal.	SERVICIOS Y PROCESO DE GESTION FINANCIERA	\$ 100.000,00
3	Dirección Financiera	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal.	CODIGO TRIBUTARIO	\$ 100.000,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACION	INVERSION 2016
TOTAL Direccion Financiera						
1	Dirección General de Minas	3. SISTEMA ECONOMICO	3.4 Programa de ecosistema del emprendedor -Cuenca (Imagina/Crece/ Vende)	3.4.3 Proyecto de emprendimientos sociales, culturales, inclusivos	DETERMINAR Y APLICAR EL PLAN COMPENSATORIO SOCIAL PARA EL ENTORNO MINERO DE ARIDOS Y PETREOS DEL CANTÓN CUENCA	\$ 123.384,00
2	Dirección General de Minas	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	6.1 Programa de desarrollo institucional	6.1.1 Proyecto de reingeniería institucional de la Corporación Municipal	Consolidación de las competencias otorgadas a la Dirección General de Minas	\$ 40.000,00
TOTAL Direccion General de Minas						
1	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.4 Elaboración y ejecución de un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para la Cultura y un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para el Patrimonio en el Cantón	Proyecto de conservación de los vitrales de la iglesia de San Alfonso	\$ 112.000,00
2	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.10 Programa de participación, espacio público e interculturalidad	2.10.1 Territorios de la Cultura	Rehabilitación urbano-arquitectónica de la Plaza San Francisco y vías aledañas	\$ 6.057.669,85
3	Dirección Obras Públicas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.4 Proyecto de vivienda diversificada	REHABILITACIÓN ARQUITECTÓNICA DE LA CASA PALACIOS ABAD	\$ 522.454,00
4	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.11 Programa de infraestructura cultural	2.11.8 Reserva patrimonial del Cantón	Rehabilitación del inmueble municipal conocido como Casa Jesús Arreaga (La Casa del Arco)	\$ 309.318,00
5	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.4 Programa de Salud Integral e interculturalidad	2.4.7 Construcción y mejoramiento de infraestructura y/o recursos para ofrecer servicios de salud que responda a la demanda local.	REHABILITACIÓN DEL INMUEBLE MUNICIPAL CONOCIDO COMO CENTRO MÚLTIPLE MUNICIPAL	\$ 1.192.450,00
6	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.11 Programa de infraestructura cultural	2.11.8 Reserva patrimonial del Cantón	Restauración del Museo Remigio Crespo Toral	\$ 2.209.022,42
7	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.4 Elaboración y ejecución de un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para la Cultura y un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para el Patrimonio en el Cantón.	Restauración e intervención de la Federación del Artesano	\$ 35.512,00
8	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.4 Elaboración y ejecución de un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para la Cultura y un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para el Patrimonio en el Cantón.	RESTAURACIÓN E INTERVENCIÓN EN LA CASA DE LA LIRA	\$ 639.500,00
9	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	2.9 Programa de cultura y patrimonio	2.9.4 Elaboración y ejecución de un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para la Cultura y un Plan de Inversión de los Fondos Públicos para el Patrimonio en el Cantón.	RESTAURACIÓN E INTERVENCIÓN SAN BLAS	\$ 623.358,00

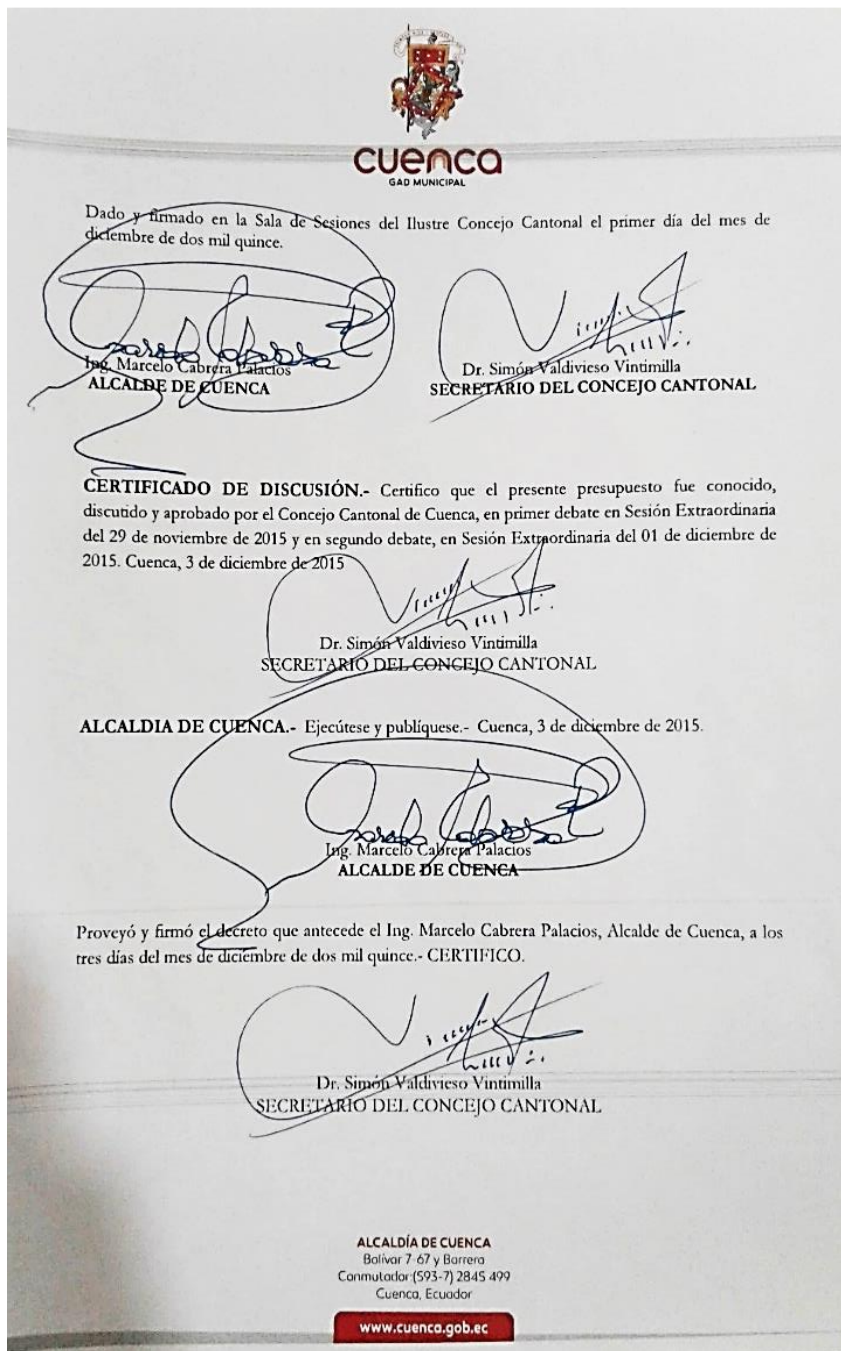
CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL PDOT	PROGRAMA DEL PDOT	PROYECTO DEL PDOT	DENOMINACION	INVERSION 2016
10	Dirección Obras Públicas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	MUROS, ESCALINATAS Y AFINES SECTOR URBANO	\$ 392.840,00
11	Dirección Obras Públicas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	Centro de Integración Comunitaria(estudios) y Equipamientos Comunitarios Urbanos - Rurales(obra)	\$ 4.096.918,95
12	Dirección Obras Públicas	1. SISTEMA BIOFISICO	1.1 Gestión de los Recursos Naturales y del Medio Ambiente.	1.1.4 Implementación de áreas verdes	PARQUES Y PLAZAS URBANAS	\$ 10.061.638,00
13	Dirección Obras Públicas	3. SISTEMA ECONOMICO	3.5 Programa de infraestructura de apoyo y servicios para las empresas locales	3.5.4 Proyecto de equipamiento en mercados con énfasis en los actores de la economía popular y solidaria	Mercados y Ferias Libres	\$ 6.279.518,00
14	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	Puentes y Pasarelas Urbanas	\$ 1.514.030,00
15	Dirección Obras Públicas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO INFR. EDUCATIVA	\$ 10.000,00
16	Dirección Obras Públicas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.1 Proyecto integral para el control de uso y ocupación del suelo cantonal	EDIFICIOS MUNICIPALES	\$ 512.200,00
17	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.2 Gestión e implementación del Plan de Movilidad y Espacios Públicos	OTROS DE TRANSPORTE Y VIAS	\$ 500.000,00
18	Dirección Obras Públicas	4. SISTEMA DE ASENTAMIENTOS HUMANOS	4.1 Programa: Cuenca compacta y densificada	4.1.6 Proyecto de dotación programática y focalizada de equipamientos comunitarios (modelo policéntrico de asentamientos)	CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES	\$ 497.110,00
19	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD			ALUMBRADO PUBLICO URBANO Y RURAL	\$ 400.000,00
20	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	Distribuidores De Tráfico y Pasos Peatonales	\$ 1.725.000,00
21	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Apertura de vías urbanas y readecuación de vías existentes	Apertura de Vías Urbanas Rurales	\$ 312.432,00
22	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	Mantenimiento de Vías Urbanas y Rurales	\$ 4.039.000,02
23	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.2 Programa de prevención y mitigación de riesgo	5.2.3 Intervenciones y obras emergentes.	Obras emergentes unidad de (desastres)	\$ 594.237,00
24	Dirección Obras Públicas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	Otros mantenimientos y demoliciones	\$ 190.000,00

CODIGO	DIRECCION	SISTEMA DEL POOT	PROGRAMA DEL POOT	PROYECTO DEL POOT	DENOMINACIÓN	INVERSIÓN 2016
25	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	Planta de asfáltica (operación y mantenimiento)	\$ 100.000,00
26	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	Implementación De La Planta Municipal De Mantenimiento Vehicular Y Maquinaria (Mecánica Municipal)	\$ 1.400.000,00
27	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	Señalización y mobiliario Urbano	\$ 247.000,00
28	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	Reparimentación de veredas y bordillos	\$ 1.000.000,00
29	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	Mejoramiento de la vía de acceso a la captación y planta de potabilización del Sistema Yanuncay	\$ 1.075.569,44
30	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	VIVERO Y ARBORIZACIÓN	\$ 10.000,00
31	Dirección Obras Públicas	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.3 Construcción de infraestructura destinada a la movilidad	BARRIO PARA MEJOR VIVIR	\$ 27.861.164,00
TOTAL Dirección Obras Públicas						\$ 74.519.941,00
1	Relaciones Externas	6. SISTEMA POLITICO INSTITUCIONAL	2.10 Programa de participación, espacio público e interculturalidad	2.10.3 Elaboración y ejecución del mapa temático participativo para la reactivación del espacio público en el Cantón.	CUENCA INTERCULTURAL	\$ 153.297,00
2	Relaciones Externas	2. SISTEMA SOCIOCULTURAL	6.3 Programa de Democracia y Ciudadanía	6.3.1 Proyecto Construyendo Gobernanza Local para un Gobierno de cercanía.	Sistema Municipal de Cooperación Técnica Internacional.	\$ 85.999,60
TOTAL Relaciones Externas						\$ 239.296,60
1	TRANVIA	5. SISTEMA DE MOVILIDAD, ENERGIA Y CONECTIVIDAD	5.1 Programa de movilidad e integración	5.1.4 Proyecto Tranvía 4 ríos de Cuenca	TRANVIA	\$ 114.271.674,70
TOTAL TRANVIA						\$ 114.271.674,70

Anexo 17. Presupuesto complementario de presupuesto del GAD Municipal Cuenca 2016

INGRESOS			GASTOS		
Partida	Creditos	Valor	Partida	Inversión	Valor
3.6.02.03.09	BANCA PRIVADA (EQUIPAMIENTOS COMUNITARIOS URBAN	1.103.000	7.3.36.5.01.04.01	EQUIPAMIENTOS COMUNITARIOS URBANOS - RURALES	1.103.000
3.6.02.03.10	BANCO PRIVADA (MEGAPARQUES DE CUENCA - OTROS)	4.733.692	7.3.36.5.01.04.07.03	MEGAPARQUES DE CUENCA - OTROS	4.733.692
3.6.02.01.26	BANCO DEL ESTADO (MERCADOS Y FERIAS LIBRES)	4.357.139	7.3.36.5.01.07.03	MERCADOS Y FERIAS LIBRES	4.357.139
3.6.02.01.27	BANCO DEL ESTADO (OBRAS COMPLEMENTARIAS TRANVIA)	24.735.486	7.3.40.5.01.05.07.03	OBRAS COMPLEMENTARIAS TRANVIA	24.735.486
TOTAL CREDITOS		34.929.317	TOTAL INVERSION		34.929.317

Anexo 18. Aprobación del presupuesto del GAD Municipal Cuenca para el año 2016



Anexo 19. Resumen del presupuesto de Ingresos aprobado 2016

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA		Fecha: 03/12/2015
RESUMEN GENERAL INGRESOS		Pagina: 1 / 1
		Presupuesto 2016
1	IMPUESTOS	27.787.583,00
13	TASAS Y CONTRIBUCIONES	24.239.261,00
14	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	200,00
17	RENTAS DE INVERSION Y MULTAS	3.895.382,00
18	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES	14.517.352,00
19	OTROS INGRESOS	1.001.000,00
24	VENTA DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	21.509.978,00
27	RECUPERACIONES DE INVERSIONES	1.000,00
28	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION	86.100.334,00
26	FINANCIAMIENTO PUBLICO	80.931.147,00
37	SALDOS DISPONIBLES	15.000.000,00
38	CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR	55.030.390,00
		330.013.627,00

Anexo 20. Resumen del presupuesto de Gastos aprobado 2016

GAD MUNICIPAL DEL CANTON CUENCA		Fecha: 03/12/2015
RESUMEN GENERAL GASTOS		Pagina: 1 / 2
		Presupuesto 2016
51	GASTOS EN PERSONAL	11.625.705,00
53	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO	7.768.351,00
56	GASTOS FINANCIEROS	3.763.811,00
57	OTROS GASTOS CORRIENTES	517.000,00
58	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.028.000,00
71	GASTOS EN PERSONAL POR INVERSION	17.239.322,00
73	BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO PARA INVERSION	28.231.107,00
75	OBRAS PUBLICAS	213.853.310,00
77	OTROS GASTOS DE INVERSION	212.108,00
78	TRANSFERENCIAS Y DONACIONES PARA INVERSIONES	16.356.630,00
84	ACTIVOS DE LARGA DURACION	17.008.865,00
96	AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA	11.409.418,00
97	PASIVO CIRCULANTE	1.000.000,00
		330.013.627,00

Anexo 21. Asignación del 10% a los grupos prioritarios

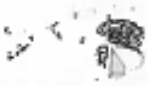
INGRESOS NO TRIBUTARIOS PARA EL AÑO 2016		
CONCEPTO	PROFORMA AÑO 2016	
	PARCIAL	TOTAL
RENTAS PATRIMONIALES		538.000,00
Utilidades de inversiones financieras	23.000,00	
Ingresos provenientes de utilización o arriendo de bienes de dominio público	515.000,00	
TRANSFERENCIAS Y APORTES		48.391.174,00
Asignaciones fiscales	48.391.174,00	
VENTA DE ACTIVOS		21.509.978,00
De bienes raíces	21.508.978,00	
Otros activos	1.000,00	
INGRESOS VARIOS		1.001.000,00
Los que NO deben figurar en ninguno de los grupos anteriores incluidas donaciones	1.001.000,00	
	SUMAN:	71.440.152,00
Asignación mínima según el COOTAD (10%):		US\$ 7.144.015,20

INVERSIÓN SOCIAL ASIGNADA PROFORMA 2016 (34%)	US\$ 24.349.507
--	------------------------

Fuente: Dirección Financiera-GAD Municipal Cuenca 2016

Elaborado por: Dirección Financiera-GAD Municipal Cuenca 2016

Anexo 22. Ejemplo de certificación presupuestaria año 2016

 **CERTIFICACION PRESUPUESTARIA** 5797 266

SISTEMA DE PRESUPUESTO Cuenca, Martes, Septiembre 27 2016

LA DIRECCION FINANCIERA A TRAVES DE LA OFICINA DE PRESUPUESTOS CERTIFICA QUE EL PROCESO QUE A CONTINUACION SE DETALLA, TENDRA LA SIGUIENTE APLICACION.


Requerimiento 43643

CODIGO POA 116

Descripción 500PP-2452-2016; Rq. 43643; Adq. de tapes y marcos para obras en las calles Bartolomé de Mendoza y Carlos Arizaga Vega


Partida	Valor	Iva	Total Precompromiso
7.3.36.5.01.04.03	81,500.00	11,410.00	92,910.00
VEREDAS Y BORRILLOS			

CERTIFICO QUE EXISTE LA DISPONIBILIDAD ECONOMICA Y PRESUPUESTARIA PARA CUMPLIR ESTE PROCESO.

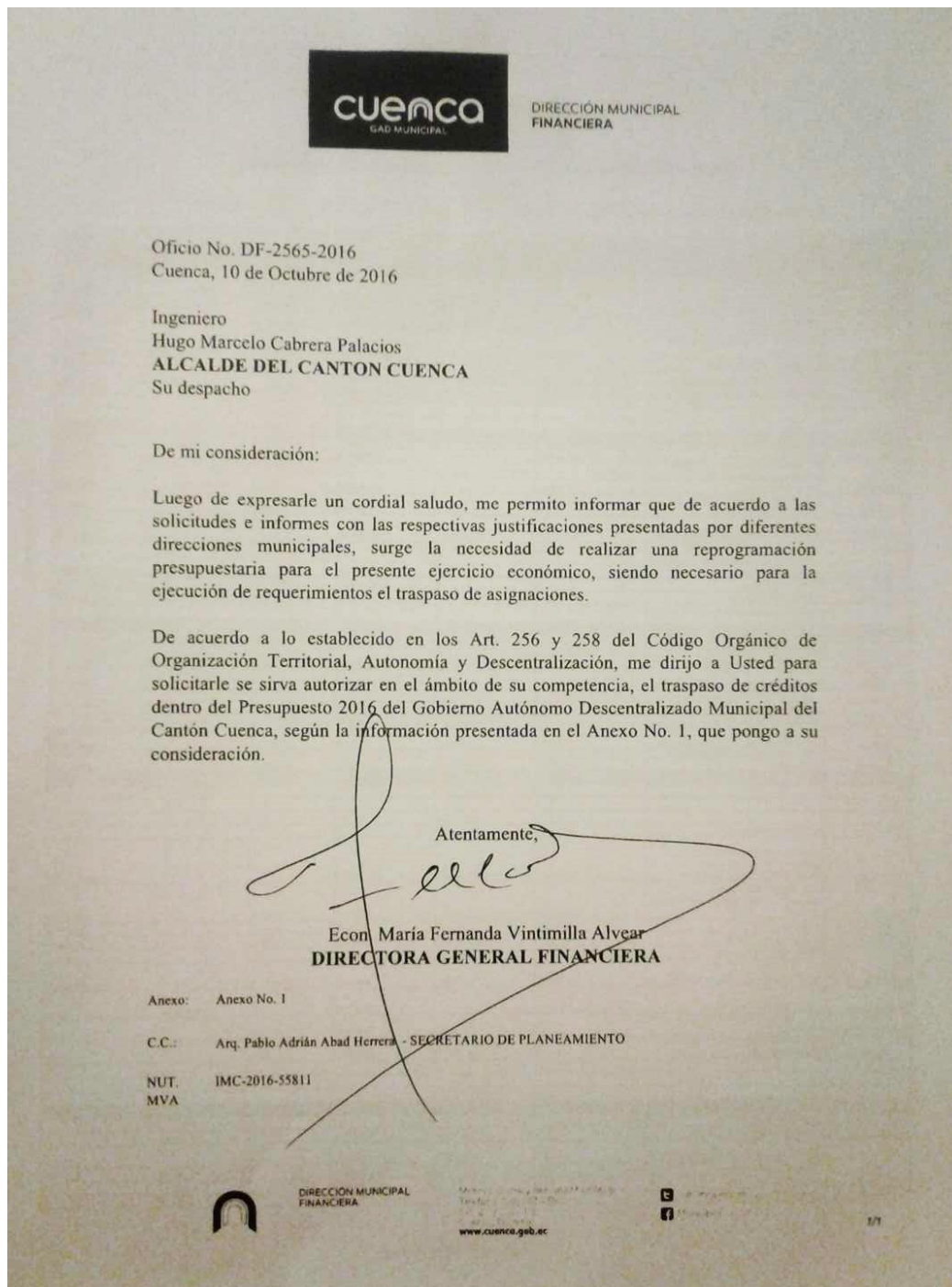

ELABORADO POR DIRECTOR FINANCIERO

Usuario OFIC_BORELLANA

5.4.

 25


Anexo 23. Reforma presupuestaria de traspasos




cuenca

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA
AÑO 2016
REFORMA PRESUPUESTARIA DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ART 256 DEL COOTAD

PARTIDA	CONCEPTOS	PRECOMPROMISO	COMPROMISO	ASIGNACION	INCREMENTO	REDUCCION	CODIFICADO
5.1.11	ADMINISTRACIÓN GENERAL						
5.1.11.1.01.03	REMUNERACIONES UNIFICADAS	2.283.846,22	1.594.166,22	2.348.317,00	0,00	100.000,00	2.448.317,00
5.1.11.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	59.338,10	59.338,10	61.395,00	20.000,00		81.395,00
5.1.11.3.02.99	OTROS SERVICIOS GENERALES	132.760,17	28.915,45	135.030,00		85.000,00	50.030,00
5.1.11.3.06.01	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA	249.769,93	118.171,81	125.000,00	145.000,00		270.000,00
7.1.11.1.07.04	COMPENSACIÓN POR DESAHUCIO	62.212,78	56.716,65	59.080,00	10.000,00		69.080,00
7.1.11.1.07.06	BENEFICIO POR LUBRICACIÓN	680.270,00	682.040,00	979.706,00	708.783,00		1.688.489,00
7.1.11.1.07.10	POR COMPRA DE RENUNCIAS	226.188,30	201.408,30	318.600,00	380.000,00		698.600,00
7.1.11.3.06.03	SERVICIO DE CAPACITACIÓN	66.862,56	54.268,60	240.000,00		14.617,00	225.383,00
7.1.11.3.06.05.08	INFORMÁTICA	187.354,95		189.864,00	45.000,00		234.864,00
7.1.11.3.06.05.09	CUENCA DIGITAL	339.152,04	207.182,12	439.000,00		11.286,00	627.714,00
7.1.11.3.07.01	DESARROLLO, ACTUALIZACIÓN, ASISTENCIA TÉCNICA Y SOPORTE DE SISTEMAS INFORMÁTICOS	77.312,95		170.240,00		64.247,00	105.993,00
7.1.11.3.07.02	ARRENDAMIENTO Y LICENCIAS DE USO DE PAQUETES INFORMÁTICOS			2.800,00	3.292,00		6.092,00
7.1.11.3.07.03	ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	476.462,53	817.483,03	600.000,00	11.325,00		611.325,00
7.1.11.3.07.04	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS Y SISTEMAS INFORMÁTICOS	31.727,81		253.456,00		215.000,00	38.456,00
7.1.11.8.01.08.01	GUARDA CIUDADANA			3.300.000,00	202.320,00		3.502.320,00
8.1.11.4.01.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	153.034,00	36.932,91	147.260,00	95.000,00		242.260,00
8.1.11.4.01.07	EQUIPOS, SISTEMAS Y PAQUETES INFORMÁTICOS	857.884,63	186.160,69	818.046,00	302.513,00		1.120.559,00
5.1.12	ADMINISTRACIÓN FINANCIERA						
5.1.12.1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS		1.123.982,03	1.724.010,00		150.000,00	
5.1.12.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	29.392,31	29.392,31	18.396,00	1.000,00		39.396,00
5.1.13	ASESORÍA JURÍDICA						
5.1.13.1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS		369.233,17	547.696,00		20.000,00	
5.1.13.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	12.474,94	12.474,94	13.828,00	3.000,00		16.828,00
5.1.13.3.06.03	CONSULTORIA, ASESORIA E INVESTIGACIÓN ESPECIALIZADA	271.687,84	124.076,76	150.000,00	122.000,00		272.000,00
5.1.14	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA						
5.1.14.3.02.09	SERVICIOS DE ASEO, FUMIGACIÓN, DESINFECCIÓN Y LIMPIEZA DE LAS INSTALACIONES DEL SECTOR PÚBLICO	719.094,93	630.887,53	1.551.958,00		40.000,00	1.511.958,00
5.1.14.7.01.02	TASAS GENERALES, IMPUESTOS, CONTRIBUCIONES, PERMISOS, LICENCIAS Y PATENTES	30.441,09	29.784,07	30.000,00	5.000,00		35.000,00
8.1.14.4.01.07	MOBILIARIOS	18.408,32	17.972,44	18.750,00	5.000,00		23.750,00
8.1.14.4.01.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS	30.709,26	29.142,29	29.330,00	5.000,00		34.330,00
5.7.01	OTROS GASTOS CORRIENTES						
5.7.01.7.01.04	CONTRIBUCIONES ESPECIALES DE MEJORA	59.131,41	59.131,41	60.000,00	40.000,00		100.000,00
5.7.08.6.03.01.04	ORGANISMOS INTERNACIONALES (ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTÓNOMAS (CONTRALORIA)		673.265,08	700.000,00	207.000,00	299.900,00	907.000,00
5.8.05.8.02.04.01	AFORTE A LA ASOCIACIÓN MUNICIPALIDADES DEL ECUADOR (AME)		182.219,63	220.000,00	75.840,00		295.840,00
7.2.21	EDUCACIÓN Y CULTURA						
7.2.21.1.01.05	REMUNERACIONES UNIFICADAS		622.718,20	898.620,00		5.000,00	
7.2.21.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	36.711,58	36.711,58	44.546,00	5.000,00		49.546,00
7.2.21.3.02.99	OTROS SERVICIOS GENERALES		962,60	10.000,00		8.000,00	1.000,00
7.2.21.3.04.03	MOBILIARIOS			1.000,00		900,00	100,00
7.2.21.3.04.04	MAQUINARIAS Y EQUIPOS			5.000,00		4.900,00	100,00

<div>  </div>							
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA							
AÑO 2016							
REFORMA PRESUPUESTARIA DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ART 256 DEL COOTAD							
7.2.23.3.04.99							0,000
							0,000
							0,000
							0,000
							0,000
							0,000
							0,000
7.2.23	DESARROLLO SOCIAL						
7.2.23.1.01.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	22.001,08	22.001,08	17.607,00	12.000,00		29.627,00
7.2.23.3.06.05.01	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	1.868.590,25	1.625.868,58	8.405.000,00		200.000,00	9.209.000,00
7.2.23.3.06.05.02	PROYECTOS ACCIÓN SOCIAL	800.000,00	362.603,02	800.000,00	800.000,00		1.100.000,00
7.2.23.3.02.35	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	499.827,40	370.941,57	400.000,00	200.000,00		600.000,00
7.2.23.3.08.99	OTROS DE USO Y CONTUADO DE INVERSIÓN	16.274,85	12.561,47	16.000,00	2.000,00		18.000,00
5.8.31	CONTROL URBANÍSTICO						
5.8.31.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	7.201,08	7.201,08	6.902,00	3.000,00		9.902,00
7.3.34	PLANIFICACIÓN URBANA						
7.3.34.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	6.286,16	6.286,16	6.451,00	2.000,00		8.451,00
7.3.35	ÁREAS HISTÓRICAS Y PATRIMONIALES						
7.3.35.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	9.789,24	6.789,24	9.399,00	1.000,00		10.399,00
7.3.33	TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE						
7.3.33.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	10.418,56	10.418,56	11.263,00	3.000,00		14.263,00
7.3.33.3.06.05.01	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	1.484.208,23	455.350,74	1.420.385,00	99.900,00		1.520.285,00
7.3.33.3.06.08	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	-	-	100.000,00		99.900,00	100,00
7.3.40	UNIDAD EJECUTORA TRANVIA						
7.3.40.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	8.677,37	8.677,37	10.080,00	3.000,00		13.080,00
7.3.38	UNIDAD EJECUTORA						

<div>  </div>							
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA							
AÑO 2016							
REFORMA PRESUPUESTARIA DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ART 256 DEL COOTAD							
7.2.21.1.04.99							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
							0,00
7.2.23	DESARROLLO SOCIAL						
7.2.23.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	22.001,08	22.001,08	17.607,00	12.000,00		29.607,00
7.2.23.3.06.05.01	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	2.868.590,25	1.625.868,58	3.405.000,00		200.000,00	3.205.000,00
7.2.23.3.06.05.02	PROYECTOS ACCIÓN SOCIAL	800.000,00	362.601,03	800.000,00	300.000,00		1.100.000,00
7.2.23.3.02.35	SERVICIO DE ALIMENTACIÓN	499.827,40	370.941,37	400.000,00	200.000,00		600.000,00
7.2.23.3.08.99	OTROS DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN	16.274,83	12.561,47	16.000,00	2.000,00		18.000,00
5.3.31	CONTROL URBANÍSTICO						
5.3.31.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	7.201,08	7.201,08	6.901,00	3.000,00		9.901,00
7.3.34	PLANIFICACIÓN URBANA						
7.3.34.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	6.286,16	6.286,16	6.451,00	2.000,00		8.451,00
7.3.35	AREAS HISTÓRICAS Y PATRIMONIALES						
7.3.35.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	9.789,24	6.789,24	9.399,00	1.000,00		10.399,00
7.3.33	TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE						
7.3.33.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	10.418,56	10.418,56	11.263,00	3.000,00		14.263,00
7.3.33.3.06.05.01	ESTUDIOS Y DISEÑOS DE PROYECTOS	1.464.208,23	455.350,74	1.420.385,00	99.900,00		1.520.285,00
7.3.33.3.06.04	FISCALIZACIÓN E INSPECCIONES TÉCNICAS	-	-	100.000,00		99.900,00	100,00
7.3.40	UNIDAD EJECUTORA TRANVIA						
7.3.40.1.05.09	HORAS EXTRAORDINARIAS Y SUPLEMENTARIAS	8.677,37	8.677,37	10.080,00	3.000,00		13.080,00
7.3.38	UNIDAD EJECUTORA						



Anexo 24. Cierre de Cuentas del GAD Municipal Cuenca año 2016

I. MUNICIPIO DE CUENCA		Fecha: 05/04/2018	
TRANSACCIONES		Pagina: 32 / 32	
		Fecha de Corte: 01/12/2016 31/12/2016	
		Tipo Grupo: 1	

Periodos	01/12/16	31/12/16	Numero Transacción: 265
PARA REALIZAR LA DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS AL 2016 MUEBLES Y ENSERES (SISTEMA)			Fecha Transacción: 31/12/16
			Comprobante: SN
DEBE Y HABER IGUAL		174.126,66	174.126,66

Codigo Presu	Nombre Cuenta	Compromiso Obligacion	Pago	Cobro

Periodos	01/12/16	31/12/16	Numero Transacción: 266
PARA REALIZAR LA DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS AL 2016 MAQUINARIA Y EQUIPOS			Fecha Transacción: 31/12/16
			Comprobante: SN
Codigo	Nombre Cuenta	Debe	Haber
6.3.8.51.51	DEPRECIACION DE BIENES DE ADMINISTRACION	1.444.528,72	
1.4.1.99.04.0001	SERVICIOS GENERALES		1.444.528,72
DEBE Y HABER IGUAL		1.444.528,72	1.444.528,72

Codigo Presu	Nombre Cuenta	Compromiso Obligacion	Pago	Cobro

Periodos	01/12/16	31/12/16	Numero Transacción: 267
PARA REALIZAR LA DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS AL 2016 HERRAMIENTAS			Fecha Transacción: 31/12/16
			Comprobante: SN
Codigo	Nombre Cuenta	Debe	Haber
6.3.8.51.51	DEPRECIACION DE BIENES DE ADMINISTRACION	8.270,54	
1.4.1.99.06.0001	SERVICIOS GENERALES		8.270,54
DEBE Y HABER IGUAL		8.270,54	8.270,54

Codigo Presu	Nombre Cuenta	Compromiso Obligacion	Pago	Cobro

Periodos	01/12/16	31/12/16	Numero Transacción: 268
PARA REALIZAR LA DEPRECIACION DE ACTIVOS FIJOS AL 2016 PARTES Y REPUESTOS			Fecha Transacción: 31/12/16
			Comprobante: SN
Codigo	Nombre Cuenta	Debe	Haber
6.3.8.51.51	DEPRECIACION DE BIENES DE ADMINISTRACION	2.667,81	
1.4.1.99.11.0001	PARTES Y REPUESTOS		2.667,81
DEBE Y HABER IGUAL		2.667,81	2.667,81

Codigo Presu	Nombre Cuenta	Compromiso Obligacion	Pago	Cobro

Anexo 25. Invitación a la Rendición de cuentas del GAD Municipal del cantón Cuenca 2016

2016
RENDICIÓN
DE CUENTAS

CUENCA
ALCALDÍA

**EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO
MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA Y SU ALCALDE,
MARCELO CABRERA PALACIOS**

Se complacen en invitar a Usted (s) a la **Rendición de Cuentas del periodo de gestión 2016 de la I. Municipalidad de Cuenca**, sus Unidades Adscritas y Empresas Públicas, en cumplimiento a la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social.

Fecha: Martes 30 de mayo de 2017
Lugar: Museo de la Ciudad (Gran Colombia y Benigno Malo)
Hora: 09:00

PROGRAMA

Registro: 09:00
Rendición GAD MUNICIPAL:
09:30/ 10:30

	SALA 1	SALA 2	SALA 3	SALA 4	SALA 5
11:00	ETAPA	FUNDACIÓN BERNAL	FUNDACIÓN TURISMO	REGISTRO PROPIEDAD	EMUM
11:45					
12:00	EMOV	CORPAC	EMUCE	C. CANTONAL DERECHOS	FUNDACIÓN BARRIAÑO
12:45					

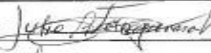





	SALA 6	SALA 7	SALA 8	SALA 9	SALA 10
11:00	EDEC	EMURPLAG	EMAC	C. SEGURIDAD CIUDADANA	ACCIÓN SOCIAL
11:45		HOSPITAL DEL NIÑO Y LA MUJER			
12:00	FUNDACIÓN ILLUMINAR	C. CANTONAL DE SALUD	B. CUERPO BOMBEROS	GUARDIA CIUDADANA	FARMASOL
12:45					

MARCELO CABRERA
ALCALDE

con la gente, siempre

Anexo 26. Registro de entrega de invitaciones para la rendición de cuentas 2016

MAR

CUENCA GAD MUNICIPAL		REGISTRO DE ENTREGA DE INVITACIONES PARA LA RENDICION DE CUENTAS 2016			 DIRECCIÓN MUNICIPAL DE DESCENTRALIZACIÓN Y PARTICIPACIÓN RURAL Y URBANA	
PARROQUIA YANUNCAY						
BARRIOS	CARGO	NOMBRE	TELÉFONO	CELULAR	FIRMA	
11 DE OCTUBRE	PRESIDENTE	SR. JULIO ATARIGUANA	2453945	0992177454		
19 DE JUNIO	PRESIDENTE	SRA. BLANCA PESANTES	2455148	0949955518		
ATAPSA	PRESIDENTE	SR. MARCO CHUCHUCA				
BARTOLDME	PRESIDENTE	SR. GERMAN PAÑI				
CALERA ALTA	PRESIDENTE	SR. MANUEL QUIZHPE	4054764			
CALERA BAJA	PRESIDENTE	SR. PATRICIO VICUÑA	7386658			
CAMINO VIEJO A TURI	PRESIDENTE	SR. OSWALDO QUIZHPE				
CARMEN DE GUZUO BAJO	PRESIDENTE	SRA. LUCILA BERMEO	099504661			
CRISTAL	PRESIDENTE	SR. ERNESTO CISNEROS	0993320632			

MAR

Anexo 27. Acta de compromisos del GAD Municipal Cuenca



PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2016
EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

ACTA DE COMPROMISOS

En la ciudad de Cuenca, a los 30 días del mes de mayo de 2017, por medio de la presente, el Ing. Hugo Marcelo Cabrera Palacios, Alcalde del cantón Cuenca, se compromete a gestionar, al interior del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Cuenca, sus Unidades Adscritas y Empresas Públicas, las sugerencias y recomendaciones planteadas por la ciudadanía en el "Evento de deliberación pública y evaluación ciudadana", mismas que se encuentran detalladas en el documento adjunto.

Para constancia firman, en unidad de acto, con el Representante Ciudadano, Sr. Henry Coellar.


Ing. Marcelo Cabrera Palacios
ALCALDE DEL CANTÓN CUENCA


Sr. Henry Coellar Sarmiento
REPRESENTANTE CIUDADANO


Sr. César Sánchez Jiménez
MIEMBRO DEL COMISIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS


Dr. Luis Gonzalo Sagnay León
MIEMBRO DEL COMISIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Adjunto: "Mostrador de sistematización de sugerencias y recomendaciones ciudadanas"



Anexo 28. Registro de participantes en la rendición de cuentas 2016



REGISTRO DE PARTICIPANTES
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERÍODO 2016
EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

2016
RENDICIÓN
DE CUENTAS

FECHA: Martes 30 de mayo de 2017 / LUGAR: Museo de la Ciudad / HORA:

NO.	NOMBRE Y APELLIDO	EDAD	CÉDULA	IDENTIDAD DE GÉNERO		AUTODEFINICIÓN ÉTNICA					RACEA		ORGANIZACIÓN / INSTITUCIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA	
				MASCULINO	FEMENINO	BLANCO	MESTIZO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	CHULLO	CHULO	BLANCO					SI
1	Martha Betriz Zumbra	35	0104380498	X										En Museo de la Ciudad	-	0959025215	
2	Guillermo Luescas A	45	00009444	X										Radio Ciudad		094391198	
3	Jaime Ortiz P	62	0101001444	X										Asociación de Vecinos	jlopez1942@hotmail.com	0944350732	
4	Karina Mayo	39	0103134584	X										Casa de la Mujer	marikarolina3306@hotmail.com	098764205	
5	Marlen Guzmán	46	0302999224	X										Casa de la Mujer	maritenguzman@gmail.com	098494538	
6	Blanca Padilla	48	0301180204	X										Casa de la Mujer	blanca.padilla@gmail.com	0970794936	
7	Juliana Chocho	24	1104560239	X										Casa de la Mujer	Juliana.chocho@gmail.com	0950430732	
8	María del Socorro	32	0104125190	X										Asociación de Vecinos	maria305@hotmail.com	094449449	
9	María del Socorro	29	010440114	X										Asociación de Vecinos	maria.del.socorro@gmail.com	09504029	



REGISTRO DE PARTICIPANTES
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERÍODO 2016
EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

2016
RENDICIÓN
DE CUENTAS

FECHA: Martes 30 de mayo de 2017 / LUGAR: Museo de la Ciudad / HORA:

NO.	NOMBRE Y APELLIDO	EDAD	CÉDULA	IDENTIDAD DE GÉNERO		AUTODEFINICIÓN ÉTNICA					RACEA		ORGANIZACIÓN / INSTITUCIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA	
				MASCULINO	FEMENINO	BLANCO	MESTIZO	INDIGENA	AFROECUATORIANO	CHULLO	CHULO	BLANCO					SI
10	DARÍO SANTI	58	0101574604	X										Asociación de Vecinos	dariorosendo@hotmail.com	0917091471	
11	León Páez	38	0301635103	X										Casa de la Mujer	leopaz37@gmail.com	095713824	
12	Chela Quenda	25	004124665	X										Asociación de Vecinos	chelaquenda@hotmail.com	0957371142	
13	Luzmila Viquez	62	0101045524	X										Asociación de Vecinos	luzmila.viquez@gmail.com	0943031205	
14	Wilson Calle	38	0103091861	X										Asociación de Vecinos	wilsoncalle@gmail.com	0944793894	
15	Nelly Gómez	47	0602285418	X										Asociación de Vecinos	-	0975666949	
16	Andrés Chacón	38	03028043-6	X										Casa de la Mujer	andreschac@gmail.com	09570002	
17	Benito Rojas	50	010265306	X										Asociación de Vecinos	benito.rosas@gmail.com	099423493	
18	María del Socorro	28	0104030014	X										Asociación de Vecinos	maria.del.socorro@gmail.com	0967019540	

Anexo 29. Oficio para presentar el Informe de Rendición de Cuentas 2016 al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS)



cuenca
GAD MUNICIPAL

**JEFATURA MUNICIPAL
DE TRANSPARENCIA Y
CONTROL DE LA CORRUPCIÓN**

Memorando Nro. MEMO-TCC-0036-2017
Cuenca, 29 de junio de 2017

PARA: Dr. Esteban Xavier Segarra Coello
Jefe Transparencia y Control de la Corrupción (E)

ASUNTO: Cumplimiento de la delegación para presentar informe de rendición de Cuentas al CPCCS

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo me dirijo a Usted, para informarle que se ha dado cumplimiento a su delegación como responsable en el Proceso de Rendición de Cuentas, en lo que respecta a la presentación de los informes de Rendición de Cuentas del GAD Municipal del cantón Cuenca al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, para constancia en adjuntos sirvase encontrar el "INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 2103, PERIODO 2016" que fuera cargado al portal Web de dicha institución, así como la constatación de la conclusión del proceso.

Cabe mencionar que para el desarrollo de esta actividad se ha contado con la colaboración de todo el Equipo de la Jefatura de Transparencia.

Sin otro particular, suscribo de Usted.

Atentamente,


Ldo. Jorge Orwido Moscoso Zuñiga
SERVIDOR MUNICIPAL

**JEFATURA DE TRANSPARENCIA
Y CONTROL DE LA CORRUPCIÓN**
29 JUN 2017
RECIBIDO

Referencia:
- MEMO-TCC-0036-2017

Adjuntos:
- INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 2103.pdf
- CONSTANCIA DE CULMINACIÓN DE PROCESO RC 2016.pdf

NUT: IMC-2017-42694




JEFATURA MUNICIPAL DE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE LA CORRUPCIÓN
Cuenca, Ecuador
www.cuenca.gub.ec


Jefatura de Transparencia y Control de la Corrupción GAD de Cuenca
transparente.gadec.gub.ec

Anexo 30. Plan Operativo Anual (POA) del GAD Municipal del cantón Cuenca año 2016

(El POA completo se encuentra en el archivo digital CD)

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP								
k) Planes y programas de la institución en ejecución								
Plan Estratégico Institucional				PLAN ESTRATÉGICO				
Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas				POA Acta (03-12-2015)				
Plan Anual de Inversiones (PAI)				LISTADO DEL POA				
Tipo (Programa, proyecto)	Nombre del programa, proyecto	Objetivos estratégicos	Metas	Montos presupuestados programados	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento)	Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES
Proyecto	FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD AMBIENTAL DE CUENCA	Implementar acciones que contribuyan a la disminución de la contaminación ambiental y el involucramiento ciudadano en el Cantón Cuenca.	Contar con un Estudio de Recuperación Ambiental de Quebradas Fase II. Actividades de monitoreo, control y prevención de la contaminación ambiental a través de 1 equipo técnico. Elaboración de 4 guías de buenas prácticas y definición de parámetros ambientales en las siguientes actividades productivas: cultivos, tinteado de jeans, fabricación de muebles, cerámica y lácteos. Implementación de un sistema informático de archivo de la CGA (100.000 carillas digitalizadas). Implementación de buenas prácticas ambientales a través de una 1 guía del sector ladrillero artesanal. Monitoreo de parámetros ambientales a través de un convenio con un laboratorio acreditado.	\$ 238.000,00	2015-5-2	2019-12-31	85% (No aplica link de descarga. El sistema de monitoreo está disponible desde el año 2017)	NO APLICA: Los proyectos de la Municipalidad no requieren aprobación de SENPLADES
Proyecto	EDUCACIÓN AMBIENTAL, RESPONSABILIDAD ECOLÓGICA	Capacitar, sensibilizar y motivar a la población sobre el origen de los problemas ambientales locales en un contexto planetario, generando pensamiento crítico y una actitud participativa y responsable para enfrentar los retos que los problemas ambientales representan.	1 Guía de buenas prácticas ambientales para instituciones públicas difundida. 10 eventos de sensibilización según calendario ambiental realizados.	\$ 70.000,00	2015-5-2	2016-12-31	60% (No aplica link de descarga. El sistema de monitoreo está disponible desde el año 2017)	NO APLICA: Los proyectos de la Municipalidad no requieren aprobación de SENPLADES
Proyecto	CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD SILVESTRE EN EL ÁREA URBANA DE CUENCA PRONTO VERDE-BANCO DEL ESTADO	Conservar las especies de anfibios a través de la construcción de hábitats artificiales para la liberación de anfibios e investigar, monitorear y rescatar las especies de anfibios existentes en el área urbana de Cuenca.	Conservación de las especies de anfibios a través de la construcción y funcionamiento de 10 hábitats artificiales para anfibios construidos y en funcionamiento. Conservación de las especies de anfibios a través de 1 estudio de investigación de los anfibios urbanos de la ciudad II Fase. 20 hectáreas de bosque de ribera con adecuado mantenimiento (monitoreo y reposición de especies).	\$ 270.000,00	2015-5-2	2016-12-31	30% (No aplica link de descarga. El sistema de monitoreo está disponible desde el año 2017)	NO APLICA: Los proyectos de la Municipalidad no requieren aprobación de SENPLADES
Proyecto	FORTALECIMIENTO DE LOS GADs PARROQUIALES EN MANEJO AMBIENTAL	Implementar acciones que fortalezcan el involucramiento y la gestión ambiental los GADs parroquiales.	Fortalecer las actividades ecoturísticas, concientización ambiental y uso sustentable de los recursos naturales, a través del estudio para la implementación de infraestructura en la laguna de Cochapamba El Valle. Mejorar la calidad ambiental de las áreas rurales, contribuyendo la natalidad de jirón y gusón mediante un proyecto de reforestación (Convenio de Cooperación con el GAD de la parroquia Sinchipe en ejecución). Mejorar la calidad paisajística mediante la elaboración del estudio de Recuperación del sendero ecológico desde Molituro a las Ruinas Arqueológicas de Pandorosa. Velar de la erosión los taludes, implementando un programa de reforestación en la parroquia Nulvi.	\$ 90.000,00	2016-5-2	2019-12-31	70% (No aplica link de descarga. El sistema de monitoreo está disponible desde el año 2017)	NO APLICA: Los proyectos de la Municipalidad no requieren aprobación de SENPLADES

Anexo 31. Protocolo del Proyecto Integrador

UNIVERSIDAD DE CUENCA



**FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS
CARRERA DE CONTABILIDAD Y AUDITORÍA**

TEMA: “EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO
AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA,
PERÍODO 2016”

Protocolo Modalidad:

Proyecto Integrador

AUTORAS: KRUPSKAYA DE LOS ÁNGELES CHÁVEZ CAMACHO
DIANA FABIOLA OTAVALO QUIZHPE

TUTOR: CPA. EDGAR FRANCISCO CALDERÓN LEDESMA

CUENCA – ECUADOR

2017

1. SELECCIÓN Y DELIMITACIÓN DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN.

El presupuesto es un instrumento fundamental para la gestión pública porque sirve para planificar los programas, proyectos y actividades a fin de satisfacer las necesidades de la población, y de esta manera alcanzar los objetivos y metas con eficiencia y eficacia en un período determinado.

Por lo tanto, al realizar la Evaluación al Ciclo Presupuestario en el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca, se podrá comprobar si el presupuesto aprobado para el período 2016, cumple con las etapas del ciclo presupuestario y de esta manera confirmar si el presupuesto se ha ejecutado con lo planificado de conformidad con las disposiciones legales y reglamentarias en vigencia, además, los funcionarios podrán tomar medidas correctivas de ser necesarias y mejorar la gestión administrativa para períodos futuros.

DELIMITACIÓN

Contenido: Evaluación al Ciclo Presupuestario.

Campo de Aplicación: Presupuesto Público.

Organización: Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca.

Período: 2016

Título de la Tesis: “EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA, PERÍODO 2016”.

2. JUSTIFICACIÓN DE LA INVESTIGACIÓN.

El presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales es una herramienta que establece los ingresos y los gastos del cantón aceptados por el Consejo Cantonal, determinados en sus planes operativos anuales que facilitan la elaboración de las actividades, programas y proyectos que ayudan al cumplimiento de objetivos, por lo antes mencionado se señala que en años anteriores en el GAD Municipal del Cantón Cuenca no se ha realizado una evaluación a las etapas del ciclo presupuestario (programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación, clausura

y liquidación), por lo que no se ha logrado determinar que dichas etapas se han cumplido de conformidad con las disposiciones y normativas legales, razón por la cual es necesario evaluar el presupuesto de tal manera que los objetivos y metas puedan alcanzarse con eficiencia y eficacia ya que con esto el GAD Municipal del Cantón Cuenca buscará satisfacer las necesidades colectivas para prestar servicios y ejecutar obras importantes y necesarias para la sociedad.

2.1 JUSTIFICACIÓN ACADÉMICA

Nuestra finalidad de realizar una evaluación al ciclo presupuestario es la de poner en práctica los conocimientos adquiridos en Presupuesto Público, además, esta investigación servirá como material de consulta a docentes, estudiantes y empleados públicos para que tengan una herramienta sobre el manejo de los recursos públicos en los Gobiernos Autónomos Descentralizados.

2.2 JUSTIFICACIÓN INSTITUCIONAL

A nivel institucional el tema se justifica debido a que no se ha realizado una evaluación completa al ciclo presupuestario, por lo tanto, servirá al GAD Municipal del Cantón Cuenca para que tome decisiones oportunas.

Además, el GAD Municipal va obtener un informe sobre la Evaluación al Ciclo Presupuestario de acuerdo a las asignaciones presupuestarias, así como un análisis de indicadores presupuestarios que permitan informar sobre la gestión de su presupuesto.

2.3 IMPACTO SOCIAL

Mediante el desarrollo de esta tesis buscamos analizar de manera correcta los recursos obtenidos e invertidos por la institución, procurando transparentar así el presupuesto destinado.

Esta evaluación está dirigido básicamente al Ciclo Presupuestario, con el propósito de mejorar la eficiencia, eficacia y la efectividad administrativa en la asignación de los recursos, el mismo permitirá desarrollar obras para el beneficio de la comunidad cuencana mediante la verificación de los procedimientos existentes, la revisión del cumplimiento de la normativa legal vigente, ordenanzas y reglamentos de acuerdo a su política pública que permitan que se logren alcanzar los objetivos planeados dentro de cada período.

2.4 VIABILIDAD

Para el desarrollo de este tema disponemos de información y la autorización para acceder a documentos de la entidad además de contar con los recursos necesarios, por lo tanto, consideramos viable el desarrollo de esta tesis ya que permitirá a los funcionarios del GAD Municipal mejorar su gestión y de esta manera cumplir con los objetivos.

3. BREVE DESCRIPCIÓN DEL OBJETO DE ESTUDIO.

El cantón Cuenca es una ciudad de la República de Ecuador y es la capital de la provincia de Azuay, fue fundada el 12 de abril de 1557 y su independencia fue el 3 de noviembre de 1820. El cantón Cuenca tiene una población total de 505.585 habitantes, siendo 266.088 mujeres y 239.497 hombres, según el último censo del Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC) del año 2010.

Nuestro tema de tesis se aplicará al Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca, ubicado en la calle Mariscal Sucre y Benigno Malo frente al Parque Central.



Figura 1.

Fuente: (GAD MUNICIPAL CUENCA, 2016)

3.1 MISIÓN

Promover el cumplimiento tributario mediante su facilitación, el fortalecimiento de la conciencia tributaria y la generación de riesgo; a través de la gestión de procesos integrados, el uso intensivo de tecnología y con un equipo humano comprometido, unificado y competente que brinde servicios de excelencia. (GAD MUNICIPAL CUENCA, 2016)

3.2 VISIÓN

Ser aliados de los contribuyentes para contribuir al desarrollo económico y social del cantón Cuenca. (GAD MUNICIPAL CUENCA, 2016)

3.3 ESTRUCTURA ORGÁNICA FUNCIONAL

Se detallará en el capítulo I.

3.4 MOVIMIENTO ECONÓMICO

El GAD Municipal del Cantón Cuenca durante el año 2016 tuvo el siguiente movimiento económico:

INGRESOS

Asignación Inicial: \$ 330.013.627,00

Reforma: \$ 0,00

Codificado: \$ 330.013.627,00

Devengado: \$ 211.977.092,19

Recaudación: \$ 198.943.519,38

Saldo por Devengar: \$ 118.036.534,81

Cuentas por Cobrar: \$ 13.033.572,81

GASTOS

Codificado: \$ 330.013.627,00

Compromiso: \$ 204.204.722,48

Gasto Devengado: \$ 183.528.740,22

Saldo Devengado: \$ 146.484.886,78

Pagos: \$ 179.615.645,17

Cuentas por pagar: \$ 3.913.095,05

Fuente: Cédulas Presupuestarias del (GAD MUNICIPAL CUENCA, 2016)

4. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA.

4.1 PROBLEMA CENTRAL

La entidad no ha realizado la evaluación al ciclo presupuestario, por lo que no se ha determinado que las etapas se han cumplido de conformidad con las disposiciones legales y normativa vigente del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Cuenca del año 2016.

4.2 LISTADO DE PROBLEMAS

- No se ejecutó el presupuesto en su totalidad para los proyectos y programas establecidos en el Plan Operativo Anual del año 2016.
- No se ha recaudado todo el presupuesto asignado.
- Incumplimiento en las obras por falta de recursos económicos.

5. DETERMINACIÓN DE LOS OBJETIVOS.

5.1 OBJETIVO GENERAL

Evaluar el ciclo presupuestario del GAD Municipal del Cantón Cuenca, para que la entidad cuente con una herramienta que le permita administrar sus recursos de manera eficiente y eficaz.

5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Evaluar la gestión administrativa del GAD Municipal del cantón Cuenca durante el año 2016 mediante indicadores.
- Comprobar que el Plan Operativo Anual de la institución haya sido ejecutado de acuerdo con el presupuesto asignado.
- Formular estrategias para mejorar la administración de los recursos del GAD Municipal del cantón Cuenca.
- Evaluar el nivel de cumplimiento de las etapas del ciclo presupuestario del GAD Municipal del cantón Cuenca.

6. ELABORACIÓN DEL MARCO TEÓRICO DE REFERENCIA.

6.1 MARCO DE REFERENCIA

Las tesis de referencia para el desarrollo de nuestro tema de investigación se detallan a continuación:

➤ TESIS 1

Título: “Análisis económico del presupuesto institucional mediante indicadores financieros presupuestarios en el GAD Municipal del Cantón Cuenca durante el periodo 2011-2013”

Autor: Llivisaca Calle, Jessica Karina

Lucero Pintado, Diana Maribel

Año de Publicación: 2014

Resumen:

El presente estudio se denomina “Análisis económico del presupuesto institucional mediante indicadores financieros presupuestarios en el GAD Municipal del Cantón Cuenca durante el periodo 2011-2013”.

Mediante esta investigación se busca analizar la gestión financiera de la institución para medir la eficiencia y eficacia de los recursos obtenidos e invertidos, para ello se cuenta con la debida información, la misma que es proporcionada por la institución, los datos recolectados provienen de las cédulas presupuestarias y de los diferentes estados financieros, con esta recolección de información se van a obtener índices financieros los mismos que ayudan a concluir el presente trabajo. (Llivisaca & Lucero, 2014)

➤ TESIS 2

Título: Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Gualaquiza, período 2015.

Autores: Sanmartín Barros, Heydi Gabriela

Toral Sánchez, Diana Carolina

Año de Publicación: 2017

Resumen:

El tema propuesto: EVALUACIÓN AL CICLO PRESUPUESTARIO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN GUALAQUIZA, PERIODO 2015.”; pretende desarrollarse con el fin de obtener conocimiento de la realización del presupuesto en el GAD Municipal de Gualaquiza, de esta manera se puede emitir correcciones sobre cualquier falencia en su ejecución.

Además, se busca analizar las posibles limitaciones y deficiencias que la administración ocasionalmente no evidencia, por lo que es necesario llevar a cabo una investigación externa, que pueda determinar cualquier situación errónea, mal ejecutada o deficiente.

En el GAD Municipal de Gualaquiza no se ha realizado una evaluación de este tipo, razón por la cual se pretende, que esta investigación sea una herramienta que provea al Gobierno Municipal, una visión desde el punto de vista externo e imparcial, sea de ayuda para conseguir de forma adecuada sus niveles de eficiencia, y para adquirir conocimiento de la transparencia en la inversión y gastos realizados. Se pretende también, después de analizado el ciclo presupuestario; proporcionar a la entidad, estrategias y recomendaciones que sean útiles para la mejora de la gestión presupuestaria. (Sanmartín & Toral, 2017)

➤ TESIS 3

Título: Evaluación a la ejecución presupuestaria del Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Azogues para el período fiscal 2015.

Autores: Guamán Pichasaca, Christian Fabián

Paucar Ordóñez, Tatiana Magaly

Año de Publicación: 2017

Resumen:

Los gobiernos autónomos descentralizados tienen que presentar informes anuales para determinar, cual es el resultado de su gestión administrativa, la cual debe permitir el cumplimiento de objetivos y metas propuestas a través de una correcta utilización y adecuada distribución de los recursos.

El tema propuesto “Evaluación a la Ejecución Presupuestaria del Gobierno Autónomo Descentralizado del Cantón Azogues durante el período fiscal 2015” con el fin de determinar la eficiencia en el uso de los recursos y la eficacia en la consecución de sus objetivos. Esto se

desarrolla con información proveniente de las Cédulas Presupuestarias y el Estado de Ejecución Presupuestaria proporcionados por el Municipio de Azogues. (Guamán & Paucar, 2017)

6.2 MARCO TEÓRICO

Presupuesto Público.

El art. 292 de la Constitución de la República del Ecuador (2008) establece que:

El Presupuesto General del Estado es el instrumento para la determinación y gestión de los ingresos y egresos del Estado, e incluye todos los ingresos y egresos del sector público, con excepción de los pertenecientes a la seguridad social, la banca pública, las empresas públicas y los gobiernos autónomos descentralizados. (pág. 93)

Plan Operativo Anual.

Es una de las herramientas de la planificación estratégica que se utiliza para llevar a cabo la programación de las actividades, definidas para el cumplimiento de los objetivos operativos de cada área de gestión, con miras a alcanzar los objetivos estratégicos institucionales. (Propuesta Plan Operativo Anual, 2015)

Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

El art. 238 de la Constitución de la República del Ecuador (2008) establece que:

Los Gobiernos Autónomos Descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana. En ningún caso el ejercicio de la autonomía permitirá la secesión del territorio nacional.

Constituyen Gobiernos Autónomos Descentralizados las juntas parroquiales rurales, los concejos municipales, los concejos metropolitanos, los concejos provinciales y los concejos regionales. (pág. 82)

El art. 53 del COOTAD (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal, 2015) establece que:

Los gobiernos autónomos descentralizados municipales son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera. Estarán integrados por las funciones de participación ciudadana; legislación y fiscalización; y, ejecutiva previstas en este Código, para el ejercicio de las funciones y competencias que le corresponden.

La sede del gobierno autónomo descentralizado municipal será la cabecera cantonal prevista en la ley de creación del cantón. (pág. 27)

Competencias de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

El art. 264 de la Constitución de la República del Ecuador (2008) establece que:

Los gobiernos municipales tendrán las siguientes competencias exclusivas sin perjuicio de otras que determine la ley:

1. Planificar el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural.
2. Ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón.
3. Planificar, construir y mantener la vialidad urbana.
4. Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la Ley.
5. Crear, modificar o suprimir mediante ordenanzas, tasas y contribuciones especiales de mejoras.
6. Planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte público dentro de su territorio cantonal.
7. Planificar, construir y mantener la infraestructura física y los equipamientos de salud y educación, así como los espacios públicos destinados al desarrollo social, cultural y deportivo, de acuerdo con la ley. Entre otras. (págs. 86-87)

Funciones De Los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

El art. 54 del COOTAD (Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal, 2015) establece que:

Son funciones del gobierno autónomo descentralizado municipal las siguientes:

- a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial cantonal, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas cantonales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;
- b) Diseñar e implementar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;
- c) Establecer el régimen de uso del suelo y urbanístico, para lo cual determinará las condiciones de urbanización, parcelación, lotización, división o cualquier otra forma de fraccionamiento de conformidad con la planificación cantonal, asegurando porcentajes para zonas verdes y áreas comunales;
- d) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y la gestión democrática de la acción municipal;
- e) Elaborar y ejecutar el plan cantonal de desarrollo, el de ordenamiento territorial y las políticas públicas en el ámbito de sus competencias y en su circunscripción territorial, de manera coordinada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquia, y realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas. Entre otras. (págs. 27 - 28)

ETAPAS DEL CICLO PRESUPUESTARIO

El ciclo presupuestario es de cumplimiento obligatorio para todas las entidades y organismos del sector público y contiene las siguientes etapas: Programación, Formulación, Aprobación, Ejecución, Seguimiento y Evaluación, Clausura y liquidación presupuestaria.

➤ **Programación Presupuestaria**

Fase del ciclo presupuestario en la que, en base de los objetivos determinados por la planificación y las disponibilidades presupuestarias coherentes con el escenario fiscal esperado, se definen los programas, proyectos y actividades a incorporar en el presupuesto, con la identificación de las metas, los recursos necesarios, los impactos o resultados esperados de su entrega a la sociedad y los plazos para su ejecución. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

➤ **Formulación Presupuestaria**

Es la fase del proceso de elaboración de las proformas de presupuesto que permite expresar los resultados de la programación presupuestaria bajo una presentación estandarizada según los catálogos y clasificadores presupuestarios, con el objeto de facilitar su exposición, posibilitar su fácil manejo y comprensión, y permitir su agregación y consolidación. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

➤ **Aprobación Presupuestaria**

El Presupuesto General del Estado y el conjunto de los presupuestos institucionales que los conforman entrarán en vigencia el 1 de enero del correspondiente ejercicio fiscal sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Los presupuestos de las entidades que integran el régimen autónomo descentralizado y de las empresas que forman parte de ese ámbito se aprobarán según lo dispuesto para el efecto en sus leyes orgánicas. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

➤ **Ejecución Presupuestaria**

Comprende el conjunto de acciones destinadas a la utilización de los recursos humanos, materiales y financieros asignados en el presupuesto con el propósito de obtener los bienes y servicios en la cantidad, calidad y oportunidad previstos en el mismo.

La ejecución presupuestaria se realizará sobre la base de las políticas establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

➤ Seguimiento y Evaluación de la Ejecución Presupuestaria

La evaluación es la fase del ciclo presupuestario que tiene como propósito, a partir de los resultados de la ejecución presupuestaria, analizar los desvíos con respecto a la programación y definir las acciones correctivas que sean necesarias y retroalimentar el ciclo. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

➤ Clausura y Liquidación Presupuestaria

Clausura del Presupuesto

El presupuesto se clausurará el 31 de diciembre de cada año. Toda operación que implique afectación presupuestaria de alguna naturaleza se realizará hasta esa fecha por lo que, con posterioridad a la misma, no podrán contraerse compromisos ni obligaciones que afecten el presupuesto clausurado. Una vez clausurado el presupuesto procederá el cierre contable de conformidad con las normas técnicas vigentes para el efecto.

Los derechos y obligaciones que quedaren pendientes de cobro y de pago al 31 de diciembre de cada año, como consecuencia de la aplicación del principio del devengado, serán objeto del tratamiento consignado en las normas técnicas de contabilidad gubernamental y de tesorería. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

Liquidación del Presupuesto

Es la fase del ciclo presupuestario que corresponde a la elaboración y exposición, al nivel consolidado, de la ejecución presupuestaria registrada a la clausura del ejercicio fiscal anual. (Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

PRINCIPIOS PRESUPUESTARIOS

Los presupuestos públicos se regirán bajo los siguientes principios.

➤ Universalidad

Los presupuestos contendrán la totalidad de los ingresos y gastos, no será posible compensación entre ingresos y gastos de manera previa a su inclusión en el presupuesto.

➤ **Unidad**

El conjunto de ingresos y gastos debe contemplarse en un solo presupuesto bajo un esquema estandarizado; no podrán abrirse presupuestos especiales ni extraordinarios.

➤ **Programación**

Las asignaciones que se incorporen en los presupuestos deberán responder a los requerimientos de recursos identificados para conseguir los objetivos y metas que se programen en el horizonte anual y plurianual.

➤ **Equilibrio y estabilidad**

El presupuesto será consistente con las metas anuales de déficit/superávit fiscal bajo un contexto de estabilidad presupuestaria en el mediano plazo.

➤ **Plurianualidad**

El presupuesto anual se elaborará en el marco de un escenario plurianual coherente con las metas fiscales de equilibrio y sostenibilidad fiscal de mediano plazo.

➤ **Eficiencia**

La asignación y utilización de los recursos del presupuesto se hará en términos de la producción de bienes y servicios públicos al menor costo posible para una determinada característica y calidad de los mismos.

➤ **Eficacia**

El presupuesto contribuirá a la consecución de las metas y resultados definidos en los programas contenidos en el mismo.

➤ **Transparencia**

El presupuesto se expondrá con claridad de forma que pueda ser entendible a todo nivel de la organización del Estado y la sociedad y será objeto permanente de informes públicos sobre los resultados de su ejecución.

➤ **Flexibilidad**

El presupuesto será un instrumento flexible en cuanto sea susceptible de modificaciones para propiciar la más adecuada utilización de los recursos para la consecución de los objetivos y metas de la programación.

➤ **Especificación**

El presupuesto establecerá claramente las fuentes de los ingresos y la finalidad específica a la que deben destinarse; en consecuencia, impone la limitación que no permite gastar más allá del techo asignado y en propósitos distintos de los contemplados en el mismo.

➤ **Legalidad**

En todas las fases del ciclo presupuestario los ciudadanos y los poderes públicos deben tener presentes y someterse a las disposiciones del marco jurídico vigente.

➤ **Integralidad**

Entre todos los componentes del SINFÍN y entre todos los componentes presupuestarios debe haber un enfoque global y completo, que comprenda todos los vínculos en y entre la formulación y la ejecución; multidisciplinario, en cuanto al diagnóstico de los problemas, a las interrelaciones institucionales, a las decisiones sobre los gastos de distinta naturaleza, a su cobertura y a sus múltiples efectos.

➤ **Sostenibilidad**

El presupuesto debe contar con los ingresos permanentes seguros y estables en el mediano y largo plazos, que permitan generar equilibrios o superávit como resultado de la gestión.

(Normas Técnicas de Presupuesto, 2018)

6.3 MARCO CONCEPTUAL

Presupuesto: Es la proyección de ingresos y gastos que recaerán en un periodo determinado, es un plan de operaciones y recursos que tiene como fin cumplir los objetivos propuestos.

Eficiencia: Es la correcta utilización de los recursos, para lograr los objetivos esperados.

Eficacia: Es el grado de cumplimiento de metas y objetivos de forma adecuada.

Proyecto: Es el conjunto de actividades que se llevan a cabo, para el servicio de la comunidad.

Programa: Es un conjunto de proyectos y además son establecidos por los GAD, juntas parroquiales, el estado, etc., con el fin de mejorar el bienestar de la comunidad.

Ingresos: Es el incremento del patrimonio de una empresa o persona, en este caso del GAD municipal por el ingreso de dinero que se generó a través de impuestos, tasas, contribuciones, etc.

Gastos: Es la salida de dinero en este caso del GAD municipal para destinarlo a la adquisición de bienes y servicios necesarios para lograr cumplir con los objetivos y metas planteados.

Asignación presupuestaria: Son los recursos destinados para el cumplimiento de programas, proyectos, objetivos y metas en un tiempo determinado.

Objetivos: Son los resultados cualitativos y cuantitativos que se desean obtener.

Metas: Es una serie de procesos que se deben seguir para llegar al objetivo.

7. PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN.

1. ¿La evaluación del ciclo presupuestario permitirá mejorar la gestión administrativa del GAD Municipal del Cantón Cuenca?
2. ¿Los indicadores de gestión del GAD Municipal permitirá tomar las decisiones adecuadas para el desarrollo del Cantón Cuenca?
3. ¿Las fases del ciclo presupuestario cumplen con las normativas, leyes y reglamentos vigentes para su aplicación?

8. CONSTRUCCIÓN DE VARIABLES E INDICADORES.

ESQUEMA TENTATIVO	VARIABLES	INDICADORES
Capítulo I. Antecedentes 1.1 Descripción del objeto de estudio 1.1.1 Aspectos generales del Cantón Cuenca 1.2 Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca 1.2.1 Misión 1.2.2 Visión 1.2.3 Objetivos 1.2.4 Estructura Orgánica Funcional 1.2.5 Funciones 1.2.6 Políticas 1.2.7 Competencias 1.2.8 Estructura Económica y Financiera	<ul style="list-style-type: none">➤ Base Legal Institucional➤ Estructura Orgánica➤ Objetivos➤ Funciones➤ Políticas	Porcentaje de objetivos cumplidos a la culminación de la gestión presupuestaria del GAD Municipal del cantón Cuenca durante el año 2016.
Capítulo II: Marco Conceptual 2.1 Reseña histórica del Presupuesto 2.2 Presupuesto Público		

2.3 Principios del Presupuesto 2.4 Normas del Control Interno para Presupuesto 2.5 Objetivos del Presupuesto Público 2.6 Ventajas y Desventajas del Presupuesto 2.7 Clases del Presupuesto 2.8 Etapas del Ciclo Presupuestario 2.9 Presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados 2.10 Características de los Presupuestos en los Gobiernos Autónomos Descentralizados 2.11 Indicadores de Gestión	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Leyes ➤ Reglamentos ➤ Normas Técnicas de Presupuesto 	Porcentaje de cumplimiento de disposiciones legales a la culminación de la gestión presupuestaria del GAD Municipal del cantón Cuenca durante el año 2016.
Capítulo III: Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca mediante indicadores 3.1 Ciclo Presupuestario 3.1.1 Programación 3.1.2 Formulación 3.1.3 Aprobación 3.1.4 Ejecución 3.1.4.1 Ingresos 3.1.4.2 Gastos 3.1.4.3 Reformas Presupuestarias 3.1.5. Seguimiento y Evaluación 3.1.5.1 Evaluación del Cumplimiento de los objetivos planteados dentro del POA mediante indicadores de Eficiencia y Eficacia del año 2016 3.1.6 Clausura y Liquidación del Presupuesto 3.1.6.1 Clausura del Presupuesto 3.1.6.2 Liquidación del Presupuesto	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Programación presupuestaria ➤ Formulación presupuestaria ➤ Aprobación presupuestaria ➤ Ejecución Presupuestaria ➤ Evaluación Presupuestaria ➤ Clausura y Liquidación Presupuestaria ➤ Indicadores 	Porcentaje de cumplimiento de la planificación con lo presupuestado a la culminación de la gestión presupuestaria del GAD Municipal del cantón Cuenca durante el año 2016.
Capítulo IV: Estrategias para mejorar la Administración eficiente y eficaz de los recursos del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4.1 Resultados de la Evaluación al ciclo presupuestario del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4.1.1 Matriz de Fortalezas y Debilidades detectadas en el	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Fortalezas y Debilidades 	Informe sobre las estrategias para mejorar la administración eficiente y eficaz de los recursos del GAD Municipal del Cantón

cumplimiento del Ciclo Presupuestario del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4.2 Propuesta a mejoramiento al POA del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4.3 Propuesta de Evaluación Física – Financiera		Cuenca durante el año 2016.
Capítulo V: Conclusiones y Recomendaciones 5.1 Conclusiones 5.2 Recomendaciones 5.3 Bibliografía 5.4 Anexos	➤ POA	Porcentaje de cumplimiento de los objetivos del Plan Operativo Anual del año 2016

9. DISEÑO METODOLÓGICO.

Para el desarrollo de nuestra investigación aplicaremos la siguiente metodología:

9.1 Tipo de Investigación

La investigación que utilizaremos será de tipo Analítica-Applicativa ya que por medio de la investigación analítica se podrá determinar las causas de los problemas, y de tipo aplicativa porque se podrá presentar indicadores presupuestarios y cuadros estadísticos lo cual permitirá obtener información para mejora del GAD Municipal del Cantón Cuenca.

9.2 Método de investigación

Enfoque Cuantitativo: este método de investigación se enfocará en el análisis presupuestario mediante indicadores de gestión presupuestaria y así evaluar el cumplimiento de los objetivos.

Enfoque Cualitativo: se utilizará este método para realizar entrevistas a los funcionarios, además de realizar investigaciones bibliográficas.

10. ESQUEMA TENTATIVO DE LA INVESTIGACIÓN.

Objetivos	Esquema Tentativo
1. Especificar los aspectos principales del GAD Municipal determinados durante el año 2016	Capítulo I. Antecedentes 1.1 Descripción del objeto de estudio 1.1.1 Aspectos generales del Cantón Cuenca 1.2 Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca

	1.2.1 Misión 1.2.2 Visión 1.2.3 Objetivos 1.2.4 Estructura Orgánica Funcional 1.2.5 Funciones 1.2.6 Políticas 1.2.7 Competencias 1.2.8 Estructura Económica y Financiera
2. Argumentar teóricamente el tema de investigación.	Capítulo II: Marco Conceptual 2.1 Reseña histórica del Presupuesto 2.2 Presupuesto Público 2.3 Principios del Presupuesto 2.4 Normas del Control Interno para Presupuesto 2.5 Objetivos del Presupuesto Público 2.6 Ventajas y Desventajas del Presupuesto 2.7 Clases del Presupuesto 2.8 Etapas del Ciclo Presupuestario 2.9 Presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados 2.10 Características de los Presupuestos en los Gobiernos Autónomos Descentralizados 2.11 Indicadores de Gestión
3. Evaluar el ciclo presupuestario mediante indicadores y de esta forma aportar mejoras para el GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4. Verificar mediante indicadores de eficiencia y eficacia, que el Plan Operativo Anual (POA) del año 2016 del GAD Municipal del Cantón Cuenca haya sido ejecutado de acuerdo con el presupuesto asignado.	Capítulo III: Evaluación al ciclo presupuestario del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Cuenca mediante indicadores 3.1 Ciclo Presupuestario 3.1.1 Programación 3.1.2 Formulación 3.1.3 Aprobación 3.1.4 Ejecución 3.1.4.1 Ingresos 3.1.4.2 Gastos 3.1.4.3 Reformas Presupuestarias 3.1.5 Seguimiento y Evaluación 3.1.5.1 Evaluación del Cumplimiento de los objetivos planteados dentro del POA mediante indicadores de Eficiencia y Eficacia del año 2016 3.1.6 Clausura y Liquidación del Presupuesto 3.1.6.1 Clausura del Presupuesto 3.1.6.2 Liquidación del Presupuesto

5. Aplicación de estrategias para la eficiencia y eficacia del ciclo presupuestario con la finalidad de garantizar una mejor gestión administrativa del GAD Municipal del Cantón Cuenca.	Capítulo IV: Estrategias para mejorar la Administración eficiente y eficaz de los recursos del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4.1 Resultados de la Evaluación al ciclo presupuestario del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4.1.1 Matriz de Fortalezas y Debilidades detectadas en el cumplimiento del Ciclo Presupuestario del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4.2 Propuesta a mejoramiento al POA del GAD Municipal del Cantón Cuenca. 4.3 Propuesta de Evaluación Física – Financiera
	Capítulo V: Conclusiones y Recomendaciones 5.1 Conclusiones 5.2 Recomendaciones 5.3 Bibliografía 5.4 Anexos

11. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

Actividades	Meses																															
	2017																2018															
	Octubre				Noviembre				Diciembre				Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
Presentación del tema de tesis																																
Aprobación del tema de tesis																																
Diseño de tesis																																
1. Selección y delimitación del tema de investigación																																
2. Justificación del tema de investigación																																
3. Breve descripción del objeto de estudio.																																
4. Formulación del problema																																
5. Determinación de los objetivos																																
6. Elaboración del marco teórico de referencia																																
7. Formulación de la Hipótesis																																
8. Preguntas de Investigación																																
9. Construcción de Variables e Indicadores																																
10. Diseño Metodológico																																
11. Esquema tentativo de la investigación																																
12. Cronograma de actividades																																
13. Presupuesto referencial																																
14. Bibliografía																																



Chávez Camacho Krupskaya de los Angeles
Otavalo Quizhpe Diana Fabiola



Chávez Camacho Krupskaya de los Angeles
Otavalo Quizhpe Diana Fabiola



Chávez Camacho Krupskaya de los Angeles
Otavalo Quizhpe Diana Fabiola

12. PRESUPUESTO REFERENCIAL.

PRESUPUESTO									
DETALLE DE GASTOS	AÑO 2017			AÑO 2018					VALOR TOTAL
	MESES			MESES					
	OCT.	NOV.	DIC.	ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	
Transporte para el levantamiento de Información.	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 20,00	\$ 160,00
Materiales y Útiles de Oficina	\$ 0,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 35,00
Alimentación	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 80,00
Telefonía móvil	\$ 2,00	\$ 2,00	\$ 2,00	\$ 2,00	\$ 2,00	\$ 3,00	\$ 3,00	\$ 3,00	\$ 19,00
Internet	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 80,00
Memorias USB	\$ 12,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 12,00
Fotocopias blanco y negro	\$ 1,00	\$ 2,00	\$ 2,00	\$ 2,00	\$ 3,00	\$ 2,00	\$ 3,00	\$ 3,00	\$ 18,00
Fotocopias a color	\$ 0,00	\$ 3,00	\$ 3,00	\$ 3,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 29,00
Impresiones	\$ 1,00	\$ 4,00	\$ 5,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 10,00	\$ 60,00
Impresión del Trabajo de Titulación y Ejemplares.	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 35,00	\$ 70,00	\$ 105,00
Empastes	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 45,00	\$ 45,00
Respaldo Digital CD	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 12,00	\$ 12,00
Gastos Varios	\$ 0,00	\$ 2,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 5,00	\$ 32,00
TOTAL ESTIMADO	\$ 56,00	\$ 58,00	\$ 62,00	\$ 67,00	\$ 70,00	\$ 70,00	\$ 106,00	\$ 198,00	\$ 687,00

13. BIBLIOGRAFÍA.

Libros

- Muñiz González, L. (2009). Control Presupuestario: Planificación, Elaboración y Seguimiento del presupuesto. Barcelona: PROFIT
- Reiban Fernández, R. (2010). Gestión Presupuestaria: programación, ejecución y evaluación presupuestaria municipal. Cuenca: SAN GREGORIO

Leyes, Normas y Reglamentos:

- Constitución de la República del Ecuador, 2008.
- Normativa de Contabilidad Gubernamental.
- Sistema de Presupuesto según el Ministerio de Finanzas.
- Código Orgánico Organización Territorial Autonomía Descentralización (COOTAD).
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas (COPLAFIP)

Sitios Web

- <http://www.cuenca.gov.ec/>
- <http://www.ecuadorencifras.gob.ec/censo-de-poblacion-y-vivienda/>
- <http://www.finanzas.gob.ec/wpcontent/uploads/downloads/2017/03/Normativa-Presupuestaria-Codificada-22-de-marzo-de-2017.pdf>